

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI (FDA)

Următoarele date specifice referitoare la bunurile solicitate vor completa, suplimenta sau ajusta prevederile CAPITOLULUI I. În cazul unei discrepanțe sau al unui conflict, prevederile prezentului CAPITOL vor prevala asupra prevederilor din CAPITOL I.

Instrucțiunile pentru completarea Fișei de Date a Achiziției sînt oferite cu litere cursive.

1. Dispoziții generale

| Nr. | Rubrica | Datele Autorității Contractante/Organizate |
|-------|--|---|
| 1.1. | Autoritatea contractantă/Organizatorul procedurii, IDNO: | <i>Baza de păstrare combustibil a AN 1006601002673</i> |
| 1.2. | Obiectul achiziției: | <i>Accesorii de birou</i> |
| 1.3. | Numărul și tipul procedurii de achiziție: | <i>Tipul procedurii de achiziție: achiziție publice de valoare mică ocds-b3wdp1-MD-1607368916873</i> |
| 1.4. | Tipul obiectului de achiziție: | <i>bunuri</i> |
| 1.5. | Codul CPV: | <i>30192000-1</i> |
| 1.6. | Sursa alocațiilor bugetare/banilor publici și perioada bugetară: | <i>Modificarea bugetul de stat anului 2020</i> |
| 1.7. | Administratorul alocațiilor bugetare: | <i>Baza de păstrare combustibil a AN</i> |
| 1.8. | Partenerul de dezvoltare (după caz): | - |
| 1.9. | Denumirea cumpărătorului, IDNO: | <i>Baza de păstrare combustibil a AN 1006601002673</i> |
| 1.10. | Destinatarul bunurilor, IDNO: | <i>Baza de păstrare combustibil a AN 1006601002673</i> |
| 1.11. | Limba de comunicare: | <i>limba de stat</i> |
| 1.12. | Locul/Modalitatea de transmitere a clarificărilor referitor la documentația de atribuire | <i>SIA RSAP MTender https://achizitii.md/ro/public/tender/21031969/</i> |
| 1.13. | Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate | <i>Nu</i> |
| 1.14. | Tipul contractului: | <i>Vînzare-cumpărare</i> |
| 1.15. | Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (neobligatoriu): | <i>nu se aplică</i> |

2. Listă bunurilor și specificații tehnice:

| Nr. d/o | Cod CPV | Denumire bunurilor solicitate | Unitatea de măsură | Cantitatea | Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință |
|---------|------------|-------------------------------|--------------------|------------|--|
| 1 | 30197630-1 | Hîrtie xerox A4 | buc | 70 | Hîrtie xerox 500xA4 (210x297) "Universal" 80gr/m ² |
| 2 | 30197644-2 | Hîrtie xerox A4 | buc | 40 | Hîrtie xerox A4 „Maestro standard” 80 gr |
| 3 | 30192121-5 | Pix cu ulei albastru | buc | 60 | Piano Maxriter PT-338 |
| 4 | 30192121-5 | Stilou cu ulei | buc | 60 | Stilou cu ulei 335 albastru Piano Maxriter |
| 5 | 30197320-5 | Capsator | buc | 5 | Capsator 40 coli Office products. Capacitatea max.de capsare 40 coli. Adancime ptrundere în pagina: 90 mm |
| 6 | 30197321-2 | Descapsator | buc | 5 | Fabricate din metal cu un mâner de plastic |
| 7 | 30199230-1 | Plicuri 250x180 | buc | 20 | Plicuri 250x180 C5 cu banda adezivă |
| 8 | 30192130-1 | Creion grip-riter-marco | buc | 20 | Creion Grip-Riter-Marco HB 9001 |
| 9 | 39162110-9 | Caiet | buc | 20 | Caiet școlar format A5 48 file, pagini în patrașele |
| 10 | 2490000-6 | Clei creion (mare) | buc | 15 | Clei creion 21 gr 80505 |
| 11 | 2490000-6 | Clei creion (mic) | buc | 5 | Clei creion 9 gr 80505 |
| 12 | 39241200-5 | Foarfece | buc | 5 | Foarfece pentru birou OfficeLine, lungimea 210 mm |
| 13 | 30197620-8 | Foi pentru notiție | buc | 2 | Bloc de hîrtie pentru notiție STIK N cu banda adezivă 76*76 mm , culoare: verde, galbenă, portocalie , 100 file |
| 14 | 22830000-7 | Registru A4 96 foi | buc | 2 | Registru (coperta moale) |
| 15 | 30197310-2 | Cuțit cancelar | buc | 5 | Cuțit 18 mm, carcasa din plastic cu miner interit |
| 16 | 22852100-8 | Mapa bibliogaf A4/50 mm HELLO | buc | 5 | Bibliograf 50 mm copertă din carton cu strat de PVC mecanism de arc cu clip, inel pentru prindere, contur metalic în partea de jos a bibliografului, culoare: albastru |
| 17 | 22852100-8 | Mapa bibliogaf A4/70 mm HELLO | buc | 5 | Bibliograf 70 mm copertă din carton cu strat de PVC mecanism de arc cu clip, inel pentru prindere, contur metalic în partea de jos a bibliografului, culoare: albastru |
| 18 | 22852100-8 | Mapa cu clipsa sus | buc | 2 | Mapa cu clip bord-uri A4 Offis Line, PVC, duble, culoare: negru |
| 19 | 30192500-6 | Folii A4 40 mcm (100 buc) | buc | 11 | Folii A4 40 mcm (100 buc) |
| 20 | 19513200-7 | Banda adezivă (mare) | buc | 14 | Banda adezivă 48*180*45 |
| 21 | 19513200-7 | Banda adezivă (mică) | buc | 10 | Banda adezivă 24 mm*18m |
| 22 | 44424200-0 | Banda adezivă | buc | 10 | 48mm*90m*45mcm, transparent |
| 23 | 44424200-0 | Banda adezivă | buc | 10 | 18mm, transparent |
| 24 | 24952000-2 | Plastilină | buc | 2 | Plastilină 12 culori |
| 25 | 30193900-7 | Suport vertical metalic | buc | 11 | Suport vertical metalic Mesh pentru documente, culoare neagră |

| | | | | | |
|----|------------|--|------|----|--|
| 26 | 24952000-2 | Plastilină | buc | 2 | 6 culoare, 120 gr, în cutie (ukraina, Rusia) |
| 27 | 22852100-8 | Dosar carton cu șina | buc. | 40 | |
| 28 | 19442000-6 | Ața de cancelarie pentru cusut dosarelor | buc | 10 | Ața nailon |
| 29 | 37822300-9 | Cretă | buc | 1 | Cretă (100 buc în cutie) albă |
| 30 | 30199230-1 | Plic | buc | 30 | plic 110*220mm, alb |
| 31 | 30199230-1 | Plic | buc | 20 | 230x160 C5 standart |
| 32 | 30199230-1 | Plic | buc | 30 | plic C5 162*229mm alb, tip de lipire-SLK |

3. Pregătirea ofertelor

| | | |
|------|--|---|
| 3.1. | Oferte alternative: | <i>nu vor fi acceptate</i> |
| 3.2. | Garanția pentru ofertă: | <i>nu este obligatoriu</i> |
| 3.3. | Garanția pentru ofertă va fi în valoare de: | ___ - ___ % din valoarea ofertei fără TVA. |
| 3.4. | Ediția aplicabilă a Incoterms și termenii comerciali acceptați vor fi: | ___ - ___ |
| 3.5. | Termenul de livrare: | În decurs de 5 zile lucrătoare de la data înregistrarea Contractului |
| 3.6. | Locul livrării bunurilor: | Republica Moldova, mun. Bălți, str. Sofiei, 12 |
| 3.7. | Metoda și condițiile de plată vor fi: | Achitarea va fi efectuată utilizând sistemul de e-facturare. Prin transfer, în decurs de 10 zile, după livrarea bunurilor. |
| 3.8. | Perioada valabilității ofertei va fi de: | 30 zile |
| 3.9. | Ofertele în valută străină: | <i>nu se acceptă</i> |

4. Depunerea și deschiderea ofertelor

| | | |
|------|--|---|
| 4.1 | Locul/Modalitatea de depunerea ofertelor, este: | Format electronic, SIA RSAP MTender |
| 4.2. | Termenul limită de depunere a ofertelor este: | Conform SIA RSAP MTender 11 decembrie 2020, Ora 18.00 |
| 4.3. | Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor (cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP"). | Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP" |

5. Evaluarea și compararea ofertelor

| | | |
|------|---|--|
| 5.1. | Prețurile ofertelor depuse în diferite valute vor fi convertite în: | lei MD |
| | Sursa ratei de schimb în scopul convertirii: | <i>www.bnm.md</i> |
| | Data pentru rata de schimb aplicabilă va fi: | 11 decembrie 2020 |
| 5.2. | Modalitatea de efectuare a evaluării: | <i>Evaluarea va fi efectuată pe toate pozițiile specificației tehnice.</i> |
| 5.3. | Factorii de evaluare vor fi următorii: | <i>Prețul cel mai scăzut cu corespunderea cerințelor solicitate.</i> |

6. Adjudecarea contractului

| | | |
|------|--|--|
| 6.1. | Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului va fi: | Se va aplica criteriul de evaluare: <i>Prețul cel mai scăzut cu corespunderea cerințelor solicitate.</i> |
| 6.2. | Suma Garanției de bună execuție (se stabilește procentual din prețul contractului adjudecat): | 0% |
| 6.3. | Garanția de bună execuție a contractului: | <i>nu este obligatoriu</i> |
| 6.4. | Forma de organizare juridică pe care trebuie să o ia asocierea grupului de operatori economici cărora li s-a atribuit contractul | <i>indicați una din formele de mai jos</i> a) Societate pe acțiuni b) Societate cu răspundere limitată Altele _____ |
| 6.5. | Numărul maxim de zile pentru semnarea și prezentarea contractului către autoritatea contractantă, de la remiterea acestuia spre semnare: | 5 zile lucrătoare |

Conținutul prezentei Fișe de date a achiziției este identic cu datele procedurii din cadrul Sistemului Informațional Automatizat “REGISTRUL DE STAT AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE”. Grupul de lucru pentru achiziții confirmă corectitudinea conținutului Fișei de date a achiziției, fapt pentru care poartă răspundere conform prevederilor legale în vigoare.

Conducătorul grupului de lucru: Alexei CUCU