

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea: **Serviciilor de elaborare a documentației de proiect**

prin: **Licitație Deschisă**

- Denumirea autorității contractante:** Direcția generală locativ-comunală și amenajare
- IDNO: 1007601010493**
- Adresa:** Republica Moldova, mun. Chișinău, str. Mihai Eminescu 33
- Numărul de telefon/fax:** Tel: 022 24 25 01 Fax: 022 22 01 72
- Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:** achiziții.dglca@cmc.md
- Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:**
documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP
- Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **Nu se aplică**
- Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea următoarelor servicii:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		Lotul 1				
1	71500000-3	Servicii de proiectare la obiectivul „Construcția WC-lui public, pe terenul cu nr. cadastral 0100202.918”	buc.	1	Conform descrierii din sarcina de proiectare anexată	63 000,00
		Lotul 2				
2	71500000-3	Servicii de proiectare la obiectivul „Construcția WC-lui public, pe terenul cu nr. cadastral 0100201.540”	buc.	1	Conform descrierii din sarcina de proiectare anexată	64 000,00 din Anexa nr.2
		Lotul 3				
3	71500000-3	Servicii de proiectare la obiectivul „Construcția WC-lui public, pe terenul cu nr. cadastral 0100110.289”	buc.	1	Conform descrierii din sarcina de proiectare anexată	64 000,00 anexată
Total						191 000,00

- În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):**
Pentru toate loturile;
- Termenii și condițiile de prestare:** 20 zile din momentul înregistrării contractului

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **nu se admite**
12. Termenul de valabilitate a contractului: **31 ianuarie 2021**
13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **nu se aplică**
14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): **nu se aplică**
15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr.	Denumirea documentului/cerințelor	Mod de demonstrare a îndeplinirii cerinței:	Obl. Da /Nu
1	Neîncadrarea în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015	Original potrivit Formularului 3.4 al documentelor de licitație, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei Ofertantului	da
2	Declarația privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere	Original. Confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului. Formularul (F3.5)	da
3	Dovada înregistrării persoanei juridice	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	da
4	Certificat de atribuire a contului bancar	copie – eliberat de banca deținătoare de cont;	da
	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor	copie – eliberat de Inspectoratul Fiscal (valabilitatea certificatului - conform cerințelor Inspectoratului Fiscal al Republicii Moldova);	da
5	Formularul ofertei	Original. Confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului Formularul (F3.1)	da
6	Formularul informativ despre ofertant	Original. Confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului Formularul (F3.6)	da
7	Ultimul raport financiar (anul 2019)	copie – confirmată prin semnătura și ștampila Participantului;	da
8	Demonstrarea experienței operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit.	Declarație privind experiența similară F3.7 sau Declarație privind lista serviciilor executate în ultimul an de activitate F3.8. Se prezintă original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit Formularului F3.7 și Formularului 3.8 Experiența în domeniu: Nu mai puțin de un an.	da
9	Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia)	Declarație privind personalul de specialitate (indicând persoanele) propuși pentru implementarea contractului – se prezintă original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit Formularului F3.9	da
10	Certificatul de atestare tehnico-profesională în domeniu respectiv	copie, eliberată de către Organul național de dirijare în construcții confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului	da
11	Deviz ofertă	se elaborează în conformitate cu normativele în domeniu, confirmate prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	
12	Graficul de executare a lucrărilor	original confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit Formularului F3.10	da

13			da
	Garanție pentru ofertă	În sumă de 1 % din suma totală a ofertei fără TVA, se prezintă original, conform Formularului F3.2 din secțiunea a 3-a –formulare pentru depunerea ofertei - scrisoare de garanție bancară (emisă de o bancă comercială)	da
14	DUAЕ	original – confirmat prin aplicarea semnăturii și stampilei participantului.	da
15	Alte cerințe obligatorii	P.20 <i>Documentele ce constituie oferta</i> al documentației standard prevede următoarele – p.20.1 oferta va cuprinde următoarele formulare: a) Formularul ofertei (F3.1); b) Scrisoare de garanția bancară (F3.2) în original; c) Deviz ofertă conform caietului de sarcini; d) Orice alt document cerut în punctul 3 din FDA; e) Documentul unic de achiziții european (DUAЕ). Potrivit p.20.2 – Toate documentele menționate în punctul 20.1 din IPO și p.15 al anunțului de participare - vor fi completate fără nici o modificare sau abatere de la original, spațiile goale fiind completate cu informația solicitată și plasate pe platforma <u>achizitii.md</u> . Completarea defectuoasă a formularelor poate atrage respingerea ofertei ca fiind necorespunzătoare	da

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: **nu se aplică**

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): **Nu se aplică**

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): **nu se aplică**

19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: **prețul cel mai scăzut;**

20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
	nu se aplică	

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: *[ora exactă]* Informația o găsiți în SIA RSAP
- pe: *[data]* Informația o găsiți în SIA RSAP

22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

23. Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 zile

24. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP

Ofertele întârziate vor fi respinse.

25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".

26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: Limba română

27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu se aplică

28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): **nu se aplică**
30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: **nu se aplică**
31. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: **Nu se aplică**
32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform SIA RSAP
33. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|-------------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se acceptă prin intermediul MTender |
| sistemul de comenzi electronice | Nu se acceptă |
| facturarea electronică | Se acceptă |
| plățile electronice | Se acceptă |
34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): **nu se aplică**
35. Alte informații relevante: _____

Conducătorul grupului de lucru:

Ion BURDIUMOV
