

СТАНДАРТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
для проведения государственных закупок товаров и услуг

ИНСТРУКЦИИ ДЛЯ ЗАКУПАЮЩИХ ОРГАНОВ И ОФЕРЕНТОВ

ГЛАВА 1

Общие распоряжения

1. Настоящая Документация представляет собой инструкцию длякупающих органов и оферентов, используемую для инициирования и проведения процедур государственных закупок товаров и услуг. В процедурах закупки товаров и услуг, инициируемых и осуществляемых путем запроса ценовых предложений, и закупок с низкой стоимостью,купающие органы могут упростить формы в зависимости от сложности закупок.

2. Настоящая Документация содержит приложения, предназначенные для инициирования, опубликования, присуждения и изменения процедур государственных закупок, а также приложения, предназначенные для облегчения разработки и представления оферты, и документов, позволяющих рабочей группе рассмотреть и оценить все поданные оферты следующим образом:

- 1) Объявление о намерении (приложение № 1.);
- 2) Объявление на участие, в том числе для процедур предварительного отбора/переговорных процедур (приложение № 2.);
- 3) Приглашение на участие в этапах предварительного отбора/переговорных процедурах (приложение № 3.);
- 4) Протокол о результатах предварительного отбора кандидатов (приложение № 4.);
- 5) Объявление о присуждении (приложение № 5.);
- 6) Объявление об изменении договоров о государственных закупках/рамочного соглашения (приложение № 6.);
- 7) Заявка на участие (приложение № 7.);
- 8) Декларация о действительности оферты (приложение № 8.);
- 9) Банковская Гарантия (приложение № 9.);
- 10) Обеспечение надлежащего исполнения договора (приложение № 10.);
- 11) Информация об объединении (приложение № 11.);
- 12) Декларация относительно перечня основных поставок/услуг, выполненных за последние 3 года деятельности (приложение № 12.);
- 13) Декларация о специфическом оснащении, инструментах и оборудовании, необходимых для надлежащего выполнения договора (приложение № 13.);
- 14) Декларация о специализированном персонале, предложенном для выполнения договора (приложение № 14.);

- 15) Список субподрядчиков и часть/части договора, выполненные ими (приложение № 15.);
- 16) Обязательство о финансовой поддержке третьих сторон (приложение № 16.);
- 17) Декларация третьей стороны, оказывающей финансовую поддержку (приложение № 17.);
- 18) Обязательство о технической и профессиональной поддержки oferента участника/группы экономических операторов (приложение № 18.);
- 19) Декларация третьего лица, оказывающего техническую поддержку (приложение № 19.);
- 20) Декларация третьего лица, оказывающего профессиональную поддержку (приложение № 20.);
- 21) Техническое задание (приложение № 21.);
- 22) Технические спецификации (приложение № 22.);
- 23) Ценовые Спецификации (приложение № 23.);
- 24) Договор образец (приложение № 24.);
- 25) Дополнительное соглашение (приложение № 25.);
- 26) Рамочное соглашение (приложение № 26.)

3. Подробная информация о количестве товаров и услуг, технических характеристиках, стандартах и ресурсах представлена в спецификациях (Приложение № 21).

4. Закупающий орган должен обеспечить, чтобы на момент начала процедуры государственных закупок финансовые средства были выделены или есть гарантия их распределения и предназначались исключительно для рассматриваемых закупок.

5. Присуждение договора о государственных закупках товаров и услуг производится в соответствии с положениями Закона № 131/2015 о государственных закупках.

6. Если Закупающий орган инициирует рамочное соглашение, как особый способ присуждения договоров на государственные закупки товаров и услуг, процедура будет проводиться в соответствии с Положением о рамочном соглашении как особый способ присуждения контрактов на государственные закупки. Утвержденный Постановлением Правительства №. 694/2020.

7. Если Закупающий орган инициирует процедуру переговоров, процедура будет проводиться в соответствии с Положением о государственных закупках с использованием процедуры переговоров, утвержденной Постановлением Правительства №. 599/2020.

8. Если Закупающий орган инициирует процедуры предварительного отбора, должны использоваться приложения, относящиеся к данным процедурам: Приложение № 1, Приложение № 3, Приложение № 4, Приложение № 5, Приложение № 6 и Приложение № 25.

9. Oferent несет все расходы, связанные с подготовкой и представлением своего предложения, а также сопроводительных документов.

10. Запрос на участие (Приложение № 7), Oferта, Единый европейский документ по закупкам (далее - ЕЕДЗ), документация по присуждению договора, спецификации и вся переписка между oferентом икупающим органом должны быть составлены на румынском языке, или по случаю, все перечисленные документы могут быть составлены на одном из языков международного обращения. Подтверждающие документы и печатная литература, которые являются частью oferты, могут быть составлены на другом языке, указанном в документации по присуждению контракта, при условии, что они сопровождаются точным переводом соответствующих фрагментов на румынский язык.

11. Если закупающий орган обнаружит, что oferent был вовлечен в практику, описанную в пунктах 22 и 23 процедуры присуждения договора о государственных закупках, он:

- 1) Исключает oferenta из соответствующей процедуры закупок и подает запрос в Агентство государственных закупок о его включении в Запрещенный список в соответствии с положениями Постановления Правительства № 1418/2016 об утверждении Положения о порядке составления Списка запрещенных экономических операторов; или
- 2) Предпринимает любые другие меры, предусмотренные ст. 42 Закона № 131/2015 о государственных закупках.

12. В процедуре закупки запрещены следующие действия:

- 1) обещание или предложение лица, ответственного лично или через посредника, товаров или услуг либо привилегий или преимуществ в любой форме, чтобы повлиять на действия другой стороны;
- 2) любое действие или бездействие, включая неверное толкование, которое, сознательно или по небрежности, вводит в заблуждение или имеет тенденцию вводить в заблуждение сторону с целью получения финансовой или иной выгоды или уклонения от обязательства;
- 3) соглашение, запрещенное законом между двумя или более сторонами, заключенное с целью согласования их поведения в процедурах государственных закупок;
- 4) причинение ущерба, прямо или косвенно, любой части или собственности этой Стороны с целью ненадлежащего влияния на ее действия;
- 5) умышленное уничтожение, фальсификация, подделка или сокрытие доказательств расследования или представление ложной информации органам уголовного преследования с целью существенного предотвращения преследования, проводимого соответствующими органами с целью выявления мошенничества, а также угроз, преследований или запугивание любой стороны, чтобы помешать ей раскрыть информацию по вопросам, имеющим отношение к обвинению.

Раздел 2

Квалификация кандидатов/оферентов

13. Любой экономический оператор, резидент или нерезидент, физическое или юридическое лицо, регулируемое государственным или частным правом, или ассоциация таких лиц имеет право участвовать в процедуре заключения договора о государственных закупках товаров и услуг.

14. Физическое или юридическое лицо, участвовавшее в подготовке документации по присуждению договора, имеет право в качестве экономического оператора, быть oferентом, ассоциированным oferентом или субподрядчиком, но только в том случае, если его участие в подготовке документации по присуждению контракта согласно его природе не искажает конкуренцию. Физическое или юридическое лицо, непосредственно участвующее в процессе проверки и оферты, не имеет право oferентом, ассоциированным oferентом или субподрядчиком под санкцией исключения из процедуры присуждения договора.

15. Несколько юридических лиц имеют право объединяться с целью подачи совместной оферты, также каждое ассоциированное лицо должно подавать отдельные ЕЕДЗ. Ассоциация должна быть представлена в письменной форме по запросу закупающего органа после того, как она была заявлена в ЕЕДЗ.

16. Филиалы экономических агентов, являющиеся юридическим лицом и зарегистрированные в соответствии с положениями пункта 29, имеют право участвовать в процедуре заключения договора о государственных закупках товаров и услуг от своего имени и для этой цели должны предоставить документы, подтверждающие право на участие, регистрацию, технические возможности, а также экономические и финансовые возможности.

17. Филиалы имеют право участвовать в процедуре заключения договора о государственных закупках товаров и услуг и заключать соответствующий договор только от имени юридического лица по доверенности. В этом случае представленные документы, подтверждающие право на участие, регистрацию, технические возможности и финансово-экономические возможности, должны принадлежать юридическому лицу.

18. Для подтверждения квалификационных данных в рамках процедуры государственных закупок экономический оператор заполняет и представляет ЕЕДЗ в соответствии со стандартной формой Единого европейского документа о закупках, утвержденной Приказом Министра финансов № 72/2020, в соответствии с требованиями, установленными закупающим органом. Подача любой другой формы ЕЕДЗ является основанием для исключения из процедуры государственных закупок.

19. В зависимости от специфики закупок и выбранной процедуры закупающий орган обязан установить для каждой процедуры квалификационные критерии, а также подтверждающие документы, которые должны быть представлены экономическими операторами.

20. Закупающий орган применяет квалификационные критерии и требования только в отношении:

- 1) правомочность oferента или кандидата;
- 2) способность заниматься профессиональной деятельностью;
- 3) экономические и финансовые возможности;
- 4) технические возможности;
- 5) стандарты обеспечения качества;
- 6) стандарты охраны окружающей среды.

21. Для выяснения квалификационных данных в процедурах государственных закупок, экономический оператор должен представить во время оценки документы, запрошенные закупающим органом в процедурах государственных закупок. Все это оформляется в электронном виде с использованием Автоматизированной информационной системы «Государственный регистр государственных закупок» (далее - АИС ГРГЗ), за исключением случаев, предусмотренных ст. 33 п. (7) и п. (11) Закона №. 131/2015 о государственных закупках.

22. Исключается из процедуры присуждения договора государственных закупок любой oferент или кандидат, относительно которого подтверждается что в течение последних 5 лет, был осужден окончательным приговором суда за участие в деятельности организации или группы,. уголовные преступления по государственному контракту, за коррупцию, мошенничество и /или отмывание денег, террористические преступления или преступления связанные с террористической деятельностью, финансирование терроризма, детский труд и другие формы торговли людьми.

23. Исключается из процедуры присуждения договора о государственных закупках и, соответственно, не имеет права участвовать в торгах, любой oferент, который находится в любой из ситуаций, предусмотренных в ст. 19 п. (2) и п. (3) и ст. 16 п. (6) Закона №. 131/2015 о государственных закупках.

24. Любой oferent/kandidat, который находится в одной из ситуаций, указанных в пунктах 22 и 23, должен представить доказательства того, что принятые им меры достаточны для демонстрации его надежности и доверия, несмотря на наличие основания для исключения. Если – закупающий орган считает такое доказательство достаточным, соответствующий oferent/kandidat не должен быть исключен из процедуры государственных закупок, кроме случая в котором экономический оператор не был исключен окончательным решением суда из участия в процедурах государственных закупок.

25. Закупающий орган извлекает информацию, необходимую для установления наличия или отсутствия обстоятельств, указанных в пунктах 22 и 23, из доступных баз данных государственных органов или третьих лиц. Если это невозможно, закупающий орган должен принять в качестве достаточного и актуального для демонстрации того, что участник торгов/kandidat не попадает в одну из ситуаций, указанных в пунктах 22 и 23, любой документ, который считается назидательным, с этого момента в стране происхождения или в стране, где зарегистрирован участник торгов, например справки, справки об отсутствии судимости или другие аналогичные документы, выданные компетентными органами этой страны.

26. Что касается ссылок в пункте 23, в соответствии с национальным законодательством государства, в котором зарегистрированы oferenty, такие запросы должны относиться к физическим и юридическим лицам, включая, где это уместно, директоров компаний или любое другое лицо с правом представительства, принятия решений или контроля над oferentami/kandidatom.

27. Если в стране происхождения или в стране, где зарегистрирован oferent/kandidat, не издаются документы типа, указанного в пункте 22, или эти документы не предусматривают все ситуации, указанные в пункте 23, закупающий орган имеет обязательство принять декларацию о своей собственной ответственности или, если в стране нет законодательного положения, касающегося декларации о своей собственной ответственности, подлинное заявление, сделанное в присутствии нотариуса, административного или судебного органа или профессиональной ассоциации имеющая эти компетенции.

28. Закупающий орган оценивает меры, принятые экономическими операторами, с учетом особой тяжести и обстоятельств правонарушения или правонарушения. Если он считает, что принятые меры недостаточны, Закупающий орган должен сообщить oferentu/kandidatu причины исключения.

29. Государственный закупающий орган должен потребовать от любого oferenta предоставить доказательство формы регистрации в случае юридического лица, дееспособности для оформления документации по присуждению контракта и поставки /предоставления товаров услуг в соответствии с правовыми положениями страна, в которой он проживает.

30. Oferent должен обладать минимальным уровнем экономических и/или финансовых возможностей и представить информацию/документы об экономических и/или финансовых возможностях, чтобы соответствовать требованиям к исполнению по договору, например:

1) выполнение за последние 3 года среднего годового оборота, равного или превышающего сумму, установленную в пункте 16 Приложения №. 2, который не должен превышать двойную расчетную стоимость договора, за исключением хорошо обоснованных случаев, например, связанных с особыми рисками, связанными с характером товаров или услуг;

2) соответствующие банковские декларации или по случаю, доказательства страхования профессиональных рисков;

3) финансовое положение за предыдущий период управления, одобренное и зарегистрированное компетентными органами, а также любые другие нормативные правовые документы, с помощью которых участник торгов может доказать свою финансово-экономическую состоятельность.

31. Если договор разделен на лоты, показатели оборота применяются для каждого индивидуального лота. Однако закупающий орган должен определить минимальный годовой оборот, налагаемый на экономических операторов в отношении групп лотов, если выигравшему oferенту предоставляется несколько лотов для одновременного исполнения.

32. По запросу закупающего органа, oferент должен представить документы, демонстрирующие техническую и/или профессиональную способность выполнять будущий договор только в той мере, в какой эта информация имеет отношение к выполнению договора и не доступна в базах данных органов государственной власти или третьей стороны:

1) перечень основных поставок аналогичных товаров/услуг за последние 3 года согласно приложению № 12. Эти сертификаты указывают бенефициаров, в независимости от того являются ли они закупающими органами или частными клиентами, стоимость и сроки доставки/поставки.

2) заявление о техническом оснащении и мерах, примененных для обеспечения качества, а также, при необходимости, об исследовательских и исследовательских ресурсах;

3) информация о специализированном техническом персонале/органе, находящемся в его распоряжении или чье обязательство участвовать было получено oferентом/кандидатом, особенно для обеспечения контроля качества;

4) сертификаты или другие документы, выданные уполномоченными для этой цели органами, подтверждающие соответствие товаров, четко обозначенные ссылкой на соответствующие спецификации или стандарты;

5) образцы (в той степени, в которой необходимость представления обоснована), описания и/или фотографии, подлинность которых должна быть продемонстрирована, если закупающий орган этого требует;

6) информация об обучении, профессиональной подготовке и квалификации руководящего состава, а также лиц, ответственных за выполнение договора согласно приложению №. 14;

7) декларация о среднегодовой численности занятого персонала и управленческого персонала за последние 3 года;

8) если применимо, информацию о мерах по охране окружающей среды, которые субъект экономической деятельности может применить во время исполнения договора на товары /услуги в соответствии с пунктом 36;

9) информация об оборудовании, установках, техническом оборудовании, которое будет иметь экономический оператор для надлежащего выполнения договора о товарах/услугах согласно Приложению №. 13;

10) информация о части договора, которую экономический оператор, возможно, намеревается заключить, согласно Приложению №. 15. Это также должно быть приложено к Приложению № 15, копия/копии договора/договоров, заключаемых с субподрядчиками.

33. Oferент должен иметь минимальный уровень опыта, чтобы соответствовать требованиям контракта, продемонстрировав конкретный опыт не менее 3 лет в поставке/предоставлении аналогичных товаров/услуг, подтвержденный приложением копий контрактов, счетов-фактур и квитанций.

34. Экономический оператор должен представить по запросу закупающего органа документы и сертификаты, выданные независимыми органами, подтверждающие соответствие определенным стандартам обеспечения качества (ISO 9001), которые должны относиться к системам обеспечения качества. Обеспечение качества на основе по соответствующей серии европейских стандартов, сертифицированных органами, отвечающими серии европейских стандартов сертификации, или по соответствующим международным стандартам, выпущенным аккредитованными органами.

35. В соответствии с принципом взаимного признания, закупающий орган должен принимать эквивалентные сертификаты, выданные органами, учрежденными в государствах-членах Европейского Союза. Если субъект экономической деятельности не имеет сертификата качества, требуемого организацией-заказчиком, последняя обязана принять любой другой сертификат, представленный этим субъектом экономической деятельности, в той мере, в какой он подтверждает гарантии надлежащего уровня качества.

36. Экономический оператор представляет документы, сертификаты, выданные независимыми органами, подтверждающие, что он соответствует определенным стандартам охраны окружающей среды, он должен касаться:

- 1) Система Управления Окружающей Средой и Аудитом (EMAS), или;
- 2) к стандартам экологического менеджмента, основанным на серии европейских или международных стандартов в данной области, сертифицированных органами, соответствующими законодательству сообщества или европейским, или международным стандартам в отношении сертификации.

37. В соответствии с принципом взаимного признания, закупающий орган должен принимать эквивалентные сертификаты, выданные органами, учрежденными в государствах-членах Европейского Союза. Если экономический оператор не имеет экологического сертификата, требуемого закупающим органом, последний обязан принять любые другие сертификаты, представленные этим экономическим оператором, в той мере, в какой они подтверждают обеспечение соответствующего уровня защиты окружающей среды.

38. Закупающие органы могут использовать ряд общих критериев устойчивости для доставки товаров и оказания услуг:

- 1) Этикетки с множеством критериев: европейская этикетка (цветок), скандинавская этикетка (северный лебедь) и национальные этикетки (например, немецкий голубой ангел);
- 2) Покупка экологически чистых продуктов питания со сбалансированным питанием для школ/детских садов;
- 3) Возможности утилизации/повторного использования продукта после вывода из эксплуатации;
- 4) Использование многоразовой тары или упаковки для перевозки продукции;
- 5) Поставка экологической и переработанной бумаги (без хлора и волокна);
- 6) Ограничения на использование определенных вредных веществ в составе продукции;
- 7) Эффективные системы очистки воздуха и сточных вод при производстве продукции;
- 8) Использование систем и схем экологического менеджмента (например, EMAS, ISO 14001);
- 9) Снижение выбросов CO₂ и других газов за счет сокращения периодичности доставки и новых вариантов упаковки;
- 10) Переработка или повторное использование упаковки сопутствующих товаров;
- 11) Введение спецификаций для транспортных средств с минимально возможным уровнем выбросов CO₂ для соответствующей категории и размеров, стандартов EURO по выбросам твердых частиц и Nox;

- 12) Поощрение использования транспортных средств, работающих на альтернативном топливе, а также электрических или гибридных вариантов;
- 13) Покупка автомобилей с системами кондиционирования воздуха с охлаждающими жидкостями с низким ПГП (потенциал глобального потепления);
- 14) Покупка оборудования / техники высшего класса энергоэффективности;
- 15) Покупка осветительных приборов с низким содержанием ртути;
- 16) Снижение загрязнения атмосферного воздуха в городах (за счет покупки автобусов и автомобилей с низким уровнем выбросов взвешенной пыли и оксидов азота);
- 17) Закупка органических продуктов питания и прямая поддержка устойчивого сельского хозяйства;
- 18) Экономия природных ресурсов (путем покупки продуктов, полученных из вторсырья, сокращения потребления бумаги путем покупки, поощрения использования многофункциональных устройств);
- 19) Приобретение строительных материалов и устойчивое снабжение;
- 20) Поощрение использования вторичных материалов в строительстве;
- 21) Поставка продукции, сертифицированной как экологически чистая (четыре экомаркировки ЕС для компонентов);
- 22) Покупка и использование строительных материалов с низким уровнем воздействия на окружающую среду;
- 23) Услуги по хранению вторичных отходов и система обращения с отходами;
- 24) Управление отходами от сноса;
- 25) Приобретение услуг по экологической уборке с использованием продукции, соответствующей требованиям экологической маркировки;
- 26) Приобретение услуг общественного питания с органическими (органическими) продуктами питания с указанием доли органических продуктов;
- 27) Использование системы экологического менеджмента (EMS) в сфере общественного питания;
- 28) Использование нехимических, экологически чистых методов;
- 29) Покупка экологической электроэнергии;
- 30) Установление продленных сроков службы продукции и гарантия на запчасти;
- 31) и другие.

39. В случае ассоциации требования по выполнению квалификационных критериев и критериев отбора, связанных с экономической и финансовой ситуацией или техническим и профессиональным потенциалом, могут быть выполнены в совокупности пропорционально задачам каждого члена.

40. Что касается критериев оборота, то в случае ассоциации средний годовой оборот принимается во внимание как общая стоимость, полученная из суммы среднегодового оборота, соответствующего каждому члену ассоциации.

41. С точки зрения опыта, чтобы соответствовать установленным требованиям, ассоциации должны продемонстрировать опыт, соразмерный задачам каждого члена.

42. Экономические и финансовые возможности, а также технические и/или профессиональные способности oferента/кандидата могут поддерживаться для выполнения договора другим лицом, независимо от характера правовых отношений между oferентом/кандидатом и заинтересованным лицом.

43. Если oferент/кандидат демонстрирует свои экономические и финансовые возможности, а также свои технические и/или профессиональные способности, ссылаясь на поддержку, предоставленную в соответствии с положениями пункта 42 другим лицом, это

лицо обязано доказать поддержку которую имеет путем представления в письменной форме твердого обязательства заинтересованного лица, заключенного в аутентичной форме (согласно приложениям № 16 и № 18) и декларации третьего лица, оказывающего техническую и профессиональную поддержку (согласно приложениям № 17, № 19 и № 20) которым это лицо подтверждает, что оно предоставляет oferенту/кандидату с финансовыми ресурсами, а также с указанными техническими и профессиональными ресурсами и привлеченными профессионалами. Обязательство должно быть представлено по запросу закупающей организации после того, как оно было заявлено в DUAE. Лицо, предоставляющее финансовую, а также техническую и профессиональную поддержку, должно соответствовать соответствующим критериям отбора и не должно попадать ни в одну из ситуаций, изложенных в пунктах 22 и 23, которые приводят к исключению из процедуры присуждения.

Раздел 3

Подготовка/разработка предложений

44. Закупающий орган описывает в спецификациях условия/требования поставки:

а) **электроэнергии** в соответствии с Законом № 174/2017 об энергетике и нормативные акты, принятые Национальным агентством по регулированию энергетики (например: Положение об электроснабжении, утвержденное Постановлением Национального агентства по энергетике № 23/2017, Положение о подключении к электрическим сетям и положение услуг по передаче и распределению электроэнергии, утвержденного Постановлением Национального агентства по энергетике № 168/2019 о методологии расчета, утверждения и применения регулируемых тарифов на вспомогательные услуги, предоставляемые системными операторами в электроэнергетическом секторе, утвержденных Национальным Агентство по регулированию энергетики, Инструкция по расчету активных и реактивных потерь электроэнергии в элементах сети на балансе потребителей, утвержденная Решением Совета директоров НАРЭ № 246/2007, Инструкция по расчету потребления технологической мощности электроэнергии в распределительных сетях в зависимости от значения коэффициента мощности в используемых установках, утвержденных Решением Совета Директоров Агентства №1. 89/2003 и др.).

б) **природного газа** в соответствии с Законом № 108/2016 о природном газе и нормативные акты, принятые Национальным агентством регулирования энергетики (например: Положение о поставках природного газа, утвержденное Постановлением Национального агентства по энергетике, Регламент № 113/2019 и Закон № 174/2017. по энергии).

с) **тепловой энергии** в соответствии с Законом № 92/2014 о тепловой энергии и продвижении когенерации, а также нормативные акты, принятые Национальным агентством регулирования энергетики (такие как: Положение о поставке тепла, утвержденное Решением Национального агентства по энергетике, Регламент № 169/2019). и Закон № 174/2017 об энергетике).

д) **водоснабжение и канализация** в соответствии с Законом №. 303/2013 о коммунальной службе водоснабжения и канализации (например: Рамочные правила организации и функционирования коммунальной службы водоснабжения и канализации, утвержденные Постановлением Национального агентства по энергетике № 355/2019 или Положения для организация и функционирование коммунальной службы водоснабжения и

канализации, утвержденные органами местного публичного управления первого уровня, если они разработаны и утверждены).

е) **нефтепродуктов для заправки автомобилей** в соответствии с полным списком распределительной сети на уровне страны, из которой оферент владеет заправочными станциями в населенных пунктах, указанных в призовой документации. Доставка топлива на АЗС осуществляется на основании карт, выданных Поставщиком. Оферент создает для закупающей организации возможность закупки топлива (без оплаты наличными) с помощью расчетных карт на автозаправочных станциях поставщика на уровне каждого из населенных пунктов, упомянутых в документации по присуждению контракта. Если местом конечного назначения является несколько населенных пунктов/регионов, заключение контрактов на закупку осуществляется партиями для каждого населенного пункта/региона. Доставка карт осуществляется на основании запроса карты от заказчика. Срок доставки карточек в центральный офис закупающей организации составляет 5 рабочих дней с даты вступления в силу договора и, соответственно, с даты передачи запроса на выпуск дополнительных карточек.

45. Закупающий орган указывает в спецификациях, как транспортировка, предоставление, использование продуктов/услуг:

а) нефтепродукты для заправки автомобилей

Поставщик постоянно предоставляет покупателю возможность доступа в режиме онлайн к подробной информации о всех покупках топлива, сделанных каждым из его транспортных средств. Возможность для покупателя получить на любом пункте распределения карт информацию об оставшейся стоимости каждой карты. Поставщик ведет список утерянных или украденных карт и обязан заблокировать/разблокировать их использование в течение 24 часов с момента запроса покупателя. Поставщик обязан гарантировать, что поставляемая продукция соответствует минимальным стандартам загрязнения, утвержденным национальным законодательством, и может поставляться с существующих станций в населенных пунктах, указанных в документации по присуждению контракта. Поставляемое топливо должно качественно соответствовать действующим нормам. Он представлен в Части II, Особые условия Контракта, а также в Приложении № 1 к Контракту «Технические спецификации», технические условия качества и методы определения продуктов, основанные на национальных или международных стандартах и согласования. Поставщик обеспечивает персонализацию карт на каждое транспортное средство (по регистрационному номеру), настройку карты по типу топлива. Поставщик оказывает постоянную помощь 24 часа в сутки, 7 дней в неделю, так что в случае возникновения определенных недостатков в работе топливных карт, Поставщик может решить возникающие проблемы в кратчайшие сроки. Поставщик должен указать, все ли карты принимаются на всех станциях СЕЕС, расположенных в населенных пунктах, указанных в документации по присуждению контракта. Поставщик предоставляет покупателю инструкции по использованию карты. Закупающий орган оставляет за собой право увеличивать или уменьшать количество карт, а также дополнять или уменьшать количество топлива в соответствии с нормативными положениями.

б) электроснабжение

Учет потребления электроэнергии осуществляется с помощью измерительного оборудования Получателя, которое несет ответственность за его целостность. Если измерительное оборудование установлено в пределах собственности оператора системы, оператор системы несет ответственность за целостность измерительного оборудования и примененных пломб. Оператор системы должен по запросу обеспечить доступ Получателя к измерительному оборудованию. В этом случае Получатель имеет право поставить свою печать на измерительное оборудование. Установка, эксплуатация, техническое

обслуживание, ремонт, периодическая метрологическая поверка и замена измерительного оборудования Получателя осуществляются в соответствии с Законом No. 174/2017 об энергетике и Закон № 107/2016 в отношении электроэнергии, а расходы несет Бенефициар. Контроль измерительного оборудования и нанесенных на него пломб осуществляется оператором системы по мере необходимости и только в присутствии представителя Получателя. Считывание показателей измерительного оборудования с целью выставления счетов за электроэнергию, потребленную Бенефициаром, выполняет ежемесячный системный оператор. Персонал оператора системы и пользователя системы вправе определять по взаимному согласию время выполнения действий по снятию показателей средств измерений. Количество электроэнергии, поставляемой Бенефициару, определяется на основании показателей измерительного оборудования, считываемых в каждом месте потребления, или, в случаях, предусмотренных Положением о поставке электроэнергии, рассчитывается путем оценки. В случае повреждения измерительного оборудования или если Получатель нарушает положения Закона об электроэнергии, что привело к потреблению электроэнергии, избегая использования измерительного оборудования, искажая показания измерительного оборудования или других способов потребления, не зарегистрированных Измерительное оборудование, эквивалентная стоимость потребленной электроэнергии рассчитывается в соответствии с положениями Регламента поставки электроэнергии. Эквивалентная величина потерь электроэнергии в силовых трансформаторах и линиях электропередач, принадлежащих Бенефициару, рассчитывается на основании Инструкции по расчету потерь активной и реактивной электроэнергии в элементах сети на балансе потребителя, утвержденной Решением Правления Национального агентства Регламент энергетике № 246/2007.

46. Закупающий орган в спецификациях указывает метод расчета себестоимости/цены товара / услуги со ссылкой на нормативные акты в данной области.

а) нефтепродукты для заправки автомобилей

Цена за литр предложенного топлива будет той, которая указана на заправочных станциях участника торгов с применением предложенной скидки.

Провайдер должен предоставитькупающему органу возможность устанавливать индивидуальные лимиты стоимости для каждой карты, в том числе изменять их в смысле увеличения или уменьшения. Предлагаемая цена за единицу - это средняя цена, рассчитанная участником торгов с использованием цен, отображаемых на информационных панелях на всех станциях в местности / регионе, указанных в документации по присуждению контракта, в течение 15 дней до даты публикации уведомления об участии в Обществе. Бюллетень закупок.

Расчет цены за единицу производится по формуле:

$$P_u = \frac{(M1 + M2 + \dots + M15)}{15} - D\%$$

Где,

P_u - представляет собой предлагаемую цену за единицу;

$M1$ - представляет собой среднее значение цен, отображаемых на **всех станциях в населенном пункте / регионе, указанном в пункте 1**, за первый день;

$M2$ — представляет собой среднее значение цен, отображаемых на **всех станциях в населенном пункте / регионе, указанном в пункте 1**, на следующий день;

$M15$ — представляет собой среднее значение цен, отображаемых на **всех станциях в населенном пункте / регионе, указанном в пункте 1**, на пятнадцатый день;

D% - представляет собой примененную скидку.

Скидка прямо указана в предложении, а затем в приложении № 2 к договору, оставаясь неизменным в течение всего срока его действия. Финансовое предложение должно сопровождаться подтверждающими документами в отношении представленных цен (налоговая квитанция). Поставщик выставляет счет на стоимость продуктов в конце каждого месяца за произведенное потребление в соответствии с централизацией количества, поставленного на каждое транспортное средство. Счет за потребление на каждой карте сопровождается отчетом о потреблении, содержащим подробную информацию о транзакциях, проведенных по каждой карте и автомобилю, местонахождению, дате, времени заправки, типу топлива и, если применимо, промежуточному итогу карты и общей сумме. топливо после каждой транзакции.

В случае приобретения нефтепродуктов для заправки автомобилей, в соответствии со ст. 26 Закона № 131/2015 о государственных закупках, применяется критерий, оптимальное соотношение «цена/качество», из которых фактор оценки цены составляет не менее 60%, а остальные факторы устанавливаются закупающим органом (например, скидка, расположение станций СЕЕС и др.).

В остальных случаях, связанных с закупкой жидкого и/или газообразного топлива наливом, масел и т. д. используется общий принцип закупки товаров.

б) электричество

Технологическое потребление электроэнергии, вызванное коэффициентом мощности в электроустановках Получателя, учитывается только в том случае, если коэффициент мощности $\cos \phi$, рассчитанный в точке разграничения, меньше _____ (0,92 для использования установки, подключенной к напряжению 0,4 кВ и 0,87 при напряжении 10 (6) кВ). Величина технологического расхода электроэнергии, обусловленная коэффициентом мощности в электроустановках Получателя, рассчитывается на основании Инструкции по расчету технологического расхода электроэнергии в распределительных сетях в зависимости от значения коэффициента мощности в используемых установках, утвержденной. Решением Совета администрации Агентства №89 от 13/2003. Если поставщик рассчитывает цену исходя из тарифа Национального агентства по регулированию энергетики за вычетом скидки, то метод расчета цены указывается в особых условиях контракта, а также указываются случаи его изменения. Уменьшение и / или увеличение цены и стоимости контракта осуществляется по дополнительному соглашению к контракту.

47. Экономический оператор, заинтересованный в участии в процедуре государственных закупок, обязан подать до истечения срока, установленного заказчиком в этом отношении, заявку на участие в случае применения положений ст. 33, п. (7) и п. (11) Закона №. 131/2015. В остальных случаях подается вместе с офертой.

48. Оферта должна включать следующие формы:

1) Техническое предложение -оферент разрабатывает техническое предложение таким образом, чтобы оно полностью соответствовало квалификационным требованиям, а также требованиям, указанным в спецификациях. Техническое предложение содержит: - технические характеристики (Приложение № 22);

2) Финансовое предложение - оферент разрабатывает финансовое предложение, чтобы в нем была представлена вся запрошенная информация о ценах, тарифах, а также других финансовых и коммерческих условиях, связанных с объектом договора о государственных закупках товаров и услуг. Финансовое предложение содержит: - Ценовые характеристики (Приложение № 23);

3) ЕЕДЗ;

4) Гарантия на оферту, в зависимости от обстоятельств (Приложение № 9).

49. Все документы, указанные в пункте 48, должны быть заполнены без каких-либо изменений или отклонений от формулировки, а в пробелах должна быть указана запрашиваемая информация. Невыполнение форм приведет к отклонению предложения.

50. Экономические операторы подготавливают оферты в соответствии с требованиями, изложенными в уведомлении о контракте, опубликованном закупаящим органом в Бюллетене государственных закупок, и подают оферты в электронном виде, используя интерактивные рабочие процессы, предоставляемые электронными платформами, за исключением случаев, предусмотренных в ст. 33 п. (7) и п. (11) Закона №. 131/2015 о государственных закупках.

51. Оферент представляет гарантию по оферту в соответствии с положениями Закона №. 131/2015 о государственных закупках.

52. В случае ассоциации, гарантия на оферту подается лидером ассоциации.

53. Оферент обязан, представив декларацию о действительности оферты (Приложение № 8), сохранить оферту действительной в течение всего срока действия, указанного в документации по присуждению контракта. Срок действия оферты начинается с момента окончания срока подачи оферт. Любая заявка, действующая в течение более короткого периода, чем предусмотрено в Приложении 2, отклоняется рабочей группой как непригодная.

54. В случае продления срока действия предложения соответственно продлевается срок действия обеспечения конкурса.

55. Участник тендера должен уведомить закупаящую организацию о том, согласен ли он на продление срока действия тендерной заявки. Претендент, который не согласен с продлением срока действия предложения, считается отозвавшим свое предложение, но это не влечет за собой утрату обеспечения тендерного предложения.

56. Тендерные предложения с гарантийным сроком менее срока действия тендерных предложений, указанных в Приложении № 2, отклоняются рабочей группой или, в зависимости от обстоятельств, сертифицированным специалистом по государственным закупкам.

57. Закупаящий орган устанавливает максимальный срок поставки/предоставления товаров/услуг в Приложении №. 2.

58. Цены на запрашиваемые товары /услуги указаны в молдавских леях с двумя цифрами после запятой, за исключением случаев, когда Приложение №. 2 предусматривает иное.

Раздел 4

Подача и открытие оферт

59. Оферта, написанная и подписанная в электронном формате, администратором компании, указанным в Выписке из Государственного реестра юридических лиц, или уполномоченным лицом, в случае делегирования или доверенности к оферте прилагается доверенность. поверенный/документ в соответствии с требованиями, изложенными в Приложении № 2 в соответствии с существующими в АИС «ГРГЗ» инструментами, за

исключением случаев, предусмотренных ст. 33 п. (7) и п. (11) Закона №. 131/2015 о государственных закупках.

60. Оферент должен принять все меры для обеспечения того, чтобы оферта была получена и зарегистрирована в АИС «ГРГЗ» к крайнему сроку подачи оферт, с учетом времени, необходимого для загрузки оферты в систему. В случае бумажных оферт, закупаящий орган обязательно выдает экономическому оператору квитанцию с указанием даты и времени получения оферты.

61. Подтверждающие документы в поддержку информации, заявленной в ЕЕДЗ, которые содержат персональные данные, должны быть представлены отдельно, на бумаге или в отсканированном виде, с применением электронной подписи, с использованием электронных средств связи или других средств в этап оценки тендера по запросу заказчика.

62. АИС «ГРГЗ» не принимает оферты, представленные после крайнего срока подачи оферт.

63. В случаях, предусмотренных ст. 33 п. (7) и п. (11) Закона №. 131/2015 о государственных закупках, оферты, представленные после истечения крайнего срока вскрытия оферт, регистрируются закупаящим органом и возвращаются оференту без вскрытия.

64. В случае ассоциации согласно пункту 15 каждая из них принимает на себя обязательства по совместному конкурсу и несет ответственность за любые последствия будущего договора о государственных закупках. Информация об ассоциации представлена при заполнении Приложения № 11.

65. Оферент имеет право подать только одну основную оферту. Ассоциированные оференты не имеют права подавать другие оферты по отдельности в дополнение к совместной оферты. Альтернативные оферты должны подаваться только в том случае, если закупаящий орган прямо указал в уведомлении об участии, что он разрешает или запрашивает подачу альтернативных оферт.

66. Юридические лица, назначенные в качестве субподрядчиков в одной или нескольких оферт, не имеют права подавать оферты от своего имени или ассоциации.

67. Оферент имеет право изменить или отозвать оферту до истечения крайнего срока подачи оферт, не теряя права аннулировать гарантию на оферту.

Раздел 5

Оценка и сравнение оферт

68. Если оферты содержат технические, коммерческие или интеллектуальные секреты собственности, закупаящий орган обеспечивает конфиденциальность содержания оферты, а также любой информации об оференте и обеспечивает право экономического оператора не разглашать такие данные путем применения ст. 33 п. (7) и п. (11) Закона № 131/2015 о государственных закупках, однако применение этой статьи относится только к той части, которая содержит данные, перечисленные выше.

69. Изучение документов закупаящим органом осуществляется на основе информации, представленной экономическими операторами в ЕЕДЗ, и в соответствии с требованиями, изложенными в уведомлении об участии, в котором указывается, что:

1) имеет право участвовать в процедурах государственных закупок и нет оснований для исключения из процедур государственных закупок для заключения договора о государственных закупках;

2) соответствует критериям, относящимся к экономической и финансовой ситуации и/или техническим и профессиональным возможностям, установленным закупающим органом в уведомлении об участии или в документации по присуждению договора.

3) обеспечивать и соблюдать стандарты обеспечения качества и стандарты защиты окружающей среды.

70. ЕЕДЗ экономических операторов проверяется соответствующим образом непосредственно закупающим органом посредством автоматических процедур, выполняемых в АИС «ГРГЗ», путем доступа к базе данных государственных органов или третьих лиц в Республике Молдова, а при необходимости и в других государствах.

71. Если при оценке выявляются несоответствия между информацией, представленной экономическим оператором в ЕЕДЗ, и требованиями, установленными организацией-заказчиком, экономический оператор должен быть дисквалифицирован, что приводит к отклонению тендерной заявки как неприемлемой и неприемлемой. Соответствует документам следующего oferenta/кандидата.

72. Экономический оператор, чья информация, представленная в ЕЕДЗ, соответствует требованиям/условиям, указанным закупающим органом в уведомлении/приглашении к участию, обязан незамедлительно предоставить по запросу подтверждающие документы.

73. Oferent, занявший первое место после применения критерия присуждения, должен предоставить подтверждающие документы, чтобы продемонстрировать, что он полностью соответствует требованиям, соответствующим квалификационным критериям и критериям отбора, в соответствии с информацией, содержащейся в ЕЕДЗ, за исключением многоэтапных процедур, когда подтверждающие документы необходимы до отправки приглашений на второй этап отобранным кандидатам.

74. Oferты рассматриваются рабочей группой, созданной закупающим органом, или, в зависимости от обстоятельств, сертифицированным специалистом по государственным закупкам.

75. Рабочая группа или, в зависимости от обстоятельств, сертифицированный специалист по государственным закупкам должны определить разъяснения, необходимые для оценки каждой oferты, а также период, отведенный для передачи разъяснений.

76. В случае oferты, цена которой чрезмерно занижена по сравнению с предполагаемой покупной ценой, закупающий орган обязан осуществлять контроль над расчетом элементов цены и проверять определенные элементы финансового предложения, установленного как быть ненормально низким, а также соблюдение участником торгов технических требований, указанных в тендерных спецификациях, и запросить в письменной форме и до принятия решения об отклонении этого тендера, подробности и пояснения, которые он считает относящимися к oferты, а также, и проверить ответы, оправдывающие эту цену.

77. Рабочая группа или, в зависимости от обстоятельств, сертифицированный специалист по государственным закупкам отклоняет тендер в любом из следующих случаев:

- 1) претендент не соответствует квалификационным и отборочным требованиям;
- 2) oferта не соответствует требованиям, установленным в конкурсной документации для разработки и представления oferты;
- 3) претендент не направит запрошенные разъяснения в установленный срок;

4) финансовое предложение не имеет фиксированной цены;

5) участник торгов изменяет посредством представленных им разъяснений содержание технического предложения и/или финансового предложения, за исключением ситуации, когда изменение определяется исправлением арифметических ошибок или незначительных отклонений;

6) предложение аномально заниженное согласно ст. 70 Закона № 131/2015 о государственных закупках;

7) когда объяснения, представленные участником торгов по запросу закупающей организации, не являются окончательными и/или не подтверждаются подтверждающими документами, требуемыми рабочей группой или, в зависимости от обстоятельств, сертифицированным специалистом по государственным закупкам;

8) установлено, что совершение коррупционных деяний, деяний, связанных с коррупционными деяниями, или коррупционных деяний подтверждено окончательным решением суда.

78. Если оферта, включая прилагаемые к ней формы, не соответствует требованиям, изложенным в приглашении к участию, включая документацию по присуждению контракта, или не заполнена, не подписана электронной подписью и, при необходимости, подписана и проштампована соответствующим образом, она будет отклонена закупающим органом и не может быть исправлена для соответствия требованиям путем исправления или исключения несоответствующих отклонений или оговорок, за исключением исправления только арифметических ошибок или незначительных отклонений.

79. Государственный закупающий орган может по своему усмотрению запросить разъяснения по своей оферте у любого из оферентов, чтобы облегчить рассмотрение, оценку и сравнение оферт. Никакие изменения в ценах или содержании тендерных предложений не требуются и не допускаются, за исключением исправления арифметических ошибок, обнаруженных закупающим органом во время оценки оферт.

80. Арифметические ошибки исправляются следующим образом: если есть расхождение между ценой за единицу измерения и общей ценой (которая получается путем умножения цены на общее количество), то учитывается цена за единицу и итоговая сумма цена корректируется соответственно.

81. Рабочая группа, в зависимости от обстоятельств, сертифицированный специалист в сфере государственных закупок имеет право исправлять арифметические ошибки только с согласия оферента. Если оферент не принимает исправление этих ошибок, его оферта будет сочтено несоответствующим и, следовательно, будет отклонено рабочей группой.

82. Экономический оператор обязан ответить на запрос о разъяснении закупающего органа в течение 3 рабочих дней или, если используемая процедура представляет собой запрос предложений, не более одного рабочего дня с даты его отправки, а в случае, если Оферент не дополняет, не уточняет или не дополняет информацию или документы, запрошенные закупающим органом в установленные им сроки, оферта отклоняется, и следующая оферта должна быть выбрана после классификации среди остальных действующих оферт.

83. Оферта, соответствующая всем условиям и спецификациям из документов по присуждению, без существенных отклонений или с незначительными отклонениями, ошибками или упущениями, которые могут быть устранены, не затрагивая его сущность, считается соответствующей.

84. Закупающий орган дисквалифицирует оферента, который представляет документы, содержащие ложную информацию для целей квалификации, или вводит в заблуждение или

делает ложные заявления, чтобы продемонстрировать свое соответствие квалификационным требованиям. Если это будет доказано, закупающий орган объявляет этого oferента не имеющим права на дальнейшее участие в договорах о государственных закупках после его включения в Запрещенный список экономических операторов.

85. Государственный закупающий орган требует от oferентов продемонстрировать полномочие заключать государственные договора и состав учредителей, ассоциаций, акционеров, администраторов и эффективных бенефициаров.

86. Победивший oferент/ассоциированный oferент обязан заполнить и подать декларацию о эффективных бенефициарах в соответствии с Приказом министра финансов No. 145/2020 об утверждении Декларации о подтверждении личности эффективных бенефициаров и невключении их в случае судимости за участие в деятельности преступной организации или группы, за коррупцию, мошенничество и/или отмывание денег.

Раздел 6

Присуждение договора

87. Закупающий орган отменяет процедуру присуждения договора о государственных закупках согласно ст. 71 Закона No 131/2015 о государственных закупках.

88. Решение об аннулировании не налагает никаких обязательств со стороны закупающего органа перед oferентами, за исключением возврата гарантии на oferту. Решение об отмене процедуры присуждения должно быть направлено в Агентство государственных закупок не позднее даты сообщения о результатах процедуры присуждения, предусмотренной ст. 31 п. (1) Закона No. 131/2015 о государственных закупках.

89. В случае отмены процедуры присуждения договора о государственных закупках закупающий орган обязан письменно уведомить всех участников процедуры государственных закупок в течение 3 дней с даты отмены процедуры как прекращения созданных ими обязательств путем подачи oferты, а также причина отмены.

90. Отчет об отмене процедуры государственных закупок составляется закупающим органом и публикуется в Бюллетене государственных закупок не позднее даты вынесения решения об отмене процедуры государственных закупок.

91. Во время заключения контракта, но не позднее даты истечения срока действия тендерной гарантии, в зависимости от обстоятельств, победитель тендера должен представить гарантию исполнения в соответствии с требованиями, изложенными в ст. 68 Закона No 131/2015 о государственных закупках.

92. Гарантия исполнения договора, если стороны договорятся, состоит из:

1) последовательные удержания из суммы платежа по предоставленным налоговым счетам-фактурам с перечислением соответствующей суммы на специальный счет, открытый хозяйствующим субъектом, предоставленный заказчику, в лицензированный банк, согласованный обеими сторонами;

2) последовательные прямые удержания из суммы платежа по предоставленным фискальным счетам;

3) перевод на расчетный счет заказчика;

4) форма банковской гарантии лицензированного учреждения (Приложение № 10).

93. Отказ oferента победителя предоставить гарантию исполнения или подписать контракт является основанием для аннулирования присуждения контракта и удержания гарантии oferты. В этом случае закупающий орган может присудить контракт следующему oferенту с предложением с наивысшим рейтингом, oferта которого соответствует требованиям и которое считается закупающим органом квалифицированным для выполнения контракта. При этом закупающий орган имеет право отклонить все остальные предложения.

94. По истечении периода ожидания или, при необходимости, после разрешения всех жалоб или мониторинга соблюдения процедур государственных закупок, выполненного Агентством государственных закупок, закупающий орган заключает договор о государственных закупках в соответствии со сроками и условиями, указанными в документации по присуждению.

95. На дату завершения государственных закупок товаров/услуг запрещается изменять некоторые элементы выигравшей oferты, предъявлять новые требования к победителю торгов или привлекать любого другого oferента, кроме того, кто представил наиболее выгодное oferту.

96. Контракт, по которому финансовые источники выделяются из государственного/местного бюджета, должен быть зарегистрирован в одном из региональных казначейств Министерства финансов и вступает в силу в день регистрации или в более позднюю дату, установленную им после регистрации. в одном из региональных казначейств Министерства Финансов.

97. Закупающий орган должен использовать типовой контракт (Приложение 24) к настоящей стандартной документации, в том числе для последующих контрактов, заключенных в соответствии с рамочным соглашением (Приложение 26), для контрактов с низкой стоимостью, для контрактов, следующих в соответствии с процедурой подачи заявки. а также для контрактов в соответствии с согласованными процедурами. Контракт может быть заключен между одним или несколькими закупающими органами и одним или несколькими экономическими операторами, целью которых является поставка/предоставление товаров/услуг.

98. Контракт состоит из двух частей: общая часть I, которая является обязательной и не изменяется, за исключением договоров о государственных закупках, которые не подпадают под действие Закона №. 131/2015 о государственных закупках и Часть II, касающуюся особых условий контракта, которые заполняются только в случае необходимости, когда закупающий орган имеет право устанавливать особые условия/требования в зависимости от объекта закупок, сложности процедуры, и установить условия оплаты (особенно при покупке топлива, электричества, газа, воды и сточных вод, растворимости, услуг электронной связи и т. д.), а также установить условия оплаты заранее. В случае закупки услуг в области энергетики, водоснабжения и канализации договор о государственных закупках содержит обязательные положения, установленные отраслевыми законами и нормативными актами, утвержденными Национальным агентством регулирования энергетики. В то же время обязательные положения, установленные его решениями, которых нет в общей части I контракта, указаны в части II, относящейся к особым условиям контракта.

99. Условия принятия обязательств по договорам о государственных закупках бюджетными органами/учреждениями устанавливаются в соответствии с положениями ст. 66 Закона № 181/2015 о государственных финансах и бюджетно-налоговой ответственности.

100. В случае аудиторских услуг закупающий орган указывает в Части II, относящейся к особым условиям контракта, права/обязанности Бенефициара и права/обязанности Поставщика строго в соответствии с положениями Приказа министра финансов № 160/2020 об утверждении Положения о деятельности внутреннего аудита на договорной основе в государственном секторе.

101. Не принимаются в государственные закупки, Проекты договоров, отличающиеся от Приложения № 24, составленные поставщиком/поставщиком, за исключением случаев, когда услуги предоставляются за пределами страны и заключаются в соответствии с местной правовой базой (например, услуги обучения, гостиничные услуги и т. д.).

102. Любой экономический оператор, который считает, что в рамках процедур закупок организация- закупающий орган своим решением или процедурой закупок, примененной с нарушением закона, нарушила его право, признанное законом, в результате чего он пострадал или может нести ущерб, имеет право обжаловать решение или процедуру, примененную закупающим органом, в порядке, установленном Законом №. 131/2015 о государственных закупках.

103. Жалобы подаются непосредственно в Национальное агентство по рассмотрению апелляций. Все жалобы подаются, рассматриваются и разрешаются в порядке, установленном Законом № 131/2015 о государственных закупках.

104. Экономический оператор согласно ст. 83 Закона № 131/2015 о государственных закупках, в течение 5 дней или 10 дней с момента, когда узнал обо всех обстоятельствах, послуживших основанием для обжалования, вправе подать в Национальное агентство по рассмотрению споров аргументированную жалобу против действий, решения или процедуры, применяемых закупающим органом.

105. Жалобы на уведомления об участии в аукционе и конкурсную документацию подаются в сроки, указанные в пункте 104, но не позднее вскрытия ofert закупающим органом.

106. Каждый oferent, который участвует, индивидуально или в качестве ассоциированного лица, в процедуре заключения договора о государственных закупках товаров / услуг, обязан предоставить приложения, представленные в этой документации, должным образом заполненные и подписанные уполномоченными лицами, в соответствии с установленные требования в Приложении №2.

УТВЕРЖДЕНО

ПРИКАЗОМ

Министра Финансов

№ 145 от 24.11.2020

ДЕКЛАРАЦИЯ

о подтверждении личности выгодоприобретающих собственников и их несоответствии в ситуации судимости за участие в деятельности преступной организации или группы, за коррупцию, мошенничество и / или отмывание денег

Нижеподписавшийся, _____ уполномоченный представитель _____ (название экономического оператора) в качестве оферента /ассоциированного оферента назначенного победителем в процедуре государственной закупки № _____ от __/__/__, заявляю под свою ответственность, в соответствии с санкциями, применимыми к подделке документов в публичных актах, что собственник/ выгодоприобретающий собственник закупающего органа в последние 5 лет не были осуждены окончательным решением суда за участие в деятельности преступной организации или группы, за коррупцию, мошенничество и / или отмывание денег.

Фамилия Имя выгодоприобретающих собственников	IDNP выгодоприобретающих собственников

Дата заполнения: _____

Подпись: _____

Фамилия/имя: _____

Должность: _____

Экономический оператор _____

IDNO экономического оператора _____

Приложение № 1
к Стантартной документации № 115
от 15 сентября 2021 г.

ОБЪЯВЛЕНИЕ О НАМЕРЕНИИ

№ _____ от _____

I. Общие сведения о закупающем органе:

Наименование закупающего органа	
Идентификационный номер (IDNO)	
Адрес	
Номер телефона/факса	
Электронный адрес закупающего органа	
Официальный сайт закупающего органа	
Контактное лицо, телефон/электронная почта	
Электронная почта или адрес в Интернете, с которого можно будет получать бесплатный, прямой, полный и бесплатный доступ к документации по присуждению договора <i>(Если по причинам, предусмотренным в пункте (11) статьи 33 Закона № 131/2015 о государственных закупках, свободный, прямой, полный и свободный доступ не предоставляется, заявление о том, как можно получить доступ к документации о назначении)</i>	

Тип закупающего органа и основной вид деятельности (Где применимо, указание на то, что закупающий орган является центральным закупочным органом или что закупки включают или могут включать другую форму совместных закупок)	
--	--

II Информация о предмете закупки:

№	Код CPV	Наименование товара/ услуг	Количество/ единица измерения	Описание закупки	Расчетная стоимость, без НДС (за каждый лот отдельно)
1		Наименование лота 1			
n		Наименование лота №			

III Условия участия (насколько они уже известны):

Договор о государственных закупках зарезервирован для закрытых мастерских или может выполняться только в рамках программ защищенного трудоустройства.	Нет ☐ Да ☐
Предоставление услуги зарезервировано для определенной профессии в соответствии с определенными законами или административными актами.	Нет ☐ Да ☐
Краткое описание критериев выбора	

IV Другие информации:

Предполагаемая дата публикации уведомления о договоре (договорах), к которому относится уведомление о намерениях	
Используемые особые методы и инструменты присуждения	Рамочное соглашение ☐ Система динамических закупок ☐
Контракт регулируется Соглашением о государственных закупках Всемирной торговой	Нет ☐

организации. <i>(Только для уведомлений, опубликованных для публикации в Официальном журнале Европейского Союза, далее ОЖЕУ)</i>	Да ☐
Национальное агентство по рассмотрению жалоб	мун. Кишинев, б-д Штефан чел Мареш и Сфынт, 124, MD-2001; тел / факс: (022) 820 652, 820-651 e-mail: contestatii@ansc.md веб-страница: www.ansc.md
Другая важная информация	

Руководитель рабочей группы: _____

Примечание. Уведомления о намерениях в отношении государственных закупок публикуются в Бюллетене государственных закупок не позднее, чем через 30 дней с даты утверждения собственного бюджета закупающей организации, отдельно для каждой процедуры закупок (статья 28 Закона № 131/2015 о государственных закупках).

Приложение № 2
к Стандартной документации
№ 115 от 15 сентября 2021 г.

**ОБЪЯВЛЕНИЕ НА УЧАСТИЕ,
в том числе для процедур предварительного
отбора/переговорных процедур**

О покупке

(указать объект приобретения)

через процедуру закупки

(вид закупочной процедуры)

1. Наименование закупающего органа:

2. IDNO:

3. Адрес:

4. Номер телефона/ факса:

5. Электронный адрес и Официальный сайт закупающего органа

6. Электронная адрес или Официальный сайт, с которого будет доступен доступ к документации по присуждению договора: документация по присуждению договора прилагается к процедуре в АИС ГРГЗ.

7. Тип закупающего органа и основной объект деятельности (если применимо, указание, что организация-заказчик является центральным закупочным органом или что закупки, предполагают другую форму совместных закупок):

8. Покупатель приглашает заинтересованных экономических операторов, которые могут удовлетворить его потребности, к участию в закупочной процедуре по поставке/ предоставлению следующих товаров/услуг:

№	Код CPV	Наименование товара/ услуг	Единица измерения	Количество	Требуемая полная техническая спецификация, Справочные стандарты	Оценочная сумма (указывается для каждого лота)
		Лот 1				
		[Список позиций в Лоте]				
		Лот 2				
		[Список позиций в Лоте]				
Общая оценочная стоимость						

9. В случае процедур предварительного отбора указывается минимальное количество кандидатов и, если применимо, их максимальное количество

10. В случае разделения контракта на лоты хозяйствующий субъект может подать тендер (на выбор):

- 1) за разовую лот;
- 2) На несколько лотов;
- 3) Для всех лотов;
- 4) Другие ограничения на количество лотов, которые могут быть присуждены одному и тому же oferentu _____

11. Допуск или запрет альтернативных предложений:

_____ (укажите, разрешено ли это)

12. Необходимые условия доставки/ предоставления:

13. Срок действия договора:

14. Договор на закупку зарезервирован для закрытых мастерских или что он может выполняться только в рамках защищенных программ занятости (где применимо):

_____ (укажите да или нет)

15. Предоставление услуги зарезервировано для определенной профессии в соответствии с определенными законами или административными актами (в зависимости от обстоятельств):

_____ (указываются соответствующие акты, имеющие законную силу и административные акты)

16. Краткое описание критериев приемлемости экономических операторов, которые могут определять их исключение, и критериев отбора/ предварительного отбора; минимальный уровень требований, которые могут быть наложены; предоставить запрашиваемую информацию (ЕЕДЗ, документация):

№	Критерии квалификации и отбора (Описание критерия/ требования)	Способ продемонстрирования выполнение критерия/ требования:	Минимальный уровень/ обязательство

17. Обеспечение оферты, в зависимости от обстоятельств _____, размер _____.

18. Обеспечение надлежащего исполнения договора, при необходимости _____, размер _____.

19. Причина обращения к ускоренной процедуре (в случае открытого, ограниченного конкурса и переговорной процедуры), в зависимости от обстоятельств _____

20. Конкретные методы и инструменты присуждения контрактов (если применимо, укажите, будет ли использоваться рамочное соглашение, динамическая система закупок или электронный аукцион): _____

21. Особые условия, от которых зависит выполнение контракта (указать, где это применимо): _____

22. Предложения представлены в иностранной валюте _____

23. Критерии оценки, применяемые для присуждения контракта: _____

24. Факторы оценки наиболее экономически выгодной оферты и их значимость: _____

№	Название фактора оценки	Значимость %

25. Крайний срок подачи/ вскрытия оферт:

- по данным АИС ГРГЗ/ до: [точное время] _____

- Дата _____

26. Адрес, по которому должны быть отправлены оферты или заявки на участие:

Оферты или заявки на участие будут подаваться в электронном виде через АИС ГРГЗ.

27. Срок действия оферт: _____

28. Место открытия торгов: _____

(АИС ГРГЗ или начальный адрес)

Задержанные оферты будут отклонены.

29. Лица, имеющие право присутствовать при вскрытии оферт:

Оференты или их представители имеют право участвовать в открытии оферт, если оферты не были поданы через АИС ГРГЗ

30. Язык или языки, на которых должны быть составлены оферты или заявки на участие: _____

31. Соответствующий договор относится к проекту и/или программе, финансируемым за счет средств Европейского Союза:

(укажите название проекта и/или программы)

32. Название и адрес органа, ответственного за разрешение споров:

Национальное агентство по рассмотрению жалоб

Адрес: мун. Кишинев, бул. Штефан чел Маре ши Сфынт № 124 (4-й этаж), MD 2001;

Тел/ факс/ электронная почта: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

33. Дата (даты) и ссылки на предыдущие публикации в Официальном журнале Европейского Союза, касающиеся договора (ов), к которому относится это уведомление (если применимо):

34. В случае регулярных покупок предполагаемые сроки публикации будущих уведомлений:

35. Дата публикации уведомления о намерениях или, если применимо, указание на то, что такое уведомление не публиковалось:

36. Дата отправки уведомления о договоре: _____

37. В процедуре государственных закупок будут использованы/ приняты:

Название электронного инструмента	Будет использовать/ принимать или нет
Электронная подача ofert или заявок на участие	
Электронная система управления	
Электронное выставление счетов	
Электронные платежи	

38. Договор регулируется Соглашением о государственных закупках Всемирной торговой организации (только в случае уведомлений, отправленных для публикации в Официальном журнале Европейского Союза):

(укажите да или нет)

39. Другая соответствующая информация:

Руководитель рабочей группы: _____.

Приложение № 3
к Стандартной документации № 115
от 15 сентября 2021 г.

**ПРИГЛАШЕНИЕ УЧАСТВОВАТЬ В ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫХ ЭТАПАХ /
ПЕРЕГОВОРНЫХ ПРОЦЕДУРАХ**

о покупке _____
(указать объект приобретения)

через процедуру закупки _____
(вид закупочной процедуры)

1. Наименование закупающего органа: _____

2. IDNO: _____

3. Адрес _____

4. Номер телефона/факса: _____

5. Электронный адрес и Официальный сайт закупающего органа закупающего органа:

6. Электронная адрес или Официальный сайт, с которого будет доступен доступ к документации по присуждению контракта: *документация по присуждению контракта прилагается к процедуре в АИС ГРГЗ (в зависимости от обстоятельств)*

7. Уведомление об участии: № _____, дата публикации _____, ссылка _____

8. Покупатель приглашает отобранных кандидатов _____ для участия в закупочной процедуре на поставку/оказание следующих товаров/услуг:

9. Дополнительные документы, которые субъекты экономической деятельности должны представить с целью проверки деклараций или заполнения документов, представленных на первом этапе, для демонстрации технических и / или профессиональных и экономических и финансовых возможностей:

№	Название документа	Способ презентации документа

10. Обеспечение оферты, при необходимости _____, размер _____.

11. Обеспечение надлежащего исполнения договора, при необходимости _____, размер _____.

12. Предложения представлены в валюте _____

13. Крайний срок подачи/ открытия оферт:

- до: [точное время] _____

- Дата] _____

14. Адрес, по которому следует отправлять оферты:

Оферты будут подаваться в электронном виде через АИС ГРГЗ (если применимо).

15. Срок действия оферт: _____

16. Место открытия оферт: _____

(АИС ГРГЗ или начальный адрес)

Оферты, поданные с опозданием, отклоняются

17. Лица, имеющие право присутствовать при вскрытии торгов:

Офертанты или их представители имеют право принимать участие при открытии оферт, за исключением случая, когда оферты подаются посредством АИС «ГРГЗ».

18. Язык или языки, на которых должны быть составлены оферты:

19. Этот договор относится к проекту и/или программе, финансируемым за счет средств Европейского Союза: _____

(укажите название проекта и / или программы)

20. Дата (даты) и ссылка (и) на предыдущие публикации в Официальном журнале Европейского Союза, касающиеся договора (ов), к которому относится это уведомление (если применимо): _____

21. Другая важная информация: _____

Руководитель рабочей группы: _____

ПРОТОКОЛ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО ОТБОРА КАНДИДАТОВ

№ _____, утверждено _____

Закупающий орган: _____
IDNO: _____

Процедура государственной закупки: _____
№.: _____
опубликовано в _____ по ссылке: _____

Тип объекта закупки: _____
Объект закупки: _____
Код CPV: _____

Рабочая группа, назначенная Приказом (Решением) № _____ от _____ а
_____, в следующем составе:

1. _____ президент _____
2. _____ член _____
3. _____ член _____
4. _____ член _____
5. _____ член _____

и так далее

К крайнему сроку подачи заявок заявки были поданы по месту нахождения
организатора конкурса / АИС ГРГЗ в следующем порядке:

1. _____
2. _____
3. _____

4. _____
и так далее

Информация о выполнении условий квалификации и отбора кандидатов:

КАНДИДАТ	
Необходимые документы и другие условия, требования к хозяйствующему субъекту	Соответствует

Выводы/комментарии к квалификационным документам:

Отклоненные/дисквалифицированные кандидаты:

Кандидаты отклонены из-за непредставления/несоответствия квалификационных и отборочных документов: _____

Результаты предварительного отбора: _____

Закупающий орган также проинформирует других невыбранных кандидатов о результатах предварительного отбора.

Предварительно отобранные кандидаты:

- 1.
- 2.
- 3.

и так далее

Организатор процедуры предварительного отбора для государственных закупок объявит и пригласит в письменной/электронной форме отобранных кандидатов:

Результаты после диалога с кандидатами, допущенными после предварительного отбора (Конкурентный диалог), для определения решения/решений, которые отвечают потребностям заказчика и на основе которых кандидаты разработают и представят окончательное предложение:

Подписи членов рабочей группы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

и так далее

ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРИСУЖДЕНИИ

№ _____ от _____

1. Данные о закупающем органе

Название закупающего органа	
Населенный пункт	
IDNO	
Адрес	
Номер телефона/факса	
Адрес электронной почты	
Официальный сайт	
Контактное лицо	
Тип закупающего органа и основной вид деятельности (где применимо, заявление о том, что закупающий орган является центральным закупочным органом или что закупки связаны с другой формой совместных закупок)	

2. данные о процедуре присуждения

Тип применяемой процедуры присуждения	
Обоснование выбора процедуры присуждения <i>(в случае переговорной процедуры без предварительной публикации уведомления об участии)</i>	
Тип предмета договора о закупке/рамочного соглашения	Товар ☐ Услуги ☐

Предмет закупки	
Объявление на участие	№.:
	Дата публикации:
	Сслка
Используемый критерий присуждения	Самая низкая цена ☐ Наименьшие затраты ☐ Оптимальное соотношение «цена/качество» ☐ Оптимальное соотношение «затраты/качество» ☐
Используемые особые методы и инструменты награждения	Рамочное соглашение ☐ Динамическая система закупок ☐ Электронные торги ☐
Количество полученных ofert	итого
	От экономических операторов, которые являются малыми и средними предприятиями:
	От экономических операторов в другом государстве
	Электронными средствами:

3. Данные о заключении договоров о закупках / рамочного соглашения:

После рассмотрения и оценки тендерных предложений, представленных в рамках процедуры присуждения, на основании решения рабочей группы № ____ от _____ 20__ года принято решение о присуждении oferенту договора/рамочного соглашения о государственных закупках:

Название	
IDNO	
Контакты (адрес/телефон/факс/электронная почта/веб-страница)	
Малое или среднее предприятие	Да ☐ Нет ☐
Ассоциация экономических операторов (совместное предприятие, консорциум или другое)	Да ☐ Нет ☐
Субподрядчики (наименование, стоимость и процент контракта)	Да ☐ Нет ☐

Присужденные лоты :

№.	Название товара / услуг	код CPV	Количество / Единица измерения	№ и дата договора	Сумма, включая НДС
1	Название лота №. 1				
n	Название лота №.				

Примечание: эта информация указывается для каждого присуждения

4. Другая информация:

Присужденный(е) контракт(ы) относится к проекту и /или программе, финансируемым фондами ЕС.	Нет ☐ Да ☐
Предыдущая публикация в Официальном журнале Европейского Союза относительно контрактов, к которым относится это объявление	Нет ☐
	Дата (данные ссылка (-а) публикаций:
Национальное Агентство по рассмотрению жалоб	мун. Кишинев, б-д Штефан чел Мареш ши Сфынт, 124, MD-2001; тел / факс: (022) 820 652, 820-651 e-mail: contestatii@ansc.md веб-страница: www.ansc.md
Другая важная информация	

Руководитель рабочей группы: _____

Примечание: уведомления о присуждении контракта должны быть опубликованы в Бюллетене государственных закупок не позднее 30 дней с даты, когда появилась информация о завершении процедуры государственных закупок путем заключения договора о государственных закупках или заключения рамочного соглашения, завершения тендера решения путем установления победившего конкурента, заключения договора о государственных закупках через динамическую систему закупок (статья 30 Закона № 131/2015 о государственных закупках).

ОБЪЯВЛЕНИЕ
об изменении договоров о
государственных закупках/рамочного соглашения
№ _____ от _____

I. Данные о закупающем органе:

Название закупающего органа	
Населенный пункт	
IDNO	
Адрес	
Номер телефона / факса	
Номер факса	
Эл. почта	
Официальный сайт	
Контактное лицо (фамилия, имя телефон эл. Почта)	

II. Данные о процедуре закупки:

Тип закупочной процедуры	Запрос ценовых предложений ☐ Открытый аукцион ☐ Другое: [указать]
Предмет закупки	
Код CPV	
Оценочная стоимость закупки	
№ и ссылку на процедуру (она будет указана на правительственном портале www.mtender.gov.md)	№:
	Ссылка:
Дата публикации уведомления о контракте	
Дата (даты) и ссылки на предыдущие публикации в Официальном журнале Европейского Союза, касающиеся проекта (ов), к которому относится это уведомление (где применимо)	

III. Данные о договоре/рамочном соглашении о закупке:

Тип договора о закупках/рамочного соглашения	Товар ☐ Услуги ☐
Договор на закупку/рамочное соглашение относится к проекту и/или программе, финансируемым из средств Европейского Союза.	Нет ☐ Да ☐
Источник финансирования	Государственный бюджет ☐ Бюджет НКСМ ☐ Бюджет НКСС ☐ Внешние источники ☐ Другие источники: [указать]
Дата решения о присуждении договора/рамочного соглашения	
Название экономического оператора	
№ и дата заключения договора/рамочного соглашения о закупках.	№:
	Число:
Стоимость договора о закупках/рамочного соглашения	Без НДС:
	Включая НДС:
Срок действия	
Срок исполнения	

IV. Данные о внесенных изменениях:

Тип изменений	Уменьшение стоимости договора ☐ Повышение стоимости договора ☐ Изменение срока доставки / доставки ☐ Изменение срока действия ☐ Расторжение договора ☐ Другое: [указать]
Законное основание	[Укажите нормативный акт, статью, абзац]
Повышение цены после изменения (если применимо)	[[Укажите, используется ли обновленная цена контракта/рамочного соглашения о государственных закупках]
Предыдущее изменение договора о государственных закупках/рамочного соглашения (при необходимости)	[Укажите все ранее внесенные изменения и их стоимость]
Другая важная информация	

V. Описание закупки до и после с изменения:

(Укажите характер и количество или стоимость товаров, характер и объем услуг) _____

VI. Описание обстоятельств, которые потребовали внесения изменений:

(Укажите причины/аргументы в пользу внесения изменений в договор о закупках / рамочное соглашение)

VII. Результаты рассмотрения:

На основании решения рабочей группы о внесении изменений в договор закупки / рамочное соглашение № _____ от _____ заключено дополнительное соглашение о _____.

Название экономического оператора	№ и дату заключения дополнительного соглашения		Стоимость изменений (если применимо)	
			Без НДС	Включая НДС

Руководитель рабочей группы:

(Имя, Фамилия)

(Подпись)

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ

Кому _____

(наименование закупающего органа и полный адрес)

Уважаемые Господа,

В результате объявления/приглашения к участию/предварительного отбора, опубликованного в Бюллетене государственных закупок и/или Официальном журнале Европейского Союза, №. от. (день / месяц / год) о применении процедуры заключения договора. (наименование договора о государственных закупках), мы. (имя / имя участника oferента / кандидата), ознакомились с условиями и требованиями, изложенными в документации по присуждению договора, и настоящим выражаем нашу заинтересованность в участии в качестве oferента / кандидата, не имея возражений против документации по присуждению договора.

Дата составления. С уважением,

Оферент / кандидат

.....
(подпись уполномоченного лица)

Приложение № 8
к Стантартной документации № 115
от 15 сентября 2021 г.

ДЕКЛАРАЦИЯ
о действительности оферты

Кому _____
(наименование закупающего органа и полный адрес)

Уважаемые Господа,

Мы обязуемся оставить в силе предложение, **касающееся закупки** _____
(указать объект закупки)

через процедуру закупки _____,
(вид закупочной процедуры)

на период _____ дней (продолжительность буквами и цифрами), соответственно, до
даты _____ (день/месяц/год), и он останется для нас обязательным и может
быть принят в любое время до истечения срока действия .

Дата составления.

С уважением,

Оферент / кандидат

.....
(подпись уполномоченного лица)

Приложение № 9
к Стандартной документации № 115
от 15 сентября 2021 г.

БАНК

(название)

БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ

для участия с офертой в процедуре заключения договора о государственных закупках

Кому _____
(наименование организации-заказчика и полный адрес)

О процедуре присуждения договора

(наименование договора о государственных закупках)

нижеподписавшиеся

(Наименование банка)

Зарегистрирован по адресу _____
(Адрес банка)

мы обязуемся перед _____ к
(название закупающего органа)

оплатить сумму _____ по первому его
(сумма буквами и цифрами)

письменному запросу и без обязательства указывать причины такого запроса при условии, что закупающий орган указывает в своем запросе, что запрашиваемая им и причитающаяся сумма обусловлена наличием одной или нескольких из следующих ситуаций:

1. Оферент _____
(наименование оферента)

отзывает или изменяет свою оферту в период ее действия;

Это предложение остается в силе в течение периода времени, указанного в Приложении № 2 к Уведомлению об участии, начиная с крайнего срока подачи предложения в соответствии с Приложением № 2 Уведомления об участии, и остается обязательным и может быть принято в любое время. время до истечения этого срока;

2. Его оферта признана выигравшей, оферент _____
(наименование оферента)

не установил гарантию добросовестного исполнения;

3. Его оферта признана выигравшей, оферент _____
(наименование оферента)

отказался подписать договор о государственных закупках товаров/услуг;

Перед подписанием договора о государственных закупках товаров/услуг в документации по присуждению не указывается никаких условий.

Настоящая гарантия действует до _____ года

Подписано Банком _____ мес. _____ года.
(подпись уполномоченного лица)

Приложение № 10
к Стандартной документации № 115
от 15 сентября 2021 г.

[Коммерческий банк, по запросу оферента победителя, заполнит эту форму на бланке в соответствии с приведенными ниже инструкциями.]

Дата: «__» _____ 20__ г.

№ закупочной процедуры: _____

Офис банка: _____

[введите полное имя поручителя]

Бенефициарий:

[введите полное название покупающего органа]

Обеспечение надлежащего исполнения договора

№ _____

Мы, *[укажите название и адрес банка]*, были проинформированы о том, что компании *[укажите полное название поставщика/исполнителя]* (далее именуемая «Поставщик/Исполнитель») был присужден договор о государственных закупках на поставку/предоставление _____ *[объект закупки, опишите товары/услуги]* согласно объявлению/приглашению к участию в процедуре закупки №. ____ от _____. 20_ *[номер и дата процедуры закупки]* (далее «Договор»).

Таким образом, мы понимаем, что Поставщик/Поставщик должен предоставить Обеспечения надлежащего исполнения договора в соответствии с положениями документации по присуждению договора.

По запросу Поставщика/Исполнителя мы настоящим безотзывно обязуемся выплатить вам любую (-ые) сумму (-ы), не превышающую *[укажите сумму (-ы) цифрами и прописью]* после получения от вас первого письменного запроса, в котором вы заявляете, что Поставщик/Исполнитель не выполняет одно или несколько обязательств по Контракту без обсуждения или разъяснения и без необходимости доказывать или показывать основания или причины вашего запроса или на сумму, указанную в нем.

Эта Обеспечения истекает не позднее *[введите число]* от *[введите месяц]* *[введите год]*, и любой запрос на оплату, связанный с ней, должен быть получен нами в офисе до этой даты включительно.

[подписи уполномоченных представителей банка и Поставщика/Исполнителя]

Приложение № 11
к Стандартной документации № 115
от 15 сентября 2021 г.

ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОБЪЕДИНЕНИИ

1. Договаривающиеся стороны (экономические агенты)

- а) _____
б) _____

в) _____

2. Адреса, телефон, факс офисов партнеров (сторон договора):

а) _____

б) _____

в) _____

3. Информация о виде объединения

а) Дата заключения договора об ассоциации _____

б) Место и дата регистрации ассоциации _____

в) Хозяйственная деятельность, осуществляемая совместно _____

г) Вклад каждой стороны в выполнение согласованной совместной хозяйственной деятельности _____

д) Стоимость и процентная доля доставленных товаров / услуг, предоставленных каждым партнером. _____

е) Условия управления объединением _____

ж) способ разделения результатов осуществляемой общехозяйственной деятельности _____

з) Причины прекращения ассоциации и порядок разделения результатов ликвидации _____

и) Физическое, стоимостное и процентное распределение между каждым партнером для выполнения цели аукциона _____

к) Другие причины _____

Дата составления _____

Подпись Лидером Объединения: _____

Имя: _____

Должность в компании: _____

Название компании: _____

Подпись второго члена объединения: _____

Имя: _____

Должность в компании: _____

Название компании: _____

Приложение № 12
к Стантартной документации № 115
от 15 сентября 2021 г.

Декларация

**относительно перечня основных поставок/услуг, выполненных за
последние 3 года деятельности**

№	Предмет договора	название / имя получателя / адрес	Качество поставщика/ исполнителя *)	Цена контракта / стоимость поставленных / предоставленных товаров/услуг	Срок поставки / доставки (мес.)
1					
2					
...					

*) Указывается качество, в котором он участвовал в выполнении контракта, которое может быть: единственным подрядчиком или руководителем ассоциации; ассоциированный подрядчик; субподрядчик.

Подпись: _____

Имя: _____

Должность в компании: _____

Название компании: _____

Приложение № 13
к Стандартной документации № 115
от 15 сентября 2021 г.

ДЕКЛАРАЦИЯ

**О специфическом оснащении, инструментах и оборудовании,
необходимых для надлежащего выполнения договора**

№	Название основных инструментов, оборудования, транспортные средства, производственные базы (мастерские, склады, помещения для размещения) и лабораторий, предложенные oferтантом как необходимые для выполнения работ, следующих на основании технологии, которые он должен принять	Единица измерения (штуки и наборы)	Обеспеченные из оснащения	Обеспеченные третьими лицами или из других источников
0	1	2	3	4
1.				
2.				
3.				
.				
n				

Подписано: _____

Фамилия: _____

Должность в рамках фирмы: _____

Наименование фирмы: _____

Приложение № 14
к Стандартной документации № 115
от 15 сентября 2021 г.

ДЕКЛАРАЦИЯ
о специализированном персонале, предложенном для выполнения
договора

№ d/o	Должность	Специальное образование	Трудовой стаж в области (лет)	Количество и наименование схожих работ, выполненных в качестве руководителя	Номер свидетельства об аттестации Дата выдачи
	1	2	3	4	5

Подписано: _____

Фамилия: _____

Должность в рамках фирмы: _____

Наименование фирмы: _____

Приложение № 15
к Стандартной документации № 115
от 15 сентября 2021 г.

**СПИСОК СУБПОДРЯДЧИКОВ
И ЧАСТЬ/ЧАСТИ ДОГОВОРА, ВЫПОЛНЕННЫЕ ИМИ**

№ d/o o	Фамилия и адрес субподрядчиков	Контрактная деятельность	Примерная стоимость	% от стоимости договора
1.				
2.				
3.				
4.				

Подписано: _____

Фамилия: _____

Должность в рамках фирмы: _____

Наименование фирмы: _____

Приложение № 16
к Стандартной документации № 115
от 15 сентября 2021 г.

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО О ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКЕ ТРЕТЬИХ СТОРОН

Третья сторона оказывающее финансовую поддержку

.....(название)

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

о финансовой поддержки oferента/кандидата

К,

(наименование закупающего органа и полный адрес)

О порядке заключения договора

(название договора о государственных закупках), мы (наименование третьей стороны, оказывающей финансовую поддержку), зарегистрированный офис которой находится по адресу (адрес третьей стороны, оказывающей финансовую поддержку), мы твердо, безоговорочно и безвозвратно обязуемся предоставить (имя oferента / кандидата) все финансовые ресурсы, необходимые для полного и своевременного выполнения всех обязательств, взятых на себя в соответствии с поданным предложением и договором о государственных закупках, который должен быть заключен между oferентом и закупающим органом.

Предоставление финансовой поддержки не влечет за собой других затрат для покупателя, кроме тех, которые были включены в финансовое предложение.

В этом смысле мы твердо, безоговорочно и безоговорочно обязуемся предоставить (имя oferент / кандидата) сумму (Общая стоимость / часть финансового предложения), необходимые для полного, нормативного и своевременного выполнения договора о государственных закупках.

Мы, (наименование третьей стороны, оказывающей финансовую поддержку), заявляем, что мы понимаем, что несем ответственность перед закупающим органом за неисполнение любых обязательств, взятых на себя ... (имя oferента) на основании договора о государственных закупках и по которому. (имя oferент / кандидата) получил финансовую поддержку в соответствии с настоящим обязательством, отказавшись в этом смысле окончательно и безвозвратно от использования преимущества разделения.

Мы, (наименование третьей стороны, оказывающей финансовую поддержку), заявляем, что мы понимаем то окончательно и безвозвратно оказываемся от права ссылаться на любое исключение о неисполнении, как для закупающего органа, так и для (имя oferент / кандидата), что может привести к неисполнению, частичному или полному, либо к позднему или ненадлежащему исполнению обязательств, взятых нами на себя в соответствии с этим обязательством.

Мы, (наименование третьей стороны, оказывающей финансовую поддержку), заявляем, что понимаем что несем ответственность за убытки, причиненные закупающему органу в результате невыполнения обязательств, установленных в соглашении.

Это представляет собой наше твердое обязательство, заключенное в соответствии с положениями пункта (6) статьи 21 Закона № 131/2015 о государственных закупках, который дает заказчику право требовать законного выполнения нами определенных обязательств, которые за счет предоставленной финансовой поддержки (имя oferент / кандидата).

Дата составления

Третье лицо

.....

.....
(заверенная подпись)

Приложение № 17
к Стантартной документации № 115
от 15 сентября 2021 г.

**ДЕКЛАРАЦИЯ ТРЕТЬЕЙ СТОРОНЫ, ОКАЗЫВАЮЩЕЙ
ФИНАНСОВУЮ ПОДДЕРЖКУ**

Третья сторона оказывающее финансовую поддержку

.....
(название)

ДЕКЛАРАЦИЯ

Нижеподписавшийся уполномоченный представитель (наименование третьей стороны, оказывающей финансовую поддержку), заявляет под свою ответственность в соответствии с санкциями, применимые к акту подделки публичных документов, что все финансовые ресурсы, необходимые для полного и своевременного выполнения всех обязательств по договору о государственных закупках они настоящие.

Я также заявляю, что мы предоставим эти ресурсы безоговорочно, в зависимости от потребностей, которые возникнут во время выполнения договора о государственных закупках, целью которого является (предмет договора).

Дата составления

Третье лицо

(заверенная подпись)

Приложение № 18
к Стандартной документации № 115
от 15 сентября 2021 г.

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО О ТЕХНИЧЕСКОЙ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКЕ ОФЕРЕНТА УЧАСТНИКА/ГРУППЫ ЭКОНОМИЧЕСКИХ ОПЕРАТОРОВ

.....
(название)

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО о технической и профессиональной поддержке Оферента / кандидата

В адрес,
(наименование закупающего органа и полный адрес)

Что касается процедуры присуждения контракта (наименование контракта о государственных закупках), мы (имя третьего лица, оказывающего

техническую и профессиональную поддержку), с зарегистрированным офисом по адресу (адрес третьей стороны, оказывающей техническую и профессиональную поддержку).), мы обязуемся твердо, безоговорочно и безвозвратно предоставить (имя oferента) все технические и профессиональные ресурсы, необходимые для полного и своевременного выполнения всех взятых на себя обязательств по торгам также представлены в договоре о государственных закупках, который должен быть заключен между oferентом и закупающим органом.

Предоставление технической и профессиональной поддержки не влечет за собой других затрат для покупателя, за исключением тех, которые были включены в финансовое предложение.

В этом смысле мы твердо, безоговорочно и безоговорочно обязуемся предоставить (имя oferента / кандидата) технические и / или профессиональные ресурсы необходимые для полного, нормативного и своевременного исполнения договора о государственных закупках.

Мы, (наименование третьего лица, оказывающего техническую и профессиональную поддержку), заявляем, что понимаем безоговорочную ответственность перед закупающим органом за неисполнение любых обязательств, взятых на себя (имя oferента / кандидата) на основании договора о государственных закупках, по которым (имя oferента / кандидата) получил финансовую поддержку в соответствии с настоящим обязательством, отказавшись в этом смысле окончательно и безвозвратно от использования преимущества разделения.

Мы.....(наименование третьего лица, оказывающего техническую и профессиональную поддержку), заявляем, что мы понимаем что окончательно и безвозвратно оказываемся от права ссылаться на любое исключение о неисполнении, как для закупающего органа, так и для (имя oferент / кандидата), что может привести к неисполнению, частичному или полному , либо к позднему или ненадлежащему исполнению обязательств, взятых нами на себя в соответствии с этим обязательством.

Мы, (наименование третьего лица, оказывающего техническую и профессиональную поддержку), заявляем, что понимаем что несем ответственность за убытки, причиненные закупающему органу в результате невыполнения обязательств, установленных в соглашении.

Это представляет собой наше твердое обязательство, заключенное в соответствии с положениями пункта (6) статьи 21 Закона № 131/2015 о государственных закупках, который дает заказчику право требовать законного выполнения нами определенных обязательств, которые за счет предоставленной финансовой поддержки (имя oferент / кандидата)).

Дата составления

Третье лицо

(заверенная подпись)

Приложение № 19
к Стантартной документации № 115
от 15 сентября 2021 г.

ДЕКЛАРАЦИЯ ТРЕТЬЕГО ЛИЦА, ОКАЗЫВАЮЩЕГО ТЕХНИЧЕСКУЮ ПОДДЕРЖКУ

Третье лицо, оказывающее техническую поддержку.....

(название)

ДЕКЛАРАЦИЯ

Нижеподписавшийся, уполномоченный представитель (*имя третьего лица, оказывающего техническую поддержку*), заявляет под свою ответственность, в соответствии с санкциями применимо к факту подделки публичных документов, что данные, представленные в прилагаемой таблице относительно логистики, оборудования, установок,

технического оборудования, доступны и должны быть эффективно использованы для выполнения договора о государственных закупках они настоящие.

Я также заявляю, что мы предоставим эти ресурсы безоговорочно, в зависимости от потребностей, которые возникнут во время выполнения договора о государственных закупках, целью которого является (предмет договора).

СПИСОК

о логистике, машинах, установках и техническом оборудовании, предоставленных и фактически используемых для выполнения договора о государственных закупках

№	Название машин / установок / оборудования	Количество Е.И	Форма владения	
			Собственность	В наем

Это заявление прилагается к «Твердому обязательству» в отношении нашей технической и профессиональной поддержки (наименование офферента/ кандидата).

Дата составления

Третье лицо

.....

.....

(заверенная подпись)

Приложение № 20
к Стандартной документации № 115
от 15 сентября 2021 г.

ДЕКЛАРАЦИЯ ТРЕТЬЕГО ЛИЦА, ОКАЗЫВАЮЩЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ПОДДЕРЖКУ

Третье лицо оказывающее профессиональную поддержку

.....

название)

ДЕКЛАРАЦИЯ

Нижеподписавшийся уполномоченный представитель (имя третьего лица, оказывающего профессиональную поддержку) заявляет под свою ответственность в соответствии с санкциями, применимыми к подделке публичных документов, что данные, представленные в прилагаемой таблице в отношении среднегодовой численности

специализированного персонала, задействованного для эффективного распределения для выполнения контракта о государственных закупках они настоящие.

СПИСОК

в отношении специализированного персонала, нанятого для эффективного
выделено на выполнение договора о государственных закупках

	Год 1	Год 2	Год 3
Специализированный персонал			
.....			
.....			
.....			

К декларации прилагаю резюме специализированного персонала, а также персонала, который будет эффективно назначен для выполнения договора о государственных закупках.

Я, нижеподписавшийся, заявляю, что предоставленная информация о предыдущем опыте, технических возможностях и персонале специалистов является полной и правильной во всех деталях, и я понимаю, что закупающий орган имеет право запросить, чтобы проверить и подтвердить декларации, ситуации и документы, сопровождающие тендер, любую дополнительную информацию для проверки данных в этом заявлении.

Я, нижеподписавшийся, разрешаю любому учреждению, компании, банку или другому юридическому лицу предоставлять информацию уполномоченным представителям (название и адрес организации-заказчика) по любым техническим и финансовым вопросам, касающиеся нашей деятельности.

Это заявление прилагается к «Твердому обязательству» в отношении нашей технической и профессиональной поддержки
..... (имя участника торгов / кандидата).

Дата составления

Третье лицо

(заверенная подпись)

Приложение № 21
к Стандартной документации
№ 115 от 15 сентября 2021 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ Товары/Услуги

Предмет _____
(Название, Адрес)

Закупающий орган _____
(наименование, адрес)

1. Общее описание. Информация

Общие сведения, касающиеся предмета закупки.

2. Использование, хранение, защита, качество товаров/услуг.

Предоставляется подробная информация о способе транспортировки, использовании и место доставки/предоставления товаров/услуг.

3. Используемые материалы, совместимость, технические регламенты и стандарты.

Уточняется соответствие и применимость материалов; действующее законодательство,

технические регламенты и стандарты.

4. Требования к расчету себестоимости/цены.

Уточняется методика расчета стоимости товара/услуги, со ссылкой на нормативные акты в данной сфере.

5. Образцы

Уточняется способ представление образцов для всех используемых продуктов.

6. Оборудование, установки, механизмы, инструменты, инструменты, устройства и другие предметы, необходимые для оказания услуг.

Уточняется оборудование, установки, механизмы, инструменты, инструменты, устройства, транспортные средства и т. Д.

7. Изделия, товары и детали, необходимые для установки.

Уточняется поставщик необходимых для установки изделий, изделий и деталей, типы и количество.

8. Определения

Уточняются термины и определения, используемые в спецификациях и некоторых характеристиках.

9. Обязательные документы при подаче оферты.

В данной части закупающий орган указывает, какие документы должны быть обязательно представлены при подаче оферт посредством АИС ГРГЗ. Также здесь указываются документы, содержащие персональные данные, которые не подаются посредством АИС ГРГЗ и недоступны для всех.

10. Обязательные документы для оценки предложений.

В данной части закупающий орган указывает, какие документы должны быть обязательно представлены в АИС ГРГЗ при оценке оферт. Также здесь указываются документы, содержащие персональные данные, которые не подаются посредством АИС ГРГЗ и недоступны для всех, они представляются на этапе оценки напрямую закупающему органу.

Закупающий орган _____

Дата " ____ " _____

Примечание. Данная спецификация является ориентировочной и может быть дополнена, изменена, указана заказчиком в зависимости от типа и специфики товаров/услуг. Контактный орган обязан соблюдать закон.

Приложение № 22
к Стандартной документации
№ 115 от 15 сентября 2021 г.

ТЕХНИЧЕСКИЕ СПЕЦИФИКАЦИИ

[Эта таблица будет заполнена оферентом в графах 2, 3, 4, 6, 7, а закупающим органом - в графах 1, 5,]

Номер процедуры закупки _____ от _____
Предмет закупки: _____

Наименование товара/услуг	Название модели товара/услуги	Страна происхождения	Изготовитель	Полная техническая спецификация, требуемая закупающим органом	Полная техническая спецификация, предложенная oferentом	Справочные стандарты
1	2	3	4	5	6	7
Товары/услуги						
Лот 1						
<i>[добавить количество строк и деталей в соответствии с количеством отдельных товаров, запрошенных в рамках лота]</i>						
Итого лот 1						
Лот 2						
ИТОГО						

Подпись: _____ Имя, Фамилия: _____ В
качестве: _____
Оферент: _____ Адрес: _____

Приложение № 23
к Стандартной документации
№ 115 от 15 сентября 2021 г.

ЦЕНОВЫЕ СПЕЦИФИКАЦИИ

[Эта таблица будет заполнена oferentом в графах 5, 6, 7, 8 и 11 при необходимости, а закупающим органом - в графах 1, 2, 3, 4, 9, 10]

	Номер процедуры закупки _____ от _____
	Предмет закупки: _____

Код CPV	Наименование товара/услуг	Единица измерения	Количество	Цена за единицу (без	Цена за единицу (с	Сумма без НДС	Сумма с НДС	Срок поставки/доставки	Бюджетная классификация (IBAN)	скидка %
---------	---------------------------	-------------------	------------	----------------------	--------------------	---------------	-------------	------------------------	--------------------------------	----------

				НДС)	НДС)					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Товары/ услуги									
	Лот 1									
	<i>[добавить количество строк и деталей в соответств ии с количеством отдельных товаров, запрошенны х в рамках лота]</i>									
	Итого лот 1									
	Лот 2									
	ИТОГО									

Подпись: _____
качестве: _____
Оферент: _____

Имя, _____
Фамилия: _____
Адрес: _____

В _____

Договор Образец

ДОГОВОР №

I Общая часть

(обязательно)

Предмет закупки _____

Код CPV:

“__” _____ 20 г.

с. Казаклия

(место)

Поставщик товара/услуг	Закупающий орган
_____, (полное наименование предприятия, объединения, организации) представленное _____, (должность, фамилия и имя) которые действуют на основании _____, (устава, положения, постановления и др.) именуемое в дальнейшем Поставщик _____, (указывается № и дата регистрации в Государственном реестре) с одной стороны,	<u>Примэрия села Казаклия</u> (полное наименование предприятия, ассоциации, организации) представленное <u>примаром Киор Григорием Мих.</u> (должность, фамилия, имя) действующий на основании <u>Закона РМ «О местном публичном управлении» №436 от 28.12.2006 г.</u> (устав, положение, решение и др.) именуемый(ая) в дальнейшем Покупатель, Бенефициар, (указывается номер и дата регистрации в Государственном регистре) с одной стороны,

оба (далее - Стороны) заключили настоящий Договор в отношении следующего:

а. Приобретение (название товара / услуги)

именуемые в дальнейшем Товары/Услуги, согласно процедуре № _____ от _____,

на основании решения рабочей группы Покупателя/Получателя в «___» _____ 20__ г.

б) Следующие документы будут считаться составными частями Контракта:

а) Техническая спецификация;

б) Ценовые Спецификации;

в) *другие необходимые документы по компонентам, например, чертежи, графики, формы, протокол предварительной и окончательной приемки и т. д.*

г. В случае расхождений или несоответствий между составляющими документами Контракта, документы будут иметь порядок приоритета, указанный выше.

д. В качестве эквивалента платежей, которые должны быть произведены Покупателем/Бенефициаром, Поставщик/Поставщик настоящим обязуется доставить/предоставить Покупателю/Бенефициару Товары/Услуги и устранить их недостатки в соответствии с положениями Контракта во всех уважает.

е. Покупатель/Получатель обязуется по настоящему контракту уплатить Поставщику/Поставщику в качестве эквивалентной стоимости доставки/предоставления товаров/услуг цену Контракта в сроки и в порядке, установленном Контрактом.

1. Предмет Договора

1.1. Поставщик/Поставщик принимает на себя обязательство по доставке / оказанию товаров/услуг согласно Спецификации, которая является неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.2. Покупатель/бенефициар обязуется, в свою очередь, оплачивать и получать Товары/Услуги, предоставляемые Продавцом.

1.3. Качество Товара подтверждается сертификатами качества, указанными в Спецификации.

1.4. Услуги, предоставленные на основании договора будут соответствовать стандартам, указанным в Спецификации.

1.5. Сроки гарантии [срок действия, в случае необходимости] Товаров/Услуг указаны в Приложении № 22 «Технические характеристики».

2. Сроки и условия поставки/обслуживания

2.1. Поставка/предоставление Товаров/услуг осуществляется Поставщиком/Поставщиком в сроки, указанные в графике поставок/предоставления.

2.2. Документация по сопровождению Товаров/Услуг включает:

[*Вышеуказанные требования должны быть предоставлены закупающим органам и скорректированы в соответствии с текущими требованиями.*]

2.3. Оригиналы документов, указанных в пункте 2.2, должны быть представлены Покупателю не позднее момента доставки товара в конечный пункт назначения / оказания услуг. Поставка / Предоставление товаров / услуг считается завершенной при предъявлении вышеуказанных документов.

3. Стоимость и условия оплаты

3.1. Стоимость Товаров/Услуг поставляемых/оказываемых в соответствии с настоящим Договором устанавливается в молдавских леях и указана в Спецификации настоящего Договора.

3.2. Общая сумма настоящего Договора, в том числе НДС, устанавливается в молдавских

леях и составляет: лей MD.

(сумма цифрами и прописью)

3.3. Оплата поставленных/предоставленных Товаров/Услуг будет производиться в молдавских леях.

3.4. Способом и условиями оплаты будут:

[Указанные выше требования должны быть рассмотрены закупающим органом и скорректированы с учетом текущих требований.]

3.5. Платежи осуществляются путем банковского перевода на расчетный счет Продавца/Поставщика, указанный в настоящем Договоре.

4. Условия приема-передачи

4.1. Товары/услуги считаются переданными Продавцом/Поставщиком и принятыми Покупателем/Бенефициаром, *[получателем, в случае необходимости]* в случае, если:

а) количество Товаров Услуг соответствует информации, указанной в Перечне товаров / услуг и графике поставки/выполнения и сопроводительных документах согласно пункту 2.2 настоящего Договора;

б) качество Товаров/Услуг соответствует информации, указанной в Спецификации;

с) упаковка и целостность Товаров соответствует информации, указанной в Спецификации.

4.2. Поставщик/Поставщик обязан предоставить Покупателю/Бенефициару копию фискального счета вместе с доставкой/предоставлением Товаров/Услуг, чтобы произвести оплату. В случае несоблюдения Поставщиком/Поставщиком данного пункта Покупатель/Получатель оставляет за собой право увеличить срок платежа, указанный в пункте 3.4, в соответствии с количеством дней просрочки и быть освобожденным от уплаты штрафа, установленного в пункте 10.3.

5. Стандарты

5.1. Товары/Услуги, поставленные на основании договора будут соответствовать стандартам, представленным поставщиком в его техническом предложении.

5.2. Когда не упоминается стандарт либо норматив, соблюдать стандарты или другие положения, принятые в стране происхождения товаров / услуг.

6. Обязанности сторон

6.1. На основании настоящего Договора продавец обязуется:

а) поставлять Товары/Услуги на условиях, предусмотренных настоящим Договором;

б) уведомлять Покупателя/Бенефициара после подписания настоящего Договора, в течение _____ календарных дней, по телефону/факсу или электронным способом о возможности доставки / предоставления Товаров/ Услуг;

с) обеспечить соответствующие условия для получения Товаров/Услуг Покупателем/Бенефициаром *[получателем, в случае необходимости]*, в установленные сроки, в соответствии с требованиями настоящего Договора;

д) обеспечить целостность и качества Товаров/Услуг в течение всего периода до их получения Покупателем / Бенефициаром получателем, если это необходимо].

6.2. На основании настоящего Договора, Покупатель/ Бенефициар обязуется:

а) принять все необходимые меры для обеспечения приема в установленный срок Товаров/Услуг, доставленных/оказанных в соответствии с требованиями настоящего Договора;

б) обеспечить оплату поставленных/оказанных товаров/услуг, соблюдая условия и сроки, указанные в настоящем Договоре.

7. Обстоятельства, оправдывающие неисполнение контракта

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если это вызвано случаями обстоятельств, оправдывающих неисполнение контракта (войны, стихийные бедствия: пожары, наводнения, землетрясения и другие обстоятельства. которые не зависят от воли Сторон)

7.2. Сторона, ссылающаяся на пункт об обстоятельствах, оправдывающих неисполнение контракта, обязана незамедлительно (но не позднее 10 дней) проинформировать другую Сторону о наступлении обстоятельств, оправдывающих неисполнение контракта.

7.3. Возникновение обстоятельств, оправдывающих неисполнение контракта, время инициирования и срок действия, должны быть подтверждены уведомлением о подтверждении, должным образом выданным компетентным органом в стране Стороны, ссылающейся на такие обстоятельства.

7.4. Если при обстоятельствах, оправдывающих неисполнение контракта, в него вносятся поправки посредством дополнительного соглашения, включая изменение условий исполнения, в случае последующего исполнения контракта. При выполнении пункта 7.1 и пункта 7.3 стороны изменяют договор по договоренности - дополнительно в части частичного или полного невыполнения обязательств, включая изменение условий в случае приостановления и последующего исполнения договора.

8. Расторжение договора

8.1. Договора может быть расторгнут по согласию Сторон.

8.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке:

- a) Покупатель/Бенефициар в случае отказа Продавца/ Поставщика поставить Товары / Услуги, предусмотренные настоящим Договором;
- b) Покупатель/Бенефициар в случае несоблюдения Продавцом/Поставщиком установленных сроков поставки;
- c) Продавцом /Поставщиком в случае несоблюдения Покупателем/ Бенефициаром сроков оплаты за Товар/Услуг;
- d) Продавцом/Поставщиком или Покупатель/Бенефициар в случае неисполнения одной из Сторон требований, предъявленных в соответствии с настоящим Договором.

8.3. Покупатель/Бенефициар вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор в течение срока его действия в одной из следующих ситуаций:

- a) на момент присуждения контракта подрядчик находится в одной из ситуаций, которые обусловили бы его исключение из процедуры присуждения контракта в соответствии со ст. 19 Закона № 131/2015 о государственных закупках;
- b) в договор были внесены существенные изменения, требующие новой процедуры государственных закупок в соответствии со ст. 76 Закона № 131/2015 о государственных закупках;
- c) контракт не должен был быть присужден соответствующему подрядчику ввиду серьезного нарушения обязательств, вытекающих из Закона № 131/2015 о государственных закупках и / или международных договоров, стороной которых является Республика Молдова, что было установлено - решение национального или, в зависимости от обстоятельств, международного суда.

8.4. Инициатор расторжения Договора обязана в течение 5 рабочих дней сообщить другой Стороне о своих намерениях мотивированным письмом.

8.5. Уведомленная сторона обязана ответить в течение 5 рабочих дней с момента получения уведомления. Если спор не разрешен в установленные сроки, иницирующая сторона должна инициировать разрешение расторжение договора.

9. Жалобы

9.1. Претензии по объему поставленных/предоставленных Товаров/Услуг предоставляются Поставщику во время их поставки и подтверждаются актом, подготовленным совместно с представителем Продавца/ Поставщика.

9.2. Претензии по качеству поставленных/оказанных Товаров/Услуг предъявляются Продавцу/ Поставщику в течение 5 дней с момента обнаружения недостатков качества и должны быть подтверждены сертификатом, выданным независимой нейтральной

организацией и уполномоченной для этой цели.

9.3. Поставщик / Поставщик обязан рассмотреть поданные претензии в течение 5 дней с даты их получения и сообщить Покупателю / Бенефициару о принятом решении.

9.4. В случае признания претензий, Продавец/ Поставщик обязан в течение 5 дней доставить/предоставить Покупателю/Бенефициару недоставленное /неизрасходованное количество товаров/услуг, а в случае обнаружения ненадлежащего качества - заменить или исправить их, в соответствии с требованиями Договора.

9.5. Продавец/Поставщик несет ответственность за качество Товаров/Услуг в установленных пределах, в том числе за скрытые дефекты.

9.6. В случае отклонения от качества, подтвержденного сертификатом качества, составленным нейтральной организацией или уполномоченной для этого, расходы по стоянке или задержке несет виновная сторона.

10. Санкции

10.1. Форма обеспечения добросовестного исполнения договора, одобренная Покупателем, составляет _____, в размере _____ % от стоимости договора.

10.2. За отказ продать/предоставить Товары/Услуги, предусмотренные в настоящем Договоре, обеспечение исполнения договора будет удержано, если оно было составлено в соответствии с положениями пункта 10.1. В противном случае Поставщику несет штраф в размере 1 % от общей суммы контракта.

10.3. За опоздание при поставке/оказании товаров/услуг, Продавец несет материальную ответственность в размере 1 % от суммы непоставленных/ не предоставленных товаров/услуг, за каждый день просрочки, но не более 2 % от общей суммы настоящего Договора. Если задержка превышает 3 дней, Поставщик / Поставщик представляет Покупателю / Бенефициару письменное объяснение. Если Покупатель / Бенефициар соглашается, Поставщик / Поставщик продлевает срок действия гарантии исполнения, в противном случае это считается отказом в доставке / предоставлении товаров / услуг, предусмотренных настоящим Контрактом, и Поставщику / Поставщику будет отказано в исполнении. гарантия исполнения Договора, если он заключен в соответствии с положениями пункта 10.1.

10.4. За просрочку платежа Покупатель/Бенефициар несет материальную ответственность в размере 1 % от суммы неоплаченных Товаров/Услуг, за каждый день просрочки, но не более 2 % от общей суммы настоящего Договора.

10.5. Первый рабочий день после даты, которая составляет крайний срок доставки / доставки, а также крайний срок платежа, считается рабочим днем просрочки.

10.6. Сумма штрафа, начисленная Поставщику/Поставщику в соответствии с настоящим Соглашением, может быть вычтена (удержана) Покупателем/Бенефициаром из суммы оплаты за поставленные/предоставленные Товары/Услуги.

11. Права интеллектуальной собственности

11.1. Поставщик обязан возместить покупателю ущерб от любых:

а) жалоб и исков, вытекающих из нарушения прав на интеллектуальную собственность (патенты, имена, товарные знаки и др.), связанных с оборудованием, материалами, установками или оснащением, используемым для или в связи с приобретенными продуктами, и

б) связанные с этим убытки, издержки, сборы и расходы любого рода, исключая случаи, когда такое нарушение является результатом соблюдения Технического задания, составленного покупателем.

12. Заключительные положения:

12.1. Споры, вытекающие из толкования и исполнения настоящего договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров. В противном случае, они будут переданы на рассмотрение в компетентную судебную инстанцию в соответствии с законодательством Республики Молдова.

12.2. Договаривающиеся стороны в течение срока действия договора вправе согласиться на изменения условий договора, посредством дополнительного акта, только в случае возникновения обстоятельств, нарушающих их законные коммерческие интересы, которые не могли быть предусмотрены на дату заключения договора. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору будут считаться действительными только в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

12.3. Ни одна из Сторон не имеет права передавать свои обязанности и права, оговоренные в настоящем Договоре, третьим лицам без письменного согласия другой стороны.

12.4. Настоящий Контракт, если он подписан в электронном виде обеими сторонами, он автоматически предоставляется электронными средствами, но если контракт подписан от руки, он составляется в двух экземплярах на румынском языке, один экземпляр для Поставщика/Поставщика и Покупателя/Бенефициара.

12.5. Настоящий Договор считается заключенным с даты подписания и вступает в силу с даты регистрации в одном из региональных казначейств Министерства финансов, если финансовые источники выделяются из государственного/местного бюджета, или с даты подписания. или в более поздний срок, указанный в этом контракте, если управление финансовыми источниками не осуществляется через казначейскую систему.

12.6. Настоящий договор действует

12.7. Настоящий Договор представляет собой добровольное соглашение Сторон и считается подписанным на дату постановки последней подписи одной из Сторон.

12.8. Для подтверждения вышеизложенного Стороны подписали настоящее Соглашение в соответствии с законодательством Республики Молдова.

II. Специальные условия договора (при необходимости)

ЮРИДИЧЕСКИЕ, ПОЧТОВЫЕ И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Поставщик товаров /услуг	Покупатель /бенефициар
Почтовый адрес:	Почтовый адрес:
Телефон:	Телефон:
Фискальный код:	Фискальный код:
Банк:	Банк:
Почтовый адрес банка:	Почтовый адрес банка:
Код:	Код:
IBAN:	IBAN:

ПОДПИСИ СТОРОН

Поставщик товаров /услуг

Покупатель /бенефициар

Приложение № 1
к договору № _____
от „____” _____ 20____

ТЕХНИЧЕСКИЕ СПЕЦИФИКАЦИИ - согласно данным из приложения №. 22

ПОДПИСИ СТОРОН

Поставщик товаров/услуг	Покупатель/бенефициар
--------------------------------	------------------------------

Приложение № 2
к договору № _____
от „____” _____ 20____

ЦЕНОВЫЕ СПЕЦИФИКАЦИИ согласно данным из приложения №. 23

ПОДПИСИ СТОРОН

Поставщик товаров/услуг	Покупатель/бенефициар
--------------------------------	------------------------------

Приложение № 25
к Стандартной документации № 115
от 15 сентября 2021 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № _____

к договору № _____ от «__» _____ 20__ г.

Настоящее соглашение подписано сегодня ____, ____ 20__, между _____, в лице _____ и _____, в лице _____, с целью внесения поправок в контракт №. _____ от «__» _____ 20__ (далее - договор), подписанный в соответствии с процедурой государственных закупок №2. _____ от «__» _____ 20__.

данный договор заключен на основании решения рабочей группы по закупкам № ____ от _____ 20__.

любые изменения, внесенные в это соглашение, являются обязательными для каждой стороны контракта, остальные неизмененные положения остаются обязательными.

к настоящему соглашению применяются следующие поправки:

1. _____

настоящее соглашение считается заключенным в день его подписания и вступает в силу после регистрации в одном из региональных казначейств министерства финансов, в день его подписания сторонами или в более поздний срок, указанный в нем.

ПОДПИСИ СТОРОН

Поставщик товаров/услуг

Покупатель/бенефициар

Приложение № 26
к Стантартной документации № 115
от 15 сентября 2021 г.

РАМОЧНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

№. _____ Дата _____

1. Стороны рамочного соглашения

В соответствии с Законом № 131/2015 о государственных закупках, с внесенными впоследствии поправками, настоящее Рамочное соглашение было заключено,

между

(Название закупающего органа), полный адрес:
..., телефон: / Факс:, фискальный код
Казначейский счет:, представленный г-ном, как
перспективный покупатель, с одной стороны ,

и (наименование экономического оператора), адрес.,
телефон / факс, налоговый код, счет (банк)
....., в лице (имя руководителя), должность
.... .. как многообещающий поставщик / провайдер, с другой стороны.

2. Цель рамочного соглашения.

2.1 Цель рамочного соглашения состоит в том, чтобы установить основные элементы/условия, которые будут регулировать последующие контракты, которые будут присуждаться в течение срока действия этого соглашения, а также установить контрактные условия, которые будут надлежащим образом дополнять последующие контракты.

2.2. Предметом контрактов, которые должны быть присуждены, являются товары/услуги, поставленные/предоставленные уполномоченными агентами по закупкам, в зависимости от конкретных потребностей закупающего органа, содержащихся в Спецификациях, других частях Документации по присуждению контракта или в Приглашениях для участия повторное предложение.

3. Срок действия рамочного соглашения.

3.1 Срок действия настоящего Рамочного соглашения составляет лет и
Понедельник, начиная с даты подписания.

4. Обязанности поручителя - поставщика

4.1 Перспективные поставщики/поставщики обязуются отвечать на приглашения к участию в торгах и, если они выбраны, поставлять товары и/или предоставлять услуги, как указано в документации по присуждению контракта и рамочном соглашении, всякий раз, когда об этом запрашивает государственная договаривающаяся сторона.

4.2 Перспективные поставщики/предприятия обязуются не передавать, полностью или частично, обязательства, взятые на себя по настоящему Рамочному соглашению.

5. Обязательства должника-приобретателя

5.1 Перспективный покупатель обязуется, в соответствии с положениями призовой документации и настоящего рамочного соглашения, закупить товары/услуги путем возобновления конкуренции между сторонами, подписавшими это рамочное соглашение,

и/или без возобновления конкуренции, если его содержание устанавливает все условия и условия, регулирующие поставку товаров/услуг, которые являются предметом закупок, предусмотренных в рамочном соглашении, а также объективные условия, при которых субъекты экономической деятельности, являющиеся стороной рамочного соглашения, должны поставить товары или предоставить услуги, соответственно путем присуждения им последующих контрактов после возобновления конкурса в соответствии с положениями документации по присуждению контракта.

6. Одностороннее расторжение

6.1. Обещающая сторона имеет право в одностороннем порядке расторгнуть рамочное соглашение в результате неисполнения или ненадлежащего выполнения другой стороной своих обязательств по настоящему рамочному соглашению.

6.2. Одностороннее решение определяет прекращение действия рамочного соглашения при условии, что перспективный покупатель письменно уведомит перспективного поставщика/поставщика за 10 дней до даты его прекращения.

7. Документы рамочного соглашения:

- а) техническое предложение;
- б) финансовое предложение;
- с) спецификации, в зависимости от обстоятельств;
- г) другие приложения, в зависимости от обстоятельств.

8. Прекращение действия рамочного соглашения.

8.1 - (1) Настоящее Рамочное соглашение прекращается по праву:

- по достижении установленного срока;

2. Рамочное соглашение может быть прекращено в следующих случаях:

- по соглашению сторон;
- по решению стороны в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, взятых на себя по настоящему рамочному соглашению, другой стороной, с предварительным уведомлением виновной стороны за ____ дней.

ПОЛОЖЕНИЯ, ПРИМЕНИМЫЕ К ПОСЛЕДУЮЩИМ КОНТРАКТАМ

9. Выполнение последующих контрактов.

9.1 Исполнение последующих договоров начинается с момента их заключения.

9.2 Поставщик/Поставщик обязан начать доставку товаров/оказание услуг в кратчайшие разумные сроки с момента получения заказа;

10. Основные обязательства поставщика/ оставщика после заключения последующего

контракта.

10.1 Выигравший экономический оператор обязуется предоставить товары/услуги в строгом соответствии со стандартами и характеристиками, изложенными в Спецификациях, а также в Приглашении к участию в повторных торгах.

11. Споры

11.1 Споры, которые могут возникнуть в результате применения и толкования положений настоящего Рамочного соглашения, разрешаются мирным путем.

11.2 Если после начала переговоров стороны не смогут мирным путем урегулировать спор, связанный с настоящим Соглашением, каждая Сторона может потребовать разрешения спора в судах Республики Молдова.

Сегодня, _____ 20__ г., стороны заключили настоящее рамочное соглашение в ____ экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Настоящее Рамочное соглашение считается заключенным и вступает в силу с даты его подписания Сторонами, действует до «__» _____ 20__ года.

Перспективный покупатель,

.....

(уполномоченная подпись)

Перспективный поставщик,

.....

(уполномоченная подпись)

Перспективный покупатель,

.....

(уполномоченная подпись)

Перспективный поставщик,

.....

(уполномоченная подпись)

Перспективный покупатель,

.....

(уполномоченная подпись)

Перспективный поставщик,

.....

(уполномоченная подпись)

Приложение № 2
к Приказу Министра финансов
№ 115 от 15 сентября 2021 г.

Список отменяемых приказов министра финансов

1. Приказ Министра финансов No. 173/2018 об утверждении типовой документации для государственных закупок товаров (Официальный вестник Республики Молдова, 2018, № 396-397, ст. 1521), зарегистрированной в Министерстве юстиции под № 1369 от 10 октября 2018 г.;

2. Приказ Министра финансов №. 174/2018 об утверждении Типовой документации для государственных закупок услуг (Официальный вестник Республики Молдова, 2018, № 396-397, ст. 1522), зарегистрированной в Министерстве юстиции под № 1367 от 10 октября 2018 г.;
3. Приказ Министра финансов №. 175/2018 об утверждении типовой документации для государственных закупок товаров и услуг посредством запроса ценовых предложений (Официальный вестник Республики Молдова, 2018, № 396-397, ст. 1523), зарегистрированный в Министерстве. Правосудия с нет. 1368 от 10 октября 2018 г.