

ANUNȚ DE PARTICIPARE

Privind achiziționarea: Reparația capitală a cantinei din cadrul Brigăzii 1 Infanterie Motorizată.

prin procedura de achiziție: Licitație deschisă

- 1. Denumirea autorității contractante:** Agenția asigurare resurse și administrare patrimoniu, Ministerul Apărării
- 2. IDNO:** 1006601001229
- 3. Adresa:** mun. Chișinău, șos. Hîncești 84
- 4. Numărul de telefon/fax:** 022-25-24-91 / 022-25-24-81
- 5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:** mihail.turanin@army.md
- 6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
- 7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate:** Autoritate centrală de achiziție.
- 8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind executarea următoarelor lucrări:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte) fără TVA
1	45453000-7	Lotul 1				
		Reparația capitală a cantinei din cadrul Brigăzii 1 Infanterie Motorizată.	lucrare	1	Conform prevederilor Capitolului IV, Documentația standard; Prevederile Legii nr.721-XIII din 02.02.1996 „Privind calitatea în construcții”	5 000 000,0
Valoarea estimativă totală fără TVA						5 000 000,0

- 9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):**
 - 1) Pentru un singur lot;
- 10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative:** nu se admite
- 11. Termenii și condițiile de executare solicitați:** 180 zile lucrătoare.
- 12. Termenul de valabilitate a contractului:** până la semnarea procesului verbal de recepție finală.
- 13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz):** NU.
- 14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz):** NU
- 15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime)**

al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	DUAЕ	Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European, <i>confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului</i>	Obligativiu
2	Garanție pentru ofertă	Scrisoare de garanție bancară, sau transfer pe contul de decontare al Beneficiarului, <i>confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului</i>	Obligativiu
3	Oferta	Formularul 3.1 , <i>confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului</i>	Obligativiu
4	Devizul de cheltuieli	Formele 3, 5, 7 <i>confirmată prin aplicarea semnătura electronice a persoanei responsabile a ofertantului, întocmit în baza NCM L.01.01-2012 „Reguli de determinare a valorii obiectivelor de construcție”</i>	Obligativiu

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate): NU.

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): NU.

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): NU.

19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: Oferta cu cel mai scăzut preț.

Conform prevederilor art.20 alin.8, Legea nr. 131 din 03.07.2015, privind achizițiile publice, ofertantul clasat pe primul loc va prezenta în termen de **3 zile**, la solicitarea autorității contractante, documentele justificative actualizate prin care va demonstra îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAЕ, după cum urmează:

Nr.	Denumirea documentului/cerințelor	Mod de demonstrare a îndeplinirii cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice - <i>confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile</i> <i>Operatorul economic nerezident va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/ atestare ori apartenența din punct de vedere profesional</i>	Obligativiu
2	Actul care atestă dreptul de a executa lucrările de reparație (Licența de activitate)	<i>confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile</i>	Neobligativiu
3	Graficul de executare a lucrărilor	Formularul 3.3 , <i>confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile</i>	Obligativiu

4	Declarație de neîncadrare în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015	Formularul 3.5 , confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile	Obligativ
5	Declarația privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere	Formularul 3.6 , confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile	Obligativ
6	Formularul informativ despre ofertant	Formularul 3.7 , confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile	Obligativ
7	Declarația cu privire la obligațiile contractuale față de alți beneficiar (după caz)	Formularul 3.8 , confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile	Obligativ
8	Declarație privind experiența similară Ofertantul (<i>operator economic sau membrii asocierii împreună</i>) trebuie să demonstreze că a finalizat în ultimii 5 ani (<i>calculați până la data limită de depunere a ofertelor</i>): - un contract ce au avut ca obiect execuția unor lucrări similare cu cele ce fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, cel puțin egal cu 75 % din valoarea viitorului contract; și/sau valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract.	Formularul 3.9 , confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile. și/sau Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate conform Formularul F3.10 Notă: Operatorul economic trebuie să nominalizeze contractul/contractele în baza cărora se întrunesc cerințele stabilite, pentru fiecare dintre acestea prezentându-se informații detaliate, conform următoarelor documente suport: - copii ale respectivului/respectivelor contract/contracte, astfel încât autoritatea contractantă să poată identifica natura lucrărilor executate, valoarea acestora și prețul; - procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor, care atestă executarea lucrărilor (<u>Anexa nr.1 din H.G. nr.285/96</u>); - Recomandare/Referință din partea Beneficiarului obiectului respectiv	Obligativ
9	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Formularul 3.11 , confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile, la care vor fi atașate <u>obligativ</u> Documentele care atestă faptul, că operatorul economic se află în posesia utilajelor, instalațiilor și/sau echipamentelor, necesare pentru realizarea lucrărilor achiziționate, acestea fiind fie în dotare proprie, fie închiriate	Obligativ
10	Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (<i>personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia</i>)	Formularul 3.12 , confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile, la care vor fi atașate <u>obligativ</u> Documentele, care atestă faptul, că operatorul economic are angajat, sau are raporturi contractuale cu personal calificat, necesar pentru realizarea	Obligativ

		asemenea tipuri de lucrări.	
11	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștia (<i>după caz</i>)	<i>Formularul 3.13, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile</i>	Obligativ
12	Informație privind asocierea (<i>după caz</i>)	<i>Formularul 3.14, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile</i>	Obligativ
13	Disponibilitate de bani lichizi sau capital circulant, de resurse creditare sau alte mijloace financiare conform IPO14	[2 500 000,0 lei]	Obligativ
14	Raportul financiar, pentru ultimul an de activitate	<i>confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile</i>	Obligativ
15	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de Bugetul public național	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor eliberat de Inspectoratul Fiscal - <i>confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile</i>	Obligativ
16	Lichiditate generală conform IPO14	[100 %]	Obligativ
17	Certificate de atestare tehnico - profesională a dirigintelui de șantier, pentru fiecare compartiment din lucrare	<i>confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile</i>	Obligativ
18	Avizul Agenției pentru Supraveghere Tehnică	<i>confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile</i>	Obligativ
19	Manualul Calității coordonat de Agenția pentru Supraveghere Tehnică	<i>confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile</i>	Obligativ
20	Perioada de garanție a lucrărilor după semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor	Minimum 2 ani	Obligativ
21	Cifra medie anuală de afaceri în ultimii 3 ani conform IPO14	[4 000 000,0 lei]	Obligativ
22	Demonstrarea accesului la personal / un organism tehnic de specialitate, care să garanteze asigurarea unui control al calității	Documente prin care se demonstrează că operatorul economic are acces la laboratoare de încercări și teste a materialelor ce vor fi utilizate, în conformitate cu natura și specificul lucrărilor ce fac obiectul viitorului contract	Neobligativ

Conform art. 26 alin.18, Legea nr. 131/2015, privind achizițiile publice, în cazul în care două sau mai multe oferte sunt echivalente va fi aplicat un criteriu de atribuire suplimentar – **capacitatea tehnică și/sau profesională** (art. 18, lit. d), Legea 131/2015).

20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderalelor: Nu se aplică.

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor este indicat SIA RSAP.

22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

23. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile.

24. Locul deschiderii ofertelor: conform SIA RSAP;

Ofertele întârziate vor fi respinse.

25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".

26. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** Limba de Stat.
27. **Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** NU.
28. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**
Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor;
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md.
29. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul):** NU.
30. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:** NU.
31. **Data publicării anunțului de intenție:** conform BAP nr.6, din 11.02.2020.
32. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** conform SIA RSAP.

33. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza:**

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza DA sau NU
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	DA
Sistemul de comenzi electronice	NU
Facturarea electronică	DA
Plățile electronice	DA

34. **Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):** NU.

35. **Alte informații relevante:**

Contractul va fi însoțit de o Garanție de bună execuție în mărime de 10% din valoarea contractului, inclusiv TVA, (emisă de o bancă comercială) conform formularului F 3.2 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de lucrări, sau prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:

Beneficiarul plății: AGENȚIA ASIGURARE RESURSE ȘI ADMINISTRARE PATRIMONIU A MINISTERULUI APĂRĂRII

Denumirea Băncii: Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat

Codul fiscal: 1006601001229

IBAN: MD28TRPCAA518410A00572AA

cu nota "Pentru garanția de buna execuție a contractului".

Conducătorul grupului de lucru: _____

L.Ș.