

Se completează de către operatorul economic.

CERERE DE PARTICIPARE
– *se completează de către operatorul economic.*

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Stimați domni,

Ca urmare a anunțului/invitației de participare/de preselecție apărut în Buletinul achizițiilor publice și/sau Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, nr. din
(ziua/luna/anul), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului
. (denumirea contractului de achiziție publică), noi
(denumirea/numele ofertantului/candidatului), am luat cunoștință de condițiile și de cerințele expuse în documentația de atribuire și exprimăm prin prezenta interesul de a participa, în calitate de ofertant/candidat, neavând obiecții la documentația de atribuire.

Data completării Cu stimă,

Ofertant/candidat

.....

(semnătura autorizată)

Se completează de către operatorul economic.

DECLARAȚIE
privind valabilitatea ofertei

Către _____ (_____
denumirea autorității contractante și adresa completă)

Stimați domni,

Ne angajăm să menținem oferta valabilă, **privind achiziționarea** _____
(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție _____,
(tipul procedurii de achiziție)

pentru o durată de _____ zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de
_____ (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi
acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Data completării Cu stimă,

Ofertant/candidat

.....

(semnătura autorizată)

***Notă:** Termenul valabilității ofertei începe să decurgă din momentul termenului limită de depunere a ofertelor. Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât cea prevăzută în anexa nr. 2 se respinge de către grupul de lucru ca fiind necorespunzătoare.

Se completează de către operatorul economic.

DECLARAȚIE
privind experiența similară

1. Denumirea și obiectul contractului _____
2. Numărul și data contractului _____
3. Denumirea/numele beneficiarului _____
4. Adresa beneficiarului _____
5. Țara _____
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului _____
(se notează opțiunea corespunzătoare)
 - a) antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
 - b) antreprenor asociat
 - c) subantreprenor
7. Valoarea contractului _____

	exprimată în moneda în care s-a	exprimată în echivalent dolari SUA
încheiat contractul		

 - a) inițială (la data semnării contractului) _____
 - b) finală (la data finalizării contractului) _____
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: _____
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
 - a) contractată _____
 - b) efectiv realizată _____
 - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul _____
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor _____
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție _____
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte _____

Data completării: _____

Semnat: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul întreprinderii: _____

Denumirea întreprinderii: _____

Se completează de către operatorul economic.

DECLARAȚIE
privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate

Nr d/o	Obiectul contract ului	Denumirea /numele beneficiarului/Adresa	Calitatea antreprenorului*)	Prețul contractului/ valoarea lucrărilor executate	Perioada de execuție a lucrării (luni)	Numărul și data procesului- verbal de recepție la terminarea lucrărilor
1						
2						
...						

* Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau lider de asociație; contractant asociat; subcontractant.

Semnăt: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul întreprinderii: _____

Denumirea întreprinderii: _____

Se completează de către autoritatea contractantă.

CAIET DE SARCINI

SERVICII DE PROIECTARE

- 1. Denumirea obiectului:** *Servicii de proiectare privind reparația curentă a acoperișului sediului SSC mun. Chișinău din str. M. Cebotari, nr. 1, mun. Chișinău (repetat)*
Se precizează descrierea generală a obiectului de proiectare.
- 2. Amplasarea obiectului:** *str. M. Cebotari, nr. 1, mun. Chișinău.*
Se precizează adresa.
- 3. Beneficiar/investitor:** *Agenția Servicii Publice, str. A. Pușkin, 42, mun. Chișinău*
Se precizează Autoritatea contractantă.
- 4. Statutul de protecție:** -
Se precizează după caz.
- 5. Temeiul proiectării:** *Elaborarea documentației de proiect "Reparația curentă a acoperișului sediului SSC mun. Chișinău din str. M. Cebotari, nr. 1, mun. Chișinău"*
Se precizează temeiul elaborării documentației.
- 6. Descrierea obiectului:**
Se precizează caracteristicile tehnice ale obiectului.

Parametrii solicitați conform cărora este necesar să corespundă obiectul achiziției

Nr. de ord.	Denumirea criteriilor de baza	Cuprinsul criteriilor	Notă
1.	DATE GENERALE A PROIECTULUI		
1.1.	<i>Beneficiar</i>	Instituția Publică „Agenția Servicii Publice”	
1.2.	<i>Proiectant</i>	Determinat în uma procedurii de achiziție publică	
1.4.	<i>Adresa</i>	mun. Chișinău, str. A. Pușkin 42	
1.5.	<i>Denumirea proiectului</i>	Elaborarea documentației de proiect "Reparația curentă a acoperișului sediului SSC mun. Chișinău din str. M. Cebotari, nr. 1, mun. Chișinău"	
2.	DATE GENERALE		

2.1.	<i>Date generale despre bunurile imobiliare a proprietarului</i>	Imobilul cu nr. Cadastral 0100521.056.01	
2.2.	<i>Faza proiectului</i>	1.Expertiză tehnică, Proiect de execuție compartimentele: (PG, SAC, Deviz de cheltuieli) 2. Verificarea devizului și proiectului de execuție pe fiecare compartiment, cu prezentarea avizelor de verificare; Sacoperis= 215,8 m2.	
3.	CERINȚELE DE BAZĂ PRIVIND SOLUȚIILE PROIECTULUI		
3.1.	<i>Elaborarea soluțiilor de proiect</i>	Imobilul cu nr. cadastral 0100521.056.01 amplasat în mun. Chișinău, str. M. Cebotari, nr. 1 are statut de monument de arhitectură și importanță națională, fiind înscris la poziția nr. 113 în Registrul monumentelor al Republicii Moldova ocrotite de stat. Prin urmare soluțiile privind reparația curentă a acoperișului vor corespunde cu exigențele privind intervențiile asupra monumentelor istorice.	
4.	CERINȚE SUPLIMENTARE		
4.1.	<i>Elaborarea variantelor de proiect</i>	Se va elabora Schița de proiect, necesară pentru a obține avizul pozitiv al Consiliului Național al Monumentelor Istorice al Ministerului Culturii al R.M., ulterior proiectul de execuție	
4.1.	<i>Pregătirea materialelor pentru expunere (prezentare)</i>	Elaborarea setului necesar pentru prezentare pe formatul A3 – 3 exemplare.	

7. Justificarea elaborării documentației de proiect: *conform necesităților Agenției Servicii Publice*

Se precizează necesitatea elaborării documentației.

8. Cerințe referitor la lucrările planificate la obiect: *conform pct. 6 din Caietul de sarcini*

Se precizează tipul lucrărilor pentru care este necesară elaborarea documentației de proiect.

9. Cerințe referitor la succesiunea și componența documentației de proiect. Cerințe de bază privind soluțiile arhitectural-planimetrice: *conform pct. 6 din Caietul de sarcini*

Se precizează etapele, cerințele privind execuția documentației de proiect etc.

10. Documente obligatorii la depunerea ofertei: *conform pct. 17 din Anunțul de participare*

La punctul dat autoritatea contractantă indică care documente sunt obligatorii de a fi prezentate la depunerea ofertei prin intermediul SIA RSAP. La fel, tot aici se indică documentele ce conțin date cu caracter personal, care nu se depun prin intermediul SIA RSAP și nu sunt publice pentru toți.

11. Documente obligatorii la evaluarea ofertelor: *conform pct. 17 din Anunțul de participare*

La punctul dat autoritatea contractantă indică care documente sunt obligatorii de a fi prezentate în SIA RSAP la evaluarea ofertei. La fel, tot aici se indică documentele ce conțin date cu caracter personal, care nu se depun prin intermediul SIA RSAP și nu sunt publice pentru toți, ele se prezintă la etapa de evaluare direct autorității contractante.

Autoritatea contractantă: **Agencia Servicii Publice**

Data "____" _____

Notă: Prezentul model al caietului de sarcini este orientativ și poate fi completat sau modificat, precizat de către autoritatea contractantă, în funcție de tipul și specificul serviciilor de proiectare.