

# ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea **Reparatia capitala a Salii de sport gradinita de copii „Andries” raionul Causeni satul Chircaiesti**  
(se indică obiectul achiziției)  
**prin procedura de achiziție Licitatie**  
(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: **Primaria Chircaiesti**
2. IDNO: **1007601003725**
3. Adresa: **raionul Causeni s. Chircaiesti strada Pacii 145**
4. Numărul de telefon/fax: **068519177/024354236**
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: **primariachircaiesti@mail.ru**
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP**
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **Autoritatea Publica Locala de nivelul I**
8. Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): **nu**  
Link-ul către planul de achiziții publice publicat:
9. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1	45200000-9	Reparatia capitala a salii de sport gradinita de copii „Andries” raionul Causeni sat Chircaiesti	proiect	1	Conform caietului de sarcini	2575183.33

10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

- 1) Pentru un singur lot;
- 2) Pentru mai multe loturi;
- 3) Pentru toate loturile;
- 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **nu se admite**

(indicați se admite sau nu se admite)

12. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați: **30 luni**

13. Termenul de valabilitate a contractului: **30.04.2024**



**14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu**

(indicați da sau nu)

**15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): nu se aplica**

(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)

**16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):**

Nr.	Denumirea documentului/cerințelor	Mod de demonstrare a îndeplinirii cerinței:	Obl. Da /Nu
3.1.	Neîncadrarea în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015	Declarație pe proprie răspundere conform <b>Formularului F3.6</b>	Da
3.2.	Neimplicarea în practici frauduloase și de corupere	Declarație pe proprie răspundere conform <b>Formularul F3.7</b>	Da
3.3.	Îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în RM sau în țara în care este stabilit	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor eliberat de Inspectoratul Fiscal- <i>copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului</i>	Da
3.4.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice - <i>copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului</i>  <i>Operatorul economic nerezident va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/ atestare ori apartenența din punct de vedere profesional</i>	Da
3.5.	Licența de activitate	<i>copie – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului</i>	Da
3.6.	Informații generale despre ofertant	Formularul informativ despre ofertant conform <b>Formularul F3.8</b>	Da
3.7	Informațiilor cu privire la obligațiile contractuale față de alți beneficiari	<b>Formularul F 3.9</b>	Da
3.8	Raportul financiar	<i>copie – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului</i>	Da
3.9.	Disponibilitate de bani lichizi sau capital circulant, de resurse creditare sau alte mijloace financiare conform IPO14	"Nu se cere"	Nu
3.10.	Cifra medie anuală de afaceri în ultimii 3 ani conform IPO14	15450.00	Da
3.11.	Lichiditate generală conform IPO14	2575183.33	Da
3.12.	Demonstrarea experienței operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit.  Ofertantul (operator economic sau membrii asocierii împreună) trebuie să demonstreze că a finalizat în ultimii 5 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor):	Declarație privind experiența similară conform <b>Formularul F3.10</b>  sau  Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate conform <b>Formularul F3.11</b>  Operatorul economic trebuie să nominalizeze contractul/ contractele în baza cărora se	Da



	<p>- un contract ce au avut ca obiect execuția unor lucrări similare cu cele ce fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, cel puțin egal cu 75 % din valoarea viitorului contract</p> <p><b>sau</b></p> <p>- valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract.</p>	<p>înrunesc cerințele stabilite, pentru fiecare dintre acestea prezentându-se informații detaliate, conform următoarelor documente suport:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- copii ale respectivului/respectivelor contract/contracte, astfel încât autoritatea contractantă să poată identifica natura lucrărilor executate, valoarea acestora și prețul;</li> <li>- procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor care atestă executarea lucrărilor</li> </ul>	
3.13.	Demonstrarea accesului la utilajele, instalațiile și/sau echipamentele tehnice indicate de autoritatea contractantă, pe care aceasta le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului ce urmează a fi atribuit	<p>Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului conform <b>Formularul F3.12</b></p> <p><b>și</b></p> <p>Documente care atestă faptul că operatorul economic se află în posesia utilajelor, instalațiilor și/sau echipamentelor indicate de autoritatea contractantă, acestea fiind fie în dotare proprie, fie închiriate, necesare îndeplinirii contractului</p>	<b>Da</b>
3.14.	Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia)	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului conform <b>Formularul F 3.13</b>	<b>Da</b>
3.15.	Certificatul de atestare tehnico-profesională a dirigintelui de șantier	<i>copie – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului</i>	<b>Da</b>
3.16.	Demonstrarea accesului la personal/ un organism tehnic de specialitate, care să garanteze asigurarea unui control al calității	Documente prin care se demonstrează că operatorul economic are acces la laboratoare de încercări și teste a materialelor ce vor fi utilizate, în conformitate cu natura și specificul lucrărilor ce fac obiectul viitorului contract	<b>Da</b>
3.17.	Informații privind subcontractanții	<b>Formularul F3.14, acordul de subcontractare, precum și după caz, Formularul informativ F3.8</b>	<b>Da</b>
3.18.	Informații privind asocieră	<b>Formularului F3.15, precum și acordul de asociere în care vor preciza detaliat sarcinile ce revin fiecărui asociat</b>	<b>Da</b>
3.19.	Avizul Inspecției de Stat în Construcții	<i>copie – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului</i>	<b>Da</b>
3.20.	Manualul Calității	<i>copie – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului</i>	<b>Da</b>
3.21.	Certificate de calitate a principalelor materiale utilizate..... [indicați expres materialele]	<i>copie – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului</i>	Nu
3.22.	Perioada de garanție a lucrărilor după finalizarea acestora	Min. 5 ani Max. 5 ani	<b>Da</b>
3.23.	Recomandări la contractele prezentate pentru demonstrarea lucrărilor similare executate în ultimii 5 ani	<i>copie – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului</i>	<b>Da</b>
3.24.	Duae	<b>Formularul DUAE indeplinit de participant confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a participantului</b>	<b>Da</b>



3.25	Devizele de cheltuieli 3.5.7	Original cu specificatia parametrilor tehnici solicitati in caietul de sarcini semnat electronic de catre participant	Da
3.26	Declaratie privind confirmarea identitatii beneficiarilor efectivi si neincadrarea acestora in situatia condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.	copie – confirmată prin semnătura și stampila ofertantului	Da
3.27	Garantia bancara	Original sau prin transfer la codul IBAN MD90TRPDAF319210A08882AC	Da
3.28	Garantia de buna executie 5 %	Garanția de buna executare (emisă de o bancă comercială) conform formularului F5.2 din secțiunea a 5-a – Formularul de contract	Da

17. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz nu se aplica

18. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): Da

19. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu se aplica

20. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: pretul cel mai scazut

21. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

22. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: conform platformei SIA RSAP
- pe: conform platformei SIA RSAP

23. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*

24. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile

25. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP, Primaria satului Chircaiesti strada Pacii 145  
(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

*Ofertele întârziate vor fi respinse.*

26. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".*

27. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba de stat

28. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu se aplica

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

29. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*  
*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*  
*Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*

30. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): nu se aplica

31. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:

32. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: 12.10.2021

33. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: 13.10.2021

34. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Da
sistemul de comenzi electronice	Nu
facturarea electronică	Da
plățile electronice	Da

35. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): Nu se aplica

(se specifică da sau nu)

36. Alte informații relevante: \_\_\_\_\_

Conducătorul grupului de lucru: Burlac Oleg \_\_\_\_\_

