

# ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea Foi de odihna ( Servicii de alimentare si cazare a copiilor in taberele de odihna ) pentru sezonul estival 2019

prin procedura de achiziție Licitație Publică

1. Denumirea autorității contractante: Consiliul rational Ialoveni
2. IDNO: 1013601000624
3. Adresa: or. Ialoveni, str.Alexandru cel Bun nr. 33,
4. Numărul de telefon/fax: (0268) 20007, fax: (0268)022650
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: ialoveniconsiliu@gmail.com
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Nu se aplică
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		Lotul 1				
1.	55243000-5	<u>Foi de odihna ( Servicii de alimentare si cazare a copiilor in taberele de odihna ) pentru sezonul estival 2019</u>	bucată	860	Fișa de Date a Achiziției (FDA)	1691964,00
		Lotul 2				
2						
		Alte loturi				
Valoarea estimativă totală: 1691964,00 lei						

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
  - 1) Pentru toate loturile;
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite
11. Termenii și condițiile de livrare solicitați: în perioada estivală 2019 ( 01 iunie – 10 august 2019)
12. Termenul de valabilitate a contractului: 31 decembrie 2019
13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu se aplică

14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): **nu se aplică**

15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	DUAE	Semnat și ștampilat de către operatorul economic	Obligativiu
2	Oferta	Formularul F3.1, Semnat și ștampilat de către operatorul economic	Obligativiu
3	Certificat/Decizie de înregistrare a întreprinderii	Copie. Confirmata prin aplicarea semnăturii și stampilei participantului.	obligativiu
4	Certificat de atribuire a contului bancar		Obligativiu
5	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor	Copie. Confirmata prin aplicarea semnăturii și stampilei participantului.	Obligativiu
6	<i>Raport Financiar pentru anul 2018</i>	Copie. Confirmata prin aplicarea semnăturii și stampilei participantului.	Obligativiu
7	Actul de recepție a taberei	Copie. Confirmata prin aplicarea semnăturii și stampilei participantului.	Obligativiu
8	Prezentarea actului ce atestă dreptul de a presta servicii (Autorizația sanitară de funcționare)	Copie. Confirmata prin aplicarea semnăturii și stampilei participantului.	Obligativiu
9	Declarația privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere, situația personală, F3.4, F3.5	Copie. Confirmata prin aplicarea semnăturii și stampilei participantului.	Obligativiu
10	<i>Informații generale despre ofertant</i>	Original. Confirmat prin aplicarea semnăturii și stampilei participantului.	Obligativiu
11	Meniu – model pentru 10 zile, aprobat de către CMMP–		Obligativiu
12	Descrierea succintă a căilor de acces la tabără, starea blocurilor de cazare, blocului alimentar, blocurilor sanitare, aprovizionarea cu apă potabilă, sursa de apă	Original. Confirmata prin aplicarea semnăturii și stampilei participantului.	Obligativiu
13	Proiectul programului distractiv-educativ și sportiv planificat pe parcursul schimbului	Original. Confirmata prin aplicarea semnăturii și stampilei participantului.	Obligativiu
14	Certificat de confirmare a capacității executării calitative a contractului de achiziție, care reflectă următoarea informație:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- experiența acumulată, performanțele (experiența de lucru nu mai puțin de 2 ani);</li> <li>- volumul de producere, desfacere;</li> <li>- numărul angajaților; - dotarea tehnică;</li> <li>- documentele ce confirmă calitatea,</li> </ul>	Obligativiu

		standartele și parametrii tehnici a serviciilor solicitate;	
15	Grafic propus		
16	Garanția pentru ofertă, (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.2	1% din valoarea ofertei fără TVA.	Obligativ
17	Aviz de prevenire a incendiilor		Obligativ
18	Lista fondatorilor operatorilor economici (numele, prenumele, codul fiscal).	Original. Confirmata prin aplicarea semnăturii și stampilei participantului.	Obligativ
19	Garanția de bună execuție, (emisă de o bancă comercială)	5% din valoarea ofertei fără TVA. Prezintă numai câștigătorul LP	Obligativ
20	Alte cerințe		

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: **nu se aplică**

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): **nu se aplică**

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): **nu se aplică**

19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: **prețul cel mai scăzut;**

20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
	nu se aplică	

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: [ora exactă] Informația o găsiți în SIA RSAP
- pe: [data] Informația o găsiți în SIA RSAP

22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*

23. Termenul de valabilitate a ofertelor: **30 zile**

24. Locul deschiderii ofertelor: **SIA RSAP**

*Ofertele întârziate vor fi respinse.*

25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".*

26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **Limba română**

27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: **nu se aplică**

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*

*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*

*Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*

29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): **nu se aplică**
30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: **nu se aplică**
31. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: **02.02.2018**
32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: **09.11.2018**
33. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | Denumirea instrumentului electronic                              | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se acceptă                   |
| sistemul de comenzi electronice                                  | Nu se acceptă                |
| facturarea electronică   | Se acceptă                   |
| plățile electronice  | Se acceptă                   |
34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): **nu se aplică**  
(se specifică da sau nu)
35. Alte informații relevante: \_\_\_\_\_

Conducătorul grupului de lucru: \_\_\_\_\_



**Ghenadie SAJIN**

L.Ș.