

ANUNT DE PARTICIPARE

Obiectul achiziției: Servicii de alimentare a copiilor din cadrul Grădinițelor din subordinea **Primăriei** Chirianca r. Strașeni, anul 2026 pentru perioada martie - decembrie

prin procedura de achiziție: VM

Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante

Da,

- 1. Denumirea autorității contractante:** Primăria satului Chirianca, r-nul Strășeni
- 2. IDNO:** 1008601000673
- 3. Adresa:** MD-3713, s. Chirianca, r-nul Strășeni, Republica Moldova
- 4. Numărul de telefon/fax:** (0237) 50-236 sau 078328480
- 5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante:**
primariachiriancaapl@gmail.com
- 6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*

Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): *APL niv.I*

Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

[illegible]

7. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. Nu se aplică
8. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
1) Pentru un singur lot;
9. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admite
(indicați se admite sau nu se admite)
10. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitați: martie-decembrie 2026
11. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2026
12. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu
(indicați da sau nu)
13. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): Nu se aplică
(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)
14. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Specificația tehnică	Conform Anexa nr.22. Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligator
2.	Specificația de preț	Conform Anexa nr.23. Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligator
3.	Certificat/Decizie, Extras de înregistrare	Copii confirmate prin aplicarea semnăturii electronice	Obligator
4.	Raportul financiar	Copie – Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligator
5.	Certificat de atribuire a contului bancar	Copie eliberată de către banca deținătoare de cont cu indicarea codului IBAN. Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligator
6.	Experiență nu mai puțin de 3 ani în domeniul alimentației publice a copiilor în instituțiile de învățământ	Copii confirmate prin aplicarea semnăturii	Obligator
7.	Autorizație sanitar-veterinară de funcționare pentru depozit , eliberat de ANSA.	Copie - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligator
8.	Autorizație sanitar-veterinară de funcționare pentru unitățile de transport eliberat de ANSA.	Să dispună de unități de transport specializat, utestat tehnic, asigurat cu pașaport sanitar; conducătorii auto asigurați cu carnet medical. Copie - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligator
9.	1.Meniul-model pentru 10 zile (regim de activitate luni-vineri)	Meniul-model de 10 zile lucrătoare – coordonat de Centrul de Sănătate Publică. Prezentarea meniului – model variat pentru 10 zile cu indicarea valorii energetice. Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligator
10.	Notă: Vezi Condiții obligatorii pentru operatorii economici participanți la licitația publică	La expirarea termenului de executare a contractului Operatorul economic în baza actului de predare-primire transmite administrației	

	pentru executarea contractului.	instituției într-o stare funcțională blocul alimentar, depozitele (încăperile, utilajul și inventarul din blocul alimentar și depozite funcționabile).
--	---------------------------------	--

14. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): Condiții obligatorii pentru operatorii economici participanți la licitația publică pentru executarea contractului.

1. Normele financiare stabilite pentru alimentația unui copil/zi din instituțiile de educație timpurie, au fost stabilite în temeiul Legii nr. 10 din 03.02.2009, privind supravegherea de stat a sănătății publice, HG nr. 722 din 18.07.2018 pentru aprobarea Instrucțiunii privind organizarea alimentației copiilor și elevilor în instituțiile de învățământ general privind normele financiare prognozate pentru alimentația unui copil/elev/zi din instituțiile de învățământ preșcolar, special și secundar general pe anul 2026.
2. Meniul de repartitie se perfectează de către tehnologul (angajat și salarizat de către operatorul economic), în conformitate cu legislația în vigoare.
3. Asigurarea condițiilor sanitaro-igienice necesare, păstrarea, prepararea și repartizarea produsului finit în conformitate cu specificul și particularitățile înaintate către alimentarea elevilor. Asigurarea calității produselor alimentare achiziționate.
4. Respectarea obligațiilor funcționale ale angajaților blocurilor alimentare, în conformitate cu legislația în vigoare.
5. Personalul angajat de către operatorul economic în mod obligatoriu să dispună de instruirea igienică, control medical, iar pentru specialiști minimul necesar de studii pentru activitate în domeniul serviciilor de alimentație a copiilor. Personalul angajat să fie asigurat cu echipament personal necesar pentru lucru.
6. Prepararea și prelucrarea culinară a produselor alimentare se efectuează în corespundere cu cerințele tehnologice de pregătire a bucatelor în blocul alimentar. *Se interzice prepararea altor tipuri de bucate, decât cele prevăzute în meniul.*
7. Distribuirea bucatelor se permite numai după ce lucrătorii medicali au apreciat calitatea organoleptică a fiecărui fel de bucate, cum ar fi: aspectul, culoarea, consistența, mirosul și gustul. Porția pentru aprecierea calității se ia nemijlocit din vasele de pregătire a produselor alimentare. Rezultatele aprecierii se înregistrează într-un registru de rebutare a bucatelor.
8. Asigurarea condițiilor optime pentru funcționarea cantinelor în conformitate cu cerințele sanitaro – igienice în vigoare, cu păstrarea și exploatarea utilajului, mobilierului din cantine(existent) *și la necesitate agentul economic în perioada prestării serviciului va asigura blocul alimentar cu utilaj necesar pentru pregătirea bucatelor*, conform prevederilor regulamentare.
9. Transportarea produselor alimentare (bucatelor) se va organiza în modul, care va exclude poluarea lor. Produsele ușor alterabile se transportă în vase închise și marcate. La transportarea produselor ce necesită perioadă de timp - 1 ore și mai mult, se utilizează transport izotermic dotat cu aparataj frigorific. Mijloacele de transport sunt însoțite de pașaport sanitar sau autorizația sanitar-veterinară. Pentru șofer se prezintă carnetul medical (copiile autentificate prin ștampila și semnătura operatorului economic).
10. Operatorul economic va asigura spălarea veselei, curățenia în cantină și în blocul alimentar utilizând produsele de curățire (pentru degresarea veselei, dezinfectanți, etc.) din cont

operatorului economic. **Asigurarea cu detergenți și dezinfectanți îi revine operatorului economic desemnat castigator.**

11. La expirarea termenului de executare a contractului Operatorul economic în baza actului de predare-primire transmite administrației instituției într-o stare funcțională blocul alimentar, sala de mese, depozitele(încăperile, utilajul și inventarul din blocul alimentar și depozite funcționabile).

12. Autoritatea contractantă își asumă obligația să transmită în locațiune blocul alimentar, utilajul aflate în blocul alimentar, care vor fi utilizate pentru producerea bucatelor, iar prestatorul să achite serviciile comunale pe perioada desfășurării contractului.

13. *Autoritatea contractantă nu duce responsabilitatea de deteriorarea veselei sau a altor bunuri investite în sistemul alimentar. În caz de insuficiența bunurilor necesare procesului alimentar, operatorul economic asigură suplینirea lor.*

15. Ofertele se prezintă în valuta Națională (lei)

16. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: Cel mai bun raport calitate-preț

17. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
1	Prezentarea ofertei privind costul zilei de alimentație per/copil în zi Normele financiare stabilite pentru alimentația unui elev/zi din instituțiile de învățământ primar și secundar, au fost stabilit în temeiul Legii nr. 10 din 03.02.2009, privind supravegherea de stat a sănătății publice, HG nr. 722 din 18.07.2018 pentru aprobarea Instrucțiunii privind organizarea alimentației copiilor și elevilor în instituțiile de învățământ general privind normele financiare prognozate pentru alimentația unui copil/elevi/zi din instituțiile de învățământ preșcolar, special și secundar general pe anul 2026, după cum urmează:	Preț per/copil- 50 pct
2	Prezentarea meniului – model variat care ar conține diverse assortimente de carne, pește, legume, fructe, etc. pentru 10 zile coordonat cu Centrului de Sănătate Publică Maxim kilocalorii – 50 pct. Minim kilocalorii – 40 pct. Operatorii economici la momentul procedurii vor prezenta meniul-model pentru iarnă, ulterior vor prezenta meniurile pentru primăvară, toamnă.	50 pct.
Formula de efectuare calculului a criteriilor pct.1+ pct.2 =100%		

18. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: [ora exactă] conform SIA RSAP
- pe: [data] conform SIA RSAP

19. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare: Mtender achiziții.md

20. Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

21. Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 zile

22. Locul deschiderii ofertelor Conform publicării din SIA RSAP M-Tender (SIA RSAP sau adresa deschiderii)

23. Ofertele întârziate vor fi respinse.

24. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare **md**

25. Alte informații relevante **nu este**

Conducătorul grupului de lucru _____.

Conducătorul grupului de lucru: _____