ANUNŢ DE PARTICIPARE

privind achiziţionarea: *Ventilator pulmonar adult, pediatric.*

prin procedura de achiziţie: *Cererea ofertelor de preţ prin licitaţie electronică*

1. **Denumirea autorităţii contractante:** *Aparatul presedintelui raionului Străşeni*
2. **IDNO:** *1017601000161*
3. **Adresa:** *mun. Străşeni, str. Mihai Eminescu, nr. 28*
4. **Numărul de telefon/fax:** *0 237 2-36-30*
5. **Adresa de e-mail şi de internet a autorităţii contractante:** *e-mail: crstraseni@gmail.com*
   www.crstraseni.md
6. **Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obţine accesul la documentaţia de atribuire:** *mtender.gov.md* **sau la adresa email**: *achizitii.straseni@mail.ru*
7. **Tipul autorităţii contractante şi obiectul principal de activitate:** *Autoritate publică*
8. **Cumpărătorul invită operatorii economici interesaţi, care îi pot satisface necesităţile, să participe la procedura de achiziţie privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referinţă	Valoarea estimată fără TVA
1.		**Lot 1**				
1.1	*33100000-1*	***Ventilator pulmonar adult, pediatric.***	***Bunuri***	***1.0***	***Conform caietului de sarcini inaintat de Beneficiar şi anexat la procedură***	
					Valoarea estimativă totală fără TVA:	*333 333,33*

9. **În cazul în care contractul este împărţit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):** *Pentru toate loturile*
10. **Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative:** *nu se admite*
11. **Termenii şi condiţiile de livrare solicitaţi:** *7 zile.*
12. **Adresa de livrare**: *IMSP Spitalul raional Străşeni, or. Străşeni, str. Toma Ciorba 11/1;*
13. **Servicii conexe:** *Transportul, instalarea, punerea în funcţiune şi instruirea personalului se realizează cu personal specializat, este în sarcina furnizorului şi nu implică costuri suplimentare pentru beneficiar fiind incluse în oferta financiară.*
    - Instalarea şi punerea în funcţiune se va realiza de către personal autorizat şi instruit de producător.
14. **Termenul de valabilitate a contractului:** *31 mai 2020*
15. **Achitarea bunului va fi etapizată conform alocaţiilor de la Bugetul Local.**

16. Contract de achiziţie rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): *nu se aplică*

17. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): *nu se aplică*

18. **Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora şi a criteriilor de selecţie; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerinţelor eventual impuse; se menţionează informaţiile solicitate (DUAE, documentaţie):**

Nr.	*Denumirea documentului/cerinţelor*	*Mod de demonstrare a îndeplinirii cerinţei:*	Obl.
1	**Oferta financiară**	Formularul ofertei (F3.1), *completat şi semnat de către ofertant indicînd:* • *valoarea fără TVA, (lei)* • *valoarea cu TVA, (lei)* • *termen de livrare – se solicit 7 zile.* • *termen de valabilitate al ofertei – se solicită 60 zile*	***Da***
		Formularul (F4.1) Specificaţii tehnice, *Completa şi semnat de către ofertant.*	***Da***
		Formularul (F4.2) Specificaţii de preţ, *completat şi semnat de către ofertant.*	
2	**Garanţia pentru oferta**	Garanţie pentru ofertă în original emisă de către instituţia financiară unde se deserveşte ofertantul în valoare de de 2,0 % din suma ofertei fără TVA, Formularul (F3.2) *Terminul de valabilitate (solicitat-60 zile)*	***Da***
3	**DUAE**	Documentul Unic de Achiziţii European *completa, semnat de către ofertant*	***Da***
4	**Demonstrarea eligibilităţii de către ofertant / candidat**	Declaraţie de neîncadrare în siatuaţiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015, Formularul (F3.5) *completat şi semnat de către ofertant*	***Da***
		Declaraţia privind conduita etică şi neimplicarea în practici frauduloase şi de corupere, Formularul (3.6), *completat şi semnat de către ofertant*	
5	**Demonstrarea capacităţii de exercitare a activităţii profesionale**	Certificatul de înregistrare, *semnat de către ofertant.*	***Da***
		Extrasul din Registrul de Stat al persoanelor juridice, *semnat de către ofertant.*	***Da***
		Informaţie generală despre ofertant, Formularul informativ (F3.7) *completat şi semnat de către ofertant.*	***Da***
		Actul care atestă dreptul de a livra bunuri/servicii solicitate de către autoritatea contractantă, *semnat de către ofertant, valabil la ziua desfăşurării concursului.*	***Da***
		Autorizare de la producător, precum că ofertantul are dreptul de a vinde şi să implimenteze astfel de tehnologii, *semnată de către ofertant.*	***Da***

		Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor la bugetul public național, eliberat de Inspectoratul Fiscal (valabilitatea certificatului -conform cerințelor Inspectoratului Fiscal al Republicii Moldova), *semnat de către ofertant, valabil la ziua desfășurării concursului.*	***Da***
6	**Demonstrarea capacității economice și financiare**	*operatorul economic va demonstra experiența în domeniul de activitate aferent obiectului contratului ce urmează a fi atribuit:* • Lista livrărilor similare, declarație privind experiența similară conform Formularul (F3.9) • Prezentarea contractului de livrare a bunurilor similare, precum și procesul-verbal de recepție a bunurilor. • Recomandări la contractele prezentate pentru demonstarea serviciilor similare.	***Da***
7	**Demonstrarea capacității tehnice și/sau profesională**	Lista specialiștilor în domeniu v*or fi furnizate documente, care să ateste studiile, calificările, experiența de serviciu:* • Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului conform, Formularul F 3.12, însoțită de schema de încadrare și numărul de unități. *semnat de către ofertant*	***Da***
8	**Asigurarea standardelor calității**	*operatorul economic va prezentat:* • Certificate de calitate a bunurilor livrate conform specificațiilor tehnice din caietul de sarcini și contractului de livrare. • Declarație, referitor perioada de garanție a bunurilor. *semnat și ștampilat de către producător și ofertant:*	***Da***
9	**Asigurarea standardelor de protecție a mediului**	Certificate prin care se atestă faptul că bunurile livrate respectă anumite standarde de protecție a vieții oamenilor și a mediului. *va fi semnat de către ofertant*	***Da***
10	**Criteriul de evaluarea a ofertelor și atribuire a contractului de achiziție**	Criteriul de evaluare: ***Prețul cel mai scăzut*** Autoritatea contractantă va respinge oferta în cazul în care: • oferta este anormal de scăzută potrivit art. 70 al Legii 131 din 03.07.2015. • oferta nu corespunde cerințelor expuse în documentația de atribuire. • ofertantul nu îndeplinește cerințele și criteriile de calificare și selecție. • Oferta financiară nu are un preț fixat • s-a constatat comiterea unor acte de corupere.	***Da***
11	**Cerințe obligatorii**	• Oferta, documentele legate de licitație vor fi întocmite în limba de stat. • Documentele justificative și literatura de specialitate tipărită, certificatele de conformitate pentru materialele solicitate care fac parte din ofertă, pot fi în altă limbă, cu condiția ca acestea să fie însoțite de o traducere exactă a fragmentelor relevante în limba de stat. • Pentru eficientizarea examinării, evaluării și comparării ofertelor, autoritatea contractantă recomandă ofertanților să posede și să depună în	***Da***

		sistemul electronic SIA "RSAP" (MTender), toate documentele solicitate în documentele de atribuire, la momentul depunerii ofertei. • Documentele din ofertă, în cazul cînd vor fi solicitate de autoritatea contractantă pentru confirmarea, privind corespunderea operatorului economic clasat pe primul loc cu cerinţele stabilite în documentaţia de atribuire, să fie prezentate în ordinea solicitată în tabel şi obligatoriu: *Garanţie bancară, *în original,* emisă de către instituţia financiară unde se deserveşte ofertantul în valoare de de 1.5% din suma ofertei fără TVA.	

19. **Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitaţiei deschise, restrînse şi al procedurii negociate), după caz**

20. Tehnici şi instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificaţi dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziţie sau licitaţia electronică): licitaţia electronică

21. Condiţii speciale de care depinde îndeplinirea contractului: *nu se aplică*

22. **Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului:**

Preţul cel mai scăzut

23. Factorii de evaluare vor fi următorii:

Preţul cel mai scăzut

24. Limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- **până la *Informaţie găsiti în SIA RSAP***
- **pe: *mtender.gov.md***

25. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

26. Termenul de valabilitate a ofertelor: *60 zile*

27. **Locul deschiderii ofertelor:** *SIA RSAP , Ofertele întîrziate vor fi respinse.*

28. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanţii sau reprezentanţii acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepţia cazului cînd ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".

29. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:

Limba de stat

30. Respectivul contract se referă la un proiect şi/sau program finanţat din fonduri ale Uniunii Europene: *nu se aplică*

31. Denumirea şi adresa organismului competent de soluţionare a contestaţiilor:
Agenţia Naţională pentru Soluţionarea Contestaăiilor
Adresa: mun. Chişinău, bd. Ştefan cel Mare şi Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

32. Data (datele) şi referinţa (referinţele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunţul respective (dacă este cazul): *nu se aplică*

33. **În cazul achiziţiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunţurilor viitoare:** *nu se aplică*

34. **Data publicării anunţului de intenţie sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunţ: -**

35. **Data transmiterii spre publicare a anunţului de participare:** *Informaţie găsiţi în SIA „RSAP" (Mtender).*

36. **În cadrul procedurii de achiziţie publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic	**Se va utiliza/accepta sau nu**
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	se acceptă
sistemul de comenzi electronice	nu se acceptă
facturarea electronică	se acceptă
plăţile electronice	se acceptă

37. **Contractul intră sub incidenţa Acordului privind achiziţi ile guvernamentale al Organizaţiei Mondiale a Comerţului (numai în cazul anunţurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):** *nu*

38. **Alte informaţii relevante:** *nu este cazul*

Conducătorul grupului de lucru pentru achiziții:

Președinte al raionului Strășeni Pavel TAMACIUC