

1. Respectarea prețului "lei/copil/zi" indicat în anunțul de participare și documentația standard și a normei calorice – **40 pct.**  
Prezentarea ofertei privind costul zilei de alimentație per/copil în zi. Normele financiare stabilite pentru alimentația unui elev-zi din instituțiile de învățământ primar și secundar au fost stabilite în temeiul Legii nr. 10 din 03.02.2009, privind supravegherea de stat a sănătății publice, HG nr. 722 din 18.08.2018 pentru aprobarea Instrucțiunii privind organizarea alimentației copiilor și elevilor în instituțiile de învățământ general, Deciziei Consiliului municipal Chișinău nr. 9/4 din 19.12.2018, ordinal DGECTS nr. 947 din 29.08.2019 – după cum urmează:
  - a. 13,65 lei – dejun cald;
  - b. 23,00 lei – elevii grupelor cu program prelungit (Dejun+prânz)
2. Diversificarea meniului ce este coordonat obligatoriu cu Agenția Națională pentru Sănătate Publică. Norma valorii energetice și cantităților de nutrienți a dejunurilor și prinzurilor în instituțiile de învățământ primar, conform ORD.638 din 12.08.2016 cu modificările ulterioare, după cum urmează: Dejun pentru vârsta 7-10 ani 410 kcal prânzul 850kal, virsta 11-17 ani, 550 kkal , prinzul 950 kcal – 25 pct.
3. Numărul de personal calificat conform normelor stabilite pentru numărul de copii alimentați (HG 956 din 23.08.2004, Anexa nr. 5) – **20 pct.**
4. Asigurarea cantinei cu ustensilele necesare, reeșind din numărul de copii. Numărul tacâmurilor va corespunde normelor de asigurare per/copil, dar nu mai puțin de 2 seturi pentru un loc în sala de mese. Nu se admite veselă emailată cu emailul știrbit. Vesela din aluminiu și duraluminiu se va folosi numai la prepararea bucatelor și păstrarea lor pentru un timp scurt. Nu se admite folosirea veselei cu fisuri și cu margini sparte – **15 pct.**

**Formula de efectuarea calculului a criteriilor: pct. 1+pct. 2 + pct.3 + pct.4=100%**

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
  - până la: [ora exactă] Informația o găsiți în SIA RSAP
  - pe: [data] Informația o găsiți în SIA RSAP
22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:  
*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*  
Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile
23. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP  
*Ofertele întârziate vor fi respinse.*
24. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:  
*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".*
25. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: *Limba română*
26. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:  
*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*  
*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*  
*Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*
27. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): nu se aplică
28. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplică
29. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: nr. 1 din 29.10.2019
30. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se va accepta
sistemul de comenzi electronice	Nu se va utiliza
facturarea electronică	Se va accepta
plățile electronice	Se va accepta

31. Alte informații relevante: nu sunt

Conducătorul grupului de lucru: Lilia Secrieru

