

# ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea: **Paturi și saltele pentru dotarea etajelor 1,2,3 din căminul 3B amplasat pe str. Coca, 29, I.P. UPS "Ion Creangă" din Chișinău**

prin procedura de achiziție *Licitație Deschisă*

1. **Denumirea autorității contractante:** *I.P. UPS "Ion Creangă" din Chișinău*
2. **IDNO:** *1007600035769*
3. **Adresa:** *MD-2069, mun. Chișinău, str. Ion Creangă, nr. 1*
4. **Numărul de telefon/fax:** *022 22-35-83*
5. **Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante:** [rectorat@upsc.md](mailto:rectorat@upsc.md)  
<https://upsc.md/universitate/>
6. **Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP* <https://upsc.md/universitate/>
7. **Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate:** *Instituție publică.*
8. **Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
<b>LOT 1</b> Carcasă metalică (pat) si saltea ( pat)						
1.1	39143110-0	Carcasă metalică (pat)	Bucăți	45	Specificații: Carcasă metalică (pat) cu 2 picioare dreptunghiulare și 2 drepte pe mijloc, suport metalic sudat pentru rezistență, suport metalic sudat în partea exterioară pentru saltea (4buc), MDF cu bordură. Dimensiuni exterioare: 2000x900x300mm - 9 buc 1900x900x300mm - 31 buc 2000x1200x300mm - 5 buc	
1.2	39143112-4	Saltea ( pat)	Bucăți	45	Specificații: Salteaua este confecționată dintr-o plasă de arcuri bitronice, cu inele din sârma de oțel din carbon tratate termic. Peste plasa de arcuri este pus un strat de suport textil pe ambele fețe, apoi un strat de spuma poliuretanică cu grosimea de 2 cm. Material exterior din 3 straturi din Jacquard, iar cantul este întărit de jur împrejur prin coasere dubla si margine antilăsare. Husă detașabilă de calitate superioară cu fermuoar. 2000x900x200mm - 9 buc 1900x900x200mm - 31 buc 2000x1200x200mm - 5 buc	
<b>Valoarea estimativă totală, fara TVA</b>						<b>190 000,00</b>
Pentru calcularea corecte a ofertelor va rugam sa luați in calcul:						

- Vopsirea țāvii profilate carcāsă metalicā pat – acoperirea cu pulbere a structurilor metalice

Operatorii economici desemnați cāvștigātori trebuie sa vinā la fața locului pentru a stabili mārīmile exacte la mobilierul ce urmeazā a fi confecționat și instalat.

Serviciile de livrare, ridicare la etajul nr. 1,2,3 la cāmīnul nr. 3B amplasat pe adresa, mun. Chișīnāu, str. Eugen Coca nr. 29, și asamblarea mobilierului va fi inclusā în oferta prezentatā.

**În cazul procedurilor de preselecție se indicā numārul minim al candidaților și, dacā este cazul, numārul maxim al acestora: nu se aplica.**

**9. În cazul în care contractul este împārțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):**

*Pentru un singur lot;*

➤ *Pentru toate loturile;*

**10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite.**

**11. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitați: bunurile vor fi livrate și montate timp de 20 de zile din data semnării contractului**

**12. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2025.**

**13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau cāv acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată: nu se aplicā.**

**14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative: nu se aplicā.**

**15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționeazā informațiile solicitate (DUAE, documentație):**

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	DUAE	Formularul DUAE, aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 72/2020, completat conform modelului anexat, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a participantului	Obligativiu
2.	Oferta - specificații tehnice și de preț	Conform anexei nr. 22 și 23 din Documentația Standard de achiziția de bunuri și servicii, semnate electronic de participant .	Obligativiu
3.	Cererea de participare în cadrul procedurii de achiziție	Cerere de participare completată conform Anexei nr. 7 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021 confirmată prin semnătura electronică a operatorului economic	Obligativiu
4.	Menținerea valabilității ofertei pentru o durată de 90 de zile	Declarație privind valabilitatea ofertei, completată conform Anexei nr. 8 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021 confirmată prin semnătura electronică a operatorului economic	Obligativiu
5.	Experiență specifică în executarea livrări similare	Declarație privind lista principalelor livrări pentru ultimii 2 ani, completată	Obligativiu

		conform <b>Anexei nr. 12</b> și, respectiv, Declarație privind dotările specifice, completată conform <b>Anexei nr. 13</b> și Declarație privind personalul de specialitate conform <b>Anexei 14</b> la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021 confirmată prin semnătura electronică a operatorului economic	
6.	Garanția pentru ofertă – <i>cuantum 2% din suma ofertei fără TVA.</i>	<p>Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform Anexei nr. 9 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021;</p> <p>b) Transfer la contul autorității contractante (ordin de plată) documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic</p> <p>Beneficiar: I.P. Universitatea Pedagogică de Stat “Ion Creangă” din Chișinău</p> <p>Denumirea băncii: BC “Moldova-Agroindbank” SA, filiala MAIB PARK</p> <p>Codul fiscal:1007600035769</p> <p>IBAN:MD62AG000000022512017195</p> <p>Cod bancar:AGRNMD2x522</p>	Obligatori
7.	Garanția de bună execuție 5%	<p>a) Garanție de bună execuție (emisă de o bancă comercială) conform Anexei nr. 10 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021;</p> <p>b) Transfer la contul autorității contractante (ordin de plată) documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic</p> <p>Beneficiar: I.P. Universitatea Pedagogică de Stat “Ion Creangă” din Chișinău</p> <p>Denumirea băncii: BC “Moldova-Agroindbank” SA</p> <p>Codul fiscal:1007600035769</p> <p>IBAN:MD62AG000000022512017195</p> <p>Cod bancar:AGRNMD2x522</p>	Obligatori
8.	Confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei grupări criminale, pentru	Declarația pe propria răspundere – în termen de 5 zile după data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, ofertantul desemnat câștigător	Obligatori

	corupție, fraudă și/sau spălare de bani	va prezenta această declarație, semnată electronic	
9.	Prezentarea de dovezi privind conformitatea produselor, identificată prin referire la specificații sau standard relevante	Certificat de conformitate sau declarație de conformitate eliberat(e) de un organism de certificare acreditat SAU Certificat de conformitate pentru materia primă MDF, eliberat de Institutul de standardizare a Moldovei sau Certificat CE, ISO eliberat de producător – copie. Confirmat(e) prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.	Obligatori
10.	Poze sau schițe ale bunului propus	Se prezintă în termen de 3 zile după solicitarea Autorității Contractante	Obligatori (la solicitare)
11.	Mostre ale bunului propus	Se prezintă în termen de 3 zile după solicitarea Autorității Contractante	Obligatori (la solicitare)
12.	Declarația privind asigurarea livrării, descărcării și instalării (asamblării) bunurilor la sediul indicat de către beneficiar	Formularul Declarației este anexat în SIA „RSAP” MTender Original confirmat(e) prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.	Obligatori (la solicitare)

*În cazul în care I.P. UPS “Ion Creangă”, potrivit prevederilor art. 20 alin. (8) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice, va solicita prezentarea anumitor documente justificative, operatorul economic este obligat să le prezinte în termen de 3 zile lucrătoare, conform prevederilor DUAE și cadrului normativ în vigoare. În cazul neprezentării documentelor justificative în termenul limită stabilit, operatorul economic va fi descalificat.*

- 16. Garanția pentru ofertă – quantum 2% din suma ofertei fără TVA.**
- 17. Garanția de bună execuție a contractului - quantum 5% din suma totală a contractului cu TVA.**
- 18. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz nu se aplică.**
- 19. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică.**
- 20. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu se aplică.**
- 21. Ofertele se prezintă în valuta lei, MDL.**
- 22. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: cel mai scăzut preț.**
- 23. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: nu se aplică.**
- 24. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**
- conform SIA RSAP /până la: *[ora exactă]* \_\_\_\_\_
  - pe: *[data]* \_\_\_\_\_
- 25. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**  
*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*
- 26. Termenul de valabilitate a ofertelor: 90 zile.**
- 27. Locul deschiderii ofertelor:** \_\_\_\_\_  
(SIA RSAP sau adresa deschiderii)
- Ofertele întârziate vor fi respinse.*

- 28. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**  
*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*
- 29. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** *limba de stat.*
- 30. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:**

\_\_\_\_\_ (se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

- 31. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**  
*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor  
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;  
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*
- 32. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul):** \_\_\_\_\_
- 33. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare nu se aplică.**
- 34. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** *nu se aplică.*
- 35. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** **31.03.2025**

- 36. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
facturarea electronică	Se acceptă
plățile electronice	Se acceptă

- 37. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):**

\_\_\_\_\_ (se specifică da sau nu)

- 38. Alte informații relevante:** *Metoda și condițiile de plată - prin transfer bancar, în termen de 20 (douăzeci) de zile lucrătoare după prezentarea facturii fiscale și actului de primire-predare și acceptarea acestora fără obiecții de către Beneficiar.*

**Conducătorul grupului de lucru:** \_\_\_\_\_ .