

**ANUNȚ DE PARTICIPARE INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE
PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE**

privind achiziționarea *Materiale și semifabricate pentru confeționarea protezelor pentru membrele superioare și inferioare, ortezelor și altor articole protetico ortopedice*
(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție *Licitatie deschisa*
(tipul procedurii de achiziție)

*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): Da

Link-ul către planul de achiziții publice publicat: <http://www.crepor.org/wp-content/uploads/2022/10/PLAN-DE-ACHIZITII-PUBLICICE-2023-PROVIZORIU.pdf>

1. Denumirea autorității contractante: *Instituția Publică „Centrul Republican Experimental Protezare, Ortopedie și Reabilitare”*
2. IDNO: *1003600032782*
3. Adresa: *MD 2005, mun. Chișinău, str. Romană 1*
4. Numărul de telefon/fax: *022/263130*
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante: www.crepor.org ;
anticamera@crepor.org
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): *Nu se aplică*
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:
Conform Caietului de Sarcini
9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. *Nu se aplică*
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
1) Pentru un singur lot; sau Pentru mai multe loturi.
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: *nu se admite*
(indicați se admite sau nu se admite)
12. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitați: *livrarea se face conform condițiilor DDP (Incoterms 2013) la necesitate, în termen de 5 zile lucratoare de la solicitarea , expediată electronic, prin fluxurile interactive, puse la dispoziție de operatorul economic în formularul DUAE*
13. Termenul de valabilitate a contractului: *31 decembrie 2023*
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): *Nu*
(indicați da sau nu)

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): *Nu*

(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preslecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

| Nr. d/o | Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței) | Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței: | Nivelul minim/ Obligativitatea |
|---------|--|--|--------------------------------------|
| 1. | Cererea de participare | Original - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită atât și în cazul delegării sau împuternicirii persoanei, la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire; Conform anexei nr. 7 din Documentația Standard aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021. | |
| 2. | Propunerea tehnică | Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită atât și în cazul delegării sau împuternicirii persoanei, la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire; Conform anexei nr. 22 din Documentația Standard aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021. | Obligatoriu |
| 3. | Propunerea financiară | Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită atât și în cazul delegării sau împuternicirii persoanei, la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire; Conform anexei nr. 23 din Documentația Standard aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021. | Obligatoriu |

| | | | |
|----|--|---|------------|
| 4. | DUAЕ | Original – confirmat prin aplicarea semnăturii electronice de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită atât și în cazul delegării sau împuternicirii persoanei, la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire; | Obligatori |
| 5. | Garanția pentru ofertă, valabilă 60 zile din momentul deschiderii ofertelor | 1 % din valoarea ofertei, fără TVA, sub formă de scrisoare bancară, eliberată de banca deținătoare de cont, semnată olograf de către bancă. Garanția bancară urmează a fi prezentată în original conform anexei nr. 9 din Documentația Standard aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, la sediul IP CREPOR termen de 24 de ore de la data limită de depunere a ofertelor. | Obligatori |
| 6. | Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit | Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice; Lista fondatorilor operatorilor economici (numele, prenumele, codul personal) Operatorul economic nerezident va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional copie-confirmat prin aplicarea semnăturii electronice de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită atât și în cazul delegării sau împuternicirii persoanei. la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire | Obligatori |
| 7. | Certificat de atribuire a contului bancar | Original, emis de banca deținătoare de cont – semnat electronic de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită atât și în cazul delegării sau împuternicirii persoanei, la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire | Obligatori |
| 8. | Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor | Eliberat de Serviciul Fiscal de Stat (valabilitatea certificatului-conform cerințelor Serviciului Fiscal de Stat al Republicii Moldova), valabil la data | Obligatori |

| | | | |
|-----|--|--|------------|
| | | deschiderii ofertelor, semnat electronic de catre administratorul companiei indicat in Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de catre persoana imputernicita atit si in cazul delegarii sau imputernicirii persoanei, la oferta se anexeaza actul/documentul de imputernicire; | |
| 9. | Situațiile financiare | Ultimul raport financiar/situația financiară – Copie confirmat prin aplicarea semnăturii electronice de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită atât și în cazul delegării sau împuternicirii persoanei, la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire; | Obligatori |
| 10. | Declarație privind lista principalelor livrări de bunuri similare efectuate în ultimii 3 ani de activitate | Conform Anexei nr. 12, semnată electronic de catre administratorul companiei indicat in Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de catre persoana imputernicita atit si in cazul delegarii sau imputernicirii persoanei, la oferta se anexeaza actul/documentul de imputernicire. Valoarea medie a contractelor sa nu fie mai mica decit valoarea viitorului contract de achizitii publica. | Obligatori |
| 11. | Declarația privind confirmarea beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani | Se va prezenta de către ofertantul desemnat câștigător în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, în adresa autorității contractante și Agenției Achiziții Publice, conform modelului aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 145/2020, semnat în format electronic, de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită atât și în cazul delegării sau împuternicirii persoanei, la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire. | Obligatori |
| 12. | Documente ce atestă calitatea bunurilor | Pentru dispozitive medicale înregistrate în Registrul de Stat al Dispozitivelor Medicale a Agenției Medicamentului și Dispozitivelor medicale – să se prezinte certificate/extras de înregistrare în Registrul de Stat a dispozitivelor | Obligatori |

| | | | |
|-----|---|--|---|
| | | <p>medicale- emis de Agenția Medicamentului și Dispozitivelor Medicale- copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului</p> <p>*Pentru dispozitive medicale care nu sunt înregistrate în Registrul de Stat al Dispozitivelor Medicale a Agenției Medicamentului se vor prezenta:- Certificat de la producător ce atestă calitatea produsului (ISO)-valabil la deschiderea ofertelor- copie- confirmate prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului; Certificat CE sau declaratie de conformitate CE, în funcție de evaluarea conformității cu anexele corespunzătoare pentru produsele oferite, valabil la deschiderea ofertelor - copie-confirmate prin aplicarea semnăturii electronice de catre administratorul companiei indicat in Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de catre persoana imputernicita atat si in cazul delegarii sau imputernicirii persoanei, la oferta se anexeaza actul/documentul de imputernicire; Certificat reglementat in tara de origine a bunurilor.</p> | |
| 13. | Declarație privind personalul de specialitate propus pentru instruirea specialistilor | <p>Original, confirmat prin semnătura electronica a participantului, prin care se obligă să asigure instruirea personalului Beneficiarului (specialisti în Secția Protetico-Ortopedică) privind utilizarea echipamentelor livrate. Cursul de instruire (minim 40 ore) vor fi organizate la sediul Beneficiarului de către personalul atestat al Producătorului.</p> | Obligativ, la semnarea contractului adjudecat |
| 14. | Declarație de la potențialii câștigători | <p>Ofertantul se obligă să accept schimbul de elemente a protezelor modulare pentru asamblarea după dimensiuni, la necesitatea instituției, în caz de adjudecare a contractului Componentele defecte pe perioada de garanție vor fi înlocuite în timp de până la 5 zile lucrătoare de la solicitarea, expediata electronic, prin fluxurile interactive, puse la dispozitie de operatorul economic in formularul DUAE</p> | Obligativ, la semnarea contractului adjudecat |

| | | | |
|-----|--|--|------------|
| 15. | Declaratie privind prezentarea mostrelor | Original – confirmat prin aplicarea semnăturii electronice de catre administratorul companiei indicat in Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de catre persoana imputernicita atit si in cazul delegarii sau imputernicirii persoanei, la oferta se anexeaza actul/documentul de imputernicire, cu privire la prezentarea mostrelor in termen de 5 zile de la solicitare. Mostrele se vor prezenta in cutii, pe care se va indica denumirea operatorului economic si numarul procedurii de achizitii publica. Respectivele vor fi ambalate si etichetate (se accepta inscriptia pe ambalaj in limba de stat sau rusa) cu specificare obligatorie a modelului articolului, producatorului si tarii de origine pe ambalajul original al mostrei. Se va prezenta lista mostrelor incluse in cutie si numarul de lot al acestora cu scrisoare de insotire semnata. Pe fiecare produs in parte va fi indicat numarul lotului si denumirea operatorului economic. Nota: Mostrele prezentate dupa termenul limita nu vor fi acceptate. Neprezentarea mostrelor va constitui temei de respingere a ofertei. | Obligatori |
|-----|--|--|------------|

17. Garanția pentru ofertă emisă de o bancă deținătoare de cont, în **cuantum de 1% din suma ofertei, fără TVA**-conform Anexei nr. 9 din Documentația standard aprobată prin ordinal MF 115/2021 . **Garanția pentru ofertă** urmează a fi prezentată în original, la sediul IP CREPOR, după deschiderea ofertelor, **în termen de 24 ore.**

18. Garanția de bună execuție a contractului, în cuantum 5 % din valoarea contractului adjudecat sub formă de transfer la contul bancar al Autorității contractante:

MF – TR Chișinău – bugetul de stat, Centrul Republican Experimental Protezare, Ortopedie și Reabilitare

Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat

Contul de decontare: MD44TRPCCC518430A01034AA

Contul bancar: TREZMD2X Trezoreria regională: TR Chișinău

cu nota "Garanția de bună execuție pentru contractul nr. _____ din _____"

Confirmarea plății, cu ștampila în original a Băncii se prezintă Autorității Contractante la semnarea contractului adjudecat.

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz: *Nu se aplică*

20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): *licitatie electronica, pasul minim fiind 0,4% din valoarea totala a ofertei*

21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): *Nu se aplică*
22. Ofertele se prezintă în valuta: *MDL, EUR sau USD*
23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: *cel mai mic preț fără TVA pentru lista întreagă și corespunderea caietului de sarcini și cerințelor tehnice.*
24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

| Nr. d/o | Denumirea factorului de evaluare | Ponderea% |
|---------|----------------------------------|-----------|
| | | |

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
conform SIA RSAP /până la: *[ora exactă]*/conform informației SIA RSAP (www.achizitii.md)
pe: *[data]* conform informației SIA RSAP (www.achizitii.md)
26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
27. Termenul de valabilitate a ofertelor: *60 zile*
Locul deschiderii ofertelor: *conform informației SIA RSAP (www.achizitii.md)*
(SIA RSAP sau adresa deschiderii)
Ofertele întârziate vor fi respinse.
28. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.
29. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: *limba română, engleza/rusă*
30. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: *nu*
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)
31. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
32. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): *Nu se aplică*
33. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: *Nu se aplică*
34. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: *Nu se aplică*
35. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform SIA RSAP
36. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

| Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | |
| Sistemul de comenzi electronice | |
| Facturarea electronică | |

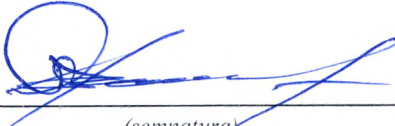
| | |
|---------------------|--|
| Plățile electronice | |
|---------------------|--|

37. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): *Nu*
(se specifică da sau nu)

38. Alte informații relevante: _____

Conducătorul grupului de lucru:

Nicolai ISCHIMJI



(semnatura)