

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea produselor de îngrijire personală
prin procedura de achiziție licitație deschisă

1. **Denumirea autorității contractante:** Agenția Servicii Publice (ASP)
2. **IDNO:** 1002600024700
3. **Adresa:** mun. Chișinău, str. A. Pușkin, 42
4. **Numărul de telefon/fax:** tel: 022-504658; fax: 022-504924
5. **Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:** asp@asp.gov.md;
www.asp.gov.md
6. **Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP,*
<http://www.asp.gov.md/ro/achizitii>, victoria.mihail.esanu@asp.gov.md.
7. **Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** *Instituție publică cu autonomie financiară.*
8. **Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri/servicii/lucrări:**

Nr. d/o	Co d CP V	Denumirea serviciilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Suma estimativă fără TVA, lei
1	33700000-7	Lotul nr. 1 <i>Șervețele de hârtie</i>	Amb.	2000	240 * 240 mm, 100 buc/amb., culoare albă	17 380,00
2		Lotul nr. 2 <i>Săpun lichid (500ml)</i>	Buc.	200	pH neutru, cu glicerină, în flacon de 500 ml	1 600,00
3		Lotul nr. 3 <i>Săpun de toaletă</i>	Buc.	100	1 buc. * 100gr. , cu cremă, fiecare bucată ambalată	320,52
4		Lotul nr. 4 <i>Săpun pentru rufe</i>	Buc.	200	1 buc. * 250 gr., 72%	746,00
5		Lotul nr. 5 <i>Hârtie igienică (rulou 170 m)</i>	Rulou	47384	Culoarea albă; celuloză 100%; 2 straturi; 170 m; biologică (care se dizolvă în apă); dimensiune 19 cm x 6 cm x 9 cm.	564 343,44
6		Lotul nr. 6 <i>Hârtie igienică (40 m)</i>	Buc.	9344	Un strat, lungime 40 m, H-90 mm+/- 5mm, diametru 90 mm +/- 5 mm	13 175,04

7	Lotul nr. 7 <i>Prosoape de hârtie (zig – zag)</i>	Pac.	7000	Culoarea albă; celuloză 100%; 2 straturi; dimensiune 24 cm x 20,5 cm; 210 buc/1 amb.	60 690,00
8	Lotul nr. 8 <i>Prosoape de hârtie (rulou 25 m)</i>	Rulou	500	Pentru bucătărie, culoarea albă, 100 % celuloză, 2 straturi; dimensiuni 20 cm * 4cm * 25 m, rulou.	2 455,00
9	Lotul nr. 9 <i>Prosoape de hârtie (rulou 124 m)</i>	Rulou	23000	Culoarea albă; celuloză 100%; 2 straturi; 124 m; dimensiune 15,8 cm * 3,8 cm * 19,8 cm.	552 000,00
10	Lotul nr. 10 <i>Săpun lichid (5 l)</i>	Buc.	1780	pH neutru, cu glicerină, în canistre de 5 l.	37 380,00
11	Lotul nr. 11 <i>Șervețele umede</i>	Amb.	8430	Șervețele umede antibacteriene, pH 5,5, testate microbiologic, 72 buc/ambalaj, cu capac.	75 870,00
TOTAL:					1 325 960,00

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta): pentru mai multe loturi.

10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite.

11. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați: în termen de 5 zile de la solicitarea Beneficiarului, cu transportul furnizorului, pe parcursul anului 2021.

12. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2021.

13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu se aplică.

14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): nu se aplică.

15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	Oferta (F 3.1; F 4.1, F 4.2)	Semnată electronic de către operatorul economic	Obligativ
2	DUAЕ	Semnat electronic de către operatorul economic	Obligativ
3	Garanția pentru ofertă 2%	a) Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.2 sau b) Transfer la contul autorității contractante	Obligativ

4	Aviz sanitar valabil pentru fiecare produs.	Copie confirmată prin semnătura electronică a operatorului economic	Obligatoriu
5	Mostre	Mostre cu titlu gratuit pentru toate produsele solicitate având caracteristicile enumerate în documentația de atribuire, vor fi prezentate în decurs de 2 zile lucrătoare din data solicitării. (autoritatea contractantă, în termen de 5 zile de la încheierea contractului, va restitui mostrele ofertanților necâștigători. Mostrele ofertantului câștigător se vor păstra ca etalon și vor fi restituite la etapa expirării termenului de valabilitate a contractului).	Obligatoriu <i>(la solicitare)</i>
6	Persoană juridică înregistrată în Republica Moldova	Copia extrasului din Registrul de stat al persoanelor juridice, confirmată prin semnătura electronică a operatorului economic	* Obligatoriu
7	Datele din Registrul informației criminalistice și criminologice al Republicii Moldova	Copia cazierului judiciar al persoanei juridice, confirmată prin semnătura electronică a operatorului economic	* Obligatoriu
8	Informația privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale	Copia Certificatului SFS privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național, confirmată prin semnătura electronică a operatorului economic	* Obligatoriu
9	Capacitatea economică și financiară a operatorului economic	Copia ultimului raport financiar cu ștampila Biroului Național de Statistică sau cu prezentarea unei recipise privind confirmarea înregistrării și verificării on-line, confirmată prin semnătura electronică a operatorului economic	* Obligatoriu

**** În cazul în care ASP, potrivit prevederilor art. 20 alin (8) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice, va solicita prezentarea anumitor documente justificative, operatorul economic este obligat să le prezinte în termen de 3 zile lucrătoare, conform prevederilor DUAE și cadrului normativ în vigoare. În cazul neprezentării documentelor justificative în termenul-limită stabilit, operatorul economic va fi descalificat.***

În cazul în care documentele ofertelor încărcate în sistemul MTender nu vor fi semnate cu semnătură electronică, ofertele vor fi respinse, potrivit cadrului normativ în vigoare. Semnătura electronică va fi aplicată de către conducătorul operatorului economic sau altă persoană împuternicită de acesta.

Totodată, ASP va solicita după deschiderea ofertelor actul privind confirmarea împuternicirilor persoanei, alta decât organul de conducere (administratorul) de a depune oferta prin semnătură electronică în sistemul MTender.

În situația identificării de către ASP a diferenței între suma prețurilor unitare și prețul total din formularul F 4.2, urmează a fi luat în calcul prețul unitar fără TVA, iar suma totală va fi corectată corespunzător, fiind coordonată în prealabil cu operatorul economic. Dacă ofertantul nu va accepta corecția acestor erori, oferta în consecință va fi respinsă.

În temeiul art. 19 alin. (3) lit. d) din Legea 131/2015 privind achizițiile publice ASP va exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziții publice orice ofertant în cazul prezentării de informații false sau ne prezentării informațiilor solicitate de ASP în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

16. **Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: nu se aplică.**
17. **Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică.**
18. **Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu se aplică.**
19. **Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: prețul cel mai scăzut.**
20. **Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: nu se aplică.**
21. **Termenul-limită de depunere/deschidere a ofertelor:**
 - **până la:** Informația o găsiți în SIA RSAP
 - **pe:** Informația o găsiți în SIA RSAP
22. **Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare: Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP "MTender".**
23. **Termenul de valabilitate a ofertelor: 90 zile**
24. **Locul deschiderii ofertelor: SIA "RSAP" (MTender). Ofertele întârziate vor fi respinse.**
25. **Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP" (MTender).**
26. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba de stat**
27. **Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu se aplică.**
28. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
29. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): nu se aplică.**
30. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplică**
31. **Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: nu se aplică**
32. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: 03.11.2020**
33. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
-------------------------------------	------------------------------

Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	<i>se acceptă</i>
Sistemul de comenzi electronice	<i>nu se acceptă</i>
Facturarea electronică	<i>se acceptă</i>
Plățile electronice	<i>nu se acceptă</i>

34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): *nu se aplică.*

35. Alte informații relevante: *nu se aplică.*

Președintele Grupului de lucru pentru efectuarea achizițiilor publice de bunuri, servicii și lucrări:

Sergey BOTNARU