

ANUNȚ DE PARTICIPARE INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționare Achiziționarea serviciilor de organizare și desfășurare a evenimentului „Vernisajul Vinului”, cea de-a XX-a ediție, în data de 15.12.2023

prin procedura de achiziție Licitația Deschisă

1. Denumirea autorității contractante: IP "Oficiul National al Viei și Vinului" (ONVV)
IDNO: 1013620012945
2. Adresa : RM. mun. Chișinău, str. Sfatul Țării, 59
3. Numărul de telefon/fax: : +373 22 105 560
4. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante:
ccebotari@wineofmoldova.com, www.wineofmoldova.com
5. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
6. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):
7. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica preț pentru fiecare lot în parte)
1		Servicii de organizare și logistică a evenimentului „Vernisajul Vinului”				
1.1		Servicii chirie locație	Serviciu	1	1. Închirierea unei locații în centrul Chișinăului care să întrunească următoarele condiții: - locația să dispună de minim 4 săli; - capacitatea pentru sala mare - 1000 m ² și să dispună de o scenă; - capacitatea pentru sala 2 unde vor fi expuse Divinurile să fie de minim 550 m ² ; - capacitatea pentru sala 3 unde vor fi expuse Vinurile să fie de minim 550 m ² ; - capacitatea pentru sala 4 să fie de minim 150 m ² . 2. Locația să dispună de minim 50 locuri de parcare și garderobă pentru oaspeti cu capacitatea de minim 1800 umerașe.	

					NOTĂ : Locația să fie coordonată cu autoritatea contractantă.
1.2		<i>Servicii decorare și amenajarea locației</i>	Serviciu	1	<p>NB! În contextul pct. 1.1, precum și în baza conceptului evenimentului, operatorul economic câștigător va asigura serviciul de decor al locației unde se va desfășura evenimentul.</p> <p>Decorul va include:</p> <ul style="list-style-type: none"> -sala unde vor fi expuse Divinurile; -sala unde vor fi expuse Vinurile; - sala unde se va desfășura programul artistic, scena, foto wall și alte elemente, conform conceptului evenimentului. <p>În decorul tematic să avem inclus:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 pom natural/brad de Crăciun, decorat premium cu elemente în stilistica vinului cu înălțimea de 3 metri ; - coronițe de Crăciun, din brad sau pin natural, decorate, cu diametru de 20 cm- 30 bucăți; - ghirlande decorative de Crăciun – minim 100 metri (1500 led); - zapadă artificială din fulgi de polisteren și alte elemente de decor dedicată pentru spațiul de fotografiat; -Decorarea hallului unde va fi zona photo și de socializare cât și zona de intrare unde se va desfășura vânzarea de vinuri. <p>Toate elementele de decor vor fi coordonate în prealabil cu autoritatea contractantă.</p> <p>Toate elementele de decor achiziționate vor fi predate printr-un act de predare-primire către autoritatea contractantă.</p> <p>Termenul final de instalare a decorațiunilor 15.12.2023, ora 15.00.</p>
1.3		<i>Asigurarea cu echipamentul tehnic al evenimentului</i>	Serviciu	1	<p>Operatorul economic va asigura dotările adecvate pentru desfășurarea evenimentului, având în vedere următoarele categorii:</p> <ul style="list-style-type: none"> -echipamente de sonorizare (sistem de sunet, amplificatoare, microfoane și altele necesare pentru o bună desfășurare a evenimentului conform riderului tehnic solicitat de artiști). - 1 ecran Led cu dimensiunea 4x6m cu sistemul de suspendare. <p>Transportul echipamentelor, instalarea și demontarea sunt în sarcina Prestatorului.</p> <p>Termenul final de instalare a echipamentului de - 15.12.2023, ora 13.00.</p>
1.4		<i>Închirierea mobilierului și accesoriilor necesare pentru eveniment</i>	Serviciu	1	<p>Evenimentul urmează a fi asigurat cu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 30 de mese de tip cocktail, cu dimensiunea în diametru de aproximativ 1 metru acoperite cu fețe de masă; - 80 de mese cu dimensiunea 1,5 m x 0,6 m. Aceste mese vor fi repartizate în zonele indicate în punctul 1.1 după necesitate;

					<p>-asigurare a 80 de fețe de masă pentru mesele cu dimensiunea de 1,5 m x 0,6m;</p> <p>-închirierea candelabre aurii gold vintage din sticlă, cu înălțimea de minim 50 cm, pentru minim 3 lumânări, coordonat cu ONVV– 6 unități. Acesta vor fi destinate decorului pentru Vernisajul dedicat Divinului;</p> <p>Propunere de decor pentru sala unde va fi amplasat Divinul!</p> <p>-lumânări albe din parafină ce corespund candelabrelor – 18 unități;</p> <p>- asigurarea cu 60 de seturi de șervețele de hârtie a câte 200 de unități fiecare.</p> <p>Termenul final de livrare și instalare - 15.12.2023, ora 16.00.</p>
1.5		<i>Servicii catering</i>	Serviciu	1	<p>Asigurarea serviciilor de catering sub formă de bufet care să conțină:</p> <p>4 feluri de canapé:</p> <ul style="list-style-type: none"> - cu pateu ficat de pui (50 gr) – 1200 buc - cu roșii și mozzarella (50 gr)- 1200 buc; - cu salam (50gr)- 1200 bucati - cu cascaval (50 gr) – 1200 bucati - mix de cașcavaluri (80 gr) 1200 buc; - Foietaj cu cașcaval (50 gr) -1200 buc; - Fursecuri sărate (50 gr)-1200 buc; - Mix nuci (40 gr)-1200 buc; - Mere golden-10 kg; - Struguri roșii-10 kg; - Apă plată - 800 buc. îmbuteliate în recipiente din plastic a câte 0,5l; - Apă plată - 60 buc.îmbuteliate în recipiente din plastic a câte 6l; - Gheață - 300 kg; - 200 baghete franțuzești; <p>NOTĂ : Meniul și pozele produselor să fie coordonate în prealabil cu autoritatea contractantă.</p> <p>Termenul final de livrare și amenajare - 15.12.2023.</p>
1.6		<i>Elaborarea scenariului evenimentului</i>	Serviciu	1	<p>La deschiderea ofertelor ofertantul va propune conceptul-scenariu desfășurat al evenimentului. Prezentarea va fi în format Power Point.</p>
1.7		<i>Asigurarea programului artistic</i>	Serviciu	1	<p>În programul artistic trebuie să fie incluse următoarele elemente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 moderator, care vorbește fluent limbile română, rusă, engleză, cu experiență în prezentarea evenimentelor similare, - dansatori– minim 4 persoane ; - Band ce are o experiență în interpretarea muzicii jazz, clasice live de minim 2 ani (într-o componentă de minim 4 persoane (vocals, guitar, etc). Bandul va asigura muzica de fundal în sala unde vor fi expuse

					<p>Vinurile care au în repertoriu piese naționale și internaționale cu tematica sărbătorilor de iarnă. Durata repertoriului – 3 ore pe data de 15 decembrie (cu pauze în intervalul de 30 minute.)</p> <p>- cvartet ce are o experiență în interpretarea muzicii clasice, cu o experiență de minim 2 ani (într-o componență de minim 4 persoane care va asigura muzica de fundal în sala unde vor fi expuse Divinurile. Programul cvartetului de la 18:00-20:00.</p>
1.8		<i>Deservirea evenimentului</i>	Serviciu	1	<p>Deservirea evenimentului urmează să fie asigurat cu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Chelneri instruiți pentru deservirea oaspeților 30 persoane, care vor activa în intervalul orelor 17:00-22.30; - 4 persoane pentru asigurarea curățeniei în timpul și după eveniment în intervalul orelor 14:00- 23:00; - 2 persoane pentru deservirea garderobei; -personal pentru asigurarea deservirii tehnice a evenimentului (echipamentul de sonorizare, etc. ș.a); -personal pentru asigurarea pazei private- 4 persoane care vor permite accesul doar în baza biletului sau invitației și vor asigura o bună desfășurare a evenimentului; -Servicii de călcare, spălare fețe de masă –70 bucăți după eveniment în maxim 5 zile; - Hostesse -4 domnișoare pentru executarea rolului de hostesse în cadrul evenimentului pe 15 decembrie (intervalul ora 18.00 – 22.00) Consuție de model, cu vârsta +18 ani (preferabil, experiență în modeling), sociabile, îmbrăcate în ținute stilizate ale unui designer vestimentar renumit, autohton. Fotografiile modelelor propuse și a ținutelor vor fi coordonate cu ONVV; -Minim 2 persoane care vor asigura vânzarea biletelor la intrare în local penru orele 17:30-21:30; -Minim 10 voluntari disponibili în intervalul orelor 18.00-22.00, - Gestionarea zonei de vânzare a produselor alcoolice, produselor de brânzeturi (cașcaval) și mezeluri ambalate. <p>Serviciile de deservire a evenimentului vor fi livrate în cadrul evenimentului la 15.12.2022.</p>
1.9		<i>Servicii Foto/Video</i>	Serviciu	1	<p>a) Servicii foto a evenimentului:</p> <ul style="list-style-type: none"> -urmează să fie asigurat de 2 fotoreporteri pe toată durata evenimentului ce vor livra un număr de 300-500 de fotografii; -publicarea fotografiilor pe un suport electronic (stick memorie) și livrarea acestora pînă la data de 20.12.2022 în format web și high resolution 300 dpi;

					<p>b) Servicii video a evenimentului:</p> <ul style="list-style-type: none"> - urmează să fie asigurat de 1 operator, - asigurarea cu 2 videouri post eveniment, în formatul Full HD, - video montat de minim 3 minute, care să conțină întreg evenimentul pentru divin. - video montat de minim 5 minute pentru tot evenimentul. <p>NB! Persoanele implicate în servicii foto-video vor fi instruiți de către un expert din cadrul ONVV cu minim o zi înainte de eveniment.</p>	
1.10		<i>Servicii de design</i>	Serviciu	1	<p>Realizarea conceptului grafic, machetarea materialelor și pregătirea acestora pentru tipar, modificarea/adaptarea materialelor, în funcție de cerințele tipografiei. Serviciile de design vor include:</p> <ul style="list-style-type: none"> - harta amplasamentului cu indicația tuturor zonelor din cadrul locației (format jpg, ai și altele la solicitare ONVV) – 1 bucată; - designul ecusoanelor: 50 bucăți pentru organizator, 150 pentru reprezentanții companiilor vinicole, 30 buc pentru presă, 20 buc pentru foto-video. Ecusoanele se vor livra cu șireturi; - designul insertului decupabil pentru desemnare castigator – 1500 buc cu dimensiunea 21 cm X 10 cm; - designul indicatoarelor pentru fiecare companie vinicolă participantă la eveniment. Dimensiunea 0,8 x 0,4 m; - designul banner cu harta evenimentului cu dimensiunea 1x1,5 m; - prestatorul va elabora 2 propuneri de design pentru decorarea scenei evenimentului; - prestatorul va elabora 3 propuneri de design pentru pfoto wall, care să conțină elemente de decor specifice pentru promovarea în online; elemente de decor volumetrice, instagram frame. <p>Termen de realizare – 04-07.12.2023</p>	
1.11		<i>Servicii de tipar și producerea premiilor</i>	Serviciu	1	<p>Servicii de tipar vor include:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tiparul ecusoanelor – 250 buc., format A7, hârtia - 200 gr., lucioasă, culori 4+0, cu orificiu pentru șiret și 250 șireturi pentru ecusoane; 2. Tiparul biletelor: <ul style="list-style-type: none"> - bilete pentru eveniment - 300 buc., hârtia 250 gr., lucioasă, culori 4+4, format 20 cm x 9,5 cm; 	

				<p>-invitații pentru eveniment-300 buc, hârtia 250 gr., lucioasă, culori 4+4, format 20 cm x 9,5 cm</p> <p>- tiparul indicatorului pentru companiile vinicole participante la eveniment - 75 buc. Din penocarton cu dimensiunea de 0,8 x 0,4 m cu sistem de prindere a indicatoarelor(ață invizibilă sau dublu adeziv);</p> <p>- tiparul insertelor decupabile pentru tombolă - 1500 buc, de dimensiunea 21 cm X 10 cm, culori 4+0, hârtia 150 gr., cu trasarea liniei pentru decupare;</p> <p>-producere foto wall cu toate elementele conform designului ales cu dimensiunea de 3x5 m;</p> <p>-tipărirea 3 bucăți – 1m x 1.5m (harta evenimentului cu carcasa inclusă);</p> <p>-tipărirea materialelor necesare pentru designul scenei conform designului ales;</p> <p>3. Producerea premiilor pentru eveniment:</p> <p>- decanter cu logo-ul "Wine of Moldova" -atașat pe un suport din lemn, cu indicator din metal cu gravare (un premiu dedicat pentru Vernisaj în Roșu, Vernisaj Efervescent și Vernisaj Divin) - 3 buc.</p> <p>- premiul Cavalerul Vernisajului Vinului, medalie din cristal cu gravare cu diametrul de 8 cm – 1 bucată la indicația ONVV.</p> <p>- broșura pentru degustare 60-70 de pagini, în format A6, care va conține informațiile cu privire la companiile participante la eveniment, pozele și detaliile vinurilor/divinurilor oferite spre degustare-500 buc.</p> <p>Termen de livrare: - bilete pentru eveniment – 01-04.12.2023; - celelalte poziții - 13.12.2023.</p>	
1.12		<p><i>Post eveniment (follow-up)</i> <i>(în termen de 3 zile lucrătoare de la data desfășurării evenimentului):</i></p>		<p>Elaborarea raportului evenimentului în format Power Point care să conțină:</p>	

					<ul style="list-style-type: none"> - activități organizatorice realizate; - resurse alocate; - număr de companii participante; - număr de SKU; - analiza privind participarea la eveniment, număr de bilete vândute, număr de participanți pe baza invitațiilor; - analiza privind numărul de sticle degustate, numărul de sticle vândute, numărul de dopuri colectate; - numărul de artiști și organizatori implicați în eveniment; - principalele concluzii ale evenimentului, recomandări; - Raportul va fi prezentat pe suport electronic, în prealabil coordonat cu reprezentanții ONVV. 	
Valoarea estimativă totală fără TVA lei						500 000 lei

8. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. _____
9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
- 1) Pentru un singur lot;
 - 2) Pentru mai multe loturi;
 - 3) Pentru toate loturile;
 - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admit
(indicați se admite sau nu se admite)
11. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitați: **Evenimentul trebuie să fie efectuat la data de 14.12.2023**
12. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2023
13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): NU
(indicați da sau nu)
14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz):

(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)
15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim

(nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Specificatia tehnica anexa nr.22	Operatorul economic va completa și aplica semnătura electronica	Obligativiu
2.	Specificatia de preț anexa nr.23	Operatorul economic va completa și aplica semnătura electronica	Obligativiu
3.	Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European (DUAE)	Completat integral și confirmat prin semnatura electronică	Obligativiu
4.	Garanția pentru ofertă – formularul garanției bancare	<p>Garanția pentru ofertă urmează a fi confirmată documentar. Aceasta poate fi efectuată prin:</p> <p>1- transfer pe contul bancar al autorității contractante conform rechizitelor anexate la procedură. Se va prezenta confirmarea plății/transferului efectuat.</p> <p>2- sau poate fi o garanție bancară (emisă de către instituție bancară). În acest caz, operatorul economic va fi obligat să atașeze scanat aceasta garanție în cadrul platformei electronice, împreună cu celelalte documente solicitate, și aplicată semnătura electronică.</p> <p>Mărimea garanției pentru ofertă constituie 2% din valoarea ofertei, fara TVA.</p> <p>NB ! Toate comisioanele/taxele bancare si de transfer vor fi luate in considerare si suportate de catre Ofertant, astfel se va</p>	Obligativiu

		asigura receptionarea de către Autoritatea contractanta a garantiei de ofertă in marimea (cunatumul) minim solicitat.	
5.	Garanția de bună execuție	<p>Garanția de bună execuție urmează a fi confirmată documentar.</p> <p>Aceasta poate fi efectuată prin:</p> <p>1- transfer pe contul bancar al autorității contractante conform rechizitelor anexate la procedură. Se va prezenta confirmarea plății/transferului efectuat.</p> <p>2- sau poate fi o garanție bancară (<i>emisă de către instituție bancară</i>). În acest caz, operatorul economic va fi obligat să atașeze scanat aceasta garanție în cadrul platformei electronice, împreună cu celelalte documente solicitate, și aplicată semnătura electronică.</p> <p>NOTA! Totodata garanția bancară, va fi prezentată în original (<i>in plic</i>) la sediul instituției autorității contractante până la termenul limită de depunere a ofertelor.</p> <p>Mărimea garanției pentru ofertă constituie 2% din valoarea ofertei, fara TVA.</p> <p>NB ! Toate comisioanele/taxele bancare si de transfer vor fi luate in considerare si suportate de catre Ofertant, astfel se va asigura receptionarea de către Autoritatea contractanta a garantiei de oferta in marimea (cunatumul) minim solicitat.</p>	Obligativ
	DECLARAȚIE	privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	Obligativ

	DECLARAȚIE	privind lista principalelor livrari/prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate	Obligatori
	DECLARAȚIE	privind valabilitatea ofertei	Obligatori
6.	Experienta Dovedita	Operatorul economic urmează să prezinte acte (contracte sau facturi) în original sau copii certificate prin ștampilă și semnătură, care să ateste prestarea serviciilor similare, pentru perioada 2018-2023, cu valoarea minimă 600 000 MDL per eveniment (min 5 contracte privind organizarea evenimente din ani diferiti). Disponibilitatea resurselor umane pentru implementarea cu succes a evenimentului. Experiența necesară a echipei responsabile de proiect trebuie să fie descrisă în CV-uri/fișe de post, autentificată prin semnatura și ștampila operatorului economic. O echipa de minim 10 persoane care să includă: regizor, manager de proiect art director, 2 designer, manager de producție, logist și staff tehnic etc.	Obligatori
7.	Scrisori de mulțumire/de recomandare	Scrisori de mulțumire și de bună executare a acestor evenimente în suma de 600000 lei pentru toți anii menționați.	Obligatori

16. Garanția pentru ofertă, după caz _____ Da ____, cuantumul _____ 2% _____.

17. Garanția de bună execuție a contractului, după caz _____ DA _____, cuantumul _____ 2%.

18. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz: termenul restrins pentru participare la eveniment

19. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): _____

20. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): _____

21. Ofertele se prezintă în valuta _____ MDL _____

22. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: prețul cel mai mic

23. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

24. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: [ora exactă] _____

- pe: [data] _____

25. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

26. Termenul de valabilitate a ofertelor: _____ 30 zile _____

27. Locul deschiderii ofertelor: _____ SIA RSAP _____

(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

28. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

29. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:

_____ Româna _____

30. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:

_____ (se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

31. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

32. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): _____
33. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: _____
34. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: _____
35. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: __ Conform SIA RSAP
36. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	da
Sistemul de comenzi electronice	
Facturarea electronică	da
Plățile electronice	da

37. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):

Nu

(se specifică da sau nu)

Alte informații relevante: Operatorul economic urmează să prezinte acte (contracte sau facturi) în original sau copii certificate prin ștampilă și semnătură, care să ateste prestarea serviciilor similare, pentru perioada 2018-2023, cu valoarea minimă 600 000 MDL per eveniment (min 5 contracte privind organizarea evenimente din ani diferiti).

Disponibilitatea resurselor umane pentru implementarea cu succes a evenimentului. Experiența necesară a echipei responsabile de proiect trebuie să fie descrisă în CV-uri/fișe de post, autentificată prin semnatura și ștampila operatorului economic.

O echipa de minim 10 persoane care să includă: regizor, manager de proiect art director, 2 designer, manager de producție, logist și staff tehnic etc. Scrisori de mulțumire și de buna executare a acestor evenimente în suma de 600 000 lei pentru toți anii menționați.

Conducătorul grupului de lucru:

Ștefan Iamant

