

ANUNȚ DE PARTICIPARE, INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea ”Clădire administrativă cu centrala electrică din surseregenerabile pentru consum propriu (centrala fotovoltaică) din r. Dondușeni, s. Plop”

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție COP

(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: PRIMĂRIA SATULUI PLOP
2. IDNO: 1007601005187
3. Adresa: MD-5130, MOLDOVA, Donduseni, s. Plop, str. 8 martie, nr. 8
4. Numărul de telefon/fax: 069230562
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: _____
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Autoritate publică
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		Lotul 1				
	45200000-9	<u>”Clădire administrativă cu centrala electrică din surse regenerabile pentru consum propriu (centrala fotovoltaică) din r. Dondușeni, s. Plop”</u>	Lot	1	Conform, listei cu cantitățile de lucrări	637570.83
Valoarea estimativă totală						637570.83

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. Nu este cazul
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
 - 1) Pentru un singur lot;
 - 2) Pentru mai multe loturi;
 - 3) Pentru toate loturile;
 - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite
(indicați se admite sau nu se admite)

12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicități: 30.12.2025

13. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2025

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu
(indicați da sau nu)

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legislații al unor acte administrative (după caz): -----

(se menționează respectivele legi și acte administrative)

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	DUAE	Conform formularului. Prezentarea oricărui alt formular DUAE decât cel solicitat de către autoritatea contractantă, poate servi ca temei de descalificare de la procedura de achiziție publică. Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativ
2	Propunerea tehnică	Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativ
3	Propunerea financiară	Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativ
4	Documentația standard	Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativ
5	Cerere de participare	Anexa nr. 7. Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativ
6	Declarație privind valabilitatea ofertei	Anexa nr. 8. Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativ
7	Oferta	Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativ
8	Garanția pentru ofertă	Anexa nr. 9. Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativ
9	Graficul de execuție a lucrărilor	Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice. Anexa nr.10.	Obligativ

10	Declarația privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupție	Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativ
11	Declarație privind experiența similară	Anexa nr. 12 Demonstrarea experienței operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit.	Obligativ
12	Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate	Anexa nr. 13. Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativ
13	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Anexa nr. 14. Ofertantul trebuie să dețină 100% din dotările (tehnică, utilaj și echipament) necesare executării lucrărilor, pentru dotările lipsă urmează să prezinte contracte de închiriere a utilajului, tehnicii sau echipamentului necesar Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativ
14	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	Anexa nr. 15. La data lansării licitației operatorul va dedăna minim 100% angajați din totalul personalului necesar executării în termen a lucrărilor din prezenta procedură. Efectivul mediu al salariilor în perioada de ultimii 3 ani minim 20 de angajați Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativ
15	Certificat de atribuire a contului bancar	Original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativ
16	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor	Eliberat de Inspectoratul Fiscal (valabilitatea certificatului-conform cerințelor Inspectoratului Fiscal al Republicii Moldova) Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativ
17	Certificat privind perioada de garanție a lucrărilor	Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativ
18	Informații generale despre ofertant	Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativ

19	Garanția de bună execuție	Contractul va fi însoțit de o Garanție de bună execuție. Pentru câștigător - 5 % din valoarea contractului cu TVA. Garanția de buna executare prin transfer la contul autorității contractante, sau rețineri succesive din procesele verbale de execuție a lucrărilor. Original, cu aplicarea ștampilei umede a băncii.	Obligatoriu
----	---------------------------	---	-------------

17. Garanția pentru ofertă, cuantumul.

18. Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări 5 ani.

19. Garanția de bună execuție a contractului, cuantumul 5%.

20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz nu se aplică.

21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică.

22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu se aplică.

23. Ofertele se prezintă în valuta MDL

24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: cel mai bun raport calitate - preț

25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea %
1.	Nu se aplică.	Nu se aplică

26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: *[ora exactă]* _____
- pe: *[data]* _____

27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

28. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile

29. Locul deschiderii ofertelor: conform SIA RSAP

(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: Limba de Stat

32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu este cazul

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

33. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
34. **Data (datele) și sîreferința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul):** nu este cazul
35. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:** nu este cazul
36. **Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** nu a fost publicat
37. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** Informație găsiți în SIA RSAP
38. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se acceptă |
| sistemul de comenzi electronice | Nu se acceptă |
| facturarea electronică | Se acceptă |
| plățile electronice | Se acceptă |
39. **Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):** nu este cazul

(se specifică da sau nu)

40. **Alte informații relevante:** nu se aplică

Conducătorul grupului de lucru: ____Guțanu Aureliu____ .