

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea **Lucrări de reparație și reconstrucție**

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție **Licitație deschisă**

(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: **Întreprinderea Silvică de Stat din Călărași**

2. IDNO: **1002609002202**

3. Adresa: **or.Călărași str.Bojole 17, MD 4402**

4. Numărul de telefon/fax: **0244 2 05 89, 2 27 05 ,060189909**

Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: **calarasi@moldsilva.gov.md**

5. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*

Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **Întreprindere de Stat – Silvicultura.**

6. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1	45200000-9	Lucrări de reparație a sediului OS Bravicea		1	Conform anexei nr. 23 la Documentația standard, Formularului de deviz nr. 1- Lista cu cantitățile de lucrări	1 705 469,16
2	45200000-9	Lucrări de reparație a sediului OS Călărași		1	Conform anexei nr. 23 la Documentația standard, Formularului de deviz nr. 1- Lista cu cantitățile de lucrări	253 815,83
3	45200000-9	Lucrări de reparație a Garajului cu 4 boxe O.S Vărzărești		1	Conform anexei nr. 23 la Documentația standard, Formularului de deviz nr. 1- Lista cu cantitățile de lucrări	304 055,00
Valoarea estimativă totală, fără TVA						2 263 340,00

7. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. **nu se aplică**

8. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

1) **Pentru un singur lot;**

2) Pentru mai multe loturi;

3) Pentru toate loturile;

4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____

9. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **nu se admite**
(indicați se admite sau nu se admite)

10. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitați:

- **lotul nr.1** din data semnării contractului, maxim 12 luni.

- **lotul nr.2 și 3**, executarea până la 31.12.2024.

11. Termenul de valabilitate a contractului: **până la 31.12.2025**

12. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **nu se aplică**
(indicați da sau nu)

13. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legisau al unor acte administrative (după caz): **nu se aplică**
(se menționează respectivele legi și acte administrative)

14. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatorietatea
1	Oferta financiară	Formularul F3.1, - confirmată prin semnătura electronică a Participantului.	obligatoriu
2	Declarație privind valabilitatea ofertei	Conform Anexei din Documentația standard confirmată prin semnătura electronică	obligatoriu
3	Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European	DUAE, conform Ordinului Ministerului finanțelor nr. 72 din 11.06.2020 (nr.146 din 24.11.2020) - confirmat prin semnătura electronică a Participantului.	obligatoriu
4	Declarație privind valabilitatea ofertei	Conform Documentația standard (anexa nr. 8) - confirmată prin semnătura electronică a Participantului.	obligatoriu
5	Garanția pentru ofertă – 1 % din valoarea ofertei fără TVA	Conform Documentației standard Scrisoare de garanție bancară (emisă de o bancă comercială) conform Documentația standard (anexa nr. 9) - confirmată prin semnătura electronică a Participantului	obligatoriu
6	Grafic de executare a lucrărilor	Conform Documentația standard (anexa nr. 10) - confirmat prin semnătura electronică a Participantului.	obligatoriu
7	Declarație privind experiența similară	Conform Documentației standard (anexa nr. 12) - confirmată prin semnătura electronică a Participantului.	obligatoriu
8	Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate	Conform Documentația standard (anexa nr. 13) - confirmată prin semnătura electronică a	obligatoriu

		Participantului	
9	Declarație privind personalul despecialitate propus pentru implementarea contractului	Conform Documentației standard (anexa nr. 15) - confirmată prin semnătura electronică a Participantului.	obligatoriu
10	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia	Conform Documentației standard (anexa nr. 16) - confirmată prin semnătura electronică a Participantului.	obligatoriu
11	Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de operatori economici	Conform Documentației standard (anexa nr. 19) - confirmată prin semnătura electronică a Participantului	obligatoriu
12	Aviz pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor	Conform Documentația standard (anexa nr. 22) - confirmat prin semnătura electronică a Participantului	obligatoriu
13	Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice	confirmat prin semnătura electronică a Participantului.	obligatoriu
14	Ultimul raport financiar pentru anul 2023	Raport financiar - confirmat prin semnătura electronică a Participantului	obligatoriu
15	Documentația de deviz	Formular Deviz: F7, F5, F3, conform Caiet de sarcini (anexa nr. 23), Formularului de deviz nr. 1 -Lista cu cantitățile de lucrări - confirmată prin semnătura electronică a Participantului.	obligatoriu
16	Dovada lipsei restanțelor față de bugetul public național	Copie confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic	obligatoriu
17	Declarație privind perioada de garanție asupra lucrărilor de construcții	Declarație - confirmat prin semnătura electronică a Participantului Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute este <u>de 5 ani</u> . Antreprenorul, în conformitate cu prevederile art. 30a Legii RM nr. 721 din 02.02.1996 privind calitatea în construcții răspunde potrivit obligațiilor ce-i revin pentru viciile ascunse ale lucrărilor, ivite într-un interval de 5 ani de la recepția lucrărilor, precum și pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență rezultate din nerespectarea normelor de execuție în vigoare la data realizării ei.	obligatoriu
18	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	obligatoriu

15. Garanția pentru ofertă, după caz 1% din valoare ofertei fără TVA,

16. Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări este **de 5 ani de la data recepției la terminarea lucrărilor.**
17. Garanția de bună execuție a contractului, după caz **este de 1 % din valoarea contractului.**
18. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz **nu se aplică.**
19. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): **nu se aplică.**
20. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): **nu se aplică.**
21. Ofertele se prezintă în valută **în lei moldovenesti, MDL**
22. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: **prețul cel mai scăzut**
23. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: **nu se aplică.**

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

24. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- **conform SIA RSAP**

25. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

26. Termenul de valabilitate a ofertelor: **30 zile din data deschiderii ofertelor de achiziție**

27. Locul deschiderii ofertelor: **prin intermediul SIA RSAP**

(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

28. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertantii sau reprezentantii acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

29. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **în limba română.**

30. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: **nu se aplică**

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

31. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

32. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): **nu se aplică**

33. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: **nu se aplică**

34. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: _____

35. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: **conform sistem SIA RSAP**

36. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
facturarea electronică	Se acceptă
plățile electronice	Se acceptă

37. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene: **nu se aplică**

38. Alte informații relevante:

-Agenții economici vor anexa pe SIA RSAP „MTender” obligatoriu formularul ofertei, cererea de participare, devizele (formularele 3, 5, 7), garanția pentru ofertă și DUAE.

- Agenții economici vor furniza formularele, certificatele, avizele și alte documente indicate în anunțul de participare și în DUAE în termen de 3 zile din data solicitării acestora de către autoritatea contractantă.

- Garanția de buna executie - 1 % (Pentru agentul economic castigator la etapa semnarii contractului).

- Sursele financiare vor fi alocate din bugetui de stat, în limita mijloacelor disponibile din FNDRL.

- Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani

Conducătorul grupului de lucru: _____ .