

**ANUNȚ DE PARTICIPARE INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE
PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE**

privind achiziționarea serviciilor de Elaborarea Planului Urbanistic General (PUG) de
generație nouă Primăriei s. Coșcalia, raionul Căușeni

(se indică obiectul achiziției)
prin procedura de achiziție Cererea ofertelor de pret
(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: Primăria satului Coșcalia
2. IDNO: 1007601005202
3. Adresa MD 7720 ,str.Poleanicikin 89,s.Coșcalia,raionul Căușeni
4. Numărul de telefon/fax: 024366-2-36 , 079290115
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante:
primcoscalia@gmail.com,primaria.coscalia@apl.gov.md,www.coscalia.sat.md
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la
documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în
SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul,
mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că
achiziția implică o altă formă de achiziție comună):

8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să
participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor
bunuri/servicii:

N r · d / o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/ serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitat ea	Specificare a tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1	71400000-2	Elaborarea Planului Urbanistic General (PUG) de generație nouă Primăriei s. Coșcalia, raionul Căușeni	buc	1	Conform caietului de sarcini	487636,06
Valoarea estimativă totală fără TVA						487636,06

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. _____
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
- 1) Pentru un singur lot;
 - 2) Pentru mai multe loturi;
 - 3) Pentru toate loturile;
 - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admite
(indicați se admite sau nu)

se admite)

12. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitați: **28.03.2026**

13. Termenul de valabilitate a contractului: **30.05.2026**

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **NU**
(indicați da sau nu)

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): **NU**

(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatorietatea
1	DUAE	Se va depune formularul DUAE publicat în SIA RSAP Mtender și Documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic încărcat în SIA RSAP	Obligatoriu
	Oferta	Formularul ofertei confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic încărcat în SIA RSAP	Obligatoriu
2	Cerere de participare	1.Cerere de participare completată conform Anexei nr. 7 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr.69 din 07 mai 2021, Documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic încărcat în SIA RSAP	Obligatoriu

3	Declarație privind valabilitatea ofertei 60 zile	Anexa nr. 8 Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr.69 din 07 mai 2021, Documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic încărcat în SIA RSAP	Obligativ
4	SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ	Anexa nr. 9 Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr.69 din 07 mai 2021, Documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic încărcat în SIA RSAP .Se prezintă garanția pentru oferta conform regulamentului privind achizițiile publice de lucrări aprobat prin HG nr.638/2020	Obligativ
5	Propunerea tehnică	Ofertantul prezintă propunerea tehnică ,astfel încât acesta să respecte în totalitate cerințele de calificare,precum și cerințele prevăzute în caietul de sarcini,cît și lista cu cantitățile de lucrări.Propunerea tehnică va conține : a) Graficul de executare a lucrărilor Anexa nr. 10 din documentația Documentația Standard publicat în SIA RSAP Mtender și confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului și încărcat în SIA RSAP b) documentația de deviz	Obligativ
6	Declarație privind experienți similară obiectului licitat	Documentația Standard . (Anexa nr. 12) Declarație privind experiența similară a operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit	Obligativ

7	Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate	Documentația Standard . (Anexa nr. 13) Declarație privind experiența similară a operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit .	Obligativ
8	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Anexa nr. 14 (Documentația Standard) .	Obligativ
9	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementare	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementare(Anexa nr. 15 Documentația Standard);	Obligativ
10	Propunerea financiară	Ofertantul prezintă propunerea financiară ,astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețuri ,tarife, precum și alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziții publică..	Obligativ
11	Capacitate de exercitare a activității profesionale	1.Copia extrasului din Registrul de Stat al persoanelor juridice și alt document care confirmă existența ofertantului și dreptul acestuia de a exercita activități profesionale. 2.Certificat confirmativ a rechizitelor bancare ; încărcat în SIA RSAP	Obligativ
12	Situația economico/financiară	1.Copia ultimului raport financiar de pe original prin aplicarea semnăturii electronice	Obligativ
13	Declarație terț susținător (anexele 18, 19, 20,21)	(anexele 18, 19, 20,21) Documentația Standard prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului și încărcat în SIA RSAP	Obligativ

14	Borderoul documentelor	Se va depune dovada confirmată prin semnături electronice a ofertantului și încărcat în SIA SRAP	Obligativu
----	------------------------	--	-------------------

17. Garanția pentru ofertă, după caz, *cuantumul 2% din valoarea ofertei, fără TVA; .*
Garanția de bună execuție a contractului, după caz, *cuantumul* .*Garanția de bună execuție, va fi solicitată obligatoriu la momentul semnării contractului, în cuantum de 15% din valoarea de deviz a contractului de achiziție publică.*

18. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz_____

19. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): _____

20. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):

21. Ofertele se prezintă în valuta _ lei MD

22. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: *prețul cel mai scăzut*

23. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

24. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: *[ora exactă]* _____
- pe: *[data]* _____

25. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

26. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile

27. Locul deschiderii ofertelor: ____ SIA RSAP _

28. Ofertele întârziate vor fi respinse.

29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:

31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:

_____ (se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): _____

34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: _____

35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: _____

36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: _____

37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	DA
Sistemul de comenzi electronice	NU
Facturarea electronică	DA
Plățile electronice	DA

38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):

(se specifică da sau nu)

39. Alte informații relevante: _____

Conducătorul grupului de lucru: _____ .