

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea: Servicii de audit al Curții de Conturi prin procedura Cererea ofertelor de prețuri

1. **Denumirea autorității contractante:** *Secretariatul Parlamentului, Mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 105,*
2. **IDNO:** 1006601003762.
3. **Adresa:** *Mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 105.*
4. **Numărul de telefon/ fax:** 022 820 205; 820 221; 820 201; 820 196.
5. **Adresa de e-mail și pagina web ala autorității contractante:** *sap@parlament.md; https://www.parlament.md*
6. **Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii - în SIA RSAP*
7. **Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** *Autoritate publică*
8. **Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea bunurilor:**

Nr. Lot	Cod CPV	Denumirea bunului/ serviciului	Unitate de măsură	Cantitate	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată, fără TVA
1	79200000-6	Servicii de audit al Curții de Conturi	Serviciu	1	Servicii de audit financiar extern al situațiilor financiare ale Curții de Conturi a Republicii Moldova pentru perioada anilor 2019 – 2023, conform caietului de sarcini atașat.	500000,00
Valoarea estimată totală, lei, fără TVA.						500000,00

9. **În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora:** *nu se aplică.*
10. **În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):**
 - 1) Pentru un singur lot: *V*
 - 2) Pentru mai multe loturi;
 - 3) Pentru toate loturile;
 - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant: *nu se aplică*
11. **Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative:** *nu se admite*

12. Termenii și condițiile de prestare solicitată: începând cu 03 iunie 2024 pînă la 31 octombrie 2024 se vor desfășura acțiunile de audit propriu-zise și se vor preda rapoartele finale aprobate, conform caietului de sarcini atașat.

13. Termenul de valabilitate a contractului: 31 decembrie 2024.

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu.

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): (I) studii superioare în domeniul științei economice sau absolvent cu studii superioare care a urmat un program de pregătire suplimentară cu profil economic; (II) auditor certificat de organul competent; (III) auditor activ pe parcursul ultimilor 3 ani, conform caietului de sarcini atașat.

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European (DUAE).	APROBAT prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 72 din 30.06.2020 (modificat prin Ordinul MF nr. 146 din 24.11.2020), confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligator
2.	Oferta tehnică.	Anexa nr. 22 din Documentația standard completată. Oferta să denote o înțelegere a misiunii și să prezinte o metodologie corespunzătoare, o abordare de audit și un plan detaliat de lucru - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligator
3.	Oferta financiară.	Anexa nr. 23 din Documentația standard completată - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligator
4.	Cerere de participare.	Anexa nr. 7 din Documentația standard completată - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligator
5.	Declarație privind valabilitatea ofertei.	Anexa nr. 8 din Documentația standard completată - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligator
6.	Dovada înregistrării persoanei juridice.	Copie - Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligator
7.	Ultimul raport financiar.	Copie - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligator
8.	Licența sau alt certificat de atestare a calității de auditor	Copie - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligator

	financiar eliberat de organul competent.		
9.	Dovada că ofertantul are minim 5 ani de experiență specifică în prestarea serviciilor de audit financiar.	Copiile licențelor - confirmate prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligator
10.	O listă de cel puțin 10 audituri financiare realizate în ultimii 3 ani.	Lista trebuie să conțină următoarele informații: beneficiarii serviciilor, obiectul contractului, numărul și data proceselor – verbale de recepție (facturilor fiscale), confirmate prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligator
11.	Declarație privind cunoașterea explicită a legislației și reglementărilor naționale privind modul de administrare, evidență și raportare a finanțelor publice.	Declarație privind cunoașterea explicită a legislației și reglementărilor naționale privind modul de administrare, evidență și raportare a finanțelor publice, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligator
12.	O descriere a procedurilor de control al calității de asigurare a calității pentru furnizarea serviciilor de audit al rapoartelor financiare.	O descriere a procedurilor de control al calității de asigurare a calității pentru furnizarea serviciilor de audit al rapoartelor financiare, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligator
13.	Declarație pe proprie răspundere din care să rezulte că nu a fost sancționat de către organul de monitorizare și competență profesională în ultimii 5 ani.	Declarație pe proprie răspundere din care să rezulte că nu a fost sancționat de către organul de monitorizare și competență profesională în ultimii 5 ani, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligator
14.	Descrierea detaliată a echipei de audit.	Se va menționa numărul și profilul auditorilor desemnați pentru misiunea de audit, rolurile și responsabilitățile acestora, forma propusă de organizare a echipei și structura de raportare, repartizarea sarcinilor în cadrul echipei pe durata auditului, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligator
15.	CV-ul membrilor echipei de audit.	CV-urile membrilor echipei de audit, confirmate prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligator
16.	Certificatul de calificare a auditorilor care vor constitui echipa de audit.	Copie - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligator
17.	Dovada de angajare în compania respectivă și de	Extrase din carnetele de muncă, din fișa de post, din contractele de muncă sau alte	Obligator

	experiență privind efectuarea a cel puțin 5 audituri în ultimii 3 ani.	documente similare, confirmate prin aplicarea semnăturii electronice.	
18.	Dovada privind studiile superioare în domeniul științelor economice, pentru fiecare membru al echipei de audit.	Copiile de pe diplomele de studii superioare în domeniul științelor economice sau de pe diploma de studii superioare și dovada absolvirii unui program de pregătire suplimentară cu profil economic, confirmate prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligator
19.	Certificat de atribuire a contului bancar.	Certificat de atribuire a contului bancar, eliberat de banca deținătoare de cont, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligator
20.	DECLARAȚIE privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.	Ofertantul desemnat câștigător va prezenta Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, conform Formularului aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.145 din 24.11.2020, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligator

17. **Garanția pentru ofertă, după caz, cuantumul 0%.**

18. **Garanția de bună execuție a contractului, după caz, cuantumul 0%.**

19. **Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: nu se aplică.**

20. **Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică**

21. **Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): conform caietului de sarcini atașat.**

22. **Ofertele se prezintă în valuta: lei MD**

23. **Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: cel mai bun preț – calitate.**

24. **Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:**

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
1.	Suma ofertei.	70
2.	Ofertantul are minimum 5 ani de experiență specificată în prestarea serviciilor de audit financiar.	15
3.	Ofertantul dispune de personal cu experiență în domeniul de audit de cel puțin 3 ani.	15

Formula de calcul va fi următoarea:

1. Punctajul pentru factorul de evaluare „Suma ofertei” se acordă astfel:

a) Pentru cea mai scăzută dintre sumele ofertelor se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;

b) Pentru altă sumă decât cea prevăzută la lit.a) se acordă punctajul astfel: $\text{Suma ofertei (n)} = (\text{suma minimă a ofertei} / \text{suma (n)}) * \text{punctajului maxim alocat}$.

2. Procentul pentru factorul de evaluare „experiența specifică în prestarea serviciilor de audit financiar” se acordă astfel:

a) În cazul deținerii unei experiențe mai mari se acordă procentul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;

b) În restul cazurilor, pentru acest factor de evaluare, punctajul se acordă în felul următor: $\text{Experiența specifică} = (\text{experiența minimă a ofertantului} / \text{experiența maximă prezentată (în cadrul procedurii de achiziție)}) * \text{punctajul maxim acordat}$.

3. Punctajul pentru factorul de evaluare „personal cu experiență în domeniul de audit” se va calcula reieșind din media de ani de experiență deținută de către echipa de audit, iar punctajul se acordă astfel:

a) Pentru cea mai mare medie de experiență calculată se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;

b) Pentru altă medie calculată a experienței se acordă punctajul astfel: $\text{Experiența medie a auditorilor} = (\text{media experienței calculată a ofertantului} / \text{media de experiență calculată maximă (în cadrul procedurii de achiziție)}) * \text{punctajul maxim alocat}$.

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- **Ora:** Conform SIA RSAP

- **Pe data:** Conform SIA RSAP

26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 de zile

28. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP

Ofertele întârziate vor fi respinse.

29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA „RSAP”.

30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: *limba română*

31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: *nu*

32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): *nu se aplică.*

34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: *nu se aplică.*

35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: *nu se aplică.*

36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform SIA RSAP.

37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	<i>Se acceptă</i>
sistemul de comenzi electronice	<i>Nu se acceptă</i>
facturarea electronică	<i>Se acceptă</i>
plățile electronice	<i>Se acceptă</i>

38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): *nu se aplică.*

39. Alte informații relevante: *conform caietului de sarcini atașat.*

Conducătorul grupului de lucru: *Rusu* Tatiana RUSU

Coordonat:

Șef Secția achiziții publice

Diana LIPCAN *[Signature]*