

ANUNȚ DE PARTICIPARE INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE.

privind achiziționarea: Tomberoanelor/ Pubelelor în conformitate cu necesitățile instituțiilor din

subordinea Primăriei or. Leova.

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție

Licitatie deschisă

(tipul procedurii de achiziție)

*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante: DA

1. Link-ul către planul de achiziții publice publicat: <https://primarialeova.md/achizitii-publice/>

2. Denumirea autorității contractante: Primăria or. Leova.

3. IDNO: 1007601004135

4. Adresa: MD-6301, raionul Leova, or. Leova, str. Unirii, nr.22.

5. Numărul de telefon/fax: 067737212/026322206.

6. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante: leova.achizitii@gmail.com
și pagina oficială a autorității contractante: <https://primarialeova.md>.

7. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP.*

8. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): nu se aplică.

9. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

Nr. d/o:	Cod CPV:	Denumirea bunurilor:	Unitatea de măsură:	Cantitatea:	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință:	Valoarea estimată: (se va indica pentru fiecare lot în parte)
Lotul nr.1 – Tomberoane/Pubele.						
1	39224340-3	Pubelă 120l	Unitate	1 000	În conformitate cu „caietul de cerințe tehnice”.	475 000.00
2	39224340-3	Pubelă 1100L	Unitate	100	În conformitate cu „caietul de cerințe tehnice”.	500 000.00
Valoarea estimativă totală per lot /fără TVA/:						975 000.00

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora nu se aplică.
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
- 1) **Pentru un singur lot; /cu obligativitatea operatorului economic a depunerii tuturor actelor solicitate în pct.16 din prezentul Anunț de participare – pentru lotul la care depune oferta/.**
 - 2) Pentru mai multe loturi;
 - 3) Pentru toate loturile;
 - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admit.
(indicați se admite sau nu se admite)
12. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitate: 31.12.2026.
13. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2026.
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu se aplică.
(indicați da sau nu)
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): nu se aplică
(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o:	Descrierea criteriului/cerinței:	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	DUAE.	Formularul DUAE, completat conform modelului anexat, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	Obligativiu.
2	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit.	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a participantului. Operatorul economic nerezident va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional. Act emis de organele abilitate cu nu mai mult de 10 zile de la organizarea/petrecerea procedurii de achiziții.	Obligativiu
3	Cerere de participare.	Confirmat prin semnătura electronică a participantului, în conformitate cu Anexa nr. 7 din Documentația standard.	Obligativiu.
4	Declarație privind valabilitatea ofertei.	Confirmat prin semnătura electronică a participantului, în conformitate cu Anexa nr. 8 din Documentația standard.	Obligativiu.
5	Specificații tehnice.	Anexa nr. 22 din Documentația standard completat - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a participantului.	Obligativiu.
6	Specificații de preț.	Anexa nr. 23 din Documentația standard completat - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a participantului.	Obligativiu.

7	Rechizitele bancare.	Copia documentului emis de banca comercială confirmat prin semnătura electronică a participantului.	Obligativ.
8	Garanția de bună execuție – 5% din valoarea totală a contractului .	Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform Anexei nr.10 din Documentația standart sau Garanția prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare: Beneficiarul plății: MF – TR Sud Comrat, Primăria or. Leova. Codul fiscal: 1007601004135 Contul de decontare: MD71TRPCDC518410A00709AA Contul trezorerial: TREZMD2X Contul bancar: MD71TRPCDC518410A00709AA	Obligativ (se va prezenta de ofertantul câștigător).
9	Declarația de eligibilitate.	Act semnat prin semnatura electronică a participantului.	Obligativ.
10	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național. (Act emis cu nu mai mult de 10 zile calendaristice de până la data organizării/petrecerii procedurii de achiziție).	Copie a actului emis de Serviciul Fiscal de Stat și confirmat prin semnătura electronică a participantului.	Obligativ.
11	Procură (după caz).	Copie a actului emis de conducerea operatorului economic participant la procedura de achiziție prin care împuternicește de a semna actele necesare din numele instituției.	Obligativ.
12	Situațiile financiar-economice ale instituției.	Copie a actului/raportului financiar pe ultimul an de activitate semnat electronic de conducătorul instituției.	Obligativ.
13	Declarație privind asigurarea transportării bunurilor la sediul indicat de către Beneficiarul/Organizatorul procedurii de achiziție publică.	Act /formă liberă/ confirmat prin semnătură electronică de operatorul economic participant la procedura de achiziție.	Obligativ.
14	Declarație privind termenul de garanție a bunurilor achiziționate.	Act emis de operatorul economic ce nu va fi mai mic de termenul indicat în „ <i>caietul de cerințe tehnice</i> ” pentru bunurilor achiziționate – emis/întocmit de beneficiar și care va fi semnat electronic de operatorul economic participant la procedura de achiziție.	Obligativ.

15	Declarație privind experiență similară.	Confirmat prin semnătura electronică a participantului. Ofertantul va dispune de un nivel minim de experiență pentru a se califica cerințelor de îndeplinire a contractului: - Executarea în ultimii 5 ani cel puțin a unui contract cu o valoare nu mai mică de 75% din valoarea viitorului contract, confirmat prin prezentarea contractului de achiziție, precum și a procesului verbal și/sau a actului de recepție a bunurilor. Declarație întocmită în conformitate cu Anexa nr. 12 din Documentația standard.	Obligativ.
16	Certificat de conformitate pentru bunul la poziția/lotul la care participă operatorul economic .	Copie a actului emis și eliberat de producător - tradus în limba română și confirmat prin semnătura participantului la procedura de achiziție.	Obligativ.

17. Garanția pentru ofertă - Nu se va aplica.

18. Garanția de bună execuție a contractului - 5% din valoarea ofertei fără TVA sau scrisoare de garanție bancară (În conformitate cu Anexa nr. 10 din Documentația standard) .

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz: Nu se aplică.

20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică.

21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului: conform caietului de cerințe tehnice publicat.

22. Ofertele se prezintă în valuta - în lei moldovenesti.

23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: Pretul cel mai scăzut și respectarea cerințelor documentației de atribuire.

24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o:	Denumirea factorului de evaluare:	Ponderea%:
-/-	<u>Nu se aplică.</u>	-/-/-

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: [ora exactă] Informația o găsiți în SIA RSAP.
- pe: [data] Informația o găsiți în SIA RSAP.

26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP.

27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 de zile calendaristice din ziua deschiderii ofertelor.

28. Locul deschiderii ofertelor: Portalul informational SIA RSAP.
(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: Limba română.

31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu se aplică.

32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): nu se aplică.

34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplică.

35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: 09.01.2026.

36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: 06.01.2026.

37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic:	Se va utiliza/accepta sau nu:
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare.	Se accepta.
Sistemul de comenzi electronice.	Nu se accepta .
Facturarea electronică.	Se accepta.
Plățile electronice.	Se accepta.

38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): NU.

39. Alte informații relevante:

- Operatorii economici participanți la procedura în cauză, se obligă să prezinte informații relevante și acte suplimentare la solicitarea autorității contractante în termen **de 3 zile**, în conformitate cu prevederile legale.

- Numărul maxim de zile pentru semnarea și prezentarea contractului către autoritatea contractantă – **6 zile.**

Conducătorul grupului de lucru:



Alexandru BUJOREAN

Acest Act a fost semnat în temeiul pct. 2 al Dispoziției Primarului orașului Leova, Dl Alexandru BUJOREAN, cu nr.441-ps din 22.12.2025.