



This program is funded
by the European Union



Romania-Republic of Moldova
ENI-CROSS BORDER COOPERATION

*"Developing and implementing an common Emergency Situation Management System by
Ivănești commune from Vaslui county and Bulboaca village from Anenii Noi district"*

ANEXA II: TERMENI DE REFERINȚĂ

**Achiziția de servicii publicitare si furnizarea de materiale promoționale in Bulboaca pentru
Serviciilor de publicitate si a materialelor promoționale în cadrul Proiectului
"Dezvoltarea și implementarea unui Sistem comun de management al situației de urgență de
către comuna Ivănești din județul Vaslui și satul Bulboaca din raionul Anenii Noi"**

**Programul Operațional Comun
România – Republica Moldova 2014-2020**



***“Developing and implementing an common Emergency Situation Management System by
Ivănești commune from Vaslui county and Bulboaca village from Anenii Noi district”***

1. **INFORMAȚII GENERALE.....** ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
 - 1.1. Țara parteneră..... Ошибка! Закладка не определена.
 - 1.2. Autoritatea Contractantă Ошибка! Закладка не определена.
 - 1.3. Contextul țării..... Ошибка! Закладка не определена.
 - 1.4. Situația actuală din acest sector..... 1
 - 1.5. Programe conexe și alte activități ale donatorilor 1
2. **OBIECTIV, SCOP ȘI REZULTATE AȘTEPTATE.....** ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
 - 2.1. Obiectivul general Ошибка! Закладка не определена.
 - 2.2. Scop..... 1
 - 2.3. Rezultate care trebuie obținute de Antreprenor..... Ошибка! Закладка не определена.
3. **IPOTEZE ȘI RISURI** ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
 - 3.1. Ipoteze care stau la baza proiectului Ошибка! Закладка не определена.
 - 3.2. Risuri Ошибка! Закладка не определена.
4. **DOMENIUL DE APLICARE AL LUCRĂRII.....** ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
 - 4.1. General Ошибка! Закладка не определена.
 - 4.2. Lucrări specifice..... 4
 - 4.3. Management de proiect..... Ошибка! Закладка не определена.
5. **LOGISTICĂ ȘI SINCRONIZARE** ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
 - 5.1. Locație..... Ошибка! Закладка не определена.
 - 5.2. Data de începere și perioada de implementare..... Ошибка! Закладка не определена.
6. **CERINȚE** ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
 - 6.1. Personal..... Ошибка! Закладка не определена.
 - 6.2. Cazare la birou Ошибка! Закладка не определена.
 - 6.3. Facilități ce urmează să fie asigurate de Antreprenor..... Ошибка! Закладка не определена.
 - 6.4. Echipament..... Ошибка! Закладка не определена.
 - 6.5. Cheltuieli incidentale Ошибка! Закладка не определена.
 - 6.6. Sume forfetare..... Ошибка! Закладка не определена.
 - 6.7. Verificarea cheltuielilor Ошибка! Закладка не определена.
7. **RAPOARTE** ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
 - 7.1. Cerințe de raportare..... Ошибка! Закладка не определена.
 - 7.2. Depunerea și aprobarea rapoartelor..... 2
8. **MONITORIZARE ȘI EVALUARE.....** ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
 - 8.1. Definirea indicatorilor..... Ошибка! Закладка не определена.
 - 8.2. Cerințe speciale Ошибка! Закладка не определена.



***"Developing and implementing an common Emergency Situation Management System by
Ivănești commune from Vaslui county and Bulboaca village from Anenii Noi district"***

1. INFORMATII GENERALE

1.1. Țara parteneră

Republica Moldova

1.2. Autoritatea Contractantă

Localitatea Bulboaca, Anenii Noi

1.3. Contextul țării

Programul Operațional Comun România-Republica Moldova 2014–2020, aprobat de Comisia Europeană, este rezultatul unui efort comun al actorilor relevanți din România și Republica Moldova. Titlul proiectului este: **"Dezvoltarea și implementarea unui Sistem comun de Management al Situației de Urgență de către comuna Ivănești din județul Vaslui și satul Bulboaca din raionul Anenii Noi"**.

Obiectivul general al proiectului este creșterea eficienței gestionării situațiilor de urgență în Ivănești și Bulboaca prin acțiuni comune de conștientizare și instruire a populației școlare a personalului de interes, precum și achiziționarea de echipamente de primă intervenție pentru dotarea serviciului responsabil cu reducerea pagubelor umane și materiale cauzate de calamități naturale sau provocate de om.

Comuna Bulboaca nu a solicitat până acum sprijin nerambursabil pentru proiecte similare. Cu toate acestea, a fost beneficiarul fondurilor naționale și internaționale pentru gestionarea deșeurilor prin instalarea a două platforme de colectare selectivă a deșeurilor.

1.4. Situația actuală

Deficiențe în prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență au fost identificate atât la nivelul comunei Ivănești, cât și la nivelul comunei Bulboacă, fiind necesară implementarea unor măsuri comune și implementarea unor strategii Transfrontaliere. Cooperarea dintre autoritățile locale din cele două state în vederea rezolvării unei probleme comune contribuie la dezvoltarea comunităților în ceea ce privește creșterea nivelului de trai și de securitate al locuitorilor. Finanțarea proiectelor aduce beneficii vizibile regiunilor de pe ambele maluri ale frontierei, stimulând stabilitatea socială și progresul economic.

Așa cum s-a identificat la nivelul analizei SWAT în strategia de dezvoltare locală a comunei Bulboaca, una dintre vulnerabilitățile comunității locale este lipsa dotării autorității publice cu echipamentele și echipamentele necesare intervenției în situații de Urgență care pot pune în pericol viața și proprietatea locuitorilor.

1.5. Programe conexe și alte activități ale donatorilor

< N/A >

2. OBIECTIV, SCOP ȘI REZULTATE AȘTEPTATE

2.1. Obiectivul general

Obiectivul general al proiectului din care va face parte prezentul contract este următorul:

Obiectivul general al proiectului este creșterea eficienței gestionării situațiilor de urgență în Ivănești și Bulboaca prin acțiuni comune de conștientizare și instruire a populației școlare a personalului de interes, precum și achiziționarea de echipamente de primă intervenție pentru dotarea serviciului responsabil cu reducerea pagubelor umane și materiale cauzate de calamități naturale sau provocate de om.

2.2. Scop

Scopurile prezentului contract :

- organizarea unei comune cu primăriile comunelor Ivănești și Bulboaca în vederea elaborării metodei de intervenție în situații de urgență și elaborarea unui plan de informare și conștientizare a populației școlare cu privire la comportamentul corect în situații de urgență în vederea creșterii nivelului de cunoștințe teoretice;
- Participarea personalului responsabil cu gestionarea situațiilor de urgență la un curs de formare în domeniul situațiilor de urgență și obținerea unei diplome recunoscute de autoritate



statului din ambele țări, în conformitate cu legislația în vigoare în vederea îmbunătățirii personalului specializat;

- Achiziționarea de echipamente de prima intervenție pentru dotarea autorităților locale din comuna Ivanesti și satul Bulboaca în vederea reducerii timpului de intervenție în situații de urgență și a pagubelor umane și materiale cauzate de catastrofe naturale sau provocate de om.

2.3. Rezultate care trebuie obținute de contractant

Acestea pot fi prezentate fie în ordinea importanței, fie în ordine cronologică, după caz.

- Creșterea nivelului de cunoștințe în domeniul gestionării situațiilor de urgență a personalului care lucrează la nivelul autorităților locale partenere
- Creșterea gradului de conștientizare și acțiune corectă în rândul populației școlare din comuna Ivănești și satul Bulboaca în domeniul situațiilor de urgență;
- Dotarea corespunzătoare a autorităților locale din municipiul Ivanesti și satul Bulboaca cu echipamente și facilități moderne și eficiente.

3. IPOTEZE ȘI RISCURI

3.1. Ipoteze care stau la baza proiectului

- Interesul manifestat de personalul responsabil cu situațiile de urgență pentru reuniunea comună.
- Interesul studenților.
- Interesul manifestat de participanții la cursul de formare.
- Servicii de livrare.

3.2. Riscuri

Riscuri externe care pot pune în pericol implementarea proiectului și măsurile de atenuare:

- modificări ale legislației având în vedere că proiectul propus se desfășoară în conformitate cu legislația în vigoare în ambele regiuni în domeniul situațiilor de urgență și în ceea ce privește actele normative care reglementează achizițiile publice, modificările în acest domeniu pot afecta semnificativ implementarea proiectului și pot duce la întârzieri;
- modificări ale procedurii de punere în aplicare a grantului. Modificările în procedura de implementare/decontare a grantului pot afecta implementarea proiectului de măsuri de remediere
- Curs de schimb fluctuant între cursul de schimb local și euro
- riscuri interne identificate și măsuri de atenuare
- Incapacitatea unui membru al echipei de a continua să lucreze în cadrul proiectului;
- Neasigurarea cofinanțării proiectului;
- Unul dintre parteneri nu îndeplinește responsabilitățile asumate de proiect;
- Neprezentarea documentelor de plată conform instrucțiunilor;

4. DOMENIUL DE APLICARE AL LUCRĂRII

4.1. General

4.1.1. Descrierea proiectului

Relevanța proiectului constă în contribuția la reducerea presiunii externe și a vulnerabilităților de securitate care afectează frontiera estică a Uniunii Europene. Astfel, eficacitatea cooperării transfrontaliere depinde de coordonarea tuturor actorilor implicați în proces, acționând pe baza unui cadru juridic adecvat. Cooperarea transfrontalieră se bazează pe piramida acțiunilor comune pentru o cooperare eficientă a administrațiilor publice locale, cu impact pozitiv asupra statelor în calitate de actori internaționali. Prin implementarea unui proiect transfrontalier între municipiul Ivănești și comuna Bulboaca, în domeniul sprijinirii activităților comune de prevenire a acțiunilor în situații de urgență, se conduce la deschiderea și diluarea barierelor între oameni, comunități, instituții și autorități locale. Proiectul propus sprijină implementarea politicii de coeziune regională la frontierele sale actuale, activitățile propuse la nivelul acestora fiind capabile să deschidă progresiv cele două țări, România și Republica Moldova și să îmbunătățească politica de cooperare.



Deficiențe în prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență au fost identificate atât la nivelul comunei Ivănești, cât și la nivelul comunei Bulboacă, fiind necesară implementarea unor măsuri comune și implementarea unor strategii Transfrontaliere. Cooperarea dintre autoritățile locale din cele două state în vederea rezolvării unei probleme comune contribuie la dezvoltarea comunităților în ceea ce privește creșterea nivelului de trai și de securitate al locuitorilor. Finanțarea proiectelor aduce beneficii vizibile regiunilor de pe ambele maluri ale frontierei, stimulând stabilitatea socială și progresul economic.

Așa cum s-a identificat la nivelul analizei SWAT în strategia de dezvoltare locală a comunei Bulboacă, una dintre vulnerabilitățile comunității locale este lipsa dotării autorității publice cu echipamentele și echipamentele necesare intervenției în situații de Urgență care pot pune în pericol viața și proprietatea locuitorilor.

situații, dotarea sa nu este suficientă și adecvată pentru a gestiona în mod eficient situațiile de urgență și pentru a limita în mod semnificativ pierderile de vieți omenești și pagubele materiale.

În această situație, cooperarea transfrontalieră nu mai este un obiectiv, ci o necesitate geopolitică care poate ridica nivelul de securitate al frontierei româno-moldova.

Serviciul voluntar pentru situații de urgență din cadrul comunei Ivănești are un număr de 22 de persoane care lucrează ca voluntari și un șef de serviciu, angajat permanent.

Satul Bulboacă a desemnat în aparatul de specialitate un personal responsabil cu prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență.

Principalele atribuții ale personalului desemnat sunt:

- Informarea și educarea elevilor și profesorilor cu privire la cunoașterea și respectarea regulilor și măsurilor de apărare în situații de urgență (incendii, inundații, cutremure, tobogane de teren, furtuni, încălzitoare, fenomene meteorologice extreme)

- verifica prin controale modul de aplicare și respectare a normelor, reglementarilor și prevederilor legale referitoare la apărarea împotriva situațiilor de urgență

- asigură intervenția singură sau în cooperare cu serviciile voluntare ale municipiilor învecinate și unităților specializate ale Inspectoratului pentru Situații de Urgență pentru limitarea, eliminarea și înlăturarea efectelor situațiilor de urgență.

Pentru a asigura un cadru optim pentru activitățile specifice Departamentului pentru Situații de Urgență, este necesar să se asigure un set de măsuri minime în raport cu planul de apărare împotriva dezastrelor naturale sau provocate de om și o logistică adecvată și un sprijin suficient pentru aceste activități.

Populația celor doi parteneri în proiectul propus numără 9.468 de persoane care au nevoie de servicii publice în domeniul situațiilor de urgență de calitate pentru a implementa cu succes politicile de coeziune regională la frontiera dintre România și Republica Moldova.

Lipsa unei specializări tehnice de specialitate (obținută prin absolvirea unui curs autorizat) detinsă de personalul celor două administrații locale poate provoca disfuncții importante în ceea ce privește siguranța și securitatea populației.

De asemenea, pentru îndeplinirea responsabilităților personalului de specialitate din comuna Ivanesti și satul Bulboacă sunt necesare echipamente și facilități caracteristice Serviciilor de Management al Situațiilor de Urgență, logistica care în acest moment este de pășitoare tehnologic și funcțional sau este insuficientă pentru prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență.

Lipsa unui plan de măsuri comune privind identificarea, evaluarea și analizarea pericolelor potențiale, prin evaluarea posibilităților de apariție a acestora și a consecințelor acestora asupra vieții oamenilor, mediului și bunurilor materiale poate avea un impact negativ asupra populației comunei Ivănești și a satului Bulboacă.

Este esențial în identificarea și gestionarea tipurilor de riscuri generatoare de situații de urgență pe teritoriul partenerilor, colectarea, prelucrarea, stocarea, studierea și analizarea datelor și informațiilor despre situațiile de urgență. Informarea și pregătirea preventivă a populației școlare cu privire la pericolele la care este expusă, măsurile de protecție ce trebuie îndeplinite, obligațiile care îi revin și modul de acțiune în situațiile de urgență este o componentă decisivă în prevenirea situațiilor catastrofale generatoare de risc.



Având în vedere faptul că serviciul SVSU Ivănești are atribuțiile definite de regulamentul de organizare și funcționare pentru asigurarea intervenției în vederea protejării populației comunei (populația cu reședința în comuna Ivănești este de 4432 persoane (conform datelor statistice disponibile pe site-ul <http://statistici.insse.ro> pentru anul 2017), precum și responsabilitățile destinate personalului din administrația publică din satul Bulboaca, implementarea acțiunilor propuse la nivelul proiectului este esențială pentru îndeplinirea cu maximă eficiență a responsabilităților personalului.

4.1.2. Aria geografică ce trebuie acoperită Republica Moldova

4.1.3. Grupuri ținte

- Beneficiarii granturilor,
- Publicul larg (cetății din zonele vizate),
- Structurile de gestionare ale programului

4.2. Lucrări specifice

În pregătirea acestei secțiuni, ar trebui să se pună accentul pe asigurarea sustenabilității și diseminării rezultatelor proiectelor. Contractantul trebuie, de asemenea, să respecte cel mai recent Manual de comunicare și vizibilitate pentru acțiunea externă a UE (a se vedea https://ec.europa.eu/europeaid/funding/communication-and-visibility-manual-eu-externalactions_en . Respectarea acestui lucru se face un rezultat al contractului, iar contractanții includ în raportarea sa ceea ce s-a realizat.

Având în vedere faptul că sursa de finanțare a Autorității Contractante este Programul Operațional Comun România - Republica Moldova 2014-2020, bugetul proiectului este unul fix. În acest sens, operatorii economici vor oferi în următoarele preturi:





This program is funded
by the European Union



Romania-Republic of Moldova

EM-CROSS BORDER COOPERATION

“Developing and implementing an common Emergency Situation Management System by Ivănești commune from Vaslui county and Bulboacă village from Anenii Noi district”

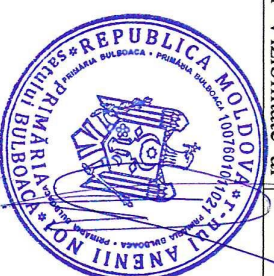
Nr. crt	Denumirea produselor/serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitate	Specificații tehnice complete necesare, standarde de referință	Valoarea maxim acceptată
1.	Comunicate de presă	bucată	3	- Elaborarea și transmiterea a trei comunicate de presă; - Fiecare comunicat de presă va conține următoarele elemente obligatorii: a) numele și codul EMS-ENI al proiectului; b) valoarea finanțării UE în euro și în moneda locală; c) data și locul; d) sigla și datele de contact ale beneficiarului. - Inițial vor fi transmise 2 comunicate de presă (unul pentru fiecare partener) care anunță începerea proiectului, partenerii implicați, titlul investiției, principalele obiective, valoarea investiției, activitățile organizate la nivel de parteneriat și beneficiile transfrontaliere ale implementării. - La finalul perioadei de implementare va fi transmis un comunicat de presă în care va fi realizată retrospectiva proiectului și rezultate obținute; - Comunicatul va fi realizat pe o singură față/parte a unei pagini A4; - La finalul documentului, se va menționa “Sfârșit”, urmând ca după precizarea aceasta să se precizeze numele și persoana de contact. Vor fi personalizate conform Cerințelor din Manualul de Comunicare și Vizibilitate al Programului Operațional Comun România – Republica Moldova 2014 – 2020; *	90,00
2.	Articol “Povestind proiectul”	Bucată	1	- Articolul va fi realizat la sfârșitul perioadei de implementare; - Va avea cel puțin 200 de cuvinte și cel puțin 5 fotografii; - Articolul va fi publicat pe site-ul primăriei; - Va fi personalizat conform Cerințelor din Manualul de Comunicare și Vizibilitate al Programului Operațional Comun România – Republica Moldova 2014 – 2020*	250,00
3.	Creare website	bucată	1	- va fi creat un site oficial al primăriei, unde vor fi postate informații relevante și fotografii despre proiect	1650,00

August 2020
b8e_amexiitorfee_en



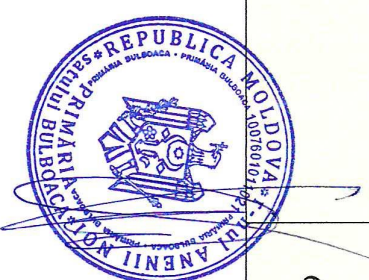
Nr. crt	Denumirea produselor/serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitate	Specificații tehnice complete necesare, standarde de referință	Valoarea maxim acceptată
4.	Actualizare website	Bucată	1	- Autoritatea Contractantă va desemna un responsabil de contract pentru a o reprezenta în relațiile contractuale cu prestatorul, în vederea facilitării accesului la informații a acestuia; - Prestatorul va efectua modificări și completări asupra informațiilor afișate pe site-ul primăriei numai la indicația și cu aprobarea persoanei desemnate din partea autorității contractante; - Prestatorul va propune soluții tehnice adecvate pentru a asigura funcționalitatea și accesibilitatea site-ului, în funcție de conținutul pus la dispoziție de către Autoritatea Contractantă. - Se vor publica seturile de fotografii realizate în timpul fiecărei acțiuni (puse la dispoziția prestatorului de către persoana desemnată în acest sens); - În cadrul website-ului vor fi făcute legături către website-urile Programului European și Biroului de Cooperare Europe AID, respectiv: http://ec.europa.eu/europeaid/index_en.htm și https://ro-md.net/ro/ - Va fi personalizat conform Cerințelor din Manualul de Comunicare și Vizibilitate al Programului Operațional Comun România – Republica Moldova 2014 – 2020; *	1.200,00
Total servicii de publicitate					3.190,00
5.	Piante	Bucată	500	- Plante color – A4, hârtie reciclabilă, minim 135 gr/m2, 2 facturi; - Plantul va conține numele și codul EMS-ENI al proiectului și datele de contact și sigla beneficiarului; - Personalizare conform Cerințelor din Manualul de Comunicare și Vizibilitate al Programului Operațional Comun România – Republica Moldova 2014 – 2020; - Sistem de afișare Roll-up; - Dimensiuni de minim: 100 cm x 200 cm; - Prindere: cu clipsuri în partea superioară; - Sistem de susținere: picioare de susținere în poziție desfășurată; - Montaj/demontaj: ușor și rapid; - Geantă de transport, prevăzută cu mâner pentru portabilitate; - Va conține codul EMS-ENI al proiectului, sigla și numele beneficiarului; - Vor fi personalizate conform Cerințelor din Manualul de Comunicare și Vizibilitate al	150,00
6.	Roll-up	Bucată	1	- Sistem de afișare Roll-up; - Dimensiuni de minim: 100 cm x 200 cm; - Prindere: cu clipsuri în partea superioară; - Sistem de susținere: picioare de susținere în poziție desfășurată; - Montaj/demontaj: ușor și rapid; - Geantă de transport, prevăzută cu mâner pentru portabilitate; - Va conține codul EMS-ENI al proiectului, sigla și numele beneficiarului; - Vor fi personalizate conform Cerințelor din Manualul de Comunicare și Vizibilitate al	170,00

August 2020
b8e_annexiitorfee_en



Nr. crt	Denumirea produselor/serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitate	Specificații tehnice complete necesare, standarde de referință	Valoarea maxim acceptată
				Programului Operațional Comun România – Republica Moldova 2014 – 2020; *	
7.	Autocolante	Bucată	100	- Formă dreptunghiulară cu dimensiunile de 60 mm x 35 mm și 50 mm x 10 mm; - Material suport: polielorură de vinil (PVC), laminat, lucios; - Vor fi personalizate conform Cerințelor din Manualul de Comunicare și Vizibilitate al Programului Operațional Comun România – Republica Moldova 2014 – 2020 *	15,00
8.	Portofoliu foto	Set	1	- Va fi asigurat prin prezenta unui fotograf profesionist la locul acțiunilor proiectului; - Se vor realiza fotografii ce vor prezenta evenimentul, rezultatele obținute, participanții la eveniment și organizatorii acestuia. Se va crea un set de 15 fotografii cu următoarele acțiuni (cele 4 evenimente): a) Campania de informare a populației școlare; b) Reunire de stabilire a setului comun de măsuri pentru gestionare eficientă a situațiilor de urgență; c) Cursurile de formare profesională urmate de persoane cu responsabilități în gestionare situațiilor de urgență; - Momentul livrării echipamentului achiziționat.	3.000,00
9.	Materiale tipărite pentru evenimentul public	Bucată	27	a) se vor realiza un număr de 28 de invitații, având următoarele specificații: • Formă dreptunghiulară • Dimensiuni de minim 11 x 15,3 cm; • Conține steagul Uniunii Europene și logo-ul programului. b) ca anexă la fiecare invitație, se va printa câte un chestionar cu o serie de întrebări formulate de către Autoritatea Contractantă, având următoarele specificații: • format A4 • coală de hârtie, cu grosime de 111 microni	191,00
10	Materiale tipărite pentru broșuri informative	Bucată	380	- Format A5; - Hârtie de 90 g; - Printare full-color; - Lăcuire	680,20

August 2020
b8e_annexiilorfee_en



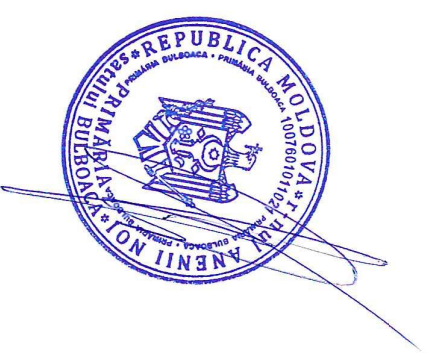
Nr. crt	Denumirea produselor/serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitate	Specificații tehnice complete necesare, standarde de referință	Valoarea maxim acceptată
				- Vor fi personalizate conform Cerințelor din Manualul de Comunicare și Vizibilitate al Programului Operațional Comun România – Republica Moldova 2014 – 2020; * - Va conține codul EMS-ENI al proiectului, sigla și numele beneficiarului	
Total materiale promoționale					4.206,20
Total					7.396,20

*Toate materialele menționate anterior vor îndeplini următoarele cerințe din manualul de comunicare și vizibilitate al Programului Comun România – Republica Moldova 2014 – 2020, respectiv:

- Mentinea "Acest proiect este finanțat de Uniunea Europeană";
- Steagul UE conform manualului de identitate vizuală;
- Logo-ul programului conform manualului de identitate vizuală;
- Site-ul web al programului (<https://www.ro-md.net/ro/>);
- Titlul proiectului, respectiv "Developing and implementing an common Emergency Situation Management System by Ivănnești commune from Vaslui county and Bulboacă village from Anenii Noi district"

În termen de maximum 5 zile lucrătoare de la emiterea ordinului scris / ferm al Autorității Contractante, ofertantul câștigător va prezenta modele ale produselor (în format word / pdf / png / jpg) și servicii pentru a acorda bunul de tipărire.

După acordarea bunului de tipar, ofertantul câștigător are la dispoziție 10 zile pentru livrarea fizică a produselor.



***“Developing and implementing a common Emergency Situation Management System by
Ivănești commune from Vaslui county and Bulboaca village from Anenii Noi district”***

4.3. Management de proiect

4.3.1. Organismul responsabil

Localitatea: Bulboaca, District: Anenii Noi, Republica Moldova

4.3.2. Structura de management

Autoritatea Contractantă va desemna un reprezentant al instituției responsabile cu comunicarea și aprobarea rezultatelor.

4.3.3. Facilități care trebuie furnizate de autoritatea contractantă și/sau de alte părți

< După caz >

5. LOGISTICĂ ȘI SINCRONIZARE

5.1. Locație

Activitățile vor avea loc în Bulboaca, raionul Anenii Noi

5.2. Data de începere și perioada de implementare

Data prevăzută pentru începere este 02.12.2021, iar perioada de implementare a contractului va fi până la îndeplinirea obligațiilor contractuale. A se vedea articolele 19.1 și 19.2 din condițiile speciale pentru data efectivă de începere și perioada de punere în aplicare.

6. CERINȚE

6.1. Personal

Rețineți că funcționarii publici și alți membri ai personalului administrației publice, ai țării partenere sau ai organizațiilor internaționale/regionale cu sediul în țară sunt autorizați să lucreze ca experți numai dacă acest lucru este justificat. Justificarea trebuie depusă împreună cu oferta și include informații privind valoarea adăugată pe care o va aduce expertul, precum și dovada că expertul este detașat sau în concediu personal.

6.1.1. Experți cheie

Experții cheie nu sunt necesari.

6.1.2. Experți non-cheie

N/A

6.1.3. Personal de sprijin și backsopping

N/A

6.2. Cazare la birou

N/A

6.3. Felicități care trebuie furnizate de contractant

N/A

6.4. Echipamente

Niciun echipament nu urmează să fie achiziționat în numele autorității contractante / țării partenere ca parte a prezentului contract de servicii sau transferat către autoritatea contractantă / țara parteneră la sfârșitul prezentului contract. Orice echipament legat de prezentul contract care urmează să fie achiziționat de țara parteneră trebuie achiziționat prin intermediul unei proceduri de licitație separată de furnizare.

6.5. Cheltuieli incidentale

Provizioanele pentru cheltuieli accesorii acoperă cheltuielile auxiliare și cheltuielile eligibile excepționale efectuate în temeiul prezentului contract.

6.6.

6.7. Sume forfetare

N/A

6.8. Verificarea cheltuielilor

N/A

7. RAPOARTE

7.1. Cerințe de raportare

Trebuie să existe un raport final, o factură finală și raportul financiar însoțite de un raport de verificare a cheltuielilor la sfârșitul perioadei de punere în aplicare a sarcinilor. Proiectul de raport final trebuie prezentat cu cel puțin o lună înainte de sfârșitul perioadei de punere în aplicare a sarcinilor. Rețineți că aceste rapoarte intermediare și finale sunt suplimentare față de cele prevăzute în secțiunea 4.2 din prezentele condiții de referință.

7.2. Depunerea și aprobarea rapoartelor

Raportul menționat mai sus trebuie prezentat managerului de proiect identificat în contract. Rapoartele trebuie să fie scrise în limba engleză. Managerul de proiect este responsabil de aprobarea rapoartelor.

8. MONITORIZARE ȘI EVALUARE

8.1. Definirea indicatorilor

N/A

8.2. Cerințe speciale

N/A

* * *

