

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea Reparația străzii Țanca din s.Zaim, raionul Căușeni
(se indică obiectul achiziției)
prin procedura de achiziție_Cererea ofertelor de prețuri
(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: Primăria com.Zaim
2. IDNO: **1007601003758**
3. Adresa: rn.Căușeni, s.Zaim, str.A.Mateevici 58
4. Numărul de telefon/fax: 0-243-72-401; 0243-74-201
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: primzaim@gmail.com
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **Nu se aplică**
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte) fără TVA
1	45200000-9	Reparația străzii Țanca din s.Zaim, raionul Căușeni	buc	1	Conform caietului de sarcini	425000
Valoarea estimativă totală						425000

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta): Pentru un singur lot
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **nu se admit**
(indicați se admite sau nu se admite)
11. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitate: **60 zile**
12. Termenul de valabilitate a contractului: **31.12.2020**
13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **nu**
(indicați da sau nu)
14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): **nu se aplică**
(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)
15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	DUAЕ	Semnat și ștampilat de către operatorul economic	Obligatori
2.	Demonstrarea experienței operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit	Declarație privind experiența similară, conform formularului F3.9, original confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului. Operatorul economic trebuie să demonstreze că a finalizat în ultimii 5 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor): un contract ce au avut ca obiect execuția unor lucrări similare cu cele ce fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, cel puțin egal cu valoarea ofertei experiența similară va fi confirmată prin contractul/ contractele în baza cărora se întrunesc cerințele stabilite, astfel încât autoritatea contractantă să poată identifica natura lucrărilor executate, valoarea acestora și prețul; precum și procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor care atestă executarea lucrărilor.	Obligatori
3.	Ultimul raport financiar	copie confirmată prin semnătura și ștampila participantului	Obligatori
4.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii / extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	Obligatori
5.	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor	copie eliberat de Inspectoratul Fiscal (valabilitatea certificatului-conform cerințelor Inspectoratului Fiscal al Republicii Moldova)	Obligatori
6.	Oferta de preț	Original, conform formularului F3.1 – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului	Obligatori
7.	Oferta tehnică conform Caietului de sarcini	Devizele locale (formularele 3, 5, 7) aferente ofertei elaborate în conformitate cu normativele în domeniu, cu specificarea parametrilor tehnici solicitați în caietul de sarcini, original confirmat prin semnătura și ștampila ofertantului	Obligatori
8.	Garanția pentru ofertă 1%	Conform F3.2 din Documentația Standard	Obligatori
9.	Formularul informativ despre ofertant	original, conform formularului F3.7 – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului	Obligatori
10.	Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului, conform formularului F3.12 – confirmat prin semnătura și ștampila ofertantului	Obligatori
11.	Graficul de execuție	Original, conform formularului F3.3 – confirmat prin semnătura și ștampila ofertantului. Obligatori vor fi indicate categoriile de lucrări și perioada în care vor fi efectuate.	Obligatori
12.	Manualul Calității	copie, confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului	Obligatori
13.	Garanția de bună execuție 5%	Srisoare bancară prezentată pînă la semnarea contractului	Obligatori pentru cîștigător
14.	Perioada de garanție a lucrărilor – min 3 ani	scrisoare de garanție asupra lucrărilor	Obligatori

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrînseși al procedurii negociate), după caz nu se aplică

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): **nu se aplică**
 19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: **cel mai scăzut pret**
 20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr.d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
	Nu se aplică	

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
 - până la: [ora exactă] **informația o găsiți în SIA RSAP M Tender**
 - pe: [data] **informația o găsiți în SIA RSAP M Tender**
22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
23. Termenul de valabilitate a ofertelor: **30 zile**
24. Locul deschiderii ofertelor: **în SIA RSAP M Tender**
Ofertele întârziate vor fi respinse.
25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".
26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **Limba română.**
27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: **Nu se aplică**
28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001; Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): **Nu se aplică**
30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: **Nu se aplică**
31. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: **nu a fost publicat**
32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare **conform SIA RSAP**
33. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se acceptă |
| sistemul de comenzi electronice | Nu se acceptă |
| facturarea electronică | Se acceptă |
| plățile electronice | Se acceptă |
34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): **Nu se aplică**
35. Alte informații relevante: **Nu există**
36. Conducătorul grupului de lucru:

Veste



Ion Veste