

CAIET DE SARCINI

privind achiziționarea

Serviciilor de formare pentru beneficiarii Proiectului 2SOFT/1.1/11 "Hub regional transfrontalier de competențe pentru industria auto/Cross-Border Regional Hub of Competences for the Automotive Industry (CROSSCOMP)"

prin procedura de achiziție

PRAG

1. **Denumirea Autorității Contractante:** IP Universitatea Tehnică a Moldovei
2. **Cod CPV:** 80531000-5 - *Servicii de formare în domeniul industriei și tehnicii*
3. **Lista serviciilor solicitate:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificare tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
LOT 1 Servicii de formare (linie bugetară 5.5.1)					
1.1	80531000-5	Servicii de formare pentru beneficiarii Proiectului 2SOFT/1.1/11 "Hub regional transfrontalier de competențe pentru industria auto / Cross-Border Regional Hub of Competences for the Automotive Industry"	Curs de instruire	Grup I (modulele 1-6 până la 50 persoane) Grup II (modulul 7 până la 15 persoane)	Curs training de instruire: - Durata cursului: 7 zile a câte 8 ore pe zi (pentru Grup I) și 2 zile a câte 8 ore (pentru Grup II); - Numărul de studenți în grupă: <u>Grup I</u> până la 50 (pentru modulele 1-6) și <u>Grup II</u> până la 15 (pentru modulul 7); - Numărul de grupe: 2; - Perioada de desfășurare: 7 zile (Grup I) și 2 zile (Grup II) în intervalul de timp 01 iulie 2022 - 31 iulie 2022; Prestatorul va fi responsabil de organizarea întregului proces de instruire conform Caietului de sarcini.
Valoarea estimată constituie maxim 5,000.00 EUR (fără TVA)					

*TVA=0,00 lei conform HG nr. 866 din 09.12.2020 pct. 293²²⁴ (8721176714732), prin care au fost aduse modificări Hotărârii Guvernului nr. 246 din 08 aprilie 2010 cu privire la modul de aplicare a facilităților fiscale și vamale aferente realizării proiectelor de asistență tehnică și investițională în derulare, care cad sub incidența tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte.

4. Subiecte abordate în cadrul trainingului:

Nr. d/o	Denumirea modulului	Subiecte abordate în cadrul fiecărui modul	Nr. de ore
1.	Cercetări și inovații în domeniul automotive	1. Cerințele actuale față de automobile și metodele de proiectare a automotivelor	2 ore
		2. Cercetări și inovații în domeniul automotive	2 ore
		3. Proiectarea avansată a autovehiculelor	2 ore
		4. Tehnologii inovative de fabricare a automobilelor	2 ore
		5. Interacțiunea sistemelor vehiculului	3 ore
		6. Sisteme de direcție a autoturismelor: evoluția de la mecanică spre sisteme inteligente	3 ore
		7. Moderarea discuțiilor referitor la subiectele acestui modul	2 ore
2.	Sisteme de bord de comandă pentru automotive	1. Unitățile electronice de comandă pentru automotive tradiționale (MAS & MAC)	3 ore
		2. Componenta și funcționarea unităților electronice de comandă pentru automotive	3 ore
		3. Moderarea discuțiilor referitor la subiectele acestui modul	2 ore
3.	Automotive electrice și hibride	1. Automotive electrice și hibride	3 ore
		2. Sisteme de bord de comandă pentru automotive hibride și electrice	3 ore
		3. Moderarea discuțiilor referitor la subiectele acestui modul	2 ore
4.	Sisteme de testare și diagnosticare tehnică a autovehiculelor	1. Sisteme moderne de diagnosticare tehnică a automotivelor	3 ore
		2. Metode de testare și diagnosticare tehnică aplicate în automotive	3 ore
		3. Moderarea discuțiilor referitor la subiectele acestui modul	2 ore
5.	Organizarea excursiilor la companiile autoservice și producătoare componente auto din RM	1. Organizarea excursiilor la companiile autoservice și producătoare componente auto din RM și documentarea / înregistrarea video a excursiei	8 ore
6.	Start-upuri în domeniul automotivelor	1. Ciclu de instruire/training pe problema start-upuri în domeniul automotivelor	8 ore
7.	Webinare de instruire, elaborare și administrare a cursurilor online pe platforma Moodle	1. Instruire, training în elaborarea și administrarea cursurilor online pe platforma Moodle	8 ore
		2. Elaborarea și administrarea cursului online pe platforma Moodle pentru promovarea materialelor din cadrul acestor cursuri de formare	8 ore

5. Cerințe față de activitățile necesare pentru desfășurarea cursurilor de instruire:

- a) Materialele de curs vor fi elaborate utilizând instrumente practice și inovative de lucru (prezentări, studii de caz, exemplificări, etc);
- b) Prestatorii vor elabora curricula specifică cursului de instruire, conform tematicii și suportului de curs integral, cu respectarea cerințelor minimale indicate în Caietul de Sarcini;
- c) Prestatorii vor fi responsabili de contactarea beneficiarilor și invitarea la curs, conform orarului stabilit;
- d) Prestatorii vor pune la dispoziția participanților suportul de curs în format electronic, pe platforma online Moodle, expediat la adresele de e-mail ale beneficiarilor;
- e) După finalizarea cursului de instruire, se va realiza sondajul participanților, prestatorul de servicii va elabora un formular cu întrebări, care vor fi expediate autorității contractante pentru a le introduce pe platforma online Moodle și a le pune la dispoziție beneficiarilor instruirii;
- f) Prestatorul va întocmi rapoarte la care va atașa rezultatele privind situația zilnică a prezenței la cursuri (autoritatea contractantă va pune la dispoziție prestatorului model de raport). Fișa de prezență va fi întocmită astfel încât să fie verificată zilnic prezența beneficiarilor;
- g) Cursurile de instruire stipulate în compartimentul 7 la punctul 4 "*Subiecte abordate în cadrul trainingului*", se vor desfășura în regim online, utilizând soluții pentru conferințe video și întâlniri online (Microsoft Teams sau altele), care vor permite efectuarea apelurilor video de grup, vor conține chat interactiv, unde beneficiarii vor avea posibilitate să acorde întrebări formatorilor, vor conține opțiuni de partajare a ecranului, pentru prezentările formatorilor;
- h) Prestatorii vor fi responsabili de asigurarea transmisiei semnalului video/audio de înaltă calitate, în așa fel încât materialul prezentat de formator să fie unu vizibil, sunetul să fie unu clar pentru beneficiarii cursurilor de instruire stipulate în compartimentul 7 la punctul 4 "*Subiecte abordate în cadrul trainingului*";
- i) Prestatorii vor fi responsabili de contractarea unei persoane care va asista Formatorii în procesul de petrecere a cursurilor de instruire stipulate în compartimentul 7 la punctul 4 "*Subiecte abordate în cadrul trainingului*", asistentul va superviza activitatea beneficiarilor, va urmări și va sistematiza întrebările expediate de beneficiarii instruirii, va verifica prezența beneficiarilor cu întocmirea listei corespunzătoare, furnizând sprijin de specialitate;
- j) Ofertele vor include toate cheltuielile aferente serviciilor specificate mai sus, cu specificarea prețului total și cu detalierea prețurilor unitare.

Victor Ceban



Conf. universitar, dr., Șef Departament Transporturi