

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea Piese și consumabile pentru imprimante și copiatoare multifuncționale
prin procedura de achiziție: COP

Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante: Da
Link-ul către planul de achiziții publice publicat: <https://sfs.md/ro/rapoarte-pe-achizitii>

1. Denumirea autorității contractante: SERVICIUL FISCAL DE STAT
2. IDNO: 1006601001182
3. Adresa: mun. Chișinău, str. Constantin Tănase, nr. 9
4. Numărul de telefon/fax: 022-82-32-92, 82-32-63
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială autorității contractante: mail@sfs.md
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Instituție publică, și obiectul principal de activitate: Administrarea operațiunilor fiscale
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată fără TVA, lei
	0-000000-0 30100000-0	Lotul 1 Piese și consumabile pentru imprimante și copiatoare multifuncționale				400 000,00
1.		DRUM CARTRDGE 80K VERSALINK 7035	buc	18	113R00779	
2.		DRUM CARTRIDGE WC5335	buc	21	013R00591	
3.		TONER CARTRIDGE 30K VERSALINK 7035	buc	64	106R03392	
4.		FEED ROLLER KIT WC5335/VL B7035	buc	30	604K56080	
5.		TONER CARTRIDGE BLACK WC 5335	buc	20	006R01160	
Valoarea estimativă totală						400 000,00

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestor: Nu este cazul;
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
 - 1) Pentru toate loturile;
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Oferte alternative nu se admit.
12. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitați: Livrarea bunurilor se efectuează la depozitul Cumpărătorului, în 15 zile după înregistrarea contractului.
13. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2023

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu este cazul;
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): Nu este cazul;
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	(DUAЕ) - Documentul unic de achiziții european.	Formular completat- confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativiu
2	Specificația tehnică	Anexa nr. 22 din Documentația standard completat- confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativiu
3	Specificația de preț	Anexa nr. 23 din Documentația standard completat- confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativiu
4	Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice	Copia documentului confirmativ confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	Obligativiu
5	Certificat de conformitate sau echivalent ce confirmă calitatea bunului (ISO sau certificate similare)	Copia certificatului valabil sau documentului valabil echivalent ce confirmă calitatea bunului (ISO sau certificate de calitate similare).	Obligativiu
6	Copie certificat de la producător sau documente alternative care vor confirma originalitatea pieselor și consumabilelor pentru echipamentele multifuncționale de tip Xerox pentru fiecare lot facturat și livrat în baza ulterioarelor angajamente contractuale	Copia certificatelor sau documentelor alternative ce vor confirma originalitatea sau compatibilitatea totală a caracteristicilor tehnice a pieselor pentru echipamentele multifuncționale de tip Xerox sau producător alternativ	Obligativiu
7	Minim ani de experiență specifică în livrarea bunurilor	Minim 3 ani	Obligativiu
8	Scrisoare de garanția bancară în original, conform Anexei nr. 9 sau transfer bancar (IBAN: MD58TRPCAA518410A01191AA)	Anexa nr. 9 la Doc. Standard (scrisoare de la bancă sau ordin de plată) - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativiu

17. Garanția pentru ofertă, cuantumul: 1%;
18. Garanția de bună execuție a contractului, după caz: 5%;
19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz: Nu este cazul;
20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): licitația electronică, pasul minim de 0,5%;
21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului: Nu este cazul;
22. Ofertele se prezintă în valuta: Națională, MDL;
23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: cel mai mic preț care corespunde cerințelor tehnice stabilite de autoritatea contractantă;
24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: Nu este cazul;
25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
- până la: conform anunțului de participare electronic de pe SIA RSAP
 - pe: conform anunțului de participare electronic de pe platforma achizitii.md.
26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

- 27. Termenul de valabilitate a ofertelor:** 60 de zile
- 28. Locul deschiderii ofertelor:** conform anunțului de participare electronic de pe platforma achizitii.md.
- 29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.
- 30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** limba română;
- 31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** Nu;
- 32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**
Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
- 33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul):** Nu este cazul;
- 34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:** Nu este cazul;
- 35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** Nu este cazul;
- 36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** conform anunțului de participare electronic de pe platforma achizitii.md.
- 37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	<i>Se acceptă</i>
sistemul de comenzi electronice	<i>Nu se acceptă</i>
facturarea electronică	<i>Se acceptă</i>
plățile electronice	<i>Se acceptă</i>

- 38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):** Nu;
- 39. Alte informații relevante:** Nu este cazul;

Președintele grupului de lucru: Iuri LICHII _____ L.Ș.

Coordonat cu membrii grupului de lucru:

Nr.	Nume, Prenume	Funcția în cadrul grupului de lucru	Semnătura
1.	Alina PUȘCAȘ	Membru	

2.	Valeria SOROCEAN	Membru	
3.	Ghenadie CIUBARA	Membru	
4.	Sofia CURMEI	Membru	
5.	Andrei DUCA	Membru	
6.	Igor ARAMA	Membru	
7.	Veaceslav VRABIE	Secretar	