

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea: *Serviciilor de elaborare a documentației de proiect pentru rețele de apeduct și canalizare în Scuarul Catedralei Mitropolitane*

prin procedura: *Licitație deschisă*

1. Denumirea autorității contractante: **Direcția generală locativ-comunală și amenajare**
2. IDNO: **1007601010493**
3. Adresa: Republica Moldova, mun. Chișinău, str. Mihai Eminescu 33
4. Numărul de telefon/fax: Tel: 022 24 25 01 Fax: 022 22 01 72
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: achizitii.dglca@cmc.md
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **Nu se aplică**
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea următoarelor bunuri:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1.	LOT 1 Servicii de elaborare a documentației de proiect pentru rețele de apeduct și canalizare în Scuarul Catedralei Mitropolitane					
1.1.	71200000-0	Servicii de elaborare a documentației de proiect pentru rețele de apeduct și canalizare în Scuarul Catedralei Mitropolitane	Buc.	1	Conform sarcinii de proiectare din documentația standard	80000,00

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. **Nu se aplică.**
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
Pentru mai multe loturi
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **nu se admite**
12. Termenii și condițiile de prestare solicitați: în termen de 45 zile din data semnării contractului
13. Termenul de valabilitate a contractului: **31 decembrie 2024**
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **nu se aplică**

15. Prestarea serviciilor este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): **nu se aplică**

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr.	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Formularul DUAE	Original, confirmat prin semnătura electronică a Participantului	DA
2.	Specificația de preț	Original, conform anexei nr. 23 din documentația de atribuire confirmat prin semnătura electronică a Participantului Operatorul economic va prezenta preț unitar fix fără TVA și cu TVA.	DA
3.	Specificația tehnică	Original, conform anexei nr. 22 din documentația de atribuire confirmat prin semnătura electronică a Participantului	DA
4.	Scrisoare de garanție bancară, emisă de o bancă comercială - 1 % din prețul ofertei	Original, conform anexei nr. 9 din documentația de atribuire, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	DA
5.	Dovada înregistrării persoanei juridice Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice	Copie – confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	DA
6.	Ultimul raport financiar	copie – confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	DA
7.	Certificat de atribuire a contului bancar	copie – eliberată de banca deținătoare de cont, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	DA
8.	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor	copie – eliberat de Inspectoratul Fiscal (valabilitatea certificatului - conform cerințelor Inspectoratului Fiscal al Republicii Moldova), confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului;	DA
9.	Experiență similară în prestării serviciilor de proiectare	Experiență similară în domeniul proiectării în construcție de minim 2 ani Operatorii economici trebuie să prezinte contractul/ contractele în baza cărora se întrunesc cerințele stabilite, pentru fiecare dintre acestea prezentându-se informații detaliate, conform următoarelor documente suport: - copii ale respectivului/ respectivelor contract/ contracte, astfel încât autoritatea contractantă să poată identifica natura serviciilor prestate, valoarea acestora și prețul; - copii ale actelor de predare-primire	DA
10.	Declarație privind lista principalelor prestări în ultimul an de activitate.	Original, conform anexei nr. 12 din documentația de atribuire, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	DA
11.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Original, conform anexei nr. 13 din documentația de atribuire, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	DA

12.	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	Original, conform anexei nr.14 din documentația de atribuire, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	DA
13.	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia	Original, conform anexei nr.15 din documentația de atribuire, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	DA
14.	Informații privind asocierea	Original, conform anexei nr.11 din documentația de atribuire, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	DA
15.	Certificate de atestare tehnico profesională a personalului pe domeniu	Copie – confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului;	DA
16.	Alte cerințe obligatorii	Toate documentele vor fi completate fără nici o modificare sau abatere de la original, spațiile goale fiind completate cu informația solicitată. Completarea defectuoasă a formularelor poate atrage respingerea ofertei ca fiind necorespunzătoare.	DA

17. Garanția pentru ofertă, după caz: 1% din valoarea ofertei fără taxa pe valoarea adăugată

18. Garanția de bună execuție a contractului, după caz: 3% din valoarea de deviz a contractului de achiziții publice

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: **nu se aplică**

20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): **nu se aplică**

21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): **nu se aplică**

22. Ofertele se prezintă în valută: **LEI MD.**

23. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: **prețul cel mai scăzut**

24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: **nu se aplică**

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea %

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: *[ora exactă]* Informația o găsiți în SIA RSAP
- pe: *[data]* Informația o găsiți în SIA RSAP

26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse în mod electronic, folosind fluxurile interactive de lucru puse la dispoziție de platformele electronice

27. Termenul de valabilitate a ofertelor: **30 zile**

28. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: Prețul cel mai scăzut și corespunderea cerințelor tehnice solicitate.

29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".

30. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** Limba română.

31. **Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** nu se aplică

32. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** *conform SIA RSAP MTender*

33. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă prin intermediul platformei
sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
facturarea electronică	Se acceptă
plățile electronice	Se acceptă

34. **Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):** *nu se aplică*

35. **Alte informații relevante:** _____

Președintele grupului de lucru:

BURDIUMOV Ion