

**ANUNȚ DE PARTICIPARE**  
privind achiziționarea serviciilor de curățenie  
prin procedura de achiziție licitație publică

\*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante: DA

Link-ul către planul de achiziții publice publicat: [www.poliția.md](http://www.poliția.md)

1. Denumirea autorității contractante: Direcția de Poliție a mun. Chișinău
2. IDNO: 1006601000808
3. Adresa: mun. Chișinău, str. Tighina 6
4. Numărul de telefon: 022-254-898
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: [dp\\_chisinau@igp.gov.md](mailto:dp_chisinau@igp.gov.md),  
[www.politiacapitalei.md](http://www.politiacapitalei.md), [vitalie.baciu@igp.gov.md](mailto:vitalie.baciu@igp.gov.md)
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Instituție publică
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

Nr.	Cod CPV	Denumirea serviciilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată	Suma estimativă, fără TVA
<b>Lot 1 Servicii de curățenie</b>						
1.1	6-00001606	Servicii de curățenie a sediilor DP mun. Chișinău și a terenului aferent (bloc cu 2 etaje, bloc cu 4 etaje pe str. Tighina 6, bloc cu 2 etaje pe str. Gh. Tudor 8, bloc cu 3 etaje 2) bloc cu 1 etaj pe str. Aleea Gării 38)	m <sup>2</sup>	4 256	Conform caietului de sarcini	1 000 000,00
1.2		Servicii de curățenie a sediului IP Centru și a terenului aferent (bloc cu 5 etaje pe str. Bulgară 40, bloc cu 1 etaj pe bd. Iu. Gagarin 3)	m <sup>2</sup>	3 096		
1.3		Servicii de curățenie a sediului IP Ciocana și a terenului aferent (bloc cu 5 etaje pe str. Voluntarilor 3/1)	m <sup>2</sup>	2 167		
1.4		Servicii de curățenie a sediului IP Botanica și a terenului aferent (bloc cu 2 etaje pe str. Cuza-Vodă 9/3)	m <sup>2</sup>	2 159		
1.5		Servicii de curățenie a sediului IP Buiucani și a terenului aferent (bloc cu 2 etaje pe str. Calea Ieșilor 12, bloc cu 1 etaj str. Ion Creangă 82/1, modul cu 1 etaj Trușeni extravelan)	m <sup>2</sup>	2 041		
1.6		Servicii de curățenie a sediului IP Rîșcani și a terenului aferent (bloc cu 5 etaje pe str. Miron Costin 5/1, modul cu 1 etaj str. Albișoara 68)	m <sup>2</sup>	1 597		

1.7	Servicii de curățenie a sediului Centrului de justiție familială al poliției a Direcției de poliție a mun. Chișinău și a terenului aferent (bloc cu 2 etaje pe str. Mihai Sadoveanu 40A)	m <sup>2</sup>	400	
<b>Valoarea estimativă totală</b>				<b>1 000 000,00 lei</b>

\* **Nota:** După etapa finalizării licitației electronice, dacă acesta a avut loc, în cazul micșorării prețurilor inițiale, conform rundelor desfășurate, urmează a fi prezentat formularul specificațiilor de preț actualizat în format electronic, cu aplicarea semnăturii electronice, pe adresa indicată în documentația de atribuire.

9. **În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):** Pentru întregul lot;
10. **Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative:** nu se admite
11. **Termenii și condițiile de prestare solicitați:** pe parcursul anului 2024
12. **Termenul de valabilitate a contractului:** 31.12.2024
13. **Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz):** nu
14. **Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz):** nu se plică
15. **Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):**

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	DUAE	Original, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic	Obligativiu
2.	Specificații tehnice	Original, completată conform Anexei nr.22, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic	Obligativiu
3.	Specificații de preț	Original, completată conform Anexei nr.23, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic	Obligativiu
4.	Declarație privind valabilitatea ofertei pentru o durată de 30 de zile calendaristice	Declarație privind valabilitatea ofertei, de proprie răspundere, completată conform Anexei nr.8, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic	Obligativiu
5.	Declarație privind lista principalelor prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate	Declarație privind lista principalelor prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate, completată conform Anexei nr.12, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic. Se anexează contractele	Obligativiu
6.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului , cu indicarea numărului acestora.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului, completată conform Anexei nr.13, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic.	Obligativiu
7.	Scrisori de recomandare	Minim 3 scrisori de la instituții publice pentru anii 2021-2023.	Obligativiu
8.	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului (se prezenta detaliat numărul de personal propus pentru prestarea serviciilor)	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului, completată conform Anexei nr.14, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic.	Obligativiu

9.	Lista produselor de curățat utilizate la prestarea serviciilor (denumirea, producătorul)	Original, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic.	Obligativ
10.	Acte ce demonstrează calitatea produselor de curățat utilizate la prestarea serviciilor	Copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic	Obligativ
11.	Garanția pentru ofertă 1%	Original, completată conform Anexei nr.9, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic.	Obligativ
12.	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și / sau spălare de bani.	Operatorul economic desemnat învingător va prezenta în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică în original, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativ
13.	Garanția de bună execuție 5%	Original, completată conform Anexei nr.10, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic.	La semnarea contractului

**16. Garanția pentru ofertă, se solicită obligativ, cuantumul 1% din valoarea ofertei fără taxa pe valoarea adăugată.**

a) *Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) completată conform Anexei nr.9, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic*

**17. Garanția de bună execuție a contractului, se solicită obligativ, cuantumul 5% din valoarea contractului.**

a) *Garanția de bună execuție (emisă de o bancă comercială) completată conform Anexei nr.10, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic*

**18. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate) – nu se aplică**

**19. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică):** licitație electronică, 3 runde cu aplicarea pasului minim 0,1 % specificat în SIA RSAP

**20. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):** nu se aplică

**21. Ofertele se prezintă în valuta – MD, lei**

**22. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului:** cel mai mic preț și corespunderea cerințelor solicitate

**23. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:** nu se aplică

**24. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:** conform SIA RSAP

**25. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**

*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*

**26. Termenul de valabilitate a ofertelor:** 30 de zile calendaristice

**27. Locul deschiderii ofertelor:** SIA RSAP. Ofertele întârziate vor fi respinse.

**28. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:** *Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*

**29. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** limba română

30. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu se aplică

31. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*

*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*

*Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*

32. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): nu se aplică

33. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform SIA RSAP

34. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se va accepta
Sistemul de comenzi electronice	Nu
Facturarea electronică	Se va accepta
Plățile electronice	Se va accepta

35. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu

Conducătorul grupului de lucru: Tudor BORSȘ



L.Ș