

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea: *Lucrărilor de reparație curente a clădirii Comisiei Naționale a Pieței Financiare*
prin procedura de achiziție: *Cererea ofertelor de preț*

Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante: *Da*

Link-ul către planul de achiziții publice publicat:

<https://www.cnpf.md/storage/files/files/Plan%20de%20achizitii%20publice%20pentru%202024.pdf>

- 1. Denumirea autorității contractante:** *COMISIA NAȚIONALĂ A PIEȚEI FINANCIARE*
- 2. IDNO:** *1007601001293*
- 3. Adresa:** *MD-2012, mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 77*
- 4. Numărul de telefon/fax:** *022-859-536 Marina Sușco, administrator de achiziții.*
- 5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante:** *office@cnpf.md, www.cnpf.md*
- 6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA „RSAP” M-Tender <https://mtender.gov.md/> și pe platforma <https://achizitii.md/ro/>*
- 7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** *Comisia Națională a Pieței Financiare este autoritatea publică autonomă, responsabilă față de Parlament. Obiectivul fundamental al CNPF este asigurarea stabilității, siguranței și eficienței pe piața de capital, în raport cu fondurile de pensii facultative și cu organismele de plasament colectiv și protejarea drepturilor consumatorilor de servicii financiare*
- 8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor lucrări:**

Cod CPV	Denumirea lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificare a tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (fără TVA) Lei MD
45453000-7	Lucrări de reparație curente a clădirii CNPF: - lucrări de reparație a peretelui interior și exterior - lucrări de reparație a burlanelor de scurgere a apei de pe acoperișul clădirii - servicii auxiliare reparațiilor (livrarea materialelor de construcție, arenda schelelor, transport, transportarea deșeurilor ș.a.)	lucrare	1	Conform Caietul de sarcini	144 678,77
Valoarea estimativă totală lei MD					144 678,77

**Ofertanții se vor deplasa la oficiul CNPF pentru examinarea la fața locului unde se vor executa lucrările și obținerea informației necesare pentru pregătirea ofertei.*

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și dacă este cazul, numărul maxim al acestora: *nu se aplică*
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
1) Pentru un singur lot;
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: *nu se aplică*
12. Termenii și condițiile de executare solicitați: *executarea lucrărilor va avea loc în decurs de cel mult 25 zile calendaristice de la încheierea contractului.*
13. Termenul de valabilitate a contractului: *31.12.2024.*
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): *nu*
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): *nu se aplică*
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	Specificația tehnică	<i>Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.</i> Ofertantul elaborează propunerea tehnică, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele de calificare, precum și cerințele prevăzute în caietul de sarcini, cât și lista cu cantitățile de lucrări. În acest scop propunerea tehnică conține: - documentația de deviz (formularele 3, 5 și 7 desfășurat corespunzător CPL.01.01-2012 sau alte metode elaborate și aprobate prin acte normative de către Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării), <i>întocmite în baza Formularului de deviz nr.1 Lista cu cantitățile de lucrări din Anexa nr.1 la Caietul de sarcini.</i> - Pentru demonstrarea îndeplinirii cerințelor, Ofertantul va completa și semna anexele din Caietul de sarcini.	DA
2	Specificația de preț	<i>Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice, conform Anexei nr.2 la Caietul de sarcini.</i> Ofertantul elaborează propunerea financiară, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețuri, tarife, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică de lucrări.	DA
3	Formularul DUAE	<i>Original confirmat prin semnătura electronică, conform Formularului Beneficiarului.</i>	DA
4	Garanție pentru ofertă	<i>Forma garanției – 1%:</i>	DA

		a) Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare: Beneficiarul plății: COMISIA NAȚIONALĂ A PIEȚEI FINANCIARE Comisia Națională a Pieței Financiare MD-2012, mun. Chișinău bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 77 c/f 1007601001293 BC „Moldindconbank” SA suc. Centru Chișinău Codul bancă MOLDMD2X309 IBAN - MD19ML000000022519093768 cu nota “Pentru garanția pentru ofertă la procedura de achiziție prin COP”	
5	Garanția bancară	Oferta va fi însoțită de o scrisoare de garanție bancară în mărime de 5% (emisă de o bancă licențiată) conform Anexei nr.9 din Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr.69 din 07.05.2021. În cazul depunerii garanției pentru ofertă prin scrisoare bancară, originalul acesteia se va prezenta la solicitare în termen de 3 zile lucrătoare la adresa mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 77. Original sau varianta scanată de pe original confirmat prin semnătura electronică. *Termenul de valabilitate al garanției pentru ofertă va fi egal cu termenul de valabilitate a ofertei.	DA
6	Declarație privind valabilitatea ofertei	Conform Anexei nr.8 din Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr.69 din 07.05.2021. Ofertantul are obligația, prin depunerea declarației privind valabilitatea ofertei, de a menține oferta valabilă pe toată perioada de valabilitate prevăzută în documentația de atribuire. Termenul valabilității ofertei începe să curgă din momentul termenului limită de depunere a ofertelor. Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât cea prevăzută se respinge ca fiind necorespunzătoare.	DA
7	Grafic de executare a lucrărilor	Conform Anexei nr.10 din Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr.69 din 07.05.2021.	DA
8	Declarație privind experiența similară	Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe operatorul economic va completa Declarația privind experiența similară, conform Anexei nr.12 din Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr.69 din 07.05.2021. Ofertantul trebuie să posede o experiență specifică în executarea lucrărilor similare de cel puțin 2 ani în domeniu, reputație bună, să fie dotat cu tehnică necesară și să dispună de competențe profesionale, echipament și alte resurse, inclusiv competențe manageriale, experiență specifică, personal calificat necesar	DA

		pentru realizarea contractului și alte capacități necesare pentru a executa contractul de achiziție publică la calitatea solicitată, pe toată perioada de valabilitate. De asemenea, executarea în ultimii 2 ani cel puțin a două contracte (similare ca obiect celui solicitat de CNPF) și cu o valoare nu mai mică de 75% din valoarea viitorului contract.	
9	Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate	<i>Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe operatorul economic va completa Declarația privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate, conform Anexei nr.13 din Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr.69 din 07.05.2021.</i>	DA
10	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	<i>Conform Anexei nr.14 din Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr.69 din 07.05.2021.</i>	DA
11	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	<i>Conform Anexei nr.15 din Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr.69 din 07.05.2021.</i>	DA
12	Garanția lucrărilor	<i>Declarație pe proprie răspundere privind garanția lucrărilor.</i> Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute este de minimum 3 ani.	DA
13	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	<i>Copie – actual, certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii sau extras, care certifică statutul de persoană juridică a ofertantului - emis de organul împuternicit conform țării de reședință a ofertantului.</i>	DA
14	Raport financiar	<i>Copie - Ultimul raport financiar semnat de reprezentatul companiei de audit, de contabilul certificat sau avizate de către Biroul Național de Statistică al Republicii Moldova.</i>	DA
15	Declarație privind capacitatea economică și/sau financiară	Ofertantul trebuie să facă dovada unei cifre de afaceri medii anuale din ultimii 3 ani (2021, 2022, 2023) mai mare sau egală cu suma 150 000 lei MD. Nu se iau în considerare situațiile economico-financiare ale subcontractorilor.	DA
16	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	<i>Original scanat si semnat digital (Conform Anexei nr. 2 la anunțul de participare)</i>	DA
17	Chestionar pentru prestator/furnizor	<i>Original scanat si semnat digital (Conform Anexei nr.1 la anunțul de participare)</i>	DA

Informația se va prezenta cu scop informativ de către ofertantul care va fi desemnat câștigător (în cazul în care implementează asemenea standarde) și se va reflecta în coloana „Valoarea de deviz” din Specificația tehnică ofertată (Anexa nr.1 la caietul de sarcini).

IMPORTANT: prezentarea ofertei presupune depunerea într-un set comun a propunerii tehnice, propunerii financiare, formularul DUAE și garanția pentru ofertă.

17. Garanția pentru ofertă în cuantum: Da, 1% din valoarea ofertei fără TVA.

18. Termenul de garanție a lucrărilor: termenul de garanție a lucrărilor executate trebuie să fie de minimum 3 ani din data semnării procesului-verbal de recepție a lucrărilor executate, fără obiecții.

După expirarea termenului de garanție a lucrărilor de 3 ani va fi semnat procesul-verbal de recepție finală a lucrărilor, fără obiecții.

19. Garanția de bună execuție a contractului în cuantum: Da, 5% din suma contractului cu TVA

Garanția de bună execuție a contractului, dacă părțile agreează, se constituie din:

Transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:

Comisia Națională a Pieței Financiare

MD-2012, mun. Chișinău

bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 77

c/f 1007601001293

BC „Moldindconbank” SA suc. Centru Chișinău

Codul bancă MOLDMD2X309

IBAN - MD19ML000000022519093768

cu nota „Pentru garanția de bună execuție la contract, urmare a licitației deschise”

** Garanția pentru executarea contractului se întoarce în termen de 15 zile după semnarea proceselor verbale de recepție la terminarea lucrărilor.*

20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz: nu se aplică

21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică

22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): conform Caietul de sarcini.

23. Ofertele se prezintă în valuta: MDL

24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: prețul cel mai scăzut fără TVA, cu corespunderea cerințelor față de ofertant și corespunderea tuturor cerințelor tehnice minime obligatorii privind obiectul achiziției.

25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: Nu se aplică

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
-	-	-

26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: Conform SIA „RSAP” M-Tender

27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele vor fi depuse electronic prin intermediul SIA ”RSAP”

28. Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 zile

29. Locul deschiderii ofertelor: SIA „RSAP” M-Tender

Ofertele întârziate vor fi respinse.

30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA ”RSAP”.

31. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** *română*
32. **Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** *nu*
33. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**
Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
34. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul):**
nu se aplică
35. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:** *nu se aplică*
36. **Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** *nu se aplică*
37. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** *conform informației din SIA „RSAP” M-Tender*
38. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | da |
| sistemul de comenzi electronice | nu |
| facturarea electronică | da |
| plățile electronice | da |
39. **Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):** *nu*

Președinte al grupului de lucru pentru achiziții



Veronica CUHAL

CHESTIONAR PENTRU PRESTATOR/FURNIZOR

1. Date despre Prestator/Furnizor (persoană juridică/persoană fizică)
 - 1.1 Denumirea completă/ Nume, prenume _____
 - 1.2 Forma de organizare juridică/ - _____
 - 1.3 Codul fiscal/IDNO _____
 - 1.4 Numărul și data înregistrării de stat/expus politic (Da/Nu) _____
 - 1.5 Sediul și adresa juridică/adresa de domiciliu _____
 - 1.6 Numărul de telefon, fax, email _____
 - 1.7 Persoana împuternicită să deschidă și să gestioneze contul
 - 1.7.1 Numele, prenumele _____
 - 1.7.2 Data și locul nașterii, IDNO _____
 - 1.7.3 Adresa de domiciliu _____
 - 1.7.4 Funcția deținută _____
 - 1.7.5 Telefon, fax, e-mail _____
 - 1.7.6 Expus politic (Da/Nu) _____
2. Informație privind natura relației de afaceri cu CNPF
 - 2.1 Domeniul de activitate _____
 - 2.2 Scopul și motivul inițierii relației de afaceri / tranzacții ocazionale _____
 - 2.3 Activități preconizate _____
3. Declarația privind beneficiarul efectiv
 - 3.1 Beneficiarul efectiv este următoarea persoană:
 - 3.2 Date despre beneficiarul efectiv :
 - 3.2.1 Numele, prenumele _____
 - 3.2.2 Data și locul nașterii, IDNO _____
 - 3.2.3 Adresa de domiciliu _____
 - 3.2.4 Funcția deținută _____
 - 3.2.5 Telefon, fax, email _____
 - 3.2.6 Expus politic (Da/Nu) _____

Semnătura electronică a administratorului / reprezentantului _____

beneficiar efectiv – persoană fizică ce deține sau controlează în ultimă instanță o persoană fizică sau juridică ori beneficiar al unei societăți de investiții sau administrator al societății de investiții, ori persoană în al cărei nume se desfășoară o activitate sau se realizează o tranzacție și/sau care deține, direct sau indirect, dreptul de proprietate sau controlul asupra a cel puțin 25% din acțiuni sau din dreptul de vot al persoanei juridice ori asupra bunurilor aflate în administrare fiduciară;

Parlamentul Republicii Moldova 308/22.12.2017 Lege cu privire la prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului *Monitorul Oficial al R. Moldova*, 58-66/133, 23.02.2018

DECLARAȚIE
privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea
acestora în situația condamnării pentru participarea la activități
ale unei organizații sau grupări criminale, pentru
corupție, fraudă și/sau spălare de bani

Subsemnatul, _____ reprezentant împuternicit al _____
 (denumirea operatorului economic)

în calitate de ofertant/ofertant asociat desemnat câștigător în cadrul procedurii de achiziție publică nr. _____ din data __/__/__, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că beneficiarul/beneficiarii efectivi ai operatorului economic în ultimii 5 ani nu au fost condamnați prin hotărâre judecătorească definitivă pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Numele și prenumele beneficiarului efectiv	IDNP al beneficiarului efectiv

Data completării: _____
 Semnat: _____
 Nume/prenume: _____
 Funcția în cadrul persoanei juridice: _____
 Denumirea persoanei juridice _____
 IDNO al persoanei juridice _____