

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea: Rechizite/accesorii de birou
prin procedura: Cererea ofertelor de prețuri

***Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante Da**
Link-ul către planul de achiziții publice publicat: <https://sfs.md/ro/rapoarte-pe-achizitii>

- 1. Denumirea autorității contractante:** Serviciul Fiscal de Stat
- 2. IDNO:** 1006601001182
- 3. Adresa:** mun Chișinău, str. Constantin Tănase 9
- 4. Numărul de telefon/fax:** (+373) 22 82-32-92; 82-32-63
- 5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante:** mail@sfs.md, www.sfs.md
- 6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
- 7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** Instituție publică, obiectul principal de activitate: Administrarea operațiunilor fiscale
- 8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea următoarelor bunuri:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/ serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		Lotul 1 Rechizite/accesorii de birou				
1.	39162110-9	Notesuri adezive	pac	600	75x75mm, 400 file per pachet 4 culori	
2.		Index adeziv plastic	set	400	5 culori (Index din folie transparentă, se lipesc pe hârtie și diverse suprafețe, nu lasă urme la dezlipire sau repoziționare. Indexul adeziv pe bază de apă non-toxic, din 5 culori, a câte 25 bucăți. Dimensiuni: 12x44 mm.)	
3.		Cub de hârtie albă	buc	700	90x90x90mm, pachetul conține 1000 foi	
4.		Folie de protecție verticală, transparentă	set	200	(Folii de protecție pentru păstrarea și protejarea documentelor, deschidere sus, cu perforații standard pentru îndosariere. Densitatea de 40 mkm, cu o rezistență sporită. Ambalate în cutie a câte 100 buc.)	
5.		Mapă din carton	buc	33500	cu șină, 300 gr/m2	
6.		Mape din plastic cu șină	buc	700	Mape din plastic cu șină, A4 (plastic flexibil și rezistent, cu ultima coperta de culoare albastră. Este prevăzut în interior cu alonja pentru îndosariere documente, iar pe cotor cu 2 perforații ce ajută la prinderea în bibliorafturi. Poate fi personalizat pe eticheta inclusă, ce poate fi înlocuită. Prima copertă este transparentă, pentru vizualizarea ușoară a conținutului, din	

					plastic texturat, mat, ce nu reflecta lumina, cu o grosime de aproximativ 180 de microni. Ultima copertă este din plastic de aproximativ 220 microni.	
7.		Mapă Biblioraft-uri 50 mm	buc	600	copertă din carton cu strat de PVC. Mecanism de arc cu clip, inel pentru prindere, care îl face ușor de utilizat în birou.	
8.		Mapă Biblioraft-uri 75 mm	buc	800	copertă din carton cu strat de PVC. Mecanism de arc cu clip, inel pentru prindere, care îl face ușor de utilizat în birou.	
9.		Pix albastru	buc	3000	pe bază de ulei, 0,7 mm	
10.		Pix cu fir culoarea albastră	buc	150	pe suport 7 cm Pix cu fir, pe suport, diametru 7 cm	
11.		Radieră din cauciuc	buc	100	radiera este fabricată din cauciuc de înaltă calitate .Ușor scoate urme de la creioane cu diferite duritate. Lățime 18 mm, adâncime 9 mm, înălțime 55 mm (Combinat).	
12.		Creion simplu	buc	4000	Creion grafit cu radieră încorporată, corp din lemn vopsit, ușor de ascuțit	
13.		Marker text (4 buc)	seturi	1000	4 culori 1-5 mm	
14.		Ascuțitoare cu container	buc	200	Ascuțitoare din plastic colorat de calitate înaltă, cu container pentru rumeguș și lamă ascuțită pentru ascuțirea calitativă	
15.		Capsator nr. 24/6-26/6	buc	350	metal capacitatea 2-25 foi	
16.		Capse de rezervă pentru capsator	cutii	1500	24/6 Capsă pentru capsator 24/6. Capsează până la 30 coli de hârtie 80 g/mp. Ambalare 100 buc. în cutie din carton	
17.		Decapsator cu gheare	buc	200	Decapsator cu brațe, prevăzut cu o bază metalică și o zonă de contact din plastic, să rețină capsele prin simpla închidere a brațelor.	
18.		Perforator din metal 20 coli	buc	100	Perforator din metal, capacitate de perforare: 20 coli, distanța între perforații 8 cm, prevăzut cu rezervor de depozitare confete și riglă de reglaj	
19.		Perforator din metal, 40 coli	buc	70	Perforator din plastic, capacitate de perforare: 40 coli, distanța între perforații 8 cm, prevăzut cu rezervor de depozitare confete și riglă de reglaj	
20.		Clei creion 20-30 gr PVA	buc	700	Lipici solid - cantitatea 20-30 gr., de calitate superioară, ideal pentru hârtie, carton, fără solvent, netoxic și lavabil. Aplicarea prin rotire și presare.	
21.		Clei PVA	buc	200	230-250 ml cu capac regulator	
22.		Corector pix	buc	300	cu vîrf de metal, 8-10 ml	
23.		Corector bandă	buc	400	5 mm x 12 m Bandă corector cu dimensiunile de 5 mm x12 m, uscare rapidă, strat uniform, bandă rezistentă la rupturi.	
24.		Riglă din plastic	buc	500	Riglă: lungime- 30 cm, culoare: transparentă, cu gradații clare și calitative de	

					culoare neagră, calitate- dură, formă - dreaptă.	
25.		Corector cu pensulă	buc	300	Corector cu pensulă, 20 ml. Fluid corector clasic, cu uscare rapidă, cu putere de acoperire excelentă. Pentru toate corectiile.	
26.		Clame (agrafe) metalice	cutii	800	28 mm, 100 buc	
27.		Clame (agrafe) metalice	cutii	600	50 mm, 100 buc	
28.		Pix cu gel	buc	2000	Cerneala de calitate asigură scriere fluidă, se usucă rapid. Corp din plastic transparent, clip de prindere în culoarea cernelii. Vîrf mediu de 0,5 mm. Culoare - albastru.	
29.		Cutter 9 mm	buc	600	Cuțitul dispune de un sistem unic de blocare care asigură că lama dumneavoastră rămâne în siguranță și sigură, în timp ce lățimea sa de 9 mm îl face dimensiunea perfectă pentru a face față oricărei lucrări.	
30.		Foarfece pentru hârtie	buc	300	Foarfece cu lame din oțel inoxidabil și cu mînere din plastic cu softgrip. Lungimea foarfecului de 21 cm, vîrf ascuțit	
31.		Calculator de birou	buc	150	Dimensiune 15.5 x 20.5 cm, carcasă din plastic cu afișaj LCD de 12 cifre. Calculatorul are un set optim de funcții computaționale.	
32.		Foi indigo	pachete	20	Hârtie de copie de înaltă calitate, culoare neagră, pentru scris de mână; O foaie este potrivită pentru mai multe utilizări - de până la 50 de ori, 100 foi în pachet	
33.		Pix albastru	buc	2000	Pix cu carcasă semitransparentă de culoare sură. Culoarea capacului din spate se potrivește culorii cernelei. Rezerva pix conține cerneală specială omogenă de o viscozitate înaltă. Lungimea liniei scrisului 2000 m. Grosime vîrf 0,7 mm. Culoare - albastră.	
34.		Pix roșu	buc	300	Pix cu carcasă semitransparentă de culoare sură. Culoarea capacului din spate se potrivește culorii cernelei. Rezerva pix conține cerneală specială omogenă de o viscozitate înaltă. Lungimea liniei scrisului 2000 m. Grosime vîrf 0,7 mm. Culoare - roșie.	
35.		Pix negru	buc	300	Pix cu carcasă semitransparentă de culoare sură. Culoarea capacului din spate se potrivește culorii cernelei. Rezerva pix conține cerneală specială omogenă de o viscozitate înaltă. Lungimea liniei scrisului 2000 m. Grosime vîrf 0,7 mm. Culoarea - neagră.	

36.		Mapă din plastic cu două inele	buc	300	Mapa din plastic cu 2 inele, pentru stocarea documentelor A4. Un instrument excelent pentru organizarea hârtiilor, precum și pentru utilizarea sub formă de catalog, deoarece inelele vă permit să vizualizați rapid și ușor documentele atașate. Buzunarul de pe cotor deține o etichetă din carton detașabilă, care vă va permite marcarea dosarelor.	
37.		Mapă din carton cu legături	buc	3000	Mapa din carton cu legături 300 gr. mapa din carton alb pentru hârtii, cu legături din textil. Proiectată pentru stocarea documentelor A4.	
38.		Set Markere	set	50	Pentru White board Spree, 4,5 mm, 4 buc/set, cerneala pe bază de alcool. Culoarele: neagră, roșie, verde, albastră.	
39.		Clipboard din carton	buc	50	Acoperit cu PVC, format A4. Mecanismul de prindere rezistent împiedică împrăștierea hârtiilor și permite păstrarea acestora, fără a fi necesară perforarea lor. Este destinat pentru activități înafara biroului, conferințe, seminare	
40.		Mapa cu capsă	buc	300	Mapa cu capsă este confecționată din plastic gros, opac, de 180 microni. Mapa este bine închisă cu un buton. Convenabil pentru depozitarea și transportarea documentelor. Culori pastelate elegante.	
41.		Capsator Nr.23/13	set	30	Capsator Nr.23/13, pînă la 100 foi, capsatorul de birou cu un mecanism metalic Spree este un obiect de neînlocuit în tipul lucrului cu un volum mare de documente. Un accesoriu util care poate fi găsit pe masă nu doar școlarilor și studenților, ci și a lucrătorilor de birou, antreprenorilor. Capacitate maximă de capsare: 100 coli 80 g/mp Se folosesc capse: 23/6, 23/8, 23/10, 23/13. Culoare: negru.	
Valoarea estimativă totală per lot						500 000,00

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. Nu este cazul;

10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta:

1) Pentru toate loturile;

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite

12. Termenii și condițiile de livrare solicitate: Livrarea și recepția bunurilor se va face în termen de 30 zile la depozitul Serviciului Fiscal de Stat, adresa mun. Chișinău, str. Constantin Tănase, nr. 9, după înregistrarea contractului la Trezoreria Regională Chișinău;

13. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2025

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu este cazul;

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): Nu este cazul;

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	(DUAE) - Documentul unic de achiziții european	Formular completat- confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativiu
2.	Specificația tehnică	Anexa nr. 22 din Documentația standard completat- confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativiu
3.	Specificația de preț	Anexa nr. 23 din Documentația standard completat- confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativiu
4.	Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice	Copia documentului confirmativ confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	Obligativiu
5.	Garanția pentru ofertă 1 % MD58TRPCAA518410A01191AA)	Scrisoare de garanție bancară în original, sau transfer bancar Anexa nr. 9 la Doc. Standard (scrisoare de la bancă sau ordin de plată) - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativiu
6.	Mostre	Prezentarea mostrelor pentru determinarea calității celor solicitate	Obligativiu
7.	Garanție de bună execuție 5 %	În cuantum de 5 % din valoarea contractului adjudecat. Garanția de bună execuție a contractului se constituie sau din garanție bancară sau din transfer pe contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare: Beneficiarul plății: Serviciul Fiscal de Stat Denumirea Băncii: Ministerul Finanțelor – TR Chișinău buget de stat Codul fiscal: 1006601001182 Contul de decontare: MD37TRPCAA518440B01191AA Contul bancar: TREZMD2X cu nota "Pentru garanția pentru ofertă la procedura de achiziție publică inițiată de SFS în SIA RSAP Mtender"	Obligativiu pentru câștigătorul procedurii la semnarea contractului
8	Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	Conform modelului aprobat prin Ordinul MF nr. 145/2020. Original, confirmat prin semnătura electronică a participantului, transmis prin email. Se va prezenta autorității contractante de către ofertantul câștigător (inclusiv cel asociat) în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică.	Obligativiu, în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor

17. Garanția pentru ofertă: în cuantum de 1 % din valoarea ofertei fără TVA;

18. Garanția de bună execuție a contractului, după caz: în cuantum de 5 % din valoarea contractului adjudecat, transferat/prezentat până la etapa de semnare a contractului;

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz : Nu este cazul;

20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): Licitație electronică, pasul minim 0,5%

21. **Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):** Nu este cazul;
22. **Ofertele se prezintă în valuta Națională lei MD;**
23. **Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului:** Prețul cel mai scăzut, per lot, cu corespunderea cerințelor solicitate;
24. **Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:** Nu este cazul;
25. **Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:** conform SIA RSAP
26. **Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
27. **Termenul de valabilitate a ofertelor:** 60 zile calendaristice din data deschiderii ofertelor;
28. **Locul deschiderii ofertelor:** SIA RSAP
Ofertele întârziate vor fi respinse.
29. **Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.
30. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** Limba română;
31. **Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** Nu este cazul;
32. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
33. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul):** Nu este cazul;
34. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:** Nu este cazul;
35. **Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** Nu este cazul;
36. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:**
 Conform SIA RSAP .
37. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se acceptă |
| Sistemul de comenzi electronice | Nu se acceptă |
| Facturarea electronică | Se acceptă |
| Plățile electronice | Se acceptă |
38. **Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):** NU
39. **Alte informații relevante:** Nu este cazul;

Președintele grupului de lucru: Iuri LICHII _____

Coordonat cu membrii grupului de lucru:

Nr.	Nume, Prenume	Funcția în cadrul grupului de lucru	Semnătura
1.	Cristina BULIURCĂ	Membru	
2.	Valeria SOROCEAN	Membru	
3.	Ghenadie CIUBARA	Membru	
4.	Sofia CURMEI	Membru	
6.	Igor ARAMA	Membru	
7.	Trofim NUȚA	Secretar	