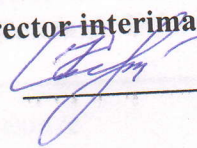


Aprob:
Vicedirector interimar al IMSP SCTO

Igor Coșpormac

ANUNȚ DE PARTICIPARE
privind achiziționarea: Lucrari de reparatie a boxei pentru deseuri biologice și subsolul
farmaciei conform necesităților IMSP SCTO pentru anul 2025.
prin procedura de achiziție Cererea Ofertei de Preturi

1. Denumirea autorității contractante:
Instituția Medico-Sanitară Publică Spitalul Clinic de Traumatologie și Ortopedie.
2. IDNO: 1003600150598
3. Adresa: Municipiul Chișinău bd. Ștefan cel Mare 190
4. Numărul de telefon/fax: (022) 24-12-62
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: achizitii.imspsecto@gmail.com
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună)
8. Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante: DA
Link-ul către planul de achiziții publice publicat: https://scto.imsp.md/
9. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
1	4520 0000- 9	<u>Lucrari de reparatie a boxei pentru deseuri biologice și subsolul farmaciei conform necesităților IMSP SCTO pentru anul 2025.</u>	lucrari	1	Conform caietului de sarcini
Valoarea estimativă totală 655000,00 lei fără TVA					

Informație financiară: Sursa de finanțare: Compania Națională de Asigurări în Medicină

10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta): Pentru toate loturile.
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite
12. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați: maxim 60 zile.
13. Termenul de valabilitate a contractului : 31.12.2025.
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): Legea nr. 721 din 02.02.1996 privind calitatea în construcție.

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):

Nr.	Denumirea documentului/cerințelor	Cerințe suplimentare	Obl.
	Cerere de participare	Completată conform anexei nr. 7 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice lucrări aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice ofertantului;	da
	Declarație privind valabilitatea ofertei	Completată conform anexei nr. 8 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice lucrări aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice ofertantului;	da
	Garanția pentru ofertă 1%	în cazul garanției pentru ofertă emise de o bancă comercială – completată conform anexei nr. 9 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de lucrări aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului; -în cazul garanției pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante (IMSP SCTO) – Ordin de plată – completat conform următoarelor date bancare: Beneficiarul plății: IMSP SCTO Denumirea Băncii: BC "Moldindcombank" SA filiala „REMIZ” Codul fiscal: 1003600150598 IBAN: MD36ML000000002251617418 nota "În dispoziția de plată (se va indica numărul procedurii de achiziție publică)", copia ordinului, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului se va atașa în SIARSAP la procedura vizată	da
	Grafic de executare a lucrărilor	Completată conform anexei nr. 10 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice lucrări aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice ofertantului;	da
	Declarație privind experiența similară	Completată conform anexei nr. 12 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice lucrări aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice ofertantului; Ofertantul urmează să dispună de un nivel minim de experiență pentru a se califica conform cerințelor de îndeplinire a contractului: 1) Executarea în ultimii 5 ani a cel puțin a unui contract cu o valoare nu mai mică de 75% din valoarea viitorului contract, executat în termenul maxim solicitat conform documentației anexate, fapt confirmat prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal de recepție la terminarea obligatoriu lucrărilor/procesul verbal de recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțit de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări din partea Beneficiarului (informațiile date se vor include în anexele nr. 12 și nr. 13) sau 2) Valoarea cumulată a tuturor contractelor executate, în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract, procesele-verbale de recepție la terminarea lucrărilor/procese-verbale de recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțite de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări din partea Beneficiarului (informațiile date se vor include în anexele nr. 12 și nr. 13).inclusiv Dovadă că are minim cinci experiență în domeniul construcției.	da
	Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate	Completată conform anexei nr. 13 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice lucrări aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice ofertantului;	da
	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Completată conform anexei nr. 14 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice lucrări aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice ofertantului;	da
	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	Completată conform anexei nr. 15 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice lucrări aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice ofertantului;	da

Propunerea financiară (specificații de preț)	Completată conform anexei nr. 23 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului;	da
Document Unic de Achiziții European (DUAE)	Completat conform formularului standard al Documentului unic de achiziții European, aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 72/2020, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului;	da
Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat/Decizie de înregistrare a întreprinderii sau Extras din Registrul de Stat al Persoanelor Juridice (operatorul economic nerezident în Republica Moldova va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional) – copie – confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului;	da
Raportul financiar/Situația financiară	Declarație care va include informația privind numele, prenumele și codul personal sau, după caz, informația privind denumirea companiei și IDNO al fondatorului/fondatorilor operatorului economic ofertant, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului;	da
Certificat de atribuire a contului bancar	Copie – confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului;	da
Certificat bancar de disponibilitatea a banilor lichizi/resurse creditare pentru demararea lucrărilor în cuantumul de 50% din valoarea loturilor depuse, confirmată de o bancă comercială	Act bancar, privind deținerea bănelor lichizi/resurse creditare (emisă de o bancă) La solicitare va fi prezentat în decurs de 3 zile	
Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	Se va prezenta de către ofertantul asociat desemnat câștigător în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, în adresa autorității contractante (IMSP SCTO) și Agenției Achiziții Publice, conform modelului aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 145/2020. Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.	da
Garanție de bună execuție 5% (se va prezenta la momentul încheierii contractului/contractelor de achiziții publice)	Prin transfer la contul autorității contractante (IMSP SCTO) sau rețineri succesive directe din plata cuvenită pentru facturile înaintate Denumirea Băncii: BC "Moldindcombank" SA filiala „REMIZ” Codul fiscal: 1003600150598 IBAN: MD36ML000000002251617418 Nota - În dispoziția de plată (se va indica numărul procedurii de achiziție publică).	da
Avizul Inspecției de Stat în Construcție	Copie – confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	da
Devizile	Formularul nr. 3,5,7	da
Certificat de conformitate a principalelor materiale utilizate	Copie – confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	da
Certificat de atestare tehnico-profesională a dirigintelui de șantier	Copie – confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	da
Cerințe obligatorii :	Operatorii economici la solicitare vor prezenta clarificări asupra ofertei în termen de 72 de ore	da
Cerințe obligatorii :	Operatorul economic care va presta servicii se obligă la finalizarea lucrărilor să prezinte o schemă a rețelelor electrice, apeduct, canalizare.	da
Cerințe obligatorii :	➤ Șeful de șantier, se obligă să fie prezent zilnic pe perioada desfășurării lucrărilor de reparație. ➤ Menținerea curățeniei pe șantierul de lucru și în afara încăperii.	da

17. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: **nu este cazul**

18. Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor - minim 36 luni din momentul semnării actului de recepție finală a lucrărilor.

19. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică):
20. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu
21. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: cel mai mic preț per lot și în conformitate cu criteriile de atribuire, stabilite de către autoritatea contractantă
22. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
1	Cel mai mic preț per lot și în conformitate cu criteriile de atribuire, stabilite de către autoritatea contractantă	

23. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor: *Data: conform platformei SIA RSAP*
24. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare: SIA RSAP
25. Termenul de valabilitate a ofertelor: 90 zile
26. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP
27. Ofertele întârziate vor fi respinse.
28. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: *Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".*
29. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: Limba de stat – Română
30. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu
31. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
 Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
 Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
 Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
32. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): nu este cazul
33. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:
34. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:
35. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: *Data: conform platformei SIA RSAP*

36. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se va utiliza
sistemul de comenzi electronice	Se va utiliza
facturarea electronică	Se va utiliza
plățile electronice	Se va utiliza

37. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu
38. Persoană de contact: 078913550
39. Alte informații relevante:

Conducătorul grupului de lucru: Tulbure Vasile

V. Tulbure