

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea **Lucrărilor privind reconstrucția Blocului operator al IMSP Institutul de Medicină Urgentă, str. Toma Ciorbă 1, mun. Chișinău**

prin procedura de achiziție **Licitație Deschisă**

1. Denumirea autorității contractante: **IMSP Institutul de Medicină Urgentă**
2. IDNO: **1003600152606**
3. Adresa: **mun. Chișinău, str. Toma Ciorbă nr. 1**
4. Numărul de telefon/fax: **(022) 250-870 Tatiana Suru - serviciu achiziții publice, (022) 250-707- Gheorghe Axenti, 078301718 Igor Curov, vicedirector medical, 078301719, 022 250-799 Gheorghe Ionițel, inginer-șef.**
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: **achizitii@urgenta.md; anticamera@urgenta.md**
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP**
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **Instituție medico sanitară publică IMSP Institutul de Medicină Urgentă.**
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/ serviciilor /lucrărilor solicitate	Unit de măsură	Cant	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		Lotul 1				79 322 525,00
1	45200000-9	<i>Lucrări privind reconstrucția Blocului operator al IMSP Institutul de Medicină Urgentă, str. Toma Ciorbă 1, mun. Chișinău</i>	lot	1	Conform Caietului de sarcini și Documentației standard atașate	
Valoarea estimativă totală f /TVA						79 322 525,00 lei

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

- 1) Pentru un singur lot;
- 2) Pentru mai multe loturi;
- 3) Pentru toate loturile;
- 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant

10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **nu se admite**

11. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitate: **36 luni de la înregistrarea contractului, până la 31.12.2022**
12. Termenul de valabilitate al contractului: **31.12.2023**
13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **Nu**
14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): **Nu**
15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European (DUAE)	original –confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	Obligativiu
2	Formularul ofertei	completată în conformitate cu Formularul (F 3.1) confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	Obligativiu
3	Garanția bancară pentru ofertă de 1%	completată în conformitate cu Formularul (F3.2), confirmat prin semnătura băncii comerciale emitente (originalul garanției bancare va fi prezentat la sediul autorității contractante, mun. Chișinău , str. Toma Ciorbă,1)	Obligativiu
4	Grafic de executare a lucrărilor	completat în conformitate cu Formular (F3.3), confirmat prin semnătura electronica operatorului economic	Obligativiu
5	Formularul informativ despre ofertant	completată în conformitate cu Formularul (F 3.7) confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	Obligativiu
6	Declarație privind obligațiile contractuale față de alți Beneficiari	completată în conformitate cu Formularul (F 3.8) confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	Obligativiu
7	Declarație privind experiența similară	completată în conformitate cu Formularul (F 3.9) confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	Obligativiu
8	Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate	completată în conformitate cu Formularul (F 3.10) confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	Obligativiu
9	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	completată în conformitate cu Formularul (F 3.11) confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	Obligativiu
10	Declarație privind personalul de specialitate și/sau a experților propus/propuși pentru implementarea contractului	completată în conformitate cu Formularul (F 3.12) confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	Obligativiu

11	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștia	completată în conformitate cu Formularul (F 3.13) confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	Obligativ
12	Informație privind asocierea	completată în conformitate cu Formularul (F 3.14) confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	Obligativ
13	Avizul agenției pentru supravegherea tehnică	completată în conformitate cu Formularul (F 3.15) confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	Obligativ
14	Dovada înregistrării persoanei juridice extras din Registrul de Stat	- copie – confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	Obligativ
15	Mijloace financiare disponibile pentru demararea lucrărilor - 10 mln. lei. Certificat de atribuire al contului bancar.	certificat bancar confirmat prin semnătura și ștampila bancii;	Obligativ
16	Raport financiar complet (cu toate anexele) pentru ultimii 3 ani	copie –confirmată prin semnătura electronică a operatorului economic	Obligativ
17	Certificat de efectuare regulată a plății impozitelor, contribuțiilor	copie – eliberat de Inspectoratul Fiscal, confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	Obligativ
18	Notă cu privire la experiența similară:	<p>a) Cifra medie de afaceri în ultimii 3 ani – minim 75 mln. lei;</p> <p>b) Minim 5 ani experiență similară (activitate în construcție), cu prezentarea listei lucrărilor similare executate în ultimii 5 ani: cu indicarea valorii contractelor și a anexelor acestora, date de contact ale Beneficiarilor, însoțite de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări;</p> <p>c) Prezentarea a minim 2 contracte ce au ca obiect construcția /reconstrucția obiectelor cu destinație de menire socială, pe perioada ultimilor 5 ani. Valoarea contractelor urmează a fi de minim 75% din valoarea ofertei. La contract urmează a fi anexate :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Acordurile adiționale, - Procesele verbale de recepție. - Actele de dare în exploatare a obiectelor pentru ultimii 5 ani . <p>d) Prezentarea a minim 1 contract ce are ca obiect construcția/reconstrucția sălilor de operație sau a obiectelor medicale ce sunt similare după complexitate (de ex: transplant, bancă de țesuturi, spații pentru producerea medicamentelor, etc.), pe perioada ultimilor 5 ani. Valoarea contractului urmează a fi de minim 75% din valoarea ofertei</p>	

		propuse.	
19	Confirmarea vizitei obiectului și cunoștință cu toate documentele proiectului de execuție	Confirmarea se eliberează de către reprezentantul IMSP Institutul de Medicină Urgentă.	Obligatori
20	Confirmarea participării la ședința de clarificări	Confirmarea se eliberează de către secretarul Grupului de lucru pentru achiziții format prin Ordinul Ministerului Sănătății, Muncii și Protecției Sociale nr.1611 din 28.12.2018. Ședința de clarificare va avea loc după 2 săptămâni din momentul publicării anunțului. Termenul începe să curgă din ziua publicării. Participarea la ședință ține de responsabilitatea ofertantului, care la rândul său va contacta secretarul Grupului de lucru pentru a confirma data și ora desfășurării ședinței de clarificare.	Obligatori
21	Formularele de deviz (F.3, F.5, F.7)	original –confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	Obligatori
22	Perioada de garanție a lucrărilor	- Pentru lucrări de reconstrucție – minim 5 ani; Notă: - Perioada de garanție începe din data procesului verbal la terminare a lucrărilor; - Recepția finală va fi efectuată după 3 ani de la procesul verbal de terminare a lucrărilor, perioada de garanție fiind valabilă conform termenului menționat - post garanție.	Obligatori
23	Manualul calității	copie –confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	Obligatori
24	Garanția de bună execuție a contractului în valoare de 1 % (se prezintă la adjudecarea contractului)	completată în conformitate cu Formularul (F3.2), confirmat prin semnătura băncii comerciale emitente (originalul garanției bancare va fi prezentat la sediul autorității contractante, mun. Chișinău , str. Toma Ciorbă,1)	Obligatori
25	Certificate de calitate ale principalelor materiale utilizate	copie –confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	Obligatori
26	Condiții speciale:	1. Lucrările de reconstrucție urmează a fi efectuate fără a stopa activitatea Blocului de operații. 2. Materialele folosite pentru sălile de operații (sistemele modulare, ventilare și condiționare, uși medicale - în sălile de operații) urmează a fi de calitate superioară, însoțite de certificat de calitate CE și să corespundă cerințelor normativelor în vigoare pentru destinația încăperilor ce urmează a fi reconstruite. 3. Materialele de construcție, înainte de a fi procurate, urmează a fi aprobate de către Beneficiar (IMSP Institutul de Medicină Urgentă).	Obligatori

	<p>4. Materialele necalitative depistate vor fi înlocuite cu altele calitative din contul Antreprenorului.</p> <p>5. Viciile ascunse, defectele și lucrările executate necalitativ vor fi remediate cu forțele și din contul Antreprenorului.</p> <p>6. Pregătirea pachetului de documente pentru Darea în exploatare și executarea modificărilor în vederea acceptării dării în exploatare de către autoritățile de resort este în responsabilitatea Antreprenorului general.</p> <p>7. La finalizarea lucrărilor Antreprenorul urmează să transmită Manualul de mentenanță.</p>	
--	---	--

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânseși al procedurii negociate), după caz **nu se va utiliza.**

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): **Nu se va utiliza**

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): **Nu sunt**

19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: pe lot, la cel mai mic preț, în corespundere cu documentația standard, anunțul de participare și caietul de sarcini.

20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:- nu se aplica

Nr.d/0	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: **indicat de SIA RSAP MTender**
- pe: **indicat de SIA RSAP MTender**

22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare: *Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*

23. Termenul de valabilitate a ofertelor: **60 zile**

24. Locul deschiderii ofertelor: **SIA RSAP M Tender.** *Ofertele întârziate vor fi respinse.*

25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".

26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **Limba de stat**

27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: **Nu**

28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

*Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*

29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): **Nu**

30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: _____

31. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: _____

32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: _____

33. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Da
sistemul de comenzi electronice	Nu
facturarea electronică	Da
plățile electronice	Nu

34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): **Nu**

35. Alte informații relevante: **vor fi oferite la nr de telefon indicate în pct. 4 al prezentului anunț de participare.**

Conducătorul grupului de lucru: **Mihai Ciocanu**

L.Ș.