

## ANUNȚ DE PARTICIPARE

### privind achiziționarea lucrărilor „Resistematizarea și reparația bibliotecii a CEMF „Raisa Pacalo”

\*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): **Da**

1. Denumirea autorității contractante: Centrul de Excelență în Medicină și Farmacie „Raisa Pacalo”
2. IDNO:1007600000510
3. Adresa: mun. Chișinău, str. N.Testimitanu, 28
4. Numărul de telefon/fax: 022-72-58-66 / 022-22-66-53
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: [cancelaria@cemf.md](mailto:cancelaria@cemf.md),  
<http://cemf.md>.
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA ”RSAP”.
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): nu se aplică.
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind executarea următoarelor lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată, fără TVA
1.	45453000-7	Resistematizarea și reparația bibliotecii a CEMF “Raisa Pacalo”	buc	1	Conform Caietului de sarcini	3 252 620,00

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora: nu se aplică.
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta): nu se aplică.
  - 1) Pentru un singur lot;
  - 2) Pentru mai multe loturi;
  - 3) Pentru toate loturile;
  - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant \_\_\_\_\_
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite.
12. Termenii și condițiile de executare solicitați: maxim 60 zile calendaristice după primirea ordinului de începere a execuției.
13. Termenul de valabilitate a contractului: până la recepția finală a lucrărilor.
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu.



**15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): nu.**

(se menționează respectivele legi și acte administrative)

**16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație), respectiv, documentele obligatorii ce vor constitui oferta depusă pe platforma electronică, iar lipsa sau completarea defectuoasă a acestora va servi drept temei de descalificare:**

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Documentația de deviz (formularele 3, 5 și 7)	semnată electronic de către operatorul economic;	Obligativiu
2.	Graficul de executare a lucrării	conform Anexei nr. 10, semnată electronic de către operatorul economic;	Obligativiu
3.	Garanția pentru ofertă	Scrisoare de garanție bancară 2 % din valoarea ofertei fără TVA, original, emisă de o bancă comercială	Obligativiu
4.	DUAЕ	completat integral, conform formularului standard plasat pe platforma electronică, semnat electronic de către operatorul economic;	Obligativiu
5.	Cererea de participare	conform Anexei nr. 7, semnată electronic de către operatorul economic.	Obligativiu

**17. Informații și documente justificative aferente DUAЕ, care vor fi prezentate ulterior la solicitarea autorității contractante:**

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	Extrasul din Registrul de Stat al persoanelor juridice	semnat electronic de către operatorul economic;	Obligativiu
2	Certificat de atribuire a contului bancar	semnat electronic de către operatorul economic;	Obligativiu
3	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor	eliberat de Inspectoratul Fiscal, valabil la momentul deschiderii ofertelor, semnat electronic de către operatorul economic;	Obligativiu
4	Situațiile financiare	– pentru perioada de gestiune anterioară, aprobate de către Direcția Generală pentru Statistică sau însoțite de recipisa de primire de către Direcția Generală pentru Statistică, în cazul prezentării Situațiilor financiare online, semnat electronic de către operatorul economic;	Obligativiu



5	Declarație privind valabilitatea ofertei	conform Anexei nr. 8, semnată electronic de către operatorul economic;	Obligatori
6	Declarație privind experiența similară <b>sau</b> Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate	Anexa nr. 12, ce prevede executarea în ultimii 5 ani (calculați până la termenul limită de depunere a ofertelor) a cel puțin a unui contract (al cărui obiect este similar obiectului viitorului contract) cu o valoare nu mai mică de 75% din valoarea viitorului contract, confirmat prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor (întocmit conform Anexei nr. 1 la HG nr. 285 din 23.05.1996 cu privire la aprobarea Regulamentului de recepție a construcțiilor și instalațiilor aferente) și procesul-verbal de recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțit de recomandare din partea Beneficiarului <b>sau</b> Anexa nr. 13, confirmată prin valoarea cumulată a tuturor contractelor executate (al căror obiecte sunt similare obiectului viitorului contract)) în ultimul an de activitate (calculat până la termenul limită de depunere a ofertelor), care urmează a fi egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract, procesele-verbale de recepție la terminarea lucrărilor (întocmite conform Anexei nr. 1 la HG nr. 285 din 23.05.1996 cu privire la aprobarea Regulamentului de recepție a construcțiilor și instalațiilor aferente)/ procesele-verbale de recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțite de recomandări pentru cele mai importante lucrări din partea Beneficiarului, semnate electronic de către operatorul economic;	Obligatori
7	Recomandari pentru contractele prezentate pentru demonstrarea experienței similare	semnat electronic de către operatorul economic;	Obligatori
9	Lucrari executate in ultimul an de activitate	conform Anexei nr. 13, semnată electronic de către operatorul economic;	Obligatori
10	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	conform Anexei nr. 14, semnată electronic de către operatorul economic;	Obligatori



11	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	conform Anexei nr. 15, semnată electronic de către operatorul economic; Personalul scriptic angajat reprezintă cel puțin 35 persoane pentru fiecare an – dovada prin prezentarea copiilor de pe rapoartele aprobate de BNS ”Munca 1” și „Munca 3” pentru anii 2021,2020,2019” sau copia din Anexa nr. 6 al Situațiilor financiare pentru fiecare an (“Prezentarea situațiilor financiare” Aprobate de Ministerul Finanțelor al Republicii Moldova)	Obligatori
12	Declarație privind asigurarea perioadei de garanție asupra lucrărilor achiziționate	minim 5 ani, semnată electronic de către operatorul economic;	Obligatori
13	Declarație privind dispunerea unei lichidități generale	de minim 100 %, semnată electronic de către operatorul economic;	Obligatori
14	Declarație privind realizarea unei cifre medii anuale de afaceri în ultimii 3 ani confirmat prin prezentarea Raportului financiar 2018,2019,2020	egală sau mai mare decât 4 000 000 lei semnată electronic de către operatorul economic;	Obligatori
15	Certificate de atestare profesională	pentru persoanele responsabile (diriginți de șantier) pentru execuția lucrărilor prevăzute în Caietul de sarcini, semnate electronic de către operatorul economic;	Obligatori
16	Certificat ISO 9001 , 14001	al participantului la procedura de achiziție, semnat electronic de către operatorul economic;	Obligatori
17	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia	conform Anexei nr. 16, semnată electronic de către operatorul economic;	Obligatori (după caz)
18	Informații privind asocierea	conform Anexei nr. 17, semnată electronic de către operatorul economic;	Obligatori (după caz)
19	Angajament terț susținător financiar	conform Anexei nr. 18, semnată electronic de către operatorul economic;	Obligatori (după caz)
20	Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/ grupului de operatori economici	conform Anexei nr. 19, semnată electronic de către operatorul economic;	Obligatori (după caz)
21	Declarație terț susținător tehnic	conform Anexei nr. 20, semnată electronic de către operatorul economic;	Obligatori (după caz)
22	Declarație terț susținător profesional	conform Anexei nr. 21, semnată electronic de către operatorul economic;	Obligatori (după caz)
23	Aviz pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor	conform Anexei nr. 22, semnată electronic de către operatorul economic;	Obligatori



24	Declarație privind prezentarea mostrelor la solicitarea autorității contractante	pentru materiale	Obligatoriu
25	Manualul calitatii	Copie semnată electronic de către operatorul economic;	Obligatoriu
26	Disponibilitatea de bani lichizi si sau resurse creditare necesar pentru indeplinirea contractului de achizitie	Minim 1 500 000 lei , original, semnată electronic de către operatorul economic;	Obligatoriu
27	Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	semnată electronic de către operatorul economic, ce va fi prezentată de către ofertantul/ofertantul asociat desemnat câștigător, în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică.	Obligatoriu

**Nota:**

- ofertantul care va oferi cea mai mare perioada de garanție va obtine punctajul maxim
- ofertantul care va oferi cea mai mica perioada de execuție va obtine punctajul maxim

**18. Garanția pentru ofertă, cuantumul 2% din valoarea ofertei fără TVA**

**19. Termenul de garanție a lucrărilor: minim 10 ani.**

**20. Garanția de bună execuție a contractului, cuantumul 15 % din valoarea contractului, constituită sub formă de garanție bancară**

**21. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz: nu se aplică.**

**22. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică.**

**23. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu se aplică.**

**24. Ofertele se prezintă în lei moldovenești, cu două cifre după virgulă.**

**25. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: Cel mai bun raport preț - calitate**

**26. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: nu se aplică.**

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
1	Pretul ofertei	80%
2	Termenul de executare a lucrarilor	10%
3	Perioada de garantie a lucrarilor	10%

**1. Punctajul pentru factorul de evaluare “prețul ofertei” se acordă astfel:**

a) pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;

b) pentru alt preț decât cel prevăzut la lit.a) se acordă punctajul astfel:

$P(n) - (\text{preț minim/preț } (n) \times \text{punctajului maxim alocat}).$



Prețurile care se compară în vederea acordării punctajului sînt prețurile totale ofertate pentru execuția lucrărilor exclusiv TVA.

**2. Punctajul pentru factorul de evaluare "Perioada de execuție" se acordă astfel:**

a) pentru o durată pînă la cea maximă indicată la punctul 23.3 (45 zile) se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;

b) pentru o durată mai mare decît cea prevăzută la lit.a) se acordă punctajul astfel:

$P(n) - (\text{durata maximă/durata prezentată} (n) \times \text{punctajul maxim acordat})$ .

**3. Punctajul pentru factorul de evaluare "Perioada de garanție asupra lucrărilor" se acordă potrivit formulei:**

$$\text{Pct.} = \frac{P \text{ gar}}{P \text{ max}} \times 10$$

unde:

pct. – punctajul acordat pentru perioada de garanție;

P gar – perioada de garanție ofertată;

P max – perioada maximă de garanție.

**27. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**

- conform SIA "RSAP"

- conform SIA "RSAP"

**28. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**

*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*

**29. Termenul de valabilitate a ofertelor:** 60 zile

**30. Locul deschiderii ofertelor:** SIA "RSAP"

*Ofertele întârziate vor fi respinse.*

**31. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**

*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin "SIA RSAP".*

**32. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** limba de stat.

**33. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** nu

**34. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**

*Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*

*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*

*Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*

**35. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul):** nu

**36. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:** nu se aplică.

**37. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** 24.02.2022 argumentat prin: Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale, Ordin nr.OMIDR14/2022 din 10.02.2022 cu privire la aprobarea Amendamentului CP L.01.02:2012/A2:2022 „Economia construcțiilor. Instrucțiuni pentru determinarea cheltuielilor de deviz la salarizarea în construcții,, Publicat : 18.02.2022 în MONITORUL OFICIAL Nr.45-52 art.160 Data intrării în vigoare.

**38. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** conform SIA RSAP


**39. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**



Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
facturarea electronică	Se acceptă
plățile electronice	Se acceptă

40. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu

41. Alte informații relevante: \_\_\_\_\_

Conducătorul grupului de lucru:  Mariana Negrean

