

## ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea: [Achiziționarea unui Utilaj de salubritate](#)

prin procedura de achiziție: [Cererea Ofertelor de pret\(bunuri\)](#)

\*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): [Da](#)

Link-ul către planul de achiziții publice publicat: [www.cantemir.md/categoria/plan-achizitii](http://www.cantemir.md/categoria/plan-achizitii)

1. Denumirea autorității contractante: [Consiliul Raional Cantemir](#)

2. IDNO: [1007601010275](#)

3. Adresa: [or. Cantemir, str. Trandafirilor 2, MD – 7301](#)

4. Numărul de telefon/fax: [0\(273\) 22058, 0\(273\) 22750, 0\(273\) 23233](#)

5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: [www.cantemir.md](http://www.cantemir.md),  
[consiliul.raional-cantemir@apl.gov.md](mailto:consiliul.raional-cantemir@apl.gov.md)

6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: [documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP](#)

7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): [Institutie publică](#)

8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

N /o	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		Lotul 1				
1	34142000-4	Achiziționarea unui Utilaj de salubritate	Unitate	1	Conform caietului de sarcini	658 400, 00
Valoarea estimativă totală: 658 400, 00 (fără TVA)						

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora: [nu se aplică](#)

10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

1) [Pentru un singur lot;](#)

2) Pentru mai multe loturi;

3) [Pentru toate loturile;](#)

4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant: [nu se aplică](#)

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: [nu se admite](#)

Termenii și condițiile de livrare solicitate: [10 zile după semnarea contractului, cu o garanție de min 2 ani sau 100 000 km. Instalarea și activarea autospecialei va fi făcută de furnizor.](#)

12. Termenul de valabilitate a contractului: [31. 12. 2024](#)

13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): [nu se aplică](#)

14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): [nu se aplică](#)

15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

În temeiul art.19 alin. 3 lit. d) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice, CRC va exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziții publice orice ofertant în cazul prezentării informațiilor false sau neprezentării informațiilor solicitate de CRC, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

Conform pct. 58, secțiunea a 3-a din Documentația standard, **prețurile pentru bunurile/serviciile solicitate se indică în lei moldovenești, cu două cifre după virgulă.**

Toate documentele menționate la pct. 48 din Documentația standard se completează fără nici o modificare sau abatere de la formulare, spațiile goale fiind completate cu informația solicitată. Completarea defectuoasă a formularelor atrage respingerea ofertei. Dacă oferta, inclusiv formularele care o însoțesc, nu corespunde cerințelor prestabilite în anunțul de participare, inclusiv în documentația de atribuire sau aceasta nu este completată, semnată electronic și după caz, semnată și ștampilată în modul corespunzător, ea se respinge de către autoritatea contractantă, și nu poate fi rectificată cu scopul de a corespunde cerințelor, prin corectarea sau extragerea devierilor sau rezervelor necorespunzătoare, excepție constituind doar corectarea greșelilor aritmetice sau abaterilor neînsemnate.

Nr. d/o	Criteriile de calificare și selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/obl.
1.	Documentul Unic de Achiziții European, aprobat prin Ord. MF nr. 72/2020 (DUAE)	Formular completat conform modelului atașat în SIA RSAP– confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligativ
2.	Cererea de participare	Formular conform <b>Anexei nr.7</b> din Documentația standard, <i>confirmat prin aplicarea semnăturii electronice</i>	Obligativ
3.	Declarație privind valabilitatea ofertei cu termen de 20 de zile calendaristice	Formular conform <b>Anexei nr. 8</b> din Documentația standard- <i>confirmat prin semnătură electronică.</i> _Termenul valabilității ofertei începe să decurgă din momentul termenului limită de depunere a ofertelor. Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât cea prevăzută se respinge ca fiind necorespunzătoare	Obligativ
4.	Garanție pentru ofertă - 1 %	Formular conform <b>Anexei nr.9</b> din Documentația standard, eliberat de o bancă licențiată autohtonă și <i>confirmat prin semnătură electronică a participantului</i> <b>__Scrisoare de garanție bancară</b> Termenul de valabilitate să fie egal cu perioada de valabilitate a ofertei - 20 zile din data limită de depunere a ofertelor electronice	Obligativ
5.	Propunerea tehnică	Completat conform <b>Anexa nr. 22(specificații tehnice)</b> din Documentația standard – <i>confirmat prin semnătură electronică</i> <b>Notă:</b> Operatorul va prezenta documente confirmative că este producătorul sau reprezentantul oficial al acestuia în procedura respectivă și că are tot sprijinul privind producția și livrarea bunului la locul destinației	Obligativ
6.	Propunerea financiară	Completat în conformitate cu <b>Anexa nr. 23 (specificații de preț)</b> din Documentația standard - <i>confirmat prin semnătură electronică</i>	Obligativ
7.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Emis de organul abilitat– <i>confirmat prin semnătură electronică</i>	Obligativ
8.	Declarație privind termenul de garanție a bunului și postgaranție	<i>Nu mai puțin de 2 ani sau 100 000 km, confirmat prin semnătură electronică</i>	Obligativ
9.	Declarație privind lista principalelor livrări efectuate în ultimii ani de activitate	Formular conform <b>Anexei nr.12</b> din Documentația standard, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice __Participantul va prezenta lista principalelor livrări efectuate în ultimii <b>2 ani de activitate</b>	Obligativ
10.	Poze în color privind transportul propus conform specificațiilor tehnice	Copie- <i>confirmate prin aplicarea semnăturii electronice</i>	

11.	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de Bugetul Public de Stat	Certificat semnat electronic de către operatorul economic	Obligativiu
12.	Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	Formular completat - <i>confirmat prin aplicarea semnăturii electronice</i> conform Ord. MF nr.145/2020 __ Operatorul economic desemnat învingător va prezenta în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii	Obligativiu pentru ofertantul desemnat câștigător
13.	Confirmare că dispune de service autorizat pe teritoriul mun. Chișinău de deservire/reparație a bunului achiziționat min. pe perioada de garanție sau un contract de prestări servicii cu o persoană terță.	<i>Acte - confirmate prin aplicarea semnăturii electronice</i>	Obligativiu
14.	Ultimul raport financiar	Copie- <i>confirmată prin aplicarea semnăturii electronice</i>	Obligativiu
15.	Certificat de conformitate	Certificat- <i>confirmat prin semnătură electronică</i>	

16. Garanția pentru ofertă, cuantumul - **1 % prin scrisoare de garanție bancară**

Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări: **nu mai puțin de 2 ani sau 100 000 km**

17. Garanția de bună execuție a contractului, cuantumul: **nu se aplică**

18. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz: **nu se aplică**

19. Tehnici și instrumente specifice de atribuire: **Licitatie electronică se va utiliza**

20. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului: **conform specificațiilor tehnice-operatorul va prezenta documente confirmative că este producătorul sau reprezentantul oficial al acestuia și că are tot sprijinul privind producția și livrarea bunului la locul destinației**

21. Ofertele se prezintă în valută: **lei MDL**

22. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: **prețul cel mai scăzut**

23. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: **nu se aplică**

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

24. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor: **conform SIA RSAP indicat pe platforma achizitii.md**

25. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare: **Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP**

26. Termenul de valabilitate a ofertelor: **20 zile**

27. Locul deschiderii ofertelor: **SIA RSAP. Ofertele întârziate vor fi respinse.**

28. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: **Ofertantii sau reprezentantii acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.**

29. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **limba română**

30. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: **nu**

31. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

**Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor**

**Adresa: mun. Chișinău, bd. Stefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;**

**Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, [contestatii@ansc.md](mailto:contestatii@ansc.md)**

32. Data(datele) și referința(referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul(contractele) la care se referă anunțul respectiv: **nu este cazul**

33. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: **nu se aplică**

34. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: **nu**

35. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: **este indicat în SIA RSAP pe platforma achizitii.md**

36. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Da
sistemul de comenzi electronice	Nu
facturarea electronică	Da
plățile electronice	Da

37. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): **nu**

38. **Alte informații relevante:**

***38.1 Autoritatea contractantă, după expirarea termenului de așteptare, remite în adresa operatorului economic desemnat câștigător, conform deciziei grupului de lucru, contractul de achiziții publice pentru a fi semnat. Din data remiterii contractului, acesta are la dispoziție 1 zi pentru a studia clauzele contractuale și a semna contractul. Dacă după expirarea termenului de 1 zi autoritatea contractantă nu primește contractul semnat, se consideră ca refuz al operatorului economic de a semna contractul și atunci se va reține garanția pentru ofertă.***

**Conducătorul grupului de lucru:**

**Petru GANDRABUR**