

# ANUNȚ DE PARTICIPARE INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea: *Serviciilor de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare (pentru Educatori)*

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție: Licitatie deschisă

(tipul procedurii de achiziție)

Cod CPV: 80000000-4

1. **Denumirea autorității contractante:** Ministerul Educației și Cercetării
2. **IDNO:** 1006601000107
3. **Adresa:** mun. Chișinău, str. Piața Marii Adunări Naționale, nr. 1
4. **Numărul de telefon/fax:** (022)27-73-76 / 23-37-73
5. **Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante:** [cancelaria@mec.gov.md](mailto:cancelaria@mec.gov.md), [www.mec.gov.md](http://www.mec.gov.md)
6. **Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. **Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** APC
8. **Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:**

Nr. d/o	Denumirea bunurilor/ serviciilor	Cod CPV	Unitatea de măsură	Cantitatea	Valoarea estimată, fără TVA	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
1.	LOT 1. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Anenii Noi	8000000-4	Cadre didactice	71	177500	1. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare, modulul Psihopedagogie, 10 credite. 2. Cursurile de perfecționare se vor desfășura în baza programelor coordonate de Minister, elaborate în baza studiului de nevoi a cadrelor didactice în cadrul programului național „Investim în educatori”. 3. Număr de persoane în grupă: maxim – 15 persoane. 4. Cursurile de perfecționare, se vor desfășura: cu prezența fizică (nu mai puțin de 75% din numărul total de ore contact direct) și online (nu mai mult de 25% din numărul total de ore contact direct). 5. Numărul total de ore (300 ore / 10 credite) va fi: <ul style="list-style-type: none"> <li>• contact direct - 75 ore,</li> <li>• studiu individual - 100 ore,</li> <li>• activitate de follow-up - 35 ore,</li> <li>• consiliere/ mentorat - 90 ore.</li> </ul> 6. Orele cu prezență fizică se vor desfășura în cadrul instituțiilor de învățământ din RM selectate de MEC. Prestatorul va asigura toate cheltuielile formatorilor privind transportul, cazarea și diurna pentru deplasarea în cadrul instituțiilor. 7. Operatorul economic va prezenta dovada că deține capacitatea de a antrena pentru executarea contractului
2.	LOT 2. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Basarabeasca	8000000-4	Cadre didactice	25	62500	
3.	LOT 3. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Bălți	8000000-4	Cadre didactice	20	50000	
4.	LOT 4. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Briceni	8000000-4	Cadre didactice	80	200000	
5.	LOT 5. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Cahul	8000000-4	Cadre didactice	44	110000	
6.	LOT 6. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Cantemir	8000000-4	Cadre didactice	20	50000	
7.	LOT 7. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Călărași	8000000-4	Cadre didactice	20	50000	
8.	LOT 8. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Căușeni	8000000-4	Cadre didactice	76	190000	
9.	LOT 9. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Chișinău, Botanica	8000000-4	Cadre didactice	151	377500	

Nr. d/o	Denumirea bunurilor/ serviciilor	Cod CPV	Unitatea de măsură	Cantitatea	Valoarea estimată, fără TVA	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
10.	LOT 10. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Chișinău, Buiucani și Centru	80000 000-4	Cadre didactice	80	200000	<p>atribuit a minim 2 formatori per fiecare grupă de maxim 15 formabili.</p> <p>8. La începutul programului de formare se va organiza sesiunea pentru identificarea necesităților și la finele modulului se va organiza sesiunea de follow-up.</p> <p>9. <b>Curriculum modular a programului va conține unități de conținut în dependență de necesitățile instituției, din lista de mai jos:</b></p> <p><b>A. Psihologia învățării copiilor de vârsta 2 - 7 ani.</b> Principiul învățării active și învățarea integrată.</p> <p><b>B. Necesitățile copilului și Curriculum-ul integrat.</b> Abordarea holistă a copilului din perspectiva activităților de învățare. Abordarea holistă a curriculumului educației timpurii.</p> <p><b>C. Starea de bine a copilului/ Inteligența emoțională și bunăstarea educatorilor.</b> Modalități de asigurare a stării de bine.</p> <p><b>D. Bullying-ul și modalități de prevenire.</b></p> <p><b>E. Educația incluzivă și gestionarea diversității în grădiniță (copii cu CES/dizabilități, copii romi, refugiați, din familii socialmente vulnerabile etc.).</b> Tehnici de cunoaștere a nevoilor copiilor cu dificultăți de adaptare, relaționare, învățare; Intervenții timpurii pentru copii cu tulburări de dezvoltare; Strategii de adaptare a activităților educaționale pentru a sprijini toți copiii; Modalități de creare a unui mediu educativ accesibil pentru copiii cu nevoi speciale.</p> <p><b>F. Educația sensibilă la gen.</b> Metode de formare a egalității de gen la copii preșcolari.</p> <p><b>G. Comunicarea eficientă cu părinții</b> (Subiecte recomandate: Metode de colaborare între educator și părinți pentru susținerea dezvoltării copiilor; Modalități de organizare a sesiunilor de formare /pedagogizare a părinților; Colaborarea cu părinții în gestionarea comportamentelor dificile ale copiilor; Strategii eficiente de comunicare cu membrii familiei copiilor).</p> <p>* Numărul de ore contact direct și conținutul va fi adaptat nevoilor cursanților</p> <p>10. Prestatorul va elabora Calendarul de desfășurare a instruirii cursanților (orarul desfășurării activităților) pentru fiecare grup de cursanți în</p>
11.	LOT 11. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Chișinău, Ciocana	80000 000-4	Cadre didactice	20	50000	
12.	LOT 12. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Chișinău, Rîșcani	80000 000-4	Cadre didactice	141	352500	
13.	LOT 13. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Criuleni	80000 000-4	Cadre didactice	100	250000	
14.	LOT 14. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Dondușeni	80000 000-4	Cadre didactice	33	82500	
15.	LOT 15. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Drochia	80000 000-4	Cadre didactice	70	175000	
16.	LOT 16. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Dubăsari	80000 000-4	Cadre didactice	21	52500	
17.	LOT 17. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Edineț	80000 000-4	Cadre didactice	16	40000	
18.	LOT 18. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Fălești	80000 000-4	Cadre didactice	36	90000	
19.	LOT 19. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Florești	80000 000-4	Cadre didactice	80	200000	
20.	LOT 20. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Glodeni	80000 000-4	Cadre didactice	50	125000	
21.	LOT 21. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Hîncești	80000 000-4	Cadre didactice	50	125000	
22.	LOT 22. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Ialoveni	80000 000-4	Cadre didactice	62	155000	
23.	LOT 23. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Leova	80000 000-4	Cadre didactice	40	100000	
24.	LOT 24. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Nisporeni	80000 000-4	Cadre didactice	43	107500	
25.	LOT 25. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Orhei	80000 000-4	Cadre didactice	35	87500	
26.	LOT 26. Servicii de organizare	80000	Cadre	55	137500	

Nr. d/o	Denumirea bunurilor/ serviciilor	Cod CPV	Unitatea de măsură	Cantitatea	Valoarea estimată, fără TVA	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
	și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Rezina	000-4	didactice			<p>colaborare cu cursanții și îl va coordona cu MEC.</p> <p>11. Prestatorul va înregistra participanții și va asigura un panou informativ (fizic sau publicat online) pentru cursanți (lista cursanților pe grupe, numărul sălii, orarul desfășurării activităților).</p> <p>12. La finele cursului de perfecționare, cursanții vor fi evaluați.</p> <p>13. La finele cursului de perfecționare vor fi eliberate certificate de perfecționare seria CPF și suplimentul descriptiv fiecărei persoane instruite.</p> <p>14. Ofertantul, prin persoana desemnată, va asigura evidența frecvenței zilnice a participanților (cursanților și a formatorilor), cu totalizarea pentru fiecare sesiune a numărului de beneficiari.</p> <p>15. Prestatorul va asigura mentoratul cursanților pentru o perioadă de 12 luni de la semnarea contractului.</p> <p>16. Prestatorul va prezenta Ministerului Educației și Cercetării Raportul privind realizarea acțiunilor de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare pentru cadre didactice. Raportul va reflecta acțiunile per instituție de învățământ selectate de MEC.</p>
27.	LOT 27. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Rîșcani	80000 000-4	Cadre didactice	52	130000	
28.	LOT 28. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Sîngerei	80000 000-4	Cadre didactice	58	145000	
29.	LOT 29. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Soroca	80000 000-4	Cadre didactice	22	55000	
30.	LOT 30. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Strășeni	80000 000-4	Cadre didactice	21	52500	
31.	LOT 31. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Șoldănești	80000 000-4	Cadre didactice	63	157500	
32.	LOT 32. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Ștefan Vodă	80000 000-4	Cadre didactice	44	110000	
33.	LOT 33. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Taraclia	80000 000-4	Cadre didactice	49	122500	
34.	LOT 34. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Telenești	80000 000-4	Cadre didactice	37	92500	
35.	LOT 35. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Ungheni	80000 000-4	Cadre didactice	18	45000	
36.	LOT 36. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul UTA Găgăuzia (Comrat)	80000 000-4	Cadre didactice	197	492500	
37.	<b>TOTAL</b>			<b>2000</b>	<b>5000000,00</b>	

9. În cazul procedurilor de preselectie se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. Nu se aplică.
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):  
1) Pentru toate loturile;
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite
12. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitați: în termen de maxim 9 luni din data semnării contractului.
13. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2025
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): Nu se aplică
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselectie; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Extras de la Camera înregistrării de Stat	Copie, confirmată prin semnătura electronică a participantului	Obligativ
2.	Cerere de participare	Conform Anexei nr.7 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 115 din 15.09.2021 Confirmat prin semnătura electronică	Obligativ
3.	Declarația privind valabilitatea ofertei	Conform Anexei nr.8 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 115 din 15.09.2021 Confirmat prin semnătura electronică	Obligativ
4.	Garanția pentru ofertă - 1%	Scrisoare de garanție bancară sau transfer Beneficiar: Ministerul Educației și Cercetării al R. M. MF – TR Chișinău bugetul de stat c/f 1006601000107 Cont bancar 2264011001 IBAN: MD96TRPCAA518410A00436AA Banca: MF – Trezoreria de Stat  Anexa nr. 9, confirmată prin semnătura electronică a participantului	Obligativ
5.	Certificat de atribuire a contului bancar	Copie, eliberat de banca deținătoare de cont, confirmată prin semnătura electronică a participantului	Obligativ
6.	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor	Copie, eliberat de Inspectoratul Fiscal, confirmată prin semnătura electronică a participantului	Obligativ
7.	Specificații tehnice	Original, completat de participant în conformitate cu Formularul (Anexa nr. 22) Confirmat prin semnătura electronică	Obligativ
8.	Specificații preț	Original, completat de participant în conformitate cu Formularul (Anexa nr. 23) Confirmat prin semnătura electronică	Obligativ
9.	Garanția de bună execuție	5% din valoarea contractului.  Conform Anexei nr. 10 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 115 din 15.09.2021  Se va prezenta de către operatorul economic desemnat câștigător, după decizia de atribuire a contractului.	Obligativ
10.	Declarației privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	Declarația aprobată prin Ordinul MF nr. 145 din 24 noiembrie 2020. Confirmat prin semnătura electronică.	Obligativ

11.	Experiență specifică în prestarea serviciilor similare	Anexa nr. 12 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021. Confirmat prin semnătura electronică. Ofertantul urmează să dispună de un nivel minim de experiență pentru a se califica conform cerințelor de îndeplinire a contractului prin demonstrarea experienței specifice fiind minimum de 2 ani în livrarea/prestarea bunurilor/serviciilor similare, confirmată prin anexarea copiilor contractelor, facturilor și alte acte care demonstrează corespunderea cerinței.	Obligativ
12.	Lista formatorilor	<b>Cerințe față de formatori:</b> <u>Studii:</u> - superioare, de licență sau echivalente; <u>Experiență profesională:</u> - minimum 3 ani de activitate în calitate de profesor în instituțiile de învățământ (primar, secundar, profesional tehnic sau superior). <i>Notă:</i> Lista formatorilor trebuie să fie însoțită de CV-ul fiecărui formator. Operatorul economic va prezenta dovada că deține capacitatea de a antrena pentru executarea contractului atribuit a minim 2 formatori pentru fiecare 15 formabili.	Obligativ
13.	Capacitate profesională	Anexa nr. 14 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021. Confirmat prin semnătura electronică. Operatorul economic va prezenta dovada că deține capacitatea de a antrena pentru executarea contractului atribuit a minim 2 formatori pentru fiecare 15 formabili.	Obligativ
14.	Deținerea programelor autorizate de funcționare provizorie/acreditate	Ordinul de autorizare de funcționare provizorie/acreditate. Programul și curriculum modular aprobat. Confirmate prin semnătura electronică.	Obligativ
15.	DUAE	Original, confirmată prin semnătura electronică a Participantului	Obligativ

17. **Garanția pentru ofertă, cuantumul 1%.**

18. **Garanția de bună execuție a contractului, cuantumul 5%.**

19. **Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz nu se aplică**

20. **Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică**

21. **Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu se aplică**

22. **Ofertele se prezintă în valuta: lei (MDL)**

23. **Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: prețul cel mai scăzut, pentru fiecare LOT în parte**

24. **Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:**

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea, %
1.		

25. **Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor: conform SIA RSAP.**

26. **Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**

*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*

27. **Termenul de valabilitate a ofertelor: 50 zile**

28. **Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP**

*Ofertele întârziate vor fi respinse.*

29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:  
*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*
30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba română
31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:  
nu se aplică
32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:  
*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*  
*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*  
*Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*
33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul):  
\_\_\_\_\_
34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplică
35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: \_\_\_\_\_
36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform SIA RSAP.
37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | Denumirea instrumentului electronic                              | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se acceptă                   |
| Sistemul de comenzi electronice                                  | Nu                           |
| Facturarea electronică   | Se acceptă                   |
| Plățile electronice  | Se acceptă                   |
38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):  
nu  
(se specifică da sau nu)
39. Alte informații relevante: Nu sunt.

Conducătorul grupului de lucru: \_\_\_\_\_ / Valentina OLARU