

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea

"Servicii de salubritate a spațiilor publice din or. Codru, mun. Chisinau"

prin procedura de achiziție *Licitație Deschisă*

1. Denumirea autorității contractante: Primăria or Codru
2. IDNO: 1007601010482
3. Adresa: mun. Chișinău, or. Codru, str. Costiujeni, 8
4. Numărul de telefon/fax: 022766571
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: achizitii@primariacodru.md
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **Autoritatea publică**
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificația tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată în lei fără TVA (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1	90600000-3	<i>Servicii de salubritate a spațiilor publice din or. Codru, mun. Chisinau</i>	servicii	1	<i>Conform caietului de sarcini</i>	833 336, 90
Valoarea estimativă totală						833 336, 90

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta:
 - 1) Pentru un singur lot;
 - 2) Pentru mai multe loturi;
 - 3) Pentru toate loturile;
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite
11. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați: *la solicitare, la locul indicat de autoritatea contractantă. Începerea prestării serviciilor se efectuează în decurs de până la 24 de ore de la solicitare, pe parcursul anului 2026.*
12. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2026

13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu se aplică
14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz):
15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	DUAE	Completat de către operatorul economic, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Da
2	Oferta, propunerea financiară	Original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice, anexa 22	Da
3	Propunerea tehnică	Original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice, anexa 23	Da
	Cerere de participare	Conform anexa nr. 7 din documentația standard, original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Da
4	Garanția pentru ofertă în valoare de un 1 % din valoarea ofertei fără TVA	<p>Forma garanției – 1%:</p> <p>a) <i>Oferta va fi însoțită de o scrisoare de garanție bancară (emisă de o bancă licențiată) conform Anexei nr.9 din Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr.69 din 07.05.2021;</i></p> <p>sau</p> <p>B) Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare: Beneficiarul plății: Primăria or. Codru Denumirea Băncii: Trezoreria Centru Codul fiscal: 1007601010482 IBAN: MD25TRPCDV518410A00807AA Cod bancar: TREZMD2X cu nota "Pentru garanția pentru ofertă la procedura de achiziție prin LD"</p> <p>Original sau varianta scanată de pe original confirmat prin semnătura electronică.</p>	Da

		<i>*Termenul de valabilitate al garanției pentru ofertă va fi egal cu termenul de valabilitate a ofertei.</i>	
5	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat, decizie de înregistrare, extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice – copie confirmată prin aplicarea ștampilei. Operatorul economic nerezident va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional. .	Da
6	Certificat de efectuare sistematică a plăților impozitelor, contribuțiilor eliberat de Inspectoratul Fiscal	Original sau copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice. Valabil	Da
7	Certificat de atribuire a contului bancar	Original eliberat de banca deținătoare de cont sau copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.Valabil	Da
9	Declarație privind valabilitatea ofertei <i>30 zile</i>	Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice, conform Anexei nr.8 din Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr.69 din 07.05.2021. Ofertantul are obligația, prin depunerea declarației privind valabilitatea ofertei, de a menține oferta valabilă pe toată perioada de valabilitate prevăzută în documentația de atribuire. Termenul valabilității ofertei începe să curgă din momentul termenului limită de depunere a ofertelor. Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât cea prevăzută se respinge ca fiind necorespunzătoare	Da
10	Declarație privind experiența similară	Ofertantul urmează să dispună de un nivel minim de experiență pentru a se califica conform cerințelor de îndeplinire a contractului: 1) executarea în ultimii 5 ani a cel puțin a unui contract similar cu o valoare nu mai mică de 75% din valoarea viitorului contract, confirmat prin prezentarea	Da

		<p>contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor/ procesul -verbal de recepție finală la expirarea perioadei de garanție;</p> <p>sau</p> <p>2) valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract, procesele-verbale de recepție la terminarea lucrărilor/ procesele-verbale de recepție finală la expirarea perioadei de garanție.</p> <p>Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe operatorul economic va prezenta Declarația privind experiența similară și/sau Declarația privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate - original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice, conform Anexei nr.12 și/sau nr.13 din Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr.69 din 07.05.2021</p>	
11	Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimii trei de activitate	Original, conform anexei nr.13 din Documentației Standard, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	
12	Declarație cu privire la măsurile de protecție a mediului în cadrul executării contractului.	Informații privind măsurile de protecție a mediului pe care operatorul economic le poate aplica în timpul îndeplinirii contractului	Da
13	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Original, conform anexei nr.14 a Documentației Standard confirmat prin prezentarea contractului de locațiune dacă există sau confirmarea utilajelor deținute în proprietate exclusivă.	Da
14	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	Original, conform anexei nr.15 a Documentației Standard, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Da

15	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia	Conform anexei 16 din documentația standard, original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului. De asemenea, urmează a fi atașat la anexa 16 și copia contractului încheiat cu subantreprenorii.	Da, dacă este cazul
16	Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	În termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, ofertantul câștigător va prezenta Declarația autorității contractante și Agenției Achiziții Publice conform Ord.MF nr.145 din 24.11.2020	Da

16. Garanția de bună execuție a contractului, în valoare de 5 % din valoarea totală a contractului, se constituie din:

1) Scrisoare bancară de la bancă

2) transfer pe contul autorității contractant;

3) rețineri succesive din plata convenită pentru facturile fiscale înaintate, cu efectuarea transferului sumei respective pe un cont special deschis de către operatorul economic, pus la dispoziția autorității contractante, la o bancă licențiată, agreată de ambele părți;

17. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: nu

18. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică):

19. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):

Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor verbale de recepție a lucrărilor executate la faze determinate conform graficului de executare a lucrărilor, semnate și acceptate de către Beneficiar.

20. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: prețul cel mai mic.

21. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
1		

22. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: *[ora exactă]* SIA RSAP Mtender
- pe: *[data]* SIA RSAP Mtender

23. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

24. Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 de zile

25. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP Mtender
Ofertele întârziate vor fi respinse.
26. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".
27. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba de stat
28. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu
29. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*
30. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): nu
31. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: _____
32. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: trimis către BAP la data 27.03.26.
33. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: _____
34. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	acceptă
sistemul de comenzi electronice	acceptă
facturarea electronică	acceptă
plățile electronice	acceptă

35. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu

(se specifică da sau nu)

36. Alte informații relevante: Toate actele vor fi semnate în mod electronic conform legislației în vigoare.

Conducătorul grupului de lucru: Stelian Manic


