

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea lucrărilor „Reparația drumului L-439(M1-acces spre s. Cruglic”,
achiziție – licitație deschisă

Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante DA/NU _ **DA**

Link-ul către planul de achiziții publice publicat: www.criuleni.md

1. Denumirea autorității contractante: **Consiliul raional Criuleni**
2. IDNO: **1007601008557**
3. Adresa: **or. Criuleni , str 31 August 1989**
4. Numărul de telefon/fax: **0 248 2 22 64**
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: e-mail: **consiliul_cr@mail.ru**; **www.criuleni.md**
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **Autoritate publică**

-
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

N r. d/ o	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitate a de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
	4520000 0-7	Reparația drumului L-439(M1-acces spre s. Cruglic	deviz	1	Conform caietului de sarcini	5 620 355,00
Valoarea estimativă totală					5 620 355,00	

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. *nu se aplică*
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
 - 1) *Pe toate loturile .*
11. *Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admit*
(indicați se admite sau nu se admite)
12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitați: *4 /patru/ luni calendaristice.*
13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): *nu se aplică*
(indicați da sau nu)

14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): nu se aplică

(se menționează respectivele legi și acte administrative)

15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație)

<i>Nr.</i>	<i>Denumirea documentelor/cerințelor</i>	<i>Mod de demonstrare a îndeplinirii cerinței:</i>	
1	Oferta financiară		
1.1	Formularul ofertei F3.1, indicând valoarea fără TVA, (lei) și valoarea cu TVA (lei)	Model (Formularul F3.1)	Da
1.2	Cerere de participare	Anexa nr.7 , original, semnat electronic, conform Documentației standard lucrări	Da
1.3	Declarație privind valabilitatea ofertei-60 zile calendaristice.	Anexa nr. 8 original, semnat electronic, conform Documentației standard lucrări	Da
1.4	Devizul de cheltuieli	Formularele 3,5,7 original, semnat electronic	Da
2	Garanția pentru ofertă		
2.1	Garanția pentru ofertă-2% <ul style="list-style-type: none"> • prin transfer • garanție bancară emisă de către instituția financiară unde se deserveste ofertantul în valoare de 2% din suma ofertei fără TVA, • termenul de valabilitate 60 zile 	Garanția pentru ofertă - 2% prin transfer la contul CR Criuleni, conform următoarelor date bancare: Beneficiarul plății: Consiliul raional Criuleni Denumirea Băncii: MF Trezoreria regională Centru Codul fiscal: 1007601008557 Cod IBAN:MD53TRPCEC518410A00991AA Contul trezorerial: 2264292001 Contul bancar: - Trezoreria regională: Centru cu nota „Pentru setul documentelor de atribuire” sau „Pentru garanția pentru ofertă la procedura de achiziție publică nr. ____ din _____2024 sau Anexa nr. 9 original, semnat electronic, conform Documentației standard lucrări	Da
3	Documentului Unic de Achiziții European		
3.1	Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European	DUAE, conform formularului aprobat prin Ordinul Ministerului de Finanțe nr. 72 din 11.06.2020, prezentarea oricărui alt formular DUAE, este temei de descalificare de la procedura de achiziție publică, semnat electronic	Da
4	Demonstrarea capacității de exercitare a activității profesionale		
4.1	Dovadă din care să rezulte o formă de înregistrare în cazul persoanei juridice	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice, copie confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.	Da
4.2	Avizul Agenției de Supraveghere Tehnică, pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul	Anexa 22 , conform Documentației standard lucrări	Da

	construcțiilor și instalațiilor, valabil la ziua desfășurării concursului		
5	Demonstrarea capacității economice și financiare		
5.1	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național	Certificat, confirmat prin semnătură electronică a ofertantului, valabil la ziua desfășurării concursului	Da
5.2	Ultimul raport financiar (Bilanțul contabil), înregistrat la Biroul Național de Statistică	Raport financiar, confirmat prin semnătură electronică a ofertantului	
5.3	Declarație privind experiența similară, minium 3 ani în domeniul: <ul style="list-style-type: none"> - Construcții rutiere, drumuri publice - 	Anexa nr. 12 original, semnat electronic, conform Documentației standard lucrări. Ofertantul urmează să demonstreze experiența pentru a se califica conform următoarelor cerințe de îndeplinire a contractului: <ul style="list-style-type: none"> - executarea în ultimii 5 ani a cel puțin a unui contract cu o valoare nu mai mica de 75% din valoarea viitorului contract, confirmat prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză precum și prin procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor/procesul verbal de recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțit de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări din partea Beneficiarului sau valoarea cumulativă a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract, procesele-verbale de recepție la terminarea lucrărilor/procesele-verbale de recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțite de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări din partea Beneficiarului 	Da
5.4	Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimii 3 ani de activitate	Anexa nr. 13, original, semnat electronic, conform Documentației standard lucrări, (lucrări similare cu cele stipulate în caietul de sarcini)	Da
5.5	Lichiditate generală	Minim 105%, original, semnat electronic	Da
5.6	Disponibilitatea de bani lichizi, resurse creditare/certificat de la o bancă comercială	Operatorul economic va prezenta; <ul style="list-style-type: none"> - documente doveditoare referitor la disponibilitatea de mijloace financiare (bani lichizi) pentru executarea lucrărilor în avans, - resurse creditare. - minim 30% din suma necesară pentru finanțarea și executarea contractului în avans până la momentul recepționării primei plăți de către ofertant conform contractului. 	Da
6	Demonstrarea capacității tehnice și/sau profesionale		
6.1	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a	Anexa nr. 14, original, semnat electronic, conform Documentației standard lucrări	Da

	contractului conform procesului tehnologic al lucrărilor		
6.2	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului.	Anexa nr. 15, original, semnat electronic, conform Documentației standard lucrări. Lista specialiștilor în domeniu, care vor fi implicați în executarea contractului.	Da
6.3	Diriginte de șantier atestat, a cărui vechime în acest domeniu de activitate nu este mai mică de 3 ani pentru domeniile: - construcții rutiere, drumuri;	Operatorul economic va demonstra că în cadrul entității este angajat diriginte de șantier atestat, a cărui vechime în acest domeniu de activitate nu este mai mică de 3 ani pentru domeniile: - construcții rutiere, drumuri; Vor fi furnizate documente, care să ateste studiile, calificările, experiența profesională, certificatul de atestare tehnico-profesională pentru domeniul -construcții rutiere/poduri	Da
6.4	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia. De atașat copia/copiile contractului/contractelor încheiat/încheiate cu subantreprenorii (dacă depășesc 10% din valoarea contractului)	Anexa nr. 16, original, semnat electronic conform Documentației standard lucrări de atașat copia/copiile contractului/contractelor încheiat/încheiate cu subantreprenorii și ștampilat de ofertant și subcontractor	Da
6.5	Informații privind asocierea	Anexa nr. 17, original, semnat electronic, conform Documentației standard lucrări, va fi prezentat contractul semnat și ștampilat de ofertant și asociat	Da
6.6	Angajament terț susținător financiar	Anexa nr. 18, original, semnat electronic, conform Documentației standard lucrări	Da
6.7	Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de operatori economici	Anexa nr. 19, original, semnat electronic, conform Documentației standard lucrări, va fi prezentat contractul de arendă a utilajului și echipamentului necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Da
6.8	Declarație terț susținător tehnic	Anexa nr. 20, original, semnat electronic, conform Documentației standard lucrări	Da
6.9	Declarație terț susținător profesional	Anexa nr. 21, original, semnat electronic, conform Documentației standard lucrări,	Da
6.10	Graficul calendaristic de execuție a lucrărilor –4 (patru) luni calendaristice	Operatorul economic va prezenta, Graficul calendaristic de execuție a lucrărilor, cu reprezentarea grafică a consecutivității tehnologice conform caietului de sarcini existent al obiectului achiziției Anexa nr. 10 original, semnat electronic, conform Documentației standard lucrări	Da
6.11	Declarație privind obligațiile contractuale față de alți beneficiari	Original, semnat electronic, va prezenta lista cu contractele de antrepriză în derulare, care este etapa de implementare	Da
6.12	Perioada de mobilizare	Perioada de mobilizare (durata de la data primirii dispoziției de începere a lucrărilor până la data începerii executării) 3 zile calendaristice de la semnarea contractului	Da

6.13	Documente doveditoare privind disponibilitatea de personal atestat în domeniul securității și sănătății în muncă. (în baza Legii 186/2008 securității și sănătății în muncă), semnate de ofertant	Operatorul economic va prezenta copia certificatului de atestare și a legitimației	Da
7	Asigurarea standardelor calității		
7.1	Demonstrarea accesului la personal/un organism tehnic de specialitate, care să garanteze asigurarea unui control al calității	Operatorul economic va prezenta documente prin care se demonstrează că operatorul economic are acces la laboratoare de încercări și teste a materialelor ce vor fi utilizate, în conformitate cu natura și specificul lucrărilor ce fac obiectul viitorului contract, copie, semnat electronic	Da
7.2	Certificate de conformitate și calitate la principalele materiale care conform proiectului de execuție și devizului de cheltuieli vor fi aplicate	Operatorul economic va prezenta copiile la certificatele de conformitate și calitate la principalele materiale utilizate, confirmat prin semnătura electronică a ofertantului	Da
7.3	Declarație referitor la perioada de garanție a lucrărilor	Operatorul economic va prezenta declarație referitor la perioada de garanție a lucrărilor. Termen minim la reparație drumuri 10 ani,	Da
74	Certificat ISO 9001:2015, implementarea sistemului de management al calității în construcții	Operatorul economic să dispună de ISO 9001:2015, implementarea sistemului de management al calității în construcții	Da
8	Asigurarea standardelor de protecție a mediului		
8.1	Informație referitor sistemului de management de mediu în întreprindere	Operatorul economic să prezinte informație referitor sistemului de management de mediu în întreprindere (persoana responsabilă numită prin ordin, contracte de depozitare a deșeurilor, contracte de reciclare etc.)	Da
8.2	ISO 14001:2015, implementarea sistemului de management de mediu în construcții	Operatorul economic să prezinte ISO 14001:2015, implementarea sistemului de management de mediu în construcții	Da
9	Cerințe obligatorii		
9.1	Oferta, documentele legate de licitație vor fi întocmite în limba română. <ul style="list-style-type: none"> - Documentele justificative și literatura de specialitate tipărită, certificatele de conformitate pentru materialele solicitate care fac parte din ofertă, pot fi în altă limbă, cu condiția ca acestea să fie însoțite de o traducere exactă a fragmentelor relevante în limba română. - Pentru eficientizarea examinării, evaluării și comparării ofertelor, autoritatea contractantă recomandă ofertanților să posede și să depună în sistemul electronic SIA RSAP toate documentele solicitate în documentația de atribuire, la momentul depunerii ofertelor; - Documentele din ofertă, în cazul când vor fi solicitate de autoritatea contractantă pentru confirmare privind corespunderea operatorului economic clasat pe primul loc cu cerințele stabilite în documentația de atribuire, să fie prezentate în ordinea solicitată în tabel 	Da	
10	Cerințe pentru câștigător		
10.1	Declarație privind confirmarea identității	Ofertantul/asociatul desemnat câștigător în termen de 5 zile de la data comunicării	Da

	beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	rezultatelor procedurii de achiziție publică va prezenta declarație autorității contractante și Agenției Achiziții Publice, la următoarele adrese electronice: bap@tender.gov.md consiliul_cr@mail.ru	
11	Garanția de bună execuție	10% din suma contractului prin rețineri succesive din plata convenită pentru facturile fiscale înaintate, cu efectuarea transferului sumei respective pe un cont special deschis de către operatorul economic, pus la dispoziția CR Criuleni, la o bancă licențiată, agreată de ambele părți sau prin transfer la contul CR Criuleni, conform următoarelor date bancare: Beneficiarul plății: Consiliul raional Criuleni Denumirea Băncii: MF Trezoreria regională Centru Codul fiscal: 1007601008557 Cod IBAN:MD53TRPCEC518410A00991AA Contul trezorerial: 2264292001 Contul bancar: - Trezoreria regională: Centru cu nota „Pentru setul documentelor de atribuire” sau „Pentru garanția de bună execuție la procedura de achiziție publică nr. ____ din _____ 2024 Garanția de bună execuție va fi returnată operatorului economic după perfectarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.	Da
12	Termenul contractului și modalitatea de achitare a lucrărilor:	Achitățile vor fi efectuate în 2 (două) tranșe: I tranșă, din mijloace alocate din Fondul Rutier pentru anul 2024, după recepționarea proceselor verbale finale a tuturor lucrărilor în termen de până la finele anului 2024 în sumă de 869817,05 lei fără TVA, II tranșă –în limita alocărilor bugetare din Fondul Rutier pentru anul 2025, aprobate prin Legea bugetului de stat pentru anul 2025.	
13	Criteriul de atribuire a contractului	Prețul cel mai scăzut	

16. Garanția pentru ofertă, prin transfer la contul autorității contractante, cuantumul_2%.

17. Termenul de garanție a serviciilor de lucrări *min. 10 ani.*

19. Garanția de bună execuție a contractului cuantumul -10 % din suma contractului prin

rețineri succesive din plata convenită pentru facturile fiscale înaintate, cu efectuarea transferului sumei respective pe un cont special deschis de către operatorul economic, pus la dispoziția autorității contractante, la o bancă licențiată, agreată de ambele părți sau prin transfer la contul autorității contractate, dar pînă la semnarea contractului.

20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz -*nu se aplică*

21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): *nu se aplică*

22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): Pentru lucrări cu așternut asfaltic să se asigure următoarea condiție: mixtura asfaltică să conțină agregate concasate din granit, lucrările de plombare să fie efectuate cu MAS-16.

23. Ofertele se prezintă în valuta- lei moldovenești.

24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: prețul cel mai scăzut.

25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: *nu se aplică*

26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: [ora exactă] conform SIA RSAP
- pe: [data]_conform SIA RSAP

27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

28. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile.

29. Locul deschiderii ofertelor: RSAP, MTender

(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: *de stat*

32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: *nu este cazul* (se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): *nu se aplică.*

35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: *nu se aplică.*

36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: martie 2024.

37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform informației din SIA RSAP.

38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
facturarea electronică	Se acceptă
plățile electronice	Se acceptă

40.Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):

41.Alte informații relevante: _____
Conducătorul grupului de lucru: _____ .