

CAIET DE SARCINI Bunuri

Obiectul: Apă potabilă

Autoritatea contractantă: Inspectoratul General de Carabinieri, cu sediul din str. Gh. Asachi, 65 a, mun. Chișinău.

1. Descriere generală. Informații:

Atribuirea contractului de achiziție publică de bunuri și servicii se realizează conform prevederilor:

- Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
- Anexa nr.1 la Ordinul ministrului finanțelor nr.115 din 15 septembrie 2021, Instrucțiuni pentru autorități contractante și ofertanți din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii.

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor materiale	UM	Cantitatea	Cerințele tehnice (caracteristici)
I	II	III	IV	V	VI
1	15981100-9	Apă potabilă în butelii a câte 19 litri	butelii.	1 400	Apă potabilă: - necarbogazoasă de izvor (din sondă), să conțină sub 310 mg/l reziduu sec, îmbuteliată în butelii de 19 lit., sigilată cu capac ermetic. Buteliile și capacele confecționate din poli carbonat, admise în utilizare ca ambalaj pentru lichide alimentare conform cerințelor legislației în vigoare. - oferirea în folosință gratuită a buteliilor pe perioada valabilității contractului. - igienizarea gratuită de două ori pe an a 6 dozatoare de apă (cule) care aparțin Inspectoratului General de Carabinieri. Actul normativ de referință: Calitatea apei potabile să corespundă normei sanitare, aprobate prin Legea nr.182/2019 privind calitatea apei potabile.
2		Apă potabilă în sticle de 0,5 litri (plată)	sticle.	10 312	Apă potabilă necarbogazoasă de izvor (din sondă), să conțină sub 310 mg/l reziduu sec, volum de 500 ml, ambalaj de unica folosință. Termen de valabilitate – min. 6 luni (din data livrării), în box de 12 bucăți; Actul normativ de referință: Calitatea apei potabile să corespundă normei sanitare, aprobate prin Legea nr.182/2019 privind calitatea apei potabile

2. Utilizarea, păstrarea, protecția, calitatea produselor/serviciilor

Operatorul economic se angajează să livreze bunurile conform standardului Incoterms DDP la adresele specificate:

- Lotul 1: mun. Chișinău, str. Gh. Asachi, 65 A;

- Lotul 2: mun. Chișinău, str. Korolenco 7.

Livrarea se va efectua în conformitate cu solicitările cumpărătorului pe parcursul anului 2024, după cum urmează:

- Pentru solicitările efectuate în prima jumătate a zilei, livrarea se va efectua în cea de-a doua jumătate a aceleiași zile;

- Pentru solicitările efectuate în a doua jumătate a zilei, livrarea se va efectua în prima jumătate a zilei următoare.

Descărcarea bunurilor va fi efectuată de către furnizor, cu implicarea propriului personal, asigurând transportul produselor până la locația specificată de cumpărător.

3. Cerințe privind calculul costului/prețului

Ofertele financiare se vor evalua după criteriul „prețul cel mai scăzut”, iar formula de calcul aplicată la stabilirea prețurilor inclusiv TVA și sumei totale se va efectua:

$\text{Preț (fără TVA)} * \text{Cantitate} = \text{Suma (fără TVA)}$

$\text{Preț (fără TVA)} * 20 \% = \text{Preț (inclusiv TVA)}$
 $\text{Preț (inclusiv TVA)} * \text{Cantitate} = \text{Suma (inclusiv TVA)}$
 $\text{Suma totală a ofertei (fără/inclusiv TVA)} = \sum \text{tutror sumelor aferente pozițiilor/loturilor (fără/inclusiv TVA)}.$

4. Mostre

Operatorul economic va prezenta mostre pentru produsele solicitate, având caracteristicile specificate în caietul de sarcini. Mostrele vor fi prezentate în termen de 2 zile lucrătoare de la data solicitării.

5. Echipamentele, instalațiile, utilajele, sculele, instrumentele, dispozitivele și alte obiecte necesare pentru prestarea serviciilor

Nu este cazul.

7. Articole, produse și piese necesare instalațiilor

Nu este cazul.

8. Definiții

Noțiuni generale prevăzute de art. 1 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

9. Documente obligatorii la depunerea:

Nr. d/o	Denumirea documentului	Cerințe de depunere a documentelor solicitate:	Obligativitatea
1.	Specificația tehnică (conform Anexei nr.1).	Ofertantul elaborează propunerea tehnică, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele de calificare, precum și cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Semnată electronic de către reprezentantul legal al Participantului	Obligativ
2.	Specificația de preț (conform Anexei nr.2).	Ofertantul elaborează propunerea financiară, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețuri, tarife, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului. Semnată electronic de către reprezentantul legal al Participantului	Obligativ
3.	Declarație de eligibilitate	Operatorul economic va prezenta declarația pe propria răspundere privind neîncadrarea sa în situațiile prevăzute la art.19 din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice, conform anexei nr.2 din Regulamentul cu privire la achizițiile publice de valoare mică aprobat prin H.G 870/2022. Semnată electronic de către reprezentantul legal al Participantului	Obligativ
4.	Declarație privind valabilitatea ofertei pentru o durată de 30 de zile calendaristice (conform Anexei nr.3).	Ofertantul este obligat prin depunerea declarației privind valabilitatea ofertei, de a menține oferta valabilă pe toată perioada de valabilitate prevăzută în documentația de atribuire. Termenul valabilității ofertei începe să decurgă din momentul termenului limită de depunere a ofertelor. Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât cea prevăzută se respinge de către grupul de lucru ca fiind necorespunzătoare. Semnată electronic de către reprezentantul legal al Participantului	Obligativ

Documente obligatorii la evaluarea ofertelor:

Nr. d/o	Denumirea documentului	Cerințe de depunere a documentelor solicitate:	Obligativitatea
---------	------------------------	--	-----------------

1.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	- Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii; - Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice; Copie, semnat electronic de către reprezentantul legal al Participantului.	Obligatori
2.	Certificat privind deținerea contului bancar	Certificat eliberat de o bancă comercială, Copie, semnat electronic de către reprezentantul legal al Participantului.	Obligatori
3.	Dovada lipsei restanțelor față de bugetul public național	Certificat privind confirmarea lipsei restanțelor față de buget – eliberat de Serviciul Fiscal de Stat, copie, semnat electronic de către reprezentantul legal al Participantului.. Sau, declararea în DUAE prin indicarea link-ului pentru verificare electronică a situației contribuabilului.	Obligatori
4.	Document/autorizație/licență/notificare de funcționare aferentă obiectului procedurii de atribuire a contractului	Emis de o autoritate autorizată în acest sens pe teritoriul Republicii Moldova. Copie, semnat electronic de către reprezentantul legal al Participantului.	Obligatori
5.	Certificat de conformitate/ certificat de calitate sau alte documente ce confirmă proveniența și calitatea produselor oferite	Emis de o autoritate autorizată în acest sens pe teritoriul Republicii Moldova. Copie, semnat electronic de către reprezentantul legal al Participantului.	Obligatori
6.	Aviz sanitar prin care se atestă că apa este recomandată pentru consum cu raportul de încercări în baza căruia a fost eliberat avizul	Emis de o autoritate autorizată în acest sens pe teritoriul Republicii Moldova. Copie, semnat electronic de către reprezentantul legal al Participantului.	Obligatori
7.	Mostre	Mostre pentru produsele solicitate având caracteristici enumerate în anunțul de participare. Mostrele vor fi prezentate în decurs de 2 zile lucrătoare din data solicitării. Operatorii economici care nu vor prezenta mostrele solicitate vor fi descalificați.	Obligatori
Se vor prezenta la momentul semnării contractului de achiziții:			
1.	Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	Document potrivit formatului standard aprobat de Ministerul Finanțelor prin Ordinul nr. 145 din 24 noiembrie 2020. Operatorul economic desemnat învingător va prezenta în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică în original. Completat conform modelului atașat în SIA RSAP și semnat electronic de către reprezentantul legal al Participantului	Obligatori

Președintele grupului de lucru:

Vasile IONEL

