

## ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea : **Lucrărilor de reparație curentă a secției Psihiatrie Medico-Legală din cadrul Centrului de Medicina Legala, mun. Chisinau, str. Costiujeni 3**

prin procedura de achiziție: **Licitație deschisă**

1. Denumirea autorității contractante: **Centrul de Medicină Legală**
2. IDNO: **1006601004105**
3. Adresa: **mun. Chisinau str.VI.Korolenko 8**
4. Numărul de telefon/fax: **022 72 79 33**
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: **cancelaria.cml@cml.gov.md / http://medicina-legala.md**
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: ***documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP***  
Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **Centrul de Medicină Legală - este o instituție publică de expertiză judiciară specializată în domeniul medicinei legale.**
7. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată lei MD fără TVA
		<b>Lotul 1</b>				
1	45200000-9	Lucrări de reparație curentă a secției Psihiatrie Medico-Legală din cadrul Centrului de Medicina Legala, mun. Chisinau, str. Costiujeni 3	lucrare	1	Conform caietului de sarcini	<b>1 952 929,08</b>
Valoarea estimativă totală						<b>1 952 929,08</b>

8. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora.
9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
  - 1) Pentru un singur lot;
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **Nu se admite**
11. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitați: **Lucrările urmează să fie executate în termen de maxim 120 zile calendaristice din data semnării și înregistrării contractului.**

12. **Condiții de plată:** Plata va fie efectuată doar după finalizarea lucrărilor totale, în baza facturii fiscale și a proceselor verbale acceptate, în termen de maxim 30 zile calendaristice.
13. **Termenul de valabilitate a contractului:** 31 decembrie 2025.
14. **Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz):** Nu
15. **Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz):** nu se aplică.
16. **Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelurile minime ale cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):**

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
<i>Documente ce constituie oferta (documentele menționate obligatoriu se vor plasa în cadrul procedurii în SIA RSAP)</i>			
1	DUAE	Formular completat, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatoriu
2	Devizele locale aferente ofertei	Formularele 3,5,7 confirmate prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatoriu
3	Cerere de participare	Anexa nr.7 la Documentația standard Ordin MF nr.69 din 07.05.2021, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatoriu
4	Declarație privind valabilitatea ofertei	Anexa nr.8 la Documentația standard Ordin MF nr.69 din 07.05.2021, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatoriu
5	Garanția pentru ofertă	Scrisoare de garanție bancară-formular conform Anexei nr.9 la Documentația standard Ordin MF nr.69 din 07.05.2021 sau  Transfer la contul autorității contractante (CML) – se va prezenta Ordin de plată completat conform următoarelor date bancare:  Beneficiarul plății: Centrul de Medicină Legală  Denumirea Băncii: Ministerul Finantelor – Trezoreria de Stat  Codul fiscal: 1006601004105  IBAN: MD55TRPCAA518410A00421AA cu nota “Pentru garanția pentru	Obligatoriu

		<p>ofertă la procedura nr. (se va indica numărul procedurii de achiziție publică)“,</p> <p>confirmat prin aplicarea semnăturii electronice</p>	
<p><b><i>Potrivit art.20, alin.8 din Legea 131/2015, la solicitarea autorității contractante, în termen de 3 zile, în mod obligatoriu vor transmite la adresa de e-mail: cancelaria.cml@cml.gov.md, toate documentele justificative prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE</i></b></p>			
6	Grafic de executare a lucrărilor	Anexa nr.10 la Documentația standard Ordin MF nr.69 din 07.05.2021, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatori
7	Capacitatea tehnica	<p>Se va prezenta lista lucrărilor similare executate în ultimii 5 ani, în care să se conțină cel puțin un contract de lucrări similare a cărui valoare să nu fie mai mică de 75% din valoarea viitorului contract sau valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate (2024) să fie egală cu sau mai mare decât valoarea viitorului contract.</p> <p>Se prezintă contractele, procesele verbale de recepție la terminarea lucrărilor (anexa nr. 1 la HG 285/1996), confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.</p>	Obligatori
8	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Anexa nr.14 la Documentația standard Ordin MF nr.69 din 07.05.2021, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatori
9	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	<p>Anexa nr.15 la Documentația standard Ordin MF nr.69 din 07.05.2021, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.</p> <p>Atașat, ofertantul va prezenta certificatele de atestare tehnico-profesioanlă și adeverința pentru:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Diriginte de șantier în construcții,</li> <li>- Diriginte lucrări specializate și instalații aferente construcțiilor-</li> </ul>	Obligatori

		<p>Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare,</p> <p>- Diriginte lucrări specializate și instalații aferente construcțiilor-</p> <p>Instalații și rețele electrice,</p> <p>- Sudor,</p> <p>- Securitatea și sănătatea în muncă, (nivelul II).</p>	
10	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia	<p>Anexa nr.16 la Documentația standard Ordin MF nr.69 din 07.05.2021, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.</p> <p>În cazul inexistenței subcontractanților, formularul se prezintă necompletat sau nu se prezintă.</p>	Obligativ în cazul existenței subcontractanților
11	Informații privind asocierea	<p>Anexa nr.17 la Documentația standard Ordin MF nr.69 din 07.05.2021, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.</p> <p>În cazul inexistenței asocierii, formularul se prezintă necompletat sau nu se prezintă.</p>	Obligativ în cazul existenței asocierii
12	Angajament terț susținător financiar	<p>Anexa nr.18 la Documentația standard Ordin MF nr.69 din 07.05.2021, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.</p> <p>În cazul inexistenței angajamentului, formularul se prezintă necompletat sau nu se prezintă.</p>	Obligativ în cazul existenței angajamentului
13	Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/ grupului de operatori economici	<p>Anexa nr.19 la Documentația standard Ordin MF nr.69 din 07.05.2021, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.</p> <p>În cazul inexistenței angajamentului, formularul se prezintă necompletat sau nu se prezintă.</p>	Obligativ în cazul existenței angajamentului
14	Declarație terț susținător tehnic	<p>Anexa nr.20 la Documentația standard Ordin MF nr.69 din 07.05.2021, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.</p>	Obligativ în cazul existenței declarației

		În cazul inexistenței declarației, formularul se prezintă necompletat sau nu se prezintă.	
15	Declarație terț susținător profesional	Anexa nr.21 la Documentația standard Ordin MF nr.69 din 07.05.2021, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice. În cazul inexistenței declarației, formularul se prezintă necompletat sau nu se prezintă.	Obligatori în cazul existenței declarației
16	Aviz pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor	Anexa nr.22 la Documentația standard Ordin MF nr.69 din 07.05.2021, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice. Conform formularului prezentat, întreprinderea trebuie să dispună de personal propriu calificat și tehnică specializată pentru executarea următoarelor tipuri de lucrări: - Structuri metalice și finisaje, - Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare, - Instalații și rețele electrice.	Obligatori
17	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.	Declarație conform Ordinului Ministerului Finanțelor nr.145 din 24 noiembrie 2020, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice. Se prezintă în original de către operatorul economic desemnat câștigător la semnarea contractului, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.	
18	Dovada înregistrării persoanei juridice	Certificat de înregistrare sau Decizie de înregistrare, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatori
19	Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice	Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatori
20	Certificat de atribuire a contului bancar	Certificat de atribuire a contului bancar, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatori

21	Capacitatea economică și financiară	Prezentarea situațiilor financiare pentru anii 2021-2023, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice, în scopul demonstrării unei cifre de afaceri anuală, în ultimii 3 ani, de minim decît 3 800 000 lei.	Obligatori
22	Certificat ISO 9001:2015 sau analogic	Sistem de management al calității lucrărilor pentru următoarele domenii de activitate: - Lucrări de finisaje, - Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare, - Instalații și rețele electrice, - Fabricarea articolelor din material plastic și metal (uși și ferestre). confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Neobligatoriu
23	Certificat ISO 45001:2018 sau analogic	Sistem de management al sănătății și securității în muncă pentru următoarele domenii de activitate: - Lucrări de finisaje, - Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare, - Instalații și rețele electrice. confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Neobligatoriu
24	Certificat ISO 14001:2015 sau analogic	Sistem de management al mediului pentru următoarele domenii de activitate: - Lucrări de finisaje.	Neobligatoriu
25	Manualul Calității	Manualul Calității confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatori

**17. Garanția pentru ofertă: sub formă de scrisoare de garanție bancară în cuantum de 2% din valoarea fără TVA a ofertei înaintate.**

**18. Termenul de garanție a lucrărilor: minim 5 ani.**

**19. Garanția de bună execuție a contractului va constitui 10% din valoarea fără TVA a ofertei înaintate.**

**20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate): nu se aplică.**

21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică.
22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu sunt.
23. Ofertele se prezintă în valuta MDL
24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: prețul cel mai scăzut.
25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
- conform SIA RSAP
  - conform SIA RSAP
26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:  
*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*
27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile
28. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP  
*Ofertele și/sau certificatele ce conțin date cu caracter personal întârziate vor fi respinse.*
29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:  
*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*
30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: română
31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu
32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:  
*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor  
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;  
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*
33. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:
34. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: 13.03.2025.
35. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | Denumirea instrumentului electronic                              | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se acceptă                   |
| sistemul de comenzi electronice                                  | Nu se utilizează             |
| facturarea electronică   | Se acceptă                   |
| plățile electronice  | Se acceptă                   |
36. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): Nu

Conducătorul grupului de lucru: \_\_\_\_\_ Șarpe Vasile.