

ANUNȚ DE PARTICIPARE, INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea

Lucrari de finisare si montaj a utilajului la bazin (piscina) Tabara Saharna rl.Rezina

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție COP

(tipul procedurii de achiziție)

*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): Da

Link-ul către planul de achiziții publice publicat: file:///C:/Users/User/Downloads/Planul-de-achizitii-publice-al-Directiei-Invatamant-Tineret-si-Sport-Rezina-pentru-anul-2026-din-02.01.2026.pdf

1. Denumirea autorității contractante: Directia Invatamint Tineret si Sport Rezina
2. IDNO: 1013601000440
3. Adresa: or.Rezina, str.27 August 1
4. Numărul de telefon/fax: 0254 24369;
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: invatamintrz@gmail.com
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SLA RSAP
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): institutie bugetara.
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
Lotul 1						
1	45212212-5	Lucrari de finisare si montaj a utilajului la bazin (piscina) Tabara Saharna rl.Rezina	lucrari	1	Conform caietului de sarcini/deviz	
Valoarea estimativă totală						592804.98

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. _____
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
 - 1) Pentru un singur lot;
 - 2) Pentru mai multe loturi;

3) Pentru toate loturile;

4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite

(indicați se admite sau nu se admite)

12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitați: 15.05.2026

13. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2026

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu se aplica

(indicați da sau nu)

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legisau al unor acte administrative (după caz): nu se aplica

(se menționează respectivele legi și acte administrative)

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	<i>Formularul standart al Documentului Unic de Achizitii European</i>	<i>DUAE-confiramat prin semnatura electronica a participantului</i>	Obligatoriu
2	<i>Propunerea financiară</i>	<i>Ofertantul va elabora propunerea financiară, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețuri, tarife, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică de lucrări semnată electronic de către reprezentantul legal al Participantului.</i>	Obligatoriu
3	<i>Propunerea tehnică</i>	<i>Documentația de deviz (formularele 3, 5 și 7 corespunzător CPL.01.01-2012 sau alte metode elaborate și aprobate prin acte normative de către Ministerul Economiei și Infrastructurii), semnată electronic de către reprezentantul legal al Participantului</i>	Obligatoriu
		<i>Graficul de executare a lucrării (Anexa nr. 10). Formularul va prezenta o descriere detaliată cu indicarea categoriei de lucrări din caietul de sarcini și termenul pentru acestea. Semnat electronic de către reprezentantul legal al Participantului</i>	Obligatoriu
4	<i>Declaratia privind valabilitatea ofertei</i>	<i>Conform documentatiei standart (anexa nr.8)-confirmata prin semnatura</i>	Obligatoriu

		<i>electronica a participantului</i>	
5	<i>Certificate de atestare profesională</i>	<i>Pentru persoanele responsabile (diriginții de șantier) pentru execuția lucrărilor prevăzute în caietul de sarcini. Semnat electronic de către reprezentantul legal al Participantului.</i>	Obligatoriu
6	<i>Standarde de asigurare a calității</i>	<i>Acestea trebuie să se raporteze la sistemele de asigurare a calității, bazate pe seriile de standarde europene relevante, certificate de organisme conforme cu seriile de standarde europene privind certificarea, sau la standarde internaționale pertinente, emise de organisme acreditate. ISO 9001 sau echivalent.</i>	Obligatoriu
7	<i>Standarde de protecție a mediului</i>	<i>Sistemul Comunitar de Management de Mediu și Audit (EMAS) sau standarde de gestiune ecologică bazate pe seriile de standarde europene sau internaționale în domeniu, certificate de organisme conforme cu legislația comunitară ori cu standardele europene sau internaționale privind certificarea. ISO 14000 sau echivalent.</i>	Obligatoriu
8	<i>Declarația privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului</i>	<i>Conform documentației standard (Anexa nr. 14) confirmat prin semnatura electronică a participantului. Ofertantul economic trebuie să prezinte documente care atestă faptul că operatorul economic se află în posesia utilajelor, instalațiilor și/sau echipamentelor indicate de autoritatea contractantă, acestea fiind în dotare proprie, fie închiriate, necesare îndeplinirii contractului</i>	Obligatoriu
9	<i>Declarația privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului</i>	<i>Conform documentației standard (Anexa nr. 15) - confirmat prin semnatura electronică a participantului. Ofertantul economic trebuie să demonstreze accesul la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit) personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia</i>	Obligatoriu
10	<i>Aviz pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor (Anexa nr. 22);</i>	<i>Valabil la data deschiderii pentru domeniul ce face obiectul prezentei proceduri. Semnat electronic de către reprezentantul legal al Participantului.</i>	Obligatoriu
11	<i>Certificatul de înregistrare a întreprinderii emis de către Camera Inregistrării de Stat</i>	<i>confirmat prin semnatura electronică a participantului</i>	Obligatoriu

	<i>Certificat de atribuire a contului bancar, eliberat de banca detinatoare de cont</i>	<i>Certificat- confirmat prin semnatura electronica a participantului.</i>	Obligatori
12	<i>Declaratia privind perioada de garantie asupra lucrarilor</i>	<i>Declaratie- confirmat prin semnatura electronica a participantului. Perioada de garantie pentru lucrările prevazute este de 5 ani. Antreprenorul in conformitate cu prevederile art.3 a Legii RM NR.721 din 02.02.1996 privind calitatea in constructii raspunde potrivit obligatiilor ce-I revin pentru viciile ascunse ale lucrarilor ivite în termenul de garanție postrecepție de 5 ani, precum și pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență rezultate din nerespectarea prevederilor proiectului si normelor in constructie.</i>	Obligatori
13	<i>Declaratia privind experienta similara (anexa nr. 12);</i>	<i>Ofertantul va prezenta lista lucrărilor similare executate în ultimii 3 ani, însoțită de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări, în care să se conțină cel puțin un contract de lucrări ce a avut ca obiect tipul lucrărilor ce urmează a fi executat, a cărui valoare să nu fie mai mică de 75% din valoarea viitorului contract sau valoarea cumulată a tuturor contractelor cu același obiect, executate în ultimul an de activitate să fie egală cu sau mai mare decât valoarea viitorului contract. Formularele urmează a fi semnate electronic de către reprezentantul legal al Participantului. Dovada executării lucrărilor va fi Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor.</i>	Obligatori
14	<i>Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate (Anexa nr. 13)</i>		Obligatori
15	<i>DECLARAȚIE privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani. APROBAT prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 145 din 24 noiembrie 2020</i>	<i>confirmat prin semnatura electronica a participantului</i>	Obligatori
16	<i>Garantia de buna executie 5%</i>	<i>Conform documentatiei standart, pct.98 si contract de antrepriza</i>	Obligatori

17. Garanția pentru ofertă, după caz, cuantumul ____%.

18. Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări nu mai puțin de 5 ani.

19. Garanția de bună execuție a contractului, după caz, cuantumul 5 %,

- rețineri succesive din plata cuvenită, până la atingerea cuantumului de 5%

20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz nu se aplica.

21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): licitație deschisă în cadrul procedurii în SIA RSAP.

22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu se aplica

23. Ofertele se prezintă în valută lei moldovenesti.

24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: pretul cel mai scazut.

25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: informație o găsiți în SIA RSAP

27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

28. Termenul de valabilitate a ofertelor: 90 zile

29. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP

(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: *Limba română.*

32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu se aplica

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): nu se aplica

35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:

36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: nu

37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: informație o găsiți în SIA RSAP

38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se accepta
sistemul de comenzi electronice	Nu se accepta
facturarea electronică	Se accepta
plățile electronice	Se accepta

39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu se aplica

(se specifică da sau nu)

40. Alte informații relevante:

Conducătorul grupului de lucru: Grigorita Aurelia

