

CAIET DE SARCINI**Servicii**

Obiectul **Servicii de pază**

Autoritatea contractantă **Î.S. "Direcția pentru Exploatarea Imobilului**

1. Descriere generală. Informații

Se dau detalii generale privind obiectul achiziției.

Servicii de pază pentru anul 2025.

Se acceptă ofertele operatorilor economici care au statut de „Întreprindere de Stat”, conform prevederilor Legii nr.283 din 04.07.2003 privind activitatea particulară de detectiv și pază, punctul 7 din anexa nr.4, care prevede că întreprinderile de stat cad sub incidența obiectivelor asupra cărora se interzice activitatea particulară de pază.

Denumirea serviciilor	Descrierea tehnică a serviciilor
<u>Lotul 1.</u> <u>Servicii de pază,</u> <u>Î.S. "Direcția</u> <u>pentru Exploatarea</u> <u>Imobilului" str.</u> <u>V.Alecsandri 78</u>	În cadrul prestării serviciilor Prestatorul va fi obligat: a) Tipul pazei- gardian public, două posturi non-stop, 7 zile pe saptamina cu program de 24/24. b) Asigurarea regimului de trecere în incinta imobilului a lucrătorilor și a vizitatorilor; c) Securitate personalului și vizitatorilor în cadrul instituției; d) Menținerea ordinii publice pe teritoriul instituției; e) Evitarea accesului persoanelor aflate în stare de ebrietate sau sub acțiunea substanțelor psihotrope pe teritoriul păzit; f) Reacționarea promptă a grupelor mobile la obiectivele puse sub pază; g) Paza integrală a bunului imobil care urmează a fi păzit; h) Accesul limitat pe teritoriul instituției conform graficului de lucru; i) Evidența accesului autorizat al unităților de transport la intrare-ieșire pe teritoriul; j) Gardianul să respecte normele stabilite a culturii comunicării cu angajații instituției și vizitatorii; k) Agentul economic (prestatorul) va dispune de cel puțin 1 grupe operative de intervenție mobilă pentru soluționarea eventualelor conflicte până la apariția poliției; l) Asigurarea obiectului cu un buton de alarmă fixat de masă; m) Evidența accesului autorizat al unităților de transport la intrare și ieșire.

	<u>În timpul serviciului gardianului i se interzice:</u> a) să părăsească postul încredințat, fără a preda serviciul; b) să permită accesul persoanelor străine, a gardienilor liberi de serviciu, fără permisiunea administratorului de bloc; c) să doarmă la post sau să se sustragă de la serviciu, să primească sau să ia de la diferite persoane obiecte, ce nu se referă la serviciu; d) să întreprindă alte acțiuni ce contravin serviciului și obligațiilor funcționale; <u>Șeful de pază al obiectului care urmează a fi păzit va fi obligat:</u> a) să organizeze, să conducă și să controleze activitatea de pază, precum și modul de executare a serviciului de către personalul din subordine; b) să informeze imediat administratorul blocului despre evenimentele produse pe timpul activității de pază și să țină evidența acestora; c) să propună administratorului blocului și Beneficiarului măsuri pentru perfecționarea activității de pază; d) să execute programul de pregătire profesională specifică a personalului de pază din subordine.
Lotul 2. <u>Servicii de paza,</u> <u>I.S. "Directia</u> <u>pentru Exploatarea</u> <u>Imobilului" str.</u> <u>Cuza Vodă, 5/1</u>	<u>Post de pază fizică</u> a) Tipul pazei- gardian public, un post, 5 zile cu program de 15/24 ore, sâmbăta, duminica și în zilele de sărbătoare legale, 24/24 ore. b) Asigurarea regimului de trecere în incinta imobilului a lucrătorilor și a vizitatorilor; c) Securitate personalului și vizitatorilor în cadrul instituției; d) Menținerea ordinii publice pe teritoriul instituției; e) Evitarea accesului persoanelor aflate în stare de ebrietate sau sub acțiunea substanțelor psihotrope pe teritoriul păzit; f) Reacționarea promptă a grupelor mobile la obiectivele puse sub pază; g) Paza integrală a bunului imobil care urmează a fi păzit; h) Accesul limitat pe teritoriul instituției conform graficului de lucru; i) Evidența accesului autorizat al unităților de transport la intrare-ieșire pe teritoriul; j) Gardianul să respecte normele stabilite a culturii comunicării cu angajații instituției și vizitatorii; k) Agentul economic (prestatorul) va dispune de cel puțin 1 grupe operative de intervenție mobilă pentru soluționarea eventualelor conflicte pînă la apariția poliției; l) Asigurarea obiectului cu un buton de alarmă fixat de masă; m) Evidența accesului autorizat al unităților de transport la intrare și ieșire. <u>În timpul serviciului gardianului i se interzice:</u> a) să părăsească postul încredințat, fără a preda serviciul; b) să permită accesul persoanelor străine, a gardienilor liberi de serviciu, fără permisiunea administratorului de bloc; c) să doarmă la post sau să se sustragă de la serviciu, să primească sau să ia de la diferite persoane obiecte, ce nu se referă la serviciu; d) să întreprindă alte acțiuni ce contravin serviciului și obligațiilor funcționale; <u>Șeful de pază al obiectului care urmează a fi păzit va fi obligat:</u> a) să organizeze, să conducă și să controleze activitatea de pază, precum și modul de executare a serviciului de către personalul din subordine;

	b) să informeze imediat administratorul blocului despre evenimentele produse pe timpul activității de pază și să țină evidența acestora; c) să propună administratorului blocului și Beneficiarului măsuri pentru perfecționarea activității de pază; d) să execute programul de pregătire profesională specifică a personalului de pază din subordine.
Lotul 3. Servicii de pază, I.S. "Directia pentru Exploatarea Imobilului" str. Padurii,26/1	a) Sistem de alarmă sonoră (14 echipamente); b) Reacționarea promptă a grupelor mobile la activarea alarmei sonore la imobilul pus sub pază;

2. Utilizarea, păstrarea, protecția, calitatea produselor/serviciilor

Se precizează detalii privind modul de transportare, prestare, utilizare și locul livrării/prestării a produselor/serviciilor.

Serviciile de pază se vor presta pe parcursul anului 2025 la imobilele amplasate pe următoarele adrese:

str. V.Alecsandri, 78 - 2 posturi;

str. Pădurii, 26/1- instalare sistem de alarmă sonoră (14 echipamente);

str. Cuza Vodă, 5/1-gardian public, un post.

3. Materiale, compatibilități, reglementări tehnice și standarde utilizate

Se precizează conformitatea și aplicabilitatea materialelor, legislația, reglementările tehnice și standardele aplicate.

1. Cursuri de perfecționare cu eliberarea certificatului de catre MAI;
2. Lipsa antecedentelor penale nestinse (cazier judiciar) pentru Gardianul public;
3. Dispunerea de capacitate deplină de exercițiu (certificatul medical eliberat pentru Gardianul public de către Dispensarul narcologic și Dispensarul de psihiatrie);
4. Uniforma standard;
5. Verificarea obligatorie la primirea sub pază și verificări nocturne cel puțin de 2 ori a Gardianul public;
6. Asigurarea deținerii butonului de alarmă cu echipamentul tehnic pentru asigurarea pazei de către operatorul economic;
7. Grupe de intervenție operative.

4. Cerințe privind calculul costului/prețului

Se precizează modalitatea de calculare a costului bunului/serviciului, prin trimitere la actele normative în domeniu.

1. prețul serviciilor include toate cheltuielile și trebuie să fie fix pe toată perioada de executare a contractului;
2. prețul ofertei se stabilește de către ofertant în baza cerințelor care le-a primit de la organizatorul procedurii de achiziție. Cheltuielile suplimentare, volumul lucrărilor/bunurilor/serviciilor care nu au fost luate în considerație de ofertant la prezentarea prețului nu se acoperă de către beneficiar;

5. Mostre

Se precizează modul de prezentare a mostrelor la toate produsele utilizate.

Nu este cazul

6. Echipamentele, instalațiile, utilajele, sculele, instrumentele, dispozitivele și alte obiecte necesare pentru prestarea serviciilor

Se precizează echipamentele, instalațiile, utilajele, sculele, instrumentele, dispozitivele, mijloacele de transport, etc..

1. cel puțin 2 grupe de intervenție mobilă, pentru soluționarea eventualelor conflicte până la apariția poliției.
2. un buton de alarmă fixat de masă.
3. baston din cauciuc și lanternă

7. Articole, produse și piese necesare instalațiilor

Se precizează furnizorul articolelor, produselor și pieselor necesare instalațiilor, tipurile și cantitatea.

1. cel puțin 2 grupe de intervenție mobile
2. un buton de alarmă fixat de masă

8. Definiții

Se precizează termenii și definițiile utilizate în caietul de sarcini și unele caracteristici.

9. Documente obligatorii la depunerea ofertei

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Cererea de participare	Conform Anexei nr. 7 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, semnată electronic de către operatorul economic	Obligativiu
2.	Oferta - specificații tehnice și de preț (conform Anexelor nr. 22 și nr. 23 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021)	Semnat și stampilat de către Operatorul economic	Obligativiu
3.	DUAЕ	Semnat și stampilat de către Operatorul economic	Obligativiu
4.	Autorizație sau licență de activitate	Copia documentului permisiv de pază, valabilă la data depunerii ofertei semnătura electronică a operatorului economic	Obligativiu
5.	Experiență specifică în prestarea serviciilor similare	Declarație privind lista principalelor livrări/prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate, completată conform Anexei nr. 12 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, semnată electronic de către operatorul economic.	Obligativiu

6.	Certificat de înregistrare a întreprinderii	Copia confirmată prin semnătura electronică a operatorului economic	Obligatori
----	---	---	------------

10. Documente obligatorii la evaluarea ofertelor

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Cererea de participare	Conform Anexei nr. 7 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, semnată electronic de către operatorul economic	Obligatori
2.	Oferta - specificații tehnice și de preț (conform Anexelor nr. 22 și nr. 23 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021)	Semnat și ștampilat de către Operatorul economic	Obligatori
3.	DUAE	Semnat și ștampilat de către Operatorul economic	Obligatori
4.	Autorizație sau licență de activitate	Copia documentului permisiv de pază, valabilă la data depunerii ofertei semnătura electronică a operatorului economic	Obligatori
5.	Experiență specifică în prestarea serviciilor similare (min. 3 ani)	Declarație privind lista principalelor livrări/prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate, completată conform Anexei nr. 12 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, semnată electronic de către operatorul economic.	Obligatori
6.	Certificat de înregistrare a întreprinderii	Copia confirmată prin semnătura electronică a operatorului economic	Obligatori
7.	Mentținerea valabilității ofertei pentru o durată de 120 de zile	Declarație privind valabilitatea ofertei, completată conform Anexei nr. 8 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, semnată electronic de către operatorul economic	Obligatori
8.	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național	Copia confirmată prin semnătura electronică a operatorului economic	Obligatori
9.	Ultimul raport financiar	Copia prin aplicarea semnăturii	Obligatori
10.	Valoarea minimă – 800 000lei - 1 00 000 lei a unui contract individual îndeplinit pe parcursul ultimilor 5 ani.	Copia contractului confirmată prin semnătura electronică a operatorului economic	Obligatori
11.	Certificat privind corespunderea sistemii de management al calității Standartului ISO 9001.	Copia confirmată prin semnătura electronică a operatorului economic	Obligatori
12.	Declarația privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere.	semnată electronic de către operatorul economic	Obligatori

13.	Declarația pe propria răspundere că, compania dispune de automobile de serviciu	Nu mai puțin de 2 automobile de serviciu p/u grupele intervenției operative dislocate 24/24 ore 7 zile în săptămână în raza obiectelor.	Obligativ
14.	Pentru lotul 2: Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Conform Anexei nr. 13, semnată electronic de către operatorul economic	Obligativ pentru lot.2

Autoritatea contractantă

Data „11”

11. 2024

Notă: Operatorii interesați sunt în drept de a solicita vizita obiectului ce urmează a fi păzit. Vizita este admisă în perioada clarificărilor. Pentru programarea vizitei obiectelor care urmează a fi păzite, contactați la nr. tel: mob. 069236068.