

## FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI (FDA)

### 1. Dispoziții generale

Nr.	Rubrica	Datele Autorității Contractante/Organizatorului procedurii
1.1.	Autoritatea contractantă/Organizatorul procedurii, IDNO:	<b>Pretura sectorului Centru 1007601009406</b>
1.2.	Obiectul achiziției:	<b>Lucrări de reparație capitală și restaurarea blocului vechi (bloc "A" al IP Liceul Teoretic "Gheorghe Asachi" din str.București, nr.64, mun.Chișinău)</b>
1.3.	Numărul și tipul procedurii de achiziție:	<i>Nr.: Licitație deschisă</i>
1.4.	Tipul obiectului de achiziție:	<i>Lucrări</i>
1.5.	Codul CPV:	<b>45000000-7</b>
1.6.	Sursa alocațiilor bugetare/banilor publici și perioada bugetară:	<b>Bugetul municipal</b>
1.7.	Administratorul alocațiilor bugetare:	<b>Pretura sectorului Centru</b>
1.8.	Plăți/mijloace financiare din partea partenerului de dezvoltare: (după caz):	<i>Nu este cazul</i>
1.9.	Denumirea investitorului, IDNO:	<b>Consiliul municipal</b>
1.10.	Beneficiarul serviciilor de proiectare/lucrări, IDNO:	<b>IP Liceul Teoretic "Gheorghe Asachi", mun.Chișinău</b>
1.11.	Limba de comunicare:	<b>limba română</b>
1.12.	Locul/Modalitatea de transmitere a clarificărilor referitor la documentația de atribuire	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>mun. Chișinău, str. Bulgară, 43</b></li> <li>- <b>e-mail: pretura@chisinaucentru.md</b></li> <li>- <b>fax: 022272059</b></li> </ul> <b>prin intermediul mijloacelor electronice de comunicare</b>
1.13.	Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate	<i>[NU]</i>
1.14.	Tipul contractului:	<i>de antrepriză</i>
1.15.	Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului:	<b>nu se aplică</b>

### 2. Lista serviciilor și specificațiile tehnice:

## CAIET DE SARCINI

**Obiectul: Lucrări de reparație capitală și restaurarea blocului vechi (bloc "A" al IP Liceul Teoretic "Gheorghe Asachi" din str.București, nr.64, mun.Chișinău)**

*(denumirea, adresa)*

**Autoritatea contractantă: Pretura sectorului Centru**

*(denumirea, adresa)*

- 1. Denumirea beneficiarului de stat: Pretura sectorului Centru**
- 2. Organizatorul procedurii de achiziție: Pretura sectorului Centru**
- 3. Obiectul achizițiilor: Lucrări de reparație capitală și restaurarea blocului vechi (bloc "A" al IP Liceul Teoretic "Gheorghe Asachi" din str.București, nr.64, mun.Chișinău). Devizele se anexează**

- 1. Deviz 2-1 Demolarea**
- 2. Deviz 2-2 Reparația construcții**
- 3. Deviz 2-3 Lucrări construcții acoperișului**
- 4. Deviz 2-4 Restaurarea și reconstruirea decorului, arhitectural la fațade și la interior**
- 5. Deviz 2-5 Rețele interioare de canalizare**
- 6. Deviz 2-6 Rețele interioare de canalizare**
- 7. Deviz 2-7 Încălzire**
- 8. Deviz 2-8 Alimentare cu căldura**
- 9. Deviz 2-9 Ventilație**
- 10. Deviz 2-12 Lucrări electrotehnice**
- 11. Deviz 2-13 Rețea de telecomunicație**
- 12. Deviz 2-14 Semnalizare incendiu**
- 13. Deviz 2-15 Sistemul paza**
- 14. Deviz 2-16 Iluminatului electric a fațadei**
- 15. Deviz 2-17 Platforma LP-1.2**
- 16. Deviz 2-18 Lift**
- 17. Deviz 6-1 Rețele exterioare canalizare**
- 18. Deviz 7-1 Lucrări de pregătire**
- 19. Deviz 7-2 Amenajarea**
- 20. Deviz 7-3 Spații verzi**

### **3. Criterii și cerințe de calificare**

**Ofertantul va include în ofertă următoarele documente/cerințe:**

<b>Nr.</b>	<b>Denumirea documentului/cerințelor</b>	<b>Mod de demonstrare a îndeplinirii cerinței:</b>	<b>Obl. Da /Nu</b>
1	Neîncadrarea în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015	Original potrivit Formularului 3.5 al documentelor de licitație, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei Ofertantului	da
2	Declarația privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere	Original. Confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului. Formularul (F3.6)	da
3	Dovada înregistrării persoanei juridice	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	da
4	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor	copie – eliberat de Inspectoratul Fiscal (valabilitatea certificatului - conform cerințelor Inspectoratului Fiscal al Republicii Moldova);	da
5	Certificat de atribuire a contului bancar	copie – eliberat de banca deținătoare de cont;	da

6	Formularul ofertei	Original. Confirmat prin aplicarea semnăturii și stampilei participantului Formularul (F3.1)	da
7	Formularul informativ despre ofertant	Original. Confirmat prin aplicarea semnăturii și stampilei participantului Formularul(F3.7)	da
8	Ultimul raport financiar (anul 2019)	copie – confirmată prin semnătura și ștampila Participantului;	da
9	Lichiditatea generală	original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului Lichiditate generală pentru anul 2019 (active circulante/datorii curente × 100): Autoritatea contractantă stabilește drept cerința minimă ca valoarea indicatorului respectiv să fie peste 100 procente;	da
10	Licența de activitate	copie, confirmată prin aplicarea semnătura și ștampila ofertantului (dacă există)	da
11	Cifra medie anuală de afaceri în ultimii 3 ani	Minim 10 000 mii MDL	da
12	Declarație privind obligațiile contractuale față de alți beneficiari	original confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit <b>Formularului F 3.8</b>	da
13	Demonstrarea experienței operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit.	Declarație privind experiența similară sau Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate. Se prezintă original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit Formularului F3.9 sau Formularului F3.10 Ofertantul va dispune de un nivel minim de experiență pentru a se califica cerințelor de îndeplinire a contractului: a) executarea în ultimii 5 ani cel puțin a unui contract cu o valoare nu mai mică de 50% din valoarea viitorului contract, confirmat prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal de recepție finală/procesul-verbal de recepție finală la terminarea lucrărilor; sau b) valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract confirmate prin prezentarea contractelor de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal de recepție finală/procesul-verbal de recepție finală la terminarea lucrărilor. Totodată se solicită prezentarea experienței similare pentru lucrări de restaurare - executarea în ultimii 5 ani a unui volum similar valorii viitorului contract.	da
14	Demonstrarea accesului la utilajele, instalațiile și/sau echipamentele tehnice indicate de autoritatea contractantă, pe care aceasta le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului ce urmează a fi	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului conform Formularului F3.11 și Documente care atestă faptul că operatorul economic se află în posesia utilajelor, instalațiilor și/sau echipamentelor indicate de autoritatea contractantă, acestea fiind fie în dotare proprie, fie închiriate, necesare îndeplinirii contractului, original,	da

	atribuit	confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit Formularului F3.11	
15	Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia)	Declarație privind personalul de specialitate (indicând persoanele) propuși pentru implementarea contractului – se prezintă original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit Formularului F3.12	da
16	Certificatul de atestare tehnico-profesională pe tipuri de lucrări	copie, eliberată de către Organul național de dirijare în construcții confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului	da
17	Lista subcontractanților și partile din contract care sunt îndeplinite de către aceștea	original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit Formularului F3.13 În cazul unei asocieri, cerințele solicitate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale și cele referitoare la situația personală trebuie îndeplinite de către fiecare asociat.	da
18	Informația privind asocierea	original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit Formularului F3.14 În cazul unei asocieri, cerințele solicitate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale și cele referitoare la situația personală trebuie îndeplinite de către fiecare asociat.	da
19	Avizul Inspecției de Stat în Construcții	copie, confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului potrivit Formularului F3.15	da
20	Manualul Calității	copie, pe manualul calității obligatoriu să fie: - aplicată ștampila Inspecției de Stat în Construcții a RM ce confirmă verificarea manualului calității de către Inspecția de Stat în Construcții a RM, confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului sau - operatorul economic va prezenta documente, certificate, emise de organisme independente, prin care se atestă faptul că respectă anumite standarde de asigurare a calității, aceasta trebuie să se raporteze la sistemele de asigurare a calității, bazate pe seriile de standarde europene relevante, certificate de organisme conforme cu seriile de standarde europene privind certificarea, sau la standarde internaționale pertinente, emise de organisme acreditate.  Potrivit p.17.2 al documentației standard - autoritatea contractantă va accepta certificatele echivalente emise de organismele stabilite în statele membre ale Uniunii Europene sau Internaționale.	da
21	Recomandări la contractele prezentate pentru demonstrarea lucrărilor similare	copie, confirmată prin aplicarea ștampilei și semnăturii de către ofertant	da
22	Documente prin care se	copie, confirmată prin aplicarea semnătura și ștampila	

	demonstrează că operatorul economic are acces la laboratoare de încercări și teste a materialelor ce vor fi utilizate, în conformitate cu natura și specificul lucrărilor ce fac obiectul viitorului contract	oferantului	da
23	Garanție pentru ofertă	În sumă de 2 % din suma totală a ofertei fără TVA, se prezintă original, conform Formularului F3.2 din secțiunea a 3-a – formulare pentru depunerea ofertei - scrisoare de garanție bancară (emisă de o bancă comercială)	da
24	Formularul nr.7 (deviz ofertă)	se elaborează în conformitate cu normativele în domeniu, confirmate prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	da
25	Formularul nr.5 (catalogul prețurilor unitare)	se elaborează în conformitate cu normativele în domeniu, confirmate prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	da
26	Formularul nr.3 (borderou de resurse)	se elaborează în conformitate cu normativele în domeniu, confirmate prin aplicarea semnăturii și ștampilei Ofertantului	da
27	Graficul de executare a lucrărilor	original confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit <b>Formularului F3.3</b>	da
28	DUAЕ	original – confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului.	da
29	Termenul de garanție a lucrărilor	nu mai puțin de 5 ani din momentul semnării procesului-verbal de recepție finală	da
30	Alte cerințe obligatorii	<p>P.20 <i>Documentele ce constituie oferta</i> al documentației standard prevede următoarele – p.20.1 oferta va cuprinde următoarele formulare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Formularul ofertei (<b>F3.1</b>);</li> <li>b) Scrisoare de garanția bancară (<b>F3.2</b>) în original;</li> <li>c) Oferta tehnică conform caietului de sarcini;</li> <li>d) Orice alt document cerut în punctul 3 din <b>FDA</b>;</li> <li>e) Documentul unic de achiziții europene (<b>DUAЕ</b>).</li> </ul> <p>Potrivit p.20.2 – Toate documentele menționate în punctul 20.1 din IPO vor fi completate fără nici o modificare sau abatere de la original, spațiile goale fiind completate cu informația solicitată. Completarea defectuoasă a formularelor poate atrage respingerea ofertei ca fiind necorespunzătoare.</p> <p>Totodată se solicită să fie încărcate în sistem toate documentele potrivit pct. 15 al anunțului de participare și documentele cerute în punctul 3 din FDA.</p> <p>a) art.65 alin.4 al Legii 131 din 03.07.2015 prevede expres că prezentarea ofertei presupune depunerea într-un set comun a propunerii tehnice, a propunerii financiare, a DUAЕ și în cazul dat a garanției pentru ofertă.</p>	da

#### 4. Pregătirea ofertelor

4.1.	Oferte alternative:	<i>[nu vor fi acceptate]</i>
4.2.	Garanția pentru ofertă:	a) <i>Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.2 din secțiunea a 3-a – Formulare pentru depunerea ofertei</i>
4.3.	Garanția pentru ofertă va fi în valoare de:	<i>2 % din valoarea ofertei fără TVA.</i>
4.4.	Ediția aplicabilă a Incoterms și termenii comerciali acceptați vor fi (după caz):	<i>Nu este cazul</i>
4.5.	Termenul de executare :	<i>36 luni</i>
4.6.	Locul executării lucrărilor:	<i>mun. Chișinău</i>
4.7.	Metoda și condițiile de plată vor fi:	<i>prin transfer în decurs de 60 zile din data semnării procesului-verbal de execuție</i>
4.8.	Perioada valabilității ofertei va fi de:	<i>60 zile</i>
4.9.	Ofertele în valută străină:	<i>nu se acceptă]</i>

#### 5. Depunerea și deschiderea ofertelor

5.1	Locul/Modalitatea de <b>depunerea ofertelor</b> , este:	<i>Ofertele se depun în mod electronic, folosind fluxurile interctive de lucru puse la dispoziție de platformele electronice.  Operatorii economic v-or prezenta tot setul de documente în original în decurs de trei zile din momentul desfășurării licitației.</i>
5.2.	<b>Termenul limită</b> de depunere a ofertelor este:	<i>Conform anunțului</i>
5.3.	Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor (cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA “RSAP”).	<i>Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA “RSAP”</i>

#### 6. Evaluarea și compararea ofertelor

6.1.	Prețurile ofertelor depuse în diferite valute vor fi convertite în:	<i>[lei MD]</i>
------	---	-----------------

	Sursa ratei de schimb în scopul convertirii:	<i>rata de schimb - BNM</i>
	Data pentru rata de schimb aplicabilă va fi:	<i>data ratei de schimb- data licitației</i>
6.2.	Modalitatea de efectuare a evaluării:	<b>Evaluarea se va efectua la suma totală a ofertei după criteriul prețului cel mai scăzut cu corespunderea cerințelor solicitate</b>
6.3.	Factorii de evaluare vor fi următorii:	<i>Nu sunt</i>

## 7. Adjudecarea contractului

7.1.	Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului va fi:	<b>Se va aplica criteriul de evaluare: prețul cel mai scăzut fără TVA</b>
7.2.	Suma Garanției de bună execuție (se stabilește procentual din prețul contractului adjudecat):	<b>5 %</b>
7.3.	Garanția de bună execuție a contractului:	<b>Contractul va fi însoțit de o Garanție de bună execuție (emisă de o bancă comercială) conform formularului F 3.2 din secțiunea a 3-a – Formulare de contract sau Prin rețineri succesive din plata convenită pentru facturile parțiale, cu efectuarea transferului sumei respective la un cont special deschis de către operatorul economic, pus la dispoziția autorității contractante, la o bancă agreată de ambele părți</b>
7.4.	Forma de organizare juridică pe care trebuie să o ia asocierii grupului de operatori economici cărora li s-a atribuit contractul	<b>[indicați una din formele de mai jos] _____</b> a) Societate pe acțiuni b) Societate cu răspundere limitată Altele _____
7.5.	Numărul maxim de zile pentru semnarea și prezentarea contractului către autoritatea contractantă, de la remiterea acestuia spre semnare:	<b>10 zile</b>

**Conținutul prezentei Fișe de date a achiziției este identic cu datele procedurii din cadrul Sistemului Informațional Automatizat “REGISTRUL DE STAT AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE”. Grupul de lucru pentru achiziții confirmă corectitudinea conținutului Fișei de date a achiziției, fapt pentru care poartă răspundere conform prevederilor legale în vigoare.**