

ANUNȚ DE PARTICIPARE INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea Servicii de organizare sesiuni de instruire etapa II (martie-aprilie)

prin procedura de achiziție Cererea Ofertelor de Preturi

*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante Da

Link-ul către planul de achiziții publice publicat: <https://tineret.gov.md/transparenta-decizionala/#procurement-plan>

1. Denumirea autorității contractante: Agentia Națională pentru Dezvoltarea Programelor și Activității de Tineret
2. IDNO: 1022601000020
3. Adresa mun. Chișinău, bd. Stefan cel Mare, nr. 169
4. Numărul de telefon/fax: 022605757, 022605755
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante: www.tineret.gov.md , achizitii@tineret.gov.md
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Instituție Publică
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/ serviciilor	Unitate a de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
Lotul 1. Servicii de instruire a reprezentanților Consiliilor elevilor și a coordonatorilor metodologici în contextul accesării la programul de asistență pentru consolidarea Consiliilor elevilor etapa II (martie-aprilie)						450 000,00
1.1	8050 0000-9	Instruire în crearea de proiecte (martie)	servicii	1	Conform specificației tehnice Anexa nr. 22	
1.2	8050 0000-9	Bootcamp 3 weekend-uri consecutive/ 6 zile (martie-aprilie)	servicii	1	Conform specificației tehnice Anexa nr. 22	
Lotul 2 Servicii de instruire a reprezentanților Structurilor de autoguvernare studentescă (SAS) și coordonatorii din cadrul universităților						150 000,00
2.1	8050 0000-9	Sesiuni de instruire pentru SAS 2 weekend-uri/4 zile (mai)	servicii	1	Conform specificației tehnice Anexa nr. 22	

2.2	8050 0000- 9	Sesiuni de instruire pentru coordonatori SAS (persoană responsabilă de probleme studențești) 1 weekend/2 zile (martie)	servicii	1	Conform specificației tehnice Anexa nr. 22	
TOTAL						600 000,00

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora **Nu este cazul**
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
- 1) Pentru un singur lot;
 - 2) **Pentru mai multe loturi;**
 - 3) Pentru toate loturile;
 - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **Nu se admite**
12. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitați: **conform graficului indicat în caietul de sarcini și în specificația tehnică și de preț- februarie - mai 2025**
13. Termenul de valabilitate a contractului: **31.12.2025**
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **NU**
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): **NU**
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
Documentele, ce constituie oferta (documentele menționate obligatoriu se plasează în cadrul procedurii în SIA RSAP)			
1	DUAE	Original confirmat prin semnătura electronică	Obligatoriu
2	Oferta	Oferta financiară , original confirmat prin semnătura electronică; <i>Termenul de valabilitate a ofertei va fi de min 45 zile</i> Cerere de participare – original, <i>conform anexei nr. 7</i> din documentația standard, confirmată prin semnătura electronică; Declarația privind valabilitatea ofertei - original, <i>conform anexei nr. 8</i> din documentația standard, confirmată prin semnătura electronică.	Obligatoriu
3	Specificații tehnice	original, <i>conform anexei nr. 22</i> din documentația standard, confirmat prin semnătura electronică	Obligatoriu
4	Specificații de preț	original, <i>conform anexei nr. 23</i> din documentația standard, confirmat prin semnătura electronică	Obligatoriu
Documente de calificare			
5	Dovada înregistrării persoanei Juridice	<i>Extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice, emis de către organul împuternicit conform țării de reședință a ofertantului, Varianta scanată de pe originalul, confirmată prin semnătura electronică</i>	Obligatoriu
6	Dovada deținerii	<i>Certificat de atribuire a contului bancar eliberat de banca</i>	Obligatoriu

	contului bancar (curent) activ	<i>deținătoare de cont</i> Varianta scanată de pe originalul, confirmată prin semnătura electronică	
7	Scrisoare de intenție	Scrisoare de intenție, care va include: - motivația de a aplica pentru oferta respectivă; - descrierea succintă a celor mai relevante activități de instruire; original, confirmat prin semnătura electronică	Obligativ
8	Copie a diplomei de studii ale formatorilor	Copie a diplomei de studii ale formatorilor Varianta scanată confirmată prin semnătura electronică	Obligativ
9	Curriculum vitae/experiență similară	Curriculum vitae a formatorului care să cuprindă datele de contact a cel puțin 2 persoane, care pot oferi informații la activitatea anterioară a formatorului Varianta scanată de pe originalul, confirmată prin semnătura electronică	Obligativ
Notă: În cazul în care documentele ofertelor nu vor avea aplicată semnătura electronică, acestea vor fi respinse, în conformitate cu Lege nr 131 din , art. 33, alin. (14), lit. i) și Hotărârea nr 986 din 10.10.2018 pentru aprobarea Regulamentului privind modul de ținere a Registrului de stat al achizițiilor publice format de Sistemul informațional automatizat „Registrul de stat al achizițiilor publice” (MTender) pct. 105			

17. Garanția pentru ofertă, după caz **Nu este cazul**

18. Garanția de bună execuție a contractului, **Nu se aplică**

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz **Nu este cazul**

20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): **Licitație electronică, 3 runde, valoarea pasului minim de micșorare a ratei licitației constituie 1% din suma fără TVA pentru fiecare lot**

21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):

22. Ofertele se prezintă în valuta **lei MD**

23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: **prețul cel mai scăzut.**

Conform art. 26 alin.18, Legea nr. 131 din 03.07.2015, privind achizițiile publice, în cazul în care două sau mai multe oferte sunt echivalente va fi aplicat un criteriu de atribuire suplimentar - capacitatea economică și financiară (art. 18, lit. c), Legea 131/2015). Ofertantul clasat pe primul loc va prezenta în termen de 1 zile, la solicitarea autorității contractante, documentele justificative actualizate prin care va demonstra îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE

24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: **Nu se aplică**

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform *informației din SIA RSAP*
- pe: *conform informației din SIA RSAP*

26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

27. Termenul de valabilitate a ofertelor: **45 zile**

28. Locul deschiderii ofertelor: *prin intermediul SIA RSAP*

Ofertele întârziate vor fi respinse.

29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **Limba română**

31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: **Nu este cazul**

32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): Nu este cazul

34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:Nu se aplică

35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: *nu a fost publicat Anunț de intenție (art. 28 alin. (4) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice).*

36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:*conform informației din SIA RSAP*

37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
Sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
Facturarea electronică	Se acceptă
Plățile electronice	Se acceptă

38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu

39. Alte informații relevante:

1.Ofertanții desemnați câștigători în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, vor prezenta Autorității contractante și Agenției Achiziții Publice, „Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani”, conform modelului aprobat prin Ord. MF nr.145 din 24.11.2020

2. plata se va realiza în termen de 20 de zile bancare din momentul livrării bunurilor consemnat prin Actului de predare-primire a bunurilor și prezentării facturii.

Director, Agenția Națională pentru Dezvoltarea Programelor și Activității de Tineret

Conducătorul grupului de lucru: _____ Alexandr PETROV