

CAPITOLUL II

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI (FDA)

Următoarele date specifice referitoare la bunurile solicitate vor completa, suplimenta sau ajusta prevederile CAPITOLULUI I. În cazul unei discrepante sau al unui conflict, prevederile prezentului CAPITOL vor prevala asupra prevederilor din CAPITOL I.

Instrucțiunile pentru completarea Fișei de Date a Achiziției sînt oferite cu litere cursive.

1. Dispoziții generale

Nr.	Rubrica	Datele Autorității Contractante/Organizatorului procedurii
1.1.	Autoritatea contractantă/Organizatorul procedurii, IDNO:	<u>Aparatul Președintelui raionului Strășeni</u> <u>IDNO 1017601000161, /</u> instituțiile din raionul/mun. Strășeni -Primăria s. Dolna / -Primăria s. Scoreni / -Primăria s. Sireți / -Primăria s. Pănășrști / -Instituția Medico-Sanitară Publică Spitalul Raional Strășeni / -Primăria com. Codreanca / -Instituția Medico-Sanitară Publică Centru de Sănătate Strășeni./ - Direcția generală educație și cultură/ - Direcția Generală Asistență Socială Strășeneni / - Primăria s. Vorniceni / - Primăria s. Micleușeni /
1.2.	Obiectul achiziției:	Cărbune pentru perioada rece a anului 2021-2022
1.3.	Numărul și tipul procedurii de achiziție:	<u>Nr.: SIA RSAP</u> <u>Licitație publică:</u>
1.4.	Tipul obiectului de achiziție:	<i>[bunuri – procurarea carbunelui]</i>
1.5.	Codul CPV:	<i>[se indică codul CPV <u>09111100-1</u></i>
1.6.	Sursa alocațiilor bugetare/banilor publici și perioada bugetară:	<u>[Bugetul de Stat /Bugetul local]</u>
1.7.	Administratorul alocațiilor bugetare:	Fiecare primărie sau instituție din Caietul de sarcini/ listă (anexa) dispune de alocații/bani pentru necesitatea de cărbune
1.8.	Partenerul de dezvoltare (după caz):	<i>Nu este cazul</i>
1.9.	Denumirea cumpărătorului, IDNO:	<u>Aparatul Președintelui raionului Strășeni,</u> <u>IDNO 1017601000161, /</u> Instituțiile Publice și Primării raionul Strășeni anexă - caietul de sarcini /

1.10.	Destinatarul bunurilor, IDNO:	1.- Primăria s. Dolna: <u>livrarea cărbunelui:</u> Primăria s. Dolna 2.- Primăria s. Scoreni: <u>livrarea cărbunelui:</u> Grădinița s. Scoreni Primăria s. Scoreni 3.- Primăria s. Sireți: <u>livrarea cărbunelui:</u> Primăria s. Sireți 4.- Primăria s. Pănășești <u>livrarea cărbunelui:</u> Primăria s. Pănășești 5.- Instituția Medico-Sanitară Publică Spitalul Raional Strășeni: <u>livrarea cărbunelui:</u> mun. Strășeni str. Toma Ciorbă ,11/1., s. Cojușna, str. Lomtadze Revaz, 7 6.- Primăria com. Codreanca: <u>livrarea</u> <u>cărbunelui:</u> Grădinița s. Lupa Recea 7.- Instituția Medico-Sanitară Publică Centru de Sănătate Strășeni: <u>livrarea cărbunelui:</u> s Micleușeni s. Dolna s. Țigănești 8.- Direcția generală educație și cultură <u>livrarea cărbunelui:</u> Gimnaziul Bucovăț Gimnaziul Onești Gimnaziul Căpriana Gimnaziul Dolna Gimnaziul Țigănești 9- Direcția Generală Asistență Socială Strășeni <u>livrarea cărbunelui:</u> Centrul de plasament s. Micleușeni r-nul Strășeni 10- Primăria s. Vorniceni <u>livrarea cărbunelui:</u> Primăria s. Vorniceni 11- Primăria s. Micleușeni <u>livrarea cărbunelui:</u> Primăria s. Micleușeni
-------	-------------------------------	---

1.11.	Limba de comunicare:	<i>limba de stat</i>
1.12.	Locul/Modalitatea de transmitere a clarificărilor referitor la documentația de atribuire	<i>Prin intermediul SIA RSAP</i> <i>sau</i> <u>Aparatul Președintelui raionului Strășeni</u> <u>Email:</u> <i><u>consiliulraional@crstraseni.md</u></i> <i><u>achizitii.straseni@mail.ru</u></i> <i><u>emilia.harea@mail.ru</u></i>
1.13.	Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate	<i>Nu se aplică</i>
1.14.	Tipul contractului:	<i>Vînzare-cumpărare</i>
1.15.	Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (neobligatoriu):	Livrarea cantității cărbunelui se va efectua conform comenzii instituțiilor, perioada octombrie - decembrie anul 2021 și perioada ianuarie – aprilie anul 2022, cu transportul vânzătorului pînă la depozitele instituțiilor, capacitatea transportului nu mai mare de 15 tone.

2. Listă bunurilor și specificații tehnice:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumire bunurilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
1111 1111 1	09111100-1	cărbune pentru perioada rece anii 2021-2022 <i>inclusiv:</i> cărbune AM (13-25)) cărbune AS (6-13)	Tonă	885,0 <i>inclusiv</i> 294,0 591,0	Cărbune AM, Dimensiunea –13-25 mm Conținutul mijlociu: (nu mai mult de) Cenușă -9,4% : Umeditate-4,2% : Sulf-1,35% Cărbune AS, Dimensiunea –6-13mm Conținutul mijlociu: (nu mai mult de) Cenușă -11,9%: Umeditate-5,6% : Sulf-1,35% SM.259-2005 Conform caietului de sarcini Livrarea fiind inclusă în oferta de preț
TOTAL				885,0	
Inclusiv: 1. Pe lista întreagă: cărbune AM și cărbune AS pentru instituțiile din raionul/mun. Strășeni/ Aparatul Președintelui raionului Strășeni.					

Cantitatea solicitată și punctele de livrare a cărbunelor:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/ serviciilor/ lista instituțiilor	Unitate de masura	Cantitatea	Specificarea Tehnică deplină solicitată, Standarde de referință		notă
					AM Dimensiunea – 13-25 mm Conținutul mijlociu: (nu mai mult de) Cenușă -9,4% Umeditate-4,2% Sulf-1,35%	AS Dimensiunea – 6-13mm Conținutul mijlociu: (nu mai mult de) Cenușă -11,9% Umeditate-5,6% Sulf-1,35%	
1.1	09111100-1	Primăria s. Dolna <u>livrarea cărbunelui:</u> <i>Primăria s. Dolna</i> <i>Grădinița s. Dolna</i>	tonă	9,0 16	de marca-AM (13-25), SM 259:2005	-	
1.2		Primăria s. Scoreni: <u>livrarea cărbunelui:</u> <i>Grădinița s. Scoreni</i> <i>Primăria s. Scoreni</i>		35 15	de marca-AM (13-25), SM 259:2005	-	
1.3		Primăria s. Sireți <u>livrarea cărbunelui:</u> <i>Primăria s. Sireți</i>		15	de marca-AM (13-25), SM 259:2005	-	
1.4		Primăria s. Pănășești <u>livrarea cărbunelui:</u> <i>Primăria s. Pănășești</i>		15	de marca-AM (13-25), SM 259:2005		
1.5		Instituția Medico-Sanitară Publică Spitalul Raional Strășeni: <u>livrarea cărbunelui:</u> <i>mun. Strășeni str. Toma Ciorbă ,11/1., s. Cojușna, str. Lomtadze Revaz, 7</i>		450	-	de marca-AS (6-13) SM 259:2005	
1.6		Primăria com. Codreanca <u>livrarea cărbunelui:</u> <i>Grădinița s. Lupa Recea</i>		10	-	de marca-AS (6-13) SM 259:2005	

1.7		Instituția Medico-Sanitară Publică Centru de Sănătate Strășeni <i>livrarea cărbunelui:</i> <i>s. Micleușeni</i> <i>s. Dolna</i> <i>s. Țigănești</i>		21 5,0 4,0	de marca- AM (13-25), SM 259:2005	-	
1.8		Direcția generală educație și cultură <i>livrarea cărbunelui:</i> <i>Gimnaziul Bucovăț</i> <i>Gimnaziul Onești</i> <i>Gimnaziul Căpriana</i> <i>Gimnaziul Dolna</i> <i>Gimnaziul Țigănești</i>		<u>AS</u> 90 1,0 <u>AM</u> 80 35 50	- de marca- AM (13-25), SM 259:2005	de marca- AS (6-13) SM 259:2005 -	
1.9		Direcția Generală Asistență Socială Strășeneni <i>livrarea cărbunelui:</i> <i>Centrul de plasament</i> <i>s. Micleușeni</i> <i>r-nul Strășeni</i>		25	-	de marca- AS (6-13) SM 259:2005	
1.10		Primăria s. Vorniceni <i>livrarea cărbunelui:</i> <i>Primăria s. Vorniceni</i>		2,0	de marca- AM (13-25), SM 259:2005	-	
1.11		Primăria s. Micleușeni <i>livrarea cărbunelui:</i> <i>Primăria s. Micleușeni</i>		7,0	de marca- AM (13-25), SM 259:2005	-	
		TOTAL		885,0			

3Criterii și cerințe de calificare:

Ofertantul va include în ofertă următoarele documente/cerințe solicitate:

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
3.1	Oferta financiară	completat în conformitate cu Formularul ofertei (F3.1)- în original, confirmat prin ștampila și semnătura Participantului și/sau semnătura electronic la încărcare în SIA RSAP ; indicând: • valoarea fără TVA, (lei) • valoarea cu TVA, (lei) • termen de valabilitate al ofertei-45 zile	Obligativu

3.2	Specificația tehnică (F 4.1)	completat în conformitate cu Formularul (F4.2)- în original, confirmat prin ștampila și semnătura Participantului și/sau semnătura electronic la încărcare în SIA RSAP;	Obligativ
3.3	Specificația de preț (F 4.2)	completat în conformitate cu Formularul (F4.2)- în original, confirmat prin ștampila și semnătura Participantului și/sau semnătura electronic la încărcare în SIA RSAP;	Obligativ
3.4	Garanție pentru oferta 2% fără TVA	Garanție bancară Formularul (F3.2): - în original, emisă de o bancă comercială. - termenul garanției să fie valabilă cu termenul de valabilitate al ofertei (45 zile, din ziua deschiderii ofertelor) confirmat prin ștampila și semnătura Participantului și/sau semnătura electronic la încărcare în SIA RSAP;	Obligativ
3.5	Certificat de conformitate Prezentarea de dovezi privind conformitatea produselor, identificată prin referire la specificații sau standard relevante	Certificat de conformitate sau declarație de conformitate eliberat de Organismul Național de verificare a conformității produselor, confirmat prin ștampila și semnătura Participantului și/sau semnătura electronic la încărcare în SIA RSAP;	Obligativ
3.6	Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European (DUAE)	Confirmat prin semnătura și aplicarea ștampilei participantului, semnată electronic la încărcare în SIA RSAP	Obligativ
3.7	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	-Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii -Extrasul din Registru de stat al întreprinderilor, Registru de stat al organizațiilor, privind administratorul întreprinderii) Copie – confirmat prin ștampila și semnătura Participantului și/sau semnătura electronic la încărcare în SIA RSAP;	Obligativ
3.8	Neimplicarea în practici frauduloase și de corupere	DECLARAȚIE confirmată prin ștampila și semnătura Participantului și/sau semnătura electronic la încărcare în SIA RSAP;	Obligativ
3.9	Informații generale despre ofertant	Formularul informativ despre ofertant confirmat prin ștampila și semnătura Participantului și/sau semnătura electronic la încărcare în SIA RSAP	Obligativ
3.10	Demonstrarea capacității economice și financiare	Bilanțul contabil / ultimul raport financiar, înregistrat la Biroul Național de Statistică – confirmat prin ștampila și semnătura Participantului și/sau semnătura electronic la încărcare în SIA RSAP	Obligativ
		Certificat privind lipsa sau existența restanțelor la bugetul public național, eliberat de către Serviciul Fiscal de Stat, (<i>valabil la ziua desfășurării</i>)	Obligativ

		<i>concurșului.</i>), confirmat prin ștampila și semnătura Participantului și/sau semnătura electronic la încărcare în SIA RSAP	
3.11	Demonstrarea accesului la infrastructura/mijloacele indicate de către operatorul economic, pe care aceasta le consider necesare pentru îndeplinirea contractului ce urmează a fi atribuit	Agenții economici vor depune o declarație prin care vor da dovadă că au în proprietate sau în arendă infrastructură de bază pentru recepționarea și distribuirea cărbunelui cum ar fi: - teritoriu amenajat, bază de cărbune, cântare mijloace de încărcare-descărcare. Dispune de mijloace de transport proprii sau fie închiriate prin contracte, și care să demonstreze posibilitatea livrării și transportării cantităților de cărbune contractate la destinația beneficiarilor conform caietului de sarcini. Operatorul economic va demonstra documentar că, dispune 100% în stoc, a cărbunelui solicitat de către autoritatea contractantă. confirmat prin ștampila și semnătura Participantului și/sau semnătura electronic la încărcare în SIA RSAP.	
3.12	Garanția de bună execuție Formularul (F3.3):	Antreprenorul general, după primirea scrisorii de acceptare a ofertei din partea Beneficiarului, în termen de maximum 10 zile, dar nu mai târziu de data încheierii contractului, se angajează să prezinte autorității contractante, Contractul-garanție de bună execuție a contractului, obținută de la banca unde se deservește, pentru o sumă în cuantum de 5 % din valoarea contractului atribuit, constituindu-se prin rețineri succesive din plățile facturilor de achitare a serviciilor prestate.	Obligativ
3.13	Criteriul de evaluarea a ofertelor și atribuire a contractului de achiziție.	Criteriul de evaluare: <u>PREȚUL CEL MAI SCĂZUT</u>	Obligativ
3.14	Cerințe obligatorii	• Oferta, documentele legate de licitație vor fi întocmite în limba de stat. • Documentele justificative și literatura de specialitate tipărită, certificatele de conformitate pentru materialele solicitate care fac parte din ofertă, pot fi în altă limbă, cu condiția ca acestea să fie însoțite de o traducere exactă a fragmentelor relevante în limba de stat. • Pentru eficientizarea examinării, evaluării și comparării ofertelor, autoritatea contractantă recomandă ofertanților să posede și să depună în sistemul electronic SIA "RSAP" (MTender), toate documentele solicitate în documentele de atribuire, la momentul depunerii ofertei.	Obligativ

4. Pregătirea ofertelor

4.1.	Oferte alternative:	<i>nu vor fi acceptate</i>
4.2.	Garanția pentru ofertă:	[forma garanției a/b/c] a) <i>Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.2 din secțiunea a 3-a – Formulare pentru depunerea ofertei</i> Sau 2% din valoarea ofertei fără TVA. Garantie bancară Formularul (F3.2): - in original, emisă de o bancă comercială (nu se acceptă, transfer pe contul Aparatul președintelui raionului Strășeni). - termenul garanției să fie valabilă cu termenul de valabilitate al ofertei (45 zile, din ziua deschiderii ofertelor) confirmat prin ștampila și semnătura Participantului și/sau semnătura electronic la încărcare în SIA RSAP;
4.3.	Garanția pentru ofertă va fi în valoare de:	2%% din valoarea ofertei fără TVA.
4.4.	Ediția aplicabilă a Incoterms și termenii comerciali acceptați vor fi:	DDP-Franco destinație vămuit, Incoterms 2013
4.5.	Termenul de livrare:	Livrarea cantității cărbunelui se va efectua conform comenzii instituțiilor din listă, perioada octombrie - decembrie anul 2021 și perioada ianuarie – aprilie anul 2022, cu transportul vinzătorului până la depozitele instituțiilor, capacitatea transportului nu mai mare de 15 tone.
4.6.	Locul livrării bunurilor:	Conform /SPECIFICATIA TEHNICA
4.7.	Metoda și condițiile de plată vor fi:	<i>Achitarea va fi efectuată conform prevederilor Legii finanțelor publice și responsabilități bugetar – fiscale nr.181 din 25.07.2014.</i> <i>Achitarea va fi efectuată prin - transfer în lei MD/ utilizând sistemul de e-facturare.</i> 100% după livrarea bunurilor și verificării acestora corespunderii calității, in termen de 30 de zile de la recepționarea documentelor de însoțire
4.8.	Perioada valabilității ofertei va fi de:	45zile
4.9.	Ofertele în valută străină:	<i>nu se acceptă</i>

5. Depunerea și deschiderea ofertelor

5.1	Locul/Modalitatea de depunerea ofertelor, este:	Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP (mtender.gov.md) SIA RSAP M-Tender
5.2.	Termenul limită de depunere a ofertelor este:	SIA RSAP M-Tender
5.3.	Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor (cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP").	<i>Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP"</i>

6.Evaluarea și compararea ofertelor

6.1.	Prețurile ofertelor depuse în diferite valute vor fi convertite în:	MDL
	Sursa ratei de schimb în scopul convertirii:	<i>Nu se aplică</i>
	Data pentru rata de schimb aplicabilă va fi:	<i>Nu se aplică</i>
6.2.	Modalitatea de efectuare a evaluării:	<i>Evaluarea va fi efectuată pe: [indicați: pe loturi sau pe poziții. Dacă nu recurge la atribuirea contractului pe loturi, autoritatea contractantă are obligația de a justifica decizia de a nu atribui contractul pe loturi (art. 37²)].</i> <u>Pretul cel mai scăzut pe lista întreagă și corespunderea cerințelor</u>
6.3.	Factorii de evaluare vor fi următorii:	<i>Nu se aplică</i>

7.Adjudecarea contractului

7.1.	Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului va fi:	Se va aplica criteriul de evaluare: <u>Pretul cel mai scăzut pe lista întreagă și corespunderea cerințelor</u>
7.2.	Suma Garanției de bună execuție (se stabilește procentual din prețul contractului adjudecat):	5%
7.3.	Garanția de bună execuție a contractului:	5%-Prestatorul de servicii, după primirea scrisorii de acceptare, în termen de maximum 10 zile, dar nu mai târziu de data încheierii contractului, se angajează să prezinte autorității contractante,

		garanția de bună execuție a contractului, obținută de la banca unde se deservește, pentru o sumă în cuantum de 5 % din valoarea contractului atribuit, constituindu-se prin rețineri succesive din plățile facturilor de achitare a lucrărilor executate. Atâta timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină Prestatorului de servicii garanția pentru ofertă, cât și să renunțe la semnarea contractului.
7.4.	Forma de organizare juridică pe care trebuie să o ia asocierea grupului de operatori economici cărora li s-a atribuit contractul	a) Societate pe acțiuni, sau b) Societate cu răspundere limitată, sau c) Alte forme orgatorico-juridice
7.5.	Numărul maxim de zile pentru semnarea și prezentarea contractului către autoritatea contractantă, de la remiterea acestuia spre semnare:	<u>10 zile</u>

Conținutul prezentei Fișe de date a achiziției este identic cu datele procedurii din cadrul Sistemului Informațional Automatizat "REGISTRUL DE STAT AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE". Grupul de lucru pentru achiziții confirmă corectitudinea conținutului Fișei de date a achiziției, fapt pentru care poartă răspundere conform prevederilor legale în vigoare.

Conducătorul grupului de lucru: Pavel TAMACIUC

