

Caiet de sarcini

Privind achiziționarea serviciilor de expertiză/consultanță în procesul de evaluare a proiectelor investiționale în cadrul Programului de transformare digitală a IMM

I. Informații generale

Prezentul caiet de sarcini constituie ansamblul cerințelor minime și obligatorii pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și financiară. Operatorul economic va presta serviciile conform specificațiilor din prezentul caiet de sarcini.

- Sursa de finanțare: ”Digital Transformation for Small and Medium Enterprises in Eastern Partnership Countries, Republic of Moldova”, Financing agreement between GIZ and I.P. Organizația pentru Dezvoltarea Antreprenoriatului (ODA). **Resursele financiare din cadrul proiectului sunt valabile pe**

	Cod CPV	Denumirea serviciilor solicitate	Unitate de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată MDL fără TVA
2	79000000-4	servicii de expertiză/consultanță	Rapoarte de evaluare /monitorizare	70	Conform Caietului de sarcini	MDL 193.529,00
Valoarea estimativă totală fără TVA						MDL 193.529,00

parcursul anului 2024.

- Autoritatea Contractantă: I.P. ODA;
- Beneficiar: I.P. ODA;
- Durata: (12);
- Valoarea totală a achiziției constituie **193.529,00 MDL, fără TVA**

II. Contextul specific al activităților

În contextul implementării Programului de transformare digitală a IMM, aprobat prin [Hotărârea Guvernului nr. 129/2022](#), I.P. ODA, inițiază procedura de contractare a unor experți să care să livreze servicii de expertiză/consultanță în procesul de evaluare și implementare a proiectelor investiționale depuse în cadrul aplicații Programului de transformare digitală a IMM

Programul de transformare digitală a IMM este destinat întreprinderile micro, mici și mijlocii, definite în conformitate cu Legea nr. 179/2016 cu privire la întreprinderile mici și mijlocii, indiferent de tipul de proprietate și forma organizatorico-juridică, care corespund criteriilor prevăzute în art. 4 din legea menționată, cu excepția persoanelor fizice care activează pe baza patentei și a persoanelor juridice de drept public.

Scopul Programului de transformare digitală a IMM constă în recuperarea și creșterea capacității economice a întreprinderilor mici și mijlocii prin integrarea tehnologiilor digitale, crearea de noi modele de afaceri bazate pe creșterea conectivității și valorificarea potențialului inovativ.

Programul presupune 4 etape, care țin de implementarea propriu-zisă a Programului:
Principalele caracteristici ale fiecărei etape sunt:

1. Componenta I - conștientizare, informare, promovare și comunicare.
Această componentă include un set de activități complexe realizate la nivel național și local pentru promovarea prezentului Program și diseminarea informației privind derularea implementării tuturor etapelor, inclusiv mediatizarea afacerilor de succes.
2. Componenta II – suport financiar nerambursabil.
Această componentă include activități de selectare și finanțare a proiectelor investiționale; Scopul acestei etape constă în selectarea celor mai viabile și inovatoare proiecte investiționale pentru ulterioara finanțare.
3. Componenta III – monitorizare, mentorat și evaluare.

Această componentă include activități ce au ca scop evaluarea realizării proiectelor investiționale, identificarea și diminuarea riscurilor care pot provoca situații de criză, determinarea tacticilor de comunicare cu beneficiarii de resurse financiare nerambursabile, precum și evaluarea impactului acestora.

III. Obiectul achizițiilor

Sarcinile prevăzute a fi realizate țin de evaluarea proiectelor investiționale depuse de antreprenori pentru finanțare, evaluarea proiectelor investiționale a beneficiarilor la etapa de implementare și post-implementare.

Sarcinile ce urmează a fi îndeplinite:

Nr.	Sarcini	Perioada
1.	evaluarea proiectelor investiționale și aprecierea fezabilității prin prisma transformării digitale a proceselor de afaceri existente or crearea de noi modele de afaceri în cadrul entității urmare a implementării proiectului investițional;	31 Decembrie 2024
2.	aprecierea fezabilității costurilor proiectelor investiționale ale solicitanților	
3.	emiterea concluziilor cu privire la oportunitate înaintării spre finanțare sau respingere a proiectelor investiționale evaluate	
4.	acordarea suportului specialiștilor IP ODA în realizarea procesului de analiză și evaluare a proiectelor investiționale ale solicitanților de finanțare financiară nerambursabilă	
5.	acordarea suportului specialiștilor IP ODA în examinarea documentelor confirmative privind achiziționarea soluțiilor digitale de către IMM	
6.	examinarea corespunderii caietelor de sarcini cu articolele de investiție	
7.	suport în identificarea și verificarea livrabilelor proiectului investițional	
8.	suport în examinarea solicitărilor de modificare a proiectului aprobat (înlocuirea/excluderea unor articolele de investiție sau achiziționarea articolelor de investiții adiționale	
9.	acordarea suportului specialiștilor IP ODA în monitorizarea proiectelor investiționale	
10.	suport în evaluarea corespunderii proiectului implementat versus proiectul aprobat	
11.	verificarea funcționalității soluțiilor digitale implementate de către beneficiar	

12.	stabilirea și evaluarea indicatorilor de rezultat urmare a implementării proiectului investițional.	
-----	---	--

Realizarea sarcinilor menționate va fi confirmată prin prezentarea următoarelor livrabile:

Livrabile/ Tip de raport	Conținut	Cantitatea	Termen de livrare
Raport de Evaluare a Proiectului la etapa pre-finanțare / Analiza Cost-Beneficiu	Acest raport ar trebui să cuprindă o evaluare proiectului de transformare digitală, obiectivele urmărite, analiza completă a costurilor implicate în proiect și a beneficiilor preconizate a fi obținute. Acest lucru ar trebui să includă o evaluare a rentabilității și a economiilor realizate.	26 dosare	1 zi/dosar <i>(din momentul recepționării dosarului)</i>
Raport de evaluare a investițiilor la etapa de implementare, include Recomandări și Sfaturi	Acest raport ar trebui să includă evaluarea caietului de sarcini (după caz), analiza investițiilor efectuate cu cele planificate, aprecierea corespunderii investițiilor efectuate comparativ cu proiectul aprobat, argumentarea selectării / schimbării furnizorilor. Recomandări și Sfaturi: Expertul ar trebui să ofere recomandări specifice pentru a îmbunătăți sau pentru a maximiza impactul proiectului în procesul de implementare.	18 dosare	2 zile/dosar <i>(din momentul recepționării dosarului)</i>
Raport de monitorizare Post-Implementare	Acest raport ar trebui să includă o imagine de ansamblu asupra proiectului implementat versus proiectul aprobat; evaluarea funcționalității soluțiilor digitale implementate de către beneficiar rezultatele obținute	26 dosare	1 zi/dosar <i>(din momentul recepționării dosarului)</i>

IV. Criterii de selectare:

Licitația este deschisă companiilor private, instituțiilor publice, organizațiilor neguvernamentale, asociațiilor profesionale, cu reședința în Republica Moldova, înființate și care funcționează în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

Entitatea va confirma faptul că deține experiență prestarea serviciilor similare și dispune de personal calificat. Ofertanții trebuie să propună o echipă de până la 2 experți cheie.

Prestatorul contractat va asigura implementarea serviciilor de evaluare a proiectelor investiționale depuse de către solicitanții Programului de transformare digitală a ÎMM din punctul de vedere al fezabilității proiectului investițional, determinarea impactului asupra dezvoltării afacerii, produselor/serviciilor, îmbunătățirii proceselor, sporirii eficienței, diminuării consumului de resurse.

Un expert în evaluarea proiectelor de transformare digitală este o persoană cu cunoștințe și experiență solidă în procesul de evaluare și analiză a impactului, eficacității și eficienței proiectelor de transformare digitală.

Atribute cheie ale unui expert în evaluarea proiectelor de transformare digitală:

1. Cunoștințe Tehnice și Industriale: Expertul ar trebui să aibă o înțelegere profundă a tehnologiilor digitale, tendințelor tehnologice și a specificului industriei sau sectorului în care se desfășoară proiectul de transformare.
2. Abilități de Analiză: Trebuie să aibă abilități puternice de analiză pentru a evalua eficacitatea soluțiilor digitale și impactul lor asupra proceselor, costurilor și rezultatelor organizației.
3. Experiență Anterioară: Un expert în evaluarea proiectelor de transformare digitală ar trebui să aibă experiență în evaluarea și analiza unor proiecte similare din trecut.
4. Indicatori Cheie de Performanță (KPI): Trebuie să fie capabil să definească și să urmărească KPI-uri relevante pentru a evalua succesul proiectelor de transformare digitală.
5. Conducerea Analizei de Cost-Beneficiu: Expertul trebuie să fie capabil să efectueze o analiză de cost-beneficiu pentru a evalua eficiența proiectelor digitale și să evalueze impactul asupra bugetului organizației.
6. Gestionarea Riscurilor: Trebuie să fie conștient de riscurile asociate cu proiectele de transformare digitală și să poată dezvolta strategii de gestionare a acestor riscuri.
7. Comunicare și Prezentare: Abilitățile de comunicare sunt esențiale pentru a comunica rezultatele evaluării într-un mod clar și accesibil. Acesta trebuie să poată prezenta rapoartele și recomandările cu eficiență.
8. Recomandări și Orientare: Expertul ar trebui să fie capabil să ofere recomandări și orientare cu privire la ajustările sau îmbunătățirile necesare pentru a maximiza impactul pozitiv al proiectelor de transformare digitală.
9. Monitorizare Post-Implementare: După implementarea proiectelor, expertul trebuie să poată monitoriza și evalua continuu impactul acestora și să facă ajustări în funcție de schimbările în mediul de afaceri.
10. Cunoaștere a Conformității și Reglementării: expertul ar trebui să fie conștient de cerințele de conformitate și de reglementările legate de transformarea digitală.

Expertul solicitat pentru a efectua analiza proiectelor investiționale va trebui să corespundă următoarelor cerințe:

- cetățean al Republicii Moldova;
- studii superioare;
- abilități excelente de analiză;
- experiență în muncă de minim 3 ani în domeniul digital și cel puțin 2 ani de experiență în evaluare, după cum urmează:
 - elaborarea și implementarea planurilor de afaceri;
 - spirit critic și obiectiv în procesul de evaluare .
 - abilități de analiză și de comunicare verbală și scrisă în limba română.

În procesul de evaluare a dosarelor se va ține cont de următoarele principii:

- principiul confidențialității informației obținute pe parcursul executării contractului;
- principiul respectării drepturilor omului și al nediscriminării;
- principiul responsabilității și integrității profesionale;
- principiul calității serviciilor acordate.

În cadrul activităților de evaluarea dosarelor, experții au obligația:

1. să respecte legislația în vigoare și cadrul normativ de implementare a Programului de transformare digitală a IMM în procesul de evaluare a dosarelor;
2. să elaboreze Rapoartele de evaluare și să le înainteze Beneficiarului sub semnătură sa;
3. să fie disponibil de a participa activ în procesul de analiză a eventualelor obiecții primite de la Beneficiar;
4. să nu contacteze direct cu aplicanții la Program în perioada de evaluare și analiză a dosarelor;
5. să asigure confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor aferente prezentului Contract.
6. să nu divulge, fără acordul scris al Beneficiarului, prevederile prezentului Contract unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea acestuia, precum și de a utiliza informațiile și documentele la care are acces în perioada de derulare a contractului în al scop decât acela prevăzut în prezentul Contract;
7. să predea electronic Rapoartele de evaluare elaborate semnate electronic;
8. să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin prezentul Contract terțelor persoane;
9. să își desfășoare întreaga activitate cu buna credință, profesionalism, diligență și promptitudine

V. Structura ofertei:

Oferta va include în mod obligatoriu:

1. **Ofertă tehnică**, care trebuie să descrie în detaliu modul în care Ofertantul intenționează să îndeplinească atribuțiile prevăzute de prezentul Caiet de sarcini. Aceasta va include în mod obligatoriu:
 - 1.1. *Descrierea companiei.* Ofertantul va furniza informații despre performanțele anterioare, descriind pe scurt cel puțin trei (3) contracte recente de anvergură și durată similare, în ultimii trei ani calendaristici.
 - 1.2. *Metodologia* propusă privind modul de realizare a sarcinilor descrise.
 - 1.3. *CV-ul(urile)* experților propuși pentru prestarea serviciilor descrise.
2. **Oferta financiară**, se va prezenta inclusiv costul dosar evaluat. Plățile vor fi efectuate în conformitate cu numărul de dosare aprobate, după prezentarea și aprobarea livrabililor.

Efortul preconizat pentru evaluarea dosarelor constituie valoarea om/ore reieșind din 8 ore lucrătoare pe zi, 5 zile lucrătoare pe săptămână, 22 zile lucrătoare pe lună (indiferent de numărul de persoane implicate).

Achitarea se va efectua conform lucrărilor executate de facto și doar după prezentarea rapoartelor detaliate, care vor include descifrarea efortului exprimat, achitățile se vor face doar pentru evaluările real efectuate, facturilor și actelor de prestare semnate de către părți.

VI. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: cel mai bun raport calitate – pret

Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor.

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
1.	Propunere financiară	40%
2.	Propunere tehnică	60%
Total		100%

Evaluarea financiară (S_f) a ofertelor înaintate va fi efectuată pentru fiecare ofertant în parte, în baza prețului ofertei financiare.

Scorul total al evaluării financiare (S_f) pentru fiecare Ofertant se va calcula după cum urmează:

$$S_f = 40 \times (P_{min}/P_o),$$

P_{min} – prețul minim al ofertelor prezentate;

P_o – prețul ofertei evaluate.

Evaluarea criteriilor de performanță (S_c) ale ofertelor se va efectua prin atribuirea unui număr de puncte pentru fiecare caracteristică, după cum e indicat în Tabelul de mai jos.

Criteriile de performanță:	Punctaj maxim
Eficacitatea ofertei – pondere 20% <i>Se evaluează structura și relevanța ofertei prin prisma scopului, obiectivelor și rezultatelor așteptate ale proiect.</i>	20
Calitatea ofertei – pondere 20% <i>Se evaluează metodologia de implementare a proiectului propusă de ofertant.</i>	20
Experiența – pondere 20% <i>Experiența relevantă a consultantului propus pentru activitățile specifice proiectului.</i>	20
TOTAL:	60

Evaluarea cerințelor va fi efectuată în baza rezultatelor evaluării conținutului ofertei și documentelor depuse.

Scorul total al evaluării criteriilor de performanță, pentru fiecare ofertant în parte, se va calcula după următoarea formulă:

$S_c = \sum c$, unde:

S_c – scorul total al evaluării criteriilor de performanță;

$\sum c$ – suma punctelor acumulate în urma evaluării fiecărui criteriu de performanță.

Oferta desemnată ca fiind câștigătoare va fi apreciată prin sumarea scorului obținut pentru evaluarea criteriilor de performanță și scorului obținut pentru evaluarea financiară, prin aplicarea ponderării menționate mai sus, după următoarea formulă:

$S_t = S_f + S_c$ unde:

S_t – scorul total al ofertei;

S_f – scorul evaluării ofertei financiare;

S_c – scorul evaluării criteriilor de performanță.

Coordonat:

Nina Potînga, director adjunct

Olesea Draguțan, șef Direcția relații beneficiari

Olga Minencov, șef Direcția evaluare conformitate și riscuri pre-finanțare

Ludmila Crăciun, șef Direcția monitorizare conformitate și riscuri post-finanțare

Victor Arion, șef Serviciu Suport și Securitate IT