

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea serviciilor de organizare și desfășurare a licitațiilor funciare cu strigare în mun. Chișinău (repetat)

prin procedura de achiziție Valoare mică

1. Denumirea autorității contractante: *Primăria Municipiului Chișinău*
2. IDNO: *1007601009484*
3. Adresa: *mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfint, 83*
4. Numărul de telefon/fax: *022 20-15-38*
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante: *primaria@pmc.md, www.chisinau.md*
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): *Autoritate publică locală*
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea următoarelor bunuri:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor	Cantitate	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată fără TVA
<i>Servicii de organizare și desfășurare a licitațiilor funciare cu strigare în mun. Chișinău</i>					
1.	79900000-3	<i>Servicii de organizare și desfășurare a licitațiilor funciare cu strigare în mun. Chișinău</i>	<i>servicii</i>	<i>Conform Caietului de sarcini</i>	<i>200 000,00 lei</i>
TOTAL					200 000,00 lei

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. *Nu este cazul*
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
 - Pentru un singur lot;
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: *Se interzice*
12. Termenii și condițiile de prestare solicitate: *conform necesității pe parcursul anului 2025*
13. Termenul de valabilitate a contractului: *31 decembrie 2025*
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): *Nu*
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): *Nu este cazul*
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	<i>Specificații tehnice</i>	<i>Conform Anexei nr. 22 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021 Confirmată prin semnătură electronică*</i>	<i>Obligativu</i>

2.	Specificații de preț	Conform Anexei nr. 23 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021 Confirmată prin semnătură electronică*	Obligativ
3.	Dovada înregistrării persoanei juridice	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de stat al persoanelor juridice – copie Confirmată prin semnătură electronică*	Obligativ
4.	Declarație privind lista principalelor prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate similară	Conform Anexei nr. 12 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, cu anexarea documentelor confirmative (copii contracte, facturi fiscale, etc.) Confirmată prin semnătură electronică*	Obligativ
5.	Demonstrarea accesului la personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea contractului	Conform Anexei nr. 14 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, cu anexarea CV-urilor echipei propuse de ofertant pentru prestarea serviciilor ce constituie obiectul prezentei proceduri, cel puțin o persoană angajată permanent care va fi responsabilă de acest proces, minim 3 ani de experiență.	Obligativ
6.	Autorizație de funcționare/Licență de activitate/alt document confirmativ	Confirmată prin semnătură electronică*	Obligativ

La depunerea ofertelor, pentru semnarea documentelor electronic, urmează a fi utilizat serviciul electronic guvernamental (MSign).

Ofertanții vor considera că toată informația plasată de către Ofertant în cadrul SIA „RSAP” M-Tender poartă un caracter public. Documentele ofertei care conțin informații confidențiale și sunt atribuite la secretul comercial, în vederea protejării proprietății intelectuale și a datelor cu caracter personal, în vederea respectării art. 17 alin.(2) din Legea nr. 131/2015, se vor expedia autorității contractante prin email, la adresa: macari.ruxandra@pmc.md până la termenul limită de depunere stabilit. Datorită caracterului public al procedurii de achiziție, formularele (Specificații tehnice, Specificații de preț, Formularul DUAE) își vor păstra obligatoriu caracterul public și nu poate fi clasificat ca secret comercial sau informative confidențială. Orice nerespectare a prevederilor de mai sus determină descalificare ofertei.

17. Garanția pentru ofertă, după caz – nu este cazul

18. Garanția de bună execuție a contractului, după caz – nu este cazul

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz - Nu este cazul

20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): Nu este cazul

21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): - Nu este cazul

22. Ofertele se prezintă în valuta - Lei (MDL)

23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: Prețul cel mai mic

24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: Nu este cazul

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Pondere%

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: conform SIA RSAP
- pe: conform SIA RSAP

26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile calendaristice, calculate de la data limită de depunere a ofertei.

28. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP

Ofertele întârziate vor fi respinse.

29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba de stat

31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: *Nu*
32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): *Nu este cazul*
34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: *Nu este cazul*
35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: *Nu este cazul*
36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: *SIA RSAP*
37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|---|------------------------------|
| <i>Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare</i> | <i>Se acceptă</i> |
| <i>Sistemul de comenzi electronice</i> | <i>Nu se acceptă</i> |
| <i>Facturarea electronică</i> | <i>Se acceptă</i> |
| <i>Plățile electronice</i> | <i>Se acceptă</i> |
38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): *Nu*
39. Alte informații relevante:

Conducătorul grupului de lucru: Irina GUTNIC

