

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea Ремонт в детских садах

prin procedura de achiziție Запрос ценовых оферт

1. Denumirea autorității contractante: Примэрия мун. Чадыр-Лунга
2. IDNO: 1007601004434
3. Adresa: мун. Чадыр-Лунга, ул.Ленина, 91.
4. Numărul de telefon/fax: 0291-2-19-72
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:
primaria.ceadirlunga.achizitii@gmail.com;
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): -
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

N r. d/ o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
Lotul 1						
1.	45453000-7	Ремонт в детских садах №1 и №7	Caiet de sarcini	1	Conform caietului de sarcini	840109.10
Lotul 2						
2.	45453000-7	Ремонт в детском саду №6	Caiet de sarcini	1	Conform caietului de sarcini	374618.49
Lotul 3						
3.	45453000-7	Ремонт в детских садах №4 и №8	Caiet de sarcini	1	Conform caietului de sarcini	646709.00
Valoarea estimativă totală:						1861436.59

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
 - 1) Pentru mai multe loturi;
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admit.
11. Termenii și condițiile de executare solicitați: Лот 1 - 50 дней, Лот 2 - 40 дней, Лот 3 – 50 дней.
12. Termenul de valabilitate a contractului: до 31.12.2020г.

13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu se aplică
14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): nu se aplică
15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	DUAE	<i>Оригинал подписанный электронной подписью.</i>	Обязательно
2.	Невовлечение в ситуации, определяющие исключение из процедуры присуждения, как указано в ст.18 Закона № 131 от 03.07.2015 года.	Декларация под собственную ответственность согласно Формуляру F3.5 <i>Оригинал подписанный электронной подписью</i>	Обязательно
3.	Невовлечение в мошеннические и коррупционные действия	Декларация под собственную ответственность согласно Формуляру F3.6 <i>Оригинал подписанный электронной подписью</i>	Обязательно
4.	Выполнение обязательств по оплате налогов, сборов и взносов социального страхования, в соответствии с действующими законными положениями Республики Молдова или страны его регистрации	Свидетельство о систематическом осуществлении оплаты налогов, взносов, выданное Налоговой инспекцией <i>Оригинал подписанный электронной подписью</i>	Обязательно
5.	Подтверждение о регистрации юридического лица в соответствии с законными положениями страны регистрации офертанта	Свидетельство/решение о регистрации предприятия/выписка из Государственного реестра юридических лиц – подтвержденная посредством электронной подписи офертанта. Экономический оператор нерезидент представляет документы страны происхождения, подтверждающие форму регистрации/аттестации или принадлежности с профессиональной точки зрения	Обязательно
6.	Общая информация об офертанте	Информационный формуляр об офертанте согласно Формуляру F3.7 <i>Оригинал подписанный электронной подписью</i>	Обязательно
7.	Информация о договорных обязательствах перед другими бенефициарами	Формуляр F3.8 <i>Оригинал подписанный электронной подписью</i>	Обязательно
8.	Финансовый отчет	<i>Последний финансовый отчет.</i> <i>Оригинал подписанный электронной подписью</i>	Обязательно
9.	Оферта	(Формуляр F3.1) <i>Оригинал подписанный электронной подписью</i>	Обязательно

10.	Гарантия оферты	<p>Гарантия для оферты в размере 2% от стоимости оферты, без НДС.</p> <p>а) к оферте должна быть приложена <i>Гарантия для оферты (выданная коммерческим банком) согласно формуляру F3.2 из раздела 3 – Формуляр для подачи оферты;</i></p> <p><i>Оригинал подписанный электронной подписью</i></p>	Обязательно
11.	Демонстрация опыта экономического оператора в области деятельности по предмету договора, подлежащего присуждению.	<p>Офертант должен иметь опыт в выполнении схожих работ.</p> <p>а. исполнение за последние 5 лет минимум одного договора стоимостью не менее 75% от стоимости будущего договора, что подтверждается предоставлением договора подряда или субподряда, а так же протоколом приемки по завершению работ;</p> <p>или</p> <p>б. общая стоимость всех договоров, выполненных за последний год деятельности, должна быть равной или выше стоимости будущего договора.</p> <p><i>(предоставляются копии договоров подряда, а так же протоколов приемки по завершению работ подписанные электронной подписью)</i></p> <p>Декларация под собственную ответственность согласно Формуляру F3.9</p> <p>Декларация о списке основных работ, выполненных за последний год деятельности согласно Формуляру F3.10</p> <p>Экономический оператор должен указать договор/договоры, на основании которых соблюдаются установленные требования, предоставляя для каждого из них подробную информацию согласно следующим основным документам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - копии соответствующего/соответствующих договора/договоров, таким образом, чтобы закупаящий орган смог определить характер выполненных работ, их стоимость и цену; - протокол приемки при завершении работ, которые подтверждают выполнение работ <p><i>Оригиналы подписанные электронной подписью</i></p>	Обязательно
12.	Демонстрация доступа к инструментам, установкам и/или техническому оборудованию, указанному закупаящим органом, которые он считает необходимыми для выполнения договора, подлежащего присуждению	<p>Декларация о специфических оснащениях, инструментах и оборудовании, необходимых для соответствующего выполнения договора согласно Формуляру F3.11 и</p> <p>Документы, подтверждающие тот факт, что экономический оператор владеет инструментами, установками и/или оборудованием, указанным закупаящим органом, или в собственном оснащении, или в аренду, необходимым для исполнения договора</p> <p><i>Оригинал подписанный электронной подписью</i></p>	Обязательно
13.	Демонстрация доступа к персоналу, необходимому для соответствующего выполнения предмета договора, подлежащего присуждению (специализированный персонал, играющий важную роль в его	<p>Декларация о специализированном персонале, согласно Формуляру F3.12</p> <p><i>Оригинал подписанный электронной подписью</i></p>	Обязательно

	выполнении)		
14.	Свидетельство профессионально-технической аттестации прораба	Оригинал подписанный электронной подписью	Обязательно
15.	Локальные сметы (Devizele locale), прилагаемые к офerte	Формуляры 3,5,7 с запрашиваемыми техническими параметрами в техническом задании. Оригиналы подписанные электронной подписью	Обязательно
16.	Информация об ассоциации	Формуляр F3.14, а также соглашение об ассоциации, в котором подробно уточняются задачи, возлагаемые на каждого члена ассоциации Оригинал подписанный электронной подписью	Обязательно
17.	Руководство (manual) по качеству	Оригинал подписанный электронной подписью	Обязательно
18.	Сертификаты качества основных используемых материалов	Оригинал подписанный электронной подписью	Обязательно
19.	Гарантийный период для работ	Минимум 5 лет	Обязательно
20.	Рекомендации по представленным договорам для демонстрации работ, схожих с работами, выполненными за последние 3 года	Оригинал подписанный электронной подписью	Обязательно
21.	График выполнения работ	Формуляр F3.3 Оригинал подписанный электронной подписью	Обязательно
22.	Сертификат об открытии банковского счета	Оригинал подписанный электронной подписью	Обязательно
23.	Гарантия добросовестного исполнения договора	Форма гарантии добросовестного исполнения 10%: Гарантия добросовестного исполнения (изданная коммерческим банком) согласно формуляру F3.4	Обязательно (на момент заключения договора)

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: nu se aplică

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu se aplică

19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: оптимальное соотношение «цена/качество».

20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
1	Цена офerte	80%

2	Гарантийный период	10%
3	Период выполнения работ	10%

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: [ora exactă] Informația o găsiți în SIA RSAP
- pe: [data] Informația o găsiți în SIA RSAP

22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

23. Termenul de valabilitate a ofertelor: _30 zile

24. Locul deschiderii ofertelor: _SIA RSAP

Ofertele întârziate vor fi respinse.

25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".

26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: русский язык / государственный язык

27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu se aplică

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): nu se aplică

30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplică

31. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: _nu a fost publicat un anunț de intenție

32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform SIA RSAP

33. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
facturarea electronică	Nu se acceptă
plățile electronice	Nu se acceptă

34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu se aplică

(se specifică da sau nu)

35. Alte informații relevante: _____

Conducătorul grupului de lucru: Stamov Mihail _____

