

INVITAȚIA DE PARTICIPARE

privind achiziționarea Lucrări de Ignifugare
(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție Achiziție de valoare mică
(tipul procedurii de achiziție)

Cod CPV: 45343100-4

1. Denumirea autorității contractante: CURTEA SUPREMĂ DE JUSTIȚIE
2. IDNO: 1006601004183
3. Adresa: mun. Chișinău, str. M. Kogălniceanu, nr. 70
4. Numărul de telefon/fax: 022-22-38-40, 022-22-19-94,
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: info@csj.md, www.csj.md
6. Persoana de contact: Șef-interimar secția financiară, Agache Dumitru,
GSM: 068697575, csj.tender@csj.md.

Stimate Doamne Director,

Luând în considerație experiența și competența Dumneavoastră în domeniu, **Curtea Supremă de Justiție a Republicii Moldova**, Vă invită să participați la procedura de achiziție a bunurilor/serviciilor de valoare mică – Lucrări de Ignifugare.

În acest context, solicităm oferta Dumneavoastră pentru următoarele poziții:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitate a de măsură	Cantitate a	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată fără TVA
		Lotul 1				
1	45343100-4	Lucrări de Ignifugare	m2 m3	2892,00 20,25	Lucrări de tratare cu soluție ignifugă, în trei straturi, a acoperișului sediului Curții Supreme de Justiție din str. M. Kogălniceanu 70. (Garanție 5 ani)	250 000,00
Valoarea estimativă totală fără TVA						250 000,00

Cerințe suplimentare:

- Bunurile/serviciile furnizate/ prestate trebuie să fie de tipul celor solicitate;
- Prețurile unitare de achiziție a bunurilor/serviciilor, prevăzute în ofertă nu se vor modifica pe întreaga durată de valabilitate a contractului.

Documentele de calificare ale operatorilor economici:

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Certificat/Decizie de înregistrare a întreprinderii/Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice.	Semnat electronic de către ofertant. *Se va prezenta la depunerea ofertelor de către toți ofertanții.	Da
2.	Formularul ofertei	Formularul 3.1. Semnat electronic de către ofertant. *Se va prezenta la depunerea ofertelor de către toți ofertanții.	Da
3.	Devizele de cheltuieli	Formularele 3;5;7 . Semnat electronic de către ofertant. *Se va prezenta la depunerea ofertelor de către toți ofertanții.	Da
4.	Formularul informativ despre ofertant.	Formularul 3.7. Semnat electronic de către ofertant. *Se va prezenta la depunerea ofertelor de către toți ofertanții.	Da
5.	Certificat de atribuire a contului bancar	Copie eliberată de banca deținătoare de cont și confirmată prin aplicarea semnăturii și stampilei participantului. *Se va prezenta doar de către operatorul economic declarat câștigător.	Da
6.	Declarație privind experiența similară	Formularul 3.9. Original sau în copie prin aplicarea semnăturii și stampilei participantului cu prezentarea obligatorie (cumulativ) în copii: - contracte ce au avut ca obiect execuția unor lucrări - acte de recepție la terminarea lucrărilor la contractele prezentate – recomandări la contractele prezentate pentru demonstrarea lucrărilor similare în ultimii 5 ani. *Se va prezenta doar de către operatorul economic declarat câștigător.	Da
7.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului.	Formularul 3.11. Original sau în copie prin aplicarea semnăturii și stampilei participantului. *Se va prezenta doar de către operatorul economic declarat câștigător.	Da
8.	Declarație privind personalul de specialitate și/sau a experților propuși pentru îndeplinirea contractului	Formularul 3.12. Original sau în copie prin aplicarea semnăturii și stampilei participantului. *Se va prezenta doar de către operatorul economic declarat câștigător.	Da
9.	Avizul Agenției pentru Supravegherea Tehnică din cadrul Ministerului Economiei și Infrastructurii a RM.	Formularul Original sau în copie prin aplicarea semnăturii și stampilei participantului. *Se va prezenta doar de către operatorul economic declarat câștigător.	Da
10.	Graficul de executare a lucrărilor.	Formularul 3.3. Original sau în copie prin aplicarea semnăturii și stampilei participantului. *Se va prezenta doar de către operatorul economic declarat câștigător.	Da
11.	Perioada de garanție a lucrărilor	Minim 5 ani *Se va prezenta doar de către operatorul economic declarat câștigător.	Da

Criteriu de evaluare a ofertelor:

- Criteriul de evaluare a ofertelor va fi **prețul cel mai scăzut, pe întreg lotul**, în corespundere cu toate cerințele solicitate în Caietul de sarcini;

Termenul și condițiile de livrare/prestare a bunurilor/serviciilor:

- Furnizorul/prestatorul va livra/presta/executa bunurile/serviciile/lucrările la sediul Curții Supreme de Justiție, pe adresa: mun. Chișinău, str. Mihail Kogălniceanu, nr. 70;
- Bunurile/serviciile/lucrările vor fi livrate/prestate,/executate conform graficului prestabilit de către părți;
- Livrarea/prestarea/executarea bunurilor/serviciilor/lucrărilor va avea loc în intervalul orar 8:30 – 17:30 de luni până vineri;

Recepția și verificarea bunurilor/serviciilor/lucrărilor:

- Recepția bunurilor/serviciilor/lucrărilor achiziționate se efectuează la momentul livrării/prestării bunurilor/serviciilor/lucrărilor prin semnarea Actului de predare- primire;
- Autoritatea contractantă, prin reprezentantul său, are dreptul de a inspecta bunurile/serviciile/lucrările livrate/prestate/executate.
pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile tehnice stabilite în Caietul de sarcini.
- Dacă vreo unul/a din produsele/serviciile/lucrările inspectate nu corespunde specificațiilor, beneficiarul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul/prestatorul are obligația, fără a modifica prețul, de a înlocui/executa produsul/serviciile/lucrările care nu corespund .

Termeni și condiții de achitare:

- Achitarea plăților pentru bunurilor/serviciilor/lucrărilor livrate/prestate/executate se va efectua în lei moldovenești, în baza facturii fiscale, după semnarea actului de predare-primire.
- Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al furnizorului.

Durata contractului:

- Contractul se va încheia pentru anul 2020, fiind valabil până la data de 31 decembrie 2020. Pe timpul derulării contractului nu se acceptă actualizarea prețurilor.

Dispoziții finale:

- Furnizorul/Prestatorul este obligat să își ia toate măsurile organizatorice necesare pentru desfășurarea în condiții optime a achiziției și să respecte prevederile Caietului de sarcini.

Vă mulțumim anticipat!!!