

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea bunurilor prin procedura de achiziție de Licitatie deschisă

1. **Denumirea autorității contractante:** Serviciul Tehnologii Informaționale al MAI;
2. **IDNO:** 1013601000521;
3. **Adresa:** mun. Chișinău, str. V. Alexandri,42
4. **Numărul de telefon/fax:** (022)255 528
5. **Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:** sti@mai.gov.md;
anastasia.caraivanova@mai.gov.md.
6. **Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP;
7. **Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** Instituție de stat din subordinea MAI;
8. **Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:**

| Nr. d/o | Cod CPV | Denumirea bunurilor/ serviciilor/ lucrărilor solicitate | Unitatea de măsură | Cantitatea | Termen de prestare a serviciilor | Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință |
|---|------------|--|--------------------|------------|----------------------------------|--|
| Achiziționarea echipamentului multifuncțional specializat, destinat imprimării, foldării și introducerii automate în plic a documentelor | | | | | | |
| 1 | 30131100-7 | Echipament destinat foldării și introducerii automate în plic a documentelor | buc | 1 | 60 zile | <i>Echipament destinat foldării și introducerii automate în plic a documentelor - trebuie să fie conceput pentru implicuire documentelor tipărite personalizate și nepersonalizate într-un plic cu o încărcare lunară de min. 180.000 cicluri pe luna.</i> <i>-Viteza sistemului de implicuire trebuie să fie minim 5.500 de plicuri ambalate pe oră.</i> <i>-Sistemul trebuie să includă cel puțin o tavă de alimentare cu foi care îndeplinește următoarele specificații:</i> <ul style="list-style-type: none">• capacitatea tăvii: minim 1000 coli 80gsm sau mai mult• format: A4, A5, broșuri, prospecte, cărți poștale sau plicuri de răspuns• grosimea materialului: de la 60 la 120 g / m² <i>-Sistemul de implicuire trebuie să asigure o funcționare stabilă cu următoarele tipuri de pliuri: (C), (Z), (V), (dublu, paralel) sau fără foldare.</i> <i>-Sistemul de implicuire trebuie să fie capabil să insereze un set selectat de materiale cu o grosime de cel puțin 6mm.</i> <i>-Sistemul de plicuri trebuie să asigure o funcționare stabilă cu următoarele tipuri de hârtie si plicuri:</i> <ol style="list-style-type: none">1) pentru sistemul de inserare plicuri: minim 89x160-165x264mm;2) pentru sistemul de alimentare documente: minim 140x140-228x406mm. <i>-Sistemul de implicuire trebuie să prevadă</i> |

| | | | | | | |
|--|--|---------------------------------|-----|---|---|---|
| | | | | | <p>selectarea plierii unui set format din cel puțin 16 coli pe ciclu cu o greutate a hârtiei de cel puțin 80 gsm sau 2 seturi a câte 8 coli.</p> <p>-Sistemul de implicuire trebuie să prevadă ajustarea automată a tuturor tăvilor de alimentare (pentru alimentarea multiplă în plicurile personalizate și nepersonalizate) în funcție de dimensiunea și grosimea materialelor utilizate (alimentate), pentru inserarea ulterioară în plic în conformitate cu (salvat anterior) sau job creat.</p> <p>-Setările tuturor elementelor de transport a foilor ale sistemului de implicuire și ale unității pentru ambalarea unui set de materiale potrivite într-un plic trebuie făcute automat pentru dimensiunea și grosimea reală a setului și a atașamentelor.</p> <p>-Sistemul de implicuire trebuie să fie dotat cu rezervor de minim 10l pentru lichid de lipire.</p> <p>-Sistemul de implicuire trebuie să fie echipat cu o tavă de alimentare cu o capacitate de cel puțin 800 de plicuri .</p> <p>-Sistemul de control al sistemului de implicuire trebuie să asigure stocarea unui număr nelimitat de lucrări programabile.</p> <p>-Sistemul de implicuire trebuie să fie dotat de un ecran tactil color de minim 21” cu interfață minim în limba Engleza.</p> <p>Sistemul de implicuire trebuie să fie dotat cu softul de diagnosticare la distanță și asistență de service prin Internet în timp real, cu furnizarea de comunicații bidirecționale între operator și departamentul de service – opțional la solicitare.</p> <p>-Sistemul de implicuire trebuie să fie dotat cu următoarele opțiuni:</p> <p>Scanner OMR cu citire pe toată lățimea a hârtiei inclusiv licența pe termen de minim 24 luni.</p> <p>Mobilier necesar pentru sistemul de inserare.</p> <p>Acumulator pentru documente.</p> <p>Transportor (Conveyor) - banda rulantă pentru evacuarea plicurilor.</p> <p>Lichid de lipire minim 3 tube a câte 10 litre.</p> <p>Sistemul de implicuire trebuie să permită funcționarea la temperaturi ambientale de la : + 10 grade C la + 40 grade C, cu o umiditate relativă de până la 80% la 25 grade C.</p> <p>-Sistemul de implicuire trebuie să fie utilizat cu următorii parametri de tensiune de rețea: 220 V +/- 10%.</p> <p>-Nivelul de zgomot nu trebuie să depășească 75dB(A)</p> <p>-Garanția pentru sistem și soluție minim 48 luni</p> | |
| | | Echipament de tipar profesional | buc | 1 | 60 zile | <p>Echipament pentru tipar Copy/Print/Scan cu parametri minime:</p> <p>-Viteza de tipar A4 minim 100 pagini minut pe o parte , minim 49 pagini minut duplex.</p> <p>-Server extern securizat pentru procesarea datelor cu caracter personal cu opțiunea de tipar cu date variabile.</p> <p>-Finisher cu posibilitatea de a capsare minim 100 coli și depozitarea min 3500 coli.</p> <p>Volum recomandat de tipar AVM: minim 600.000 pagini/luna.</p> <p>Volum maximal admisibil: minim 1.800.000 pagini/luna.</p> <p>Volumul tavilor minim 4 cu volum – minim 3800</p> |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|---|
| | | | | | | <i>coli, tava manuala - minim 220coli. Rezoluție Imprimare min. 2400 x 2400 dpi Software profesional pentru calibrare: Calibrare, management de profile, SPOT Garanția pentru sistem si soluție minim 48 luni. Certificat de Partener si Service autorizat pentru Republica Moldova</i> |
| Valoarea estimativă totală (inclusiv TVA) | | | | | | 1 400 000,00 |
| lei | | | | | | |

- 9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):**
1) Pentru un singur lot;
- 10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative:** nu se admite;
- 11. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați:** 60 zile de la data semnării contractului;
- 12. Termenul de valabilitate a contractului:** 31.12.2021;
- 13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz):** nu;
- 14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz):** nu se aplică
- 15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):**

| Nr. d/o | Descrierea criteriului/cerinței | Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței: | Nivelul minim/Obligativitatea |
|---------|--|--|-------------------------------|
| 1 | DUAE | Semnat electronic de către operatorul economic. | Da |
| 2. | Formularul ofertei | Original în conformitate cu Formularul F3.1, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic. | Da |
| 3. | Specificația tehnică | Original în conformitate cu Formularul F4.1, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic. | Da |
| 4. | Specificația de preț | Original în conformitate cu Formularul F4.2, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic. | Da |
| 5. | Garanția pentru ofertă 1% | Original în conformitate cu Formularul garanției bancare F3.2, sau prin transfer la contul autorității contractante confirmată prin transfer de plată, prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic. | Da |
| 6. | Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit | Documente edificatoare cum ar fi certificate constatatoare eliberate de autoritatea competentă, în original sau copie legalizată din care să rezulte adresa actuală și obiectul de activitate al societății. •Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii și extras din Registrul de stat al persoanelor juridice În cazul unei persoane juridice non-profit, se vor depune documente care să ateste că persoana semnatară este autorizată să se desfășoare activitățile ce fac obiectul contractului, cum ar fi: •statutul cu modificările la zi. •procesele verbale relevante, etc. Pentru a-și demonstra capacitatea de exercitare a activității | Da |

| | | | |
|---|--|--|----|
| | | profesionale, operatorul economic străin va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/ atestare ori apartenența din punct de vedere profesional. Copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic. | |
| 7. | Actul care atestă dreptul de a livra bunuri | Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe trebuie prezentată Licența de activitate și/sau Autorizația de funcționare. Copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic. | Da |
| 8. | Certificat privind existența sau lipsa datoriilor față de bugetul public național (eliberat de Inspectoratul Fiscal) | Copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic | Da |
| 9. | Confirmarea capacității executării calitative a contractului de achiziție | Original eliberat de participant, care reflecta următoarea informație: Livrarea echipamentelor | Da |
| 13. | Certificat privind deținerea contului bancar | Copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic. | Da |
| | Extras din registru persoanelor juridice | | |
| 14. | Garanția de bună execuție 5% | Formularul 3.3 originalul garanției pentru ofertă emis de o bancă deținătoare de cont sau transfer la contul beneficiarului (originalul garanției pentru ofertă va fi prezentat la sediul autorității contractante str. V. Alexandri, 42, mun. Chișinău). | Da |
| Operatorii economici, interesați să depună oferte, vor indica în ofertă numărul de înregistrare din „Lista producătorilor” , conform art. 12 alin. (5) lit. c), alin. (6) lit. a) din Legea nr. 209 din 29.07.2016 privind deșeurile , punctele 46 și 47 din Regulamentul privind deșeurile de echipamente electrice și electronice (în continuare - Regulament), aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 212 din 07.03.2018, producătorii/distribuitorii de EEE au obligația de a se înregistra în „Lista producătorilor” de produse supuse reglementărilor de responsabilitate extinsă a producătorilor, deținută de Agenția de Mediu prin intermediul unui subsistem informațional parte integrată a Sistemului informațional automatizat „Managementul deșeurilor” . | | | |

16. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu se aplică;

17. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: Cel mai mic preț, corespunderea specificației tehnice, corespunderea termenilor de referință și cerințele obligatorii solicitate sau oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere tehnico-economic;

18. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: nu se aplică;

| Nr. d/o | Denumirea factorului de evaluare | Ponderea% |
|---------|----------------------------------|-----------|
| - | - | - |

19. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- **ora:** Informația o găsiți în SIA RSAP;
- **data:** Informația o găsiți în SIA RSAP;

20. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

21. Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 zile calendaristice;

22. **Locul deschiderii ofertelor:** SIA RSAP
Ofertele întârziate vor fi respinse;
23. **Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA “RSAP” ;
24. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** Limba română;
25. **Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** nu se aplică;
26. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**
Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
27. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul):** nu se aplică;
28. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:** nu se aplică;
29. **Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** nu este publicat;
30. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** 30.07.2021
31. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Accepta |
| sistemul de comenzi electronice | Accepta |
| facturarea electronică | Accepta |
| plățile electronice | nu |
32. **Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):** nu;
33. **Alte informații relevante:** nu sunt.

Conducătorul grupului de lucru: _____ Igor BIVOL

L.Ș.