Anexa nr. 2
la Documentația standard aprobată
prin OMF nr. 69 din 07-05-2021

ANUNȚ DE PARTICIPARE, INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea Sporirea eficienței energetice a grădiniței de copii nr. 190 Ghiocel din or.Vadul lui Vodă, mun. Chișinău prin procedura de achiziție Licitație publică

1. **Denumirea autorității contractante: Primăria or. Vadul lui Vodă**
2. **IDNO: 1007601010194**
3. **Adresa: MD-2046, mun. Chișinău, or. Vadul lui Vodă, str. Ștefan cel Mare și Sfânt, 60**
4. **Numărul de telefon: (022) 416-382, fax (022) 416-283**
5. **Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: aplvadulluivoda@gmail.com https://www.vaduluivoda.md/**
6. **Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP**
7. **Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): autoritate a administrației publice locale. Obiectul principal de activitate: promovarea intereselor și soluționarea problemelor populației unității administrativ-teritoriale.**
8. **Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:**

d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		Lotul 1				
1	45321000-3	Sporirea eficienței energetice a grădiniței de copii nr. 190 Ghiocel din or.Vadul lui Vodă, mun. Chisinau	lucrări	1	Conform caietului de sarcini ***ofertantului i se recomandă să viziteze și să examineze amplasamentul lucrării, inclusiv împrejurimile și să obțină toate informațiile care pot fi necesare în vederea elaborării ofertei***	7 650 748,54
Valoarea estimativă totală						7 650 748,54

9. **În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. Nu se aplică**
10. **În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta): Nu se aplică**
    1) Pentru toate loturile;
    2) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant **Nu se aplică**
11. **Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se aplică**
12. **Termenii și condițiile de executare solicitați: lucrări de termoizolare - 6 luni, încălzire – 2 luni (mai, iunie) din totalul de 6 luni de executare (etapele de efectuare a lucrărilor vor fi coordonate cu autoritatea contractantă)**
13. **Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2025**
14. **Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu se aplică**
15. **Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legisau al unor acte administrative (după caz): Nu se aplică**
16. **Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționeazăinformațiile solicitate (DUAE, documentație):**

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligativitatea
1.	DUAE	Adaptat procedurii, cu aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic. Prezentarea oricărui alt formular DUAE este temei de descalificare de la procedura de achiziție publică.	DA
2.	Cerere de participare (anexa 7)	Semnată electronic de către operatorul economic	DA
3.	Oferta	Semnată electronic de către operatorul economic	DA
4.	Declarație privind valabilitatea ofertei (anexa nr. 8)	Semnată electronic de către operatorul economic	DA
5.	Scrisoare de garanție bancară 1% din valoarea ofertei bară TVA (anexa 9) Scrisoare scanată în original	Emisă de o bancă comercială cu aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic	DA
6.	Grafic de executare a lucrărilor (anexa nr.10)	Formularul va prezenta o descriere detailată cu indicarea categoriei de lucrări și termenul pentru acestea. Semnat electronic de către operatorul economic.	DA
7.	Experiență similară în lucrări de **încălzire și termoizolare** exterioară (informațiile date se vor include în anexele 12 si 13)	Semnată electronic de către operatorul economic. Ofertantul urmează să dispună de un nivel minim de experiență pentru a se califica conform cerințelor de îndeplinire a contractului: 1) executarea în ultimii 5 ani a cel puțin a unui contract cu o	DA

		valoare nu mai mică de 75% din valoarea viitorului contract, confirmat prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum şi prin procesul-verbal dc recepţie la terminarea lucrărilor/procesul- verbal de recepţie finală la expirarea perioadei dc garanţie. Însoţit de certificări de bună execuţie (recomandări) pcntru cele mai importante lucrări din partea beneficiarului (informaţiile date se vor include în anexele 12 şi 13): sau 2) valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decăt valoarea viitorului contract, procesele-verbale de recepţie la terminarea lucrărilor/ procesele-verbale de recepţie finală la expirarea perioadei de garanţie, însoţite de certilicări de bună execuţie (recomandări) pentru cele mai importante lucrări din partea beneficiarului (informaţiile date se vor include în anexele 12 şi 13)	
8.	Declaraţie privind dotările specilice, utilajul şi echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului (anexa nr. 14)	Semnată electronic de către operatorul economic.	DA
9.	Declaraţie privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului (anexa.15)	Semnată electronic de către operatorul economic. Ofertantul sau asociatul ori subantreprenorul acestuia trebuie să aibă angajaţi sau contractaţi ca prestatori de servicii, calificaţi în: - *Instalaţii de încălzire şi gaze;*	DA
10.	Lista subcontractanţilor şi partea/părttile din contract care sunt îndeplinite de aceştia (anexa nr. 16)	Semnată electronic de către operatorul economic. Informaţii privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenţia să o subcontracteze, conform anexei nr.16. De asemenea, urmează a fi ataşat/ataşate la anexa nr. 16, copia/copiile contractului/contractelor încheiat/încheiate cu subatreprenorii	DA
11.	Informaţii privind asocierea (anexa nr. 17)	Semnată electronic de către operatorul economic. Fiecare asociat urmează să prezinte DUAE-ul separat	DA

12.	Declarație terț susținător (anexele 18, 19, 20, 21)	Semnată electronic de către operatorul economic.	DA
13.	Aviz pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor (anexa nr. 22) - Avizul Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică, trebuie să nu conțină informații despre aceea că au fost depistate încălcări grave, aplicate sancțiuni economice, înregistrate cazuri dc accidente	Semnată electronic de către operatorul economic.	DA
14.	Extras din Registrul de Stat al Persoanelor Juridice	Semnată electronic de către operatorul economic.	DA
15.	Certificat de efectuarea sistematică a plații impozitelor, contribuțiilor eliberate de Inspectoratul Fiscal valabil la data deschiderii ofertelor	Semnată electronic de către operatorul economic.	DA
16.	Raport financiar	Semnat electronic de către operatorul economic.	DA
17.	Deviz de cheltuieli	Conform F7, F5, F3. confirmat prin semnătură electronică Întocmite în conformitate cu CPL.01.01-2012 Este interzisă modificarea formularelor de deviz prin majorare sau micșorare a resurselor sau excluderea totală a acestora. Cifrele indicate în devize la valoarea de deviz lei, pe unitate de măsură inclusiv salariu și total inclusiv salariu, obligatoriu vor fi cu două semne după virgulă.	DA
18.	Certificat de atestare tehnico - profesională a dirigintelui de șantier și legitimație pentru fiecare tip de lucrare a cărui vechime în acest domeniu de activitate nu este mai mică de 3 ani pentru domeniile:	Original, scanat, semnat electronic. Certificatul trebuie să fie valabil la data deschiderii ofertelor. Ofertantul sau asociatul ori subantreprenorul acestuia trebuie să aibă angajați sau contractați ca prestatori de servicii diriginți de șantier în domeniile: 1. Construcții civile, industriale și agrozootehnice 2. Lucrari de protectie a constructiilor civile: a) izolații hidrofuge; b) izolații termice; c) izolații anticorozive;	DA
19.	Manualul calitații	Operatorul economic va prezenta copia Manualul calității (Înregistrat la Agenția de Supraveghere Tehnică) și descrierea sistemului de management a întreprinderii, semnate electronic	DA

20.	Certificate de conformitate şi calitate la principalele materiale care conform proiectului de execuţie şi devizului de cheltuieli vor fi aplicate	Operatorul economic va prezenta copiile la Certificate de conformitate şi calitate la principalele materiale utilizate, confirmat prin semnătura electronică a ofertantului **Conform specificaţiilor din proiectul de execuţie**: - mortare şi ciment; - elemente din metal, (armatură, elemente de joncţiune etc); - material izolant; - material hidroizolant; - materiale de finisare; - plăci din teracotă pentru pardosele, inclusive adezivul; - ţevi, radiatoare şi furnitura pentru sistema de încalzire etc;	DA
21.	Declaraţie privind termenul de garanţie al lucrărilor	Garanţia lucrărilor minim 5 ani La finalizarea contractului operatorul economic va elibera Beneficiarului un certificat de garanţie pentru lucrările executate.	DA
22.	Cifra de afaceri medie anuală	Realizarea unei cifre medii anuale de afaceri în ultimii 3 ani egală sau mai mare decât suma stabilită Valoarea 7 000 000 lei	DA
23.	Lichiditate generală (active circulante/datorii curente)	Minim 100% Grupul de lucru va verifica în raportul financiar prezentat ca valoarea datoriilor curente să nu depăşească valoarea activelor circulante. În caz contrar oferta va fi descalificată.	DA
24.	Disponibilitate de bani lichizi sau capital circulant, de resurse creditare sau alte mijloace financiare	Disponibilitatea de bani lichizi nu va depăşi suma necesară pentru finanţarea contractului până la momentul recepţionării primei plăţi către ofertant conform contractului şi graficului de execuţie a lucrărilor	DA
25.	Certificat privind calitatea lucrărilor, protecţia mediului si sanatatii si securitatii ocupationale	Certificat ISO 9001, ISO 14001 şi 45001 Scanat şi semnat electronic.	DA
26.	Declaraţie pe proprie răspundere privind respectarea indicaţiilor	Înaintea începerii lucrării de desfacere a învelitorii existente se va monta schela şi se vor lua măsuri de siguranţă: - Accesul la planşeu se va face pe scări sigure şi comod de urcat. Se interzice blocarea acestora cu materiale. - Platfoma pe care se aduc materialele în vederea coborării lor cu mijloace mecanice şi manuale, trebuie sa fie solidă şi prevăzută cu balustrade corespunzătoare, care să	DA

		împiedice căderea muncitorilor cât şi a materialelor de la înălţiine. - Accesul pe platformă a muncitorilor care transportă materialele trebuie să se facă numai prin locuri sigure, bine marcate. - Nu este permisă depozitarea excesivă a materialelor pe planşeu. Trebuie să se construiască platforme speciale care să reziste încărcării cu materiale şi care să împiedice alunecarea acestora. - Muncitorii trebule să poarte căşti de protecţie legate sub bărbie, centuri de siguranţă şi încălţăminte care să împiedice alunecarea acestora.	

Notă: *În cazul în care documentele aferente nu vor avea aplicată semnăptura electronică, acestea vor fi respinse, în conformitate cu Legea nr. 131/2015 art. 33 alin (14) lit. i) şi Hotărârea Guvernului nr. 986 din 10.10.2018 cu privire la aprobarea Regulamentului privind modul de ţinere a Registrului de stat al achiziţiilor publice format de Sistemul informaţional automatizat „Registrul de stat al achiziţiilor publice" (Mtender) pct. 105.*

17. Garanţia pentru ofertă, după caz 1 %

18. Termenul de garanţie a lucrărilor – minim 5 ani

19. Garanţia de bună execuţie a contractului - Forma de garanţie de bună execuţie este "reţineri succesive", în cuantum de 5 % din valoarea cu TVA a ofertei.

Reţinerea succesivă din facturile parţiale, în cuantum de 5% din valoarea lunară a acestora până la atingerea unui procent de 5 % din valoarea contractului. Aceste reţineri vor fi efectuate până la completarea garanţiei de bună execuţie. Sumele astfel reţinute vor fi depuse pe un cont special deschis în baza contractului de depozit – garanţia de bună execuţie aleasă de ambele părţi.

20. Motivul recurgerii la procedura accelerată: Nu se aplică

21. Tehnici şi instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificaţi dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziţie sau licitaţia electronică): Nu se aplică

22. Condiţii speciale de care depinde îndeplinirea contractului: Nu se aplică

23. Ofertele se prezintă în valută MDL

24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: preţul cel mai scăzut

25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum şi ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
Nu se aplică		

26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- **conform SIA RSAP /până la:** ***[ora exactă]***_____
- **pe:** ***[data]***_____

27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

28. **Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile**

29. **Locul deschiderii ofertelor:** ***SIA RSAP;***
Ofertele întârziate vor fi respinse.

30. **Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

31. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: art. 13 alin. 1 Constituția Republicii Moldova - limba de stat.**

32. **Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Proiect finanțat în cadrul programului „Satul European".**

33. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

34. **Data (datele) șireferința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv: Nu se aplică**

35. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: Nu se aplică**

36. **Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** expediat la data de 03.09.2024 (data publicarii 06.09.2027 BAP nr.71)

37. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform SIA RSAP MTender.**

38. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic	Se va accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Da
sistemul de comenzi electronice	Nu
facturarea electronică	Da
plățile electronice	Nu

39. **Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): Nu se aplică**

40. **Alte informații relevante:**

- Agenții economici vor anexa pe SIA RSAP „MTender" obligatoriu formularul ofertei, cererea de participare, devizele (formularele 3, 5, 7), garanția pentru oferta, graficul de execuție și DUAE.
- Agenții economici vor furniza formularele, certificatele, avizele și alte documente indicate în anunțul de participare și în DUAE în termen de 3 zile din data solicitării acestora de către autoritatea contractantă.
- Oferta scrisa va fi semnata în format electronic, de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită. În cazul delegării sau împuternicirii persoanei, la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire și se prezinta conform cerințelor expuse în anunțul de participare.

- In termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, ofertantul/ofertantul asociat desemnat câștigător va prezenta autorității contractante și Agenției Achiziții Publice DECLARATIA Conform OMF Nr. 145 din 24.11.2020 și garanția de bună execuție.

Conducătorul grupului de lucru: Iuri Onofriiciuc, primar **L.Ș.**

REPUBLICA MOLDOVA, mun. CHIȘINĂU
PRIMARUL ORAȘULUI VADUL LUI VODĂ