

# ANUNȚ DE PARTICIPARE INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea: *Serviciilor de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare (pentru Educatori)*

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție: Licitatie deschisă

(tipul procedurii de achiziție)

Cod CPV: 80000000-4

1. **Denumirea autorității contractante:** Ministerul Educației și Cercetării
2. **IDNO:** 1006601000107
3. **Adresa:** mun. Chișinău, str. Piața Marii Adunări Naționale, nr. 1
4. **Numărul de telefon/fax:** (022)27-73-76 / 23-37-73
5. **Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante:** [cancelaria@mec.gov.md](mailto:cancelaria@mec.gov.md), [www.mec.gov.md](http://www.mec.gov.md)
6. **Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. **Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):**  
APC
8. **Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:**

Nr. d/o	Denumirea bunurilor/ serviciilor	Cod CPV	Unitatea de măsură	Cantitate	Valoarea estimată, fără TVA	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
1.	LOT 1. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Anenii Noi	800000 00-4	Cadre didactice	61	166652	<p>1. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare, modulul Psihopedagogie, 10 credite.</p> <p>2. Cursurile de perfecționare se vor desfășura în baza programelor autorizate de funcționare provizorie/ acreditate.</p> <p>3. Număr de persoane în grupă: maxim – 15 persoane.</p> <p>4. Cursurile de perfecționare, se vor desfășura: cu prezența fizică (nu mai puțin de 75% din numărul total de ore contact direct) și online (nu mai mult de 25% din numărul total de ore contact direct).</p> <p>5. Numărul total de ore (300 ore / 10 credite) va fi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● contact direct - 75 ore,</li> <li>● studiu individual - 100 ore,</li> <li>● activitate de follow-up - 35 ore,</li> <li>● consiliere/ mentorat - 90 ore.</li> </ul> <p>6. Orele cu prezență fizică se vor desfășura în cadrul instituțiilor de învățământ selectate de MEC din RM. Prestatorul va asigura toate cheltuielile formatorilor privind transportul, cazarea și diurna pentru deplasarea în cadrul instituțiilor.</p> <p>7. Operatorul economic va prezenta dovada că deține capacitatea de a antrena pentru executarea contractului atribuit a minim 2 formatori per fiecare grupă de maxim 15 formabili.</p>
2.	LOT 2. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Basarabeasca	800000 00-4	Cadre didactice	34	92888	
3.	LOT 3. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Bălți	800000 00-4	Cadre didactice	102	278664	
4.	LOT 4. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Cahul	800000 00-4	Cadre didactice	63	172116	
5.	LOT 5. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Cantemir	800000 00-4	Cadre didactice	38	103816	
6.	LOT 6. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Călărași	800000 00-4	Cadre didactice	61	166652	
7.	LOT 7. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Căușeni	800000 00-4	Cadre didactice	46	125672	
8.	LOT 8. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Chișinău	800000 00-4	Cadre didactice	272	743104	

Nr. d/o	Denumirea bunurilor/ serviciilor	Cod CPV	Unitatea de măsură	Cantitate	Valoarea estimată, fără TVA	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
9.	LOT 9. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Cimișlia	800000 00-4	Cadre didactice	17	46444	<p>8. La începutul programului de formare se va organiza sesiunea pentru identificarea necesităților și la finele modulului se va organiza sesiunea de follow-up.</p> <p>9. <b>Curriculum modular a programului va conține unități de conținut în dependență de necesitățile instituției, din lista de mai jos:</b></p> <p><b>A. Tendințe internaționale în dezvoltarea educației timpurii.</b> Recomandările Comisiei Europene în contextul aderării Republicii Moldova la Uniunea Europeană.</p> <p><b>B. Educația timpurie între necesitate și oportunitate.</b> Conceptul „Educație centrată pe copil”. Factorii care influențează dezvoltarea copilului.</p> <p><b>C. Psihologia învățării copiilor de vârstă 2 - 7 ani.</b> Principiul învățării active și învățarea integrată.</p> <p><b>D. Necesitățile copilului și Curriculum-ul integrat.</b> Abordarea holistă a copilului din perspectiva activităților de învățare. Abordarea holistă a curriculumului educației timpurii.</p> <p><b>E. Starea de bine a copilului.</b> Modalități de asigurare a stării de bine.</p> <p><b>F. Bullying-ul și modalități de prevenire.</b></p> <p><b>G. Educația incluzivă (copii cu CES/dizabilități, copii romi, refugiați, din familii socialmente vulnerabile etc.).</b></p> <p><b>H. Multiculturalitate și etnoculturalitate în educația timpurie</b></p> <p><b>I. Educația sensibilă la gen.</b> Metode de formare a egalității de gen la copii preșcolari.</p> <p><b>J. Participanții procesului educațional: roluri și responsabilități.</b> Parteneriatul educațional în interesul superior al copilului. Implicarea părinților în educația copiilor. Educație parentală.</p> <p><b>K. Educație pentru democrație și integrare europeană</b></p> <p>* Numărul de ore contact direct și conținutul va fi adaptat nevoilor cursanților</p> <p>10. Prestatorul va elabora Calendarul de desfășurare a instruirii cursanților (orarul desfășurării activităților) pentru fiecare grup de cursanți în colaborare cu cursanții și îl va coordona cu MEC.</p> <p>11. Prestatorul va înregistra participanții și va asigura un panou informativ (fizic sau publicat online) pentru cursanți (lista cursanților pe grupe, numărul sălii, orarul desfășurării activităților).</p> <p>12. La finele cursului de perfecționare, cursanții vor fi evaluați.</p> <p>13. La finele cursului de perfecționare vor fi eliberate certificate de perfecționare seria CPF și suplimentul descriptiv fiecărei persoane instruite.</p> <p>14. Ofertantul, prin persoana desemnată, va asigura evidența frecvenței zilnice a participanților (cursanților și a formatorilor), cu</p>
10.	LOT 10. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Criuleni	800000 00-4	Cadre didactice	15	40980	
11.	LOT 11. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Dondușeni	800000 00-4	Cadre didactice	32	87424	
12.	LOT 12. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Drochia	800000 00-4	Cadre didactice	46	125672	
13.	LOT 13. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Dubăsari	800000 00-4	Cadre didactice	38	103816	
14.	LOT 14. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Edineț	800000 00-4	Cadre didactice	46	125672	
15.	LOT 15. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Fălești	800000 00-4	Cadre didactice	30	81960	
16.	LOT 16. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Florești	800000 00-4	Cadre didactice	91	248612	
17.	LOT 17. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Glodeni	800000 00-4	Cadre didactice	58	158456	
18.	LOT 18. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Hîncești	800000 00-4	Cadre didactice	65	177580	
19.	LOT 19. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Ialoveni	800000 00-4	Cadre didactice	58	158456	
20.	LOT 20. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Leova	800000 00-4	Cadre didactice	30	81960	
21.	LOT 21. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Nisporeni	800000 00-4	Cadre didactice	45	122940	
22.	LOT 22. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Ocnița	800000 00-4	Cadre didactice	31	84692	
23.	LOT 23. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Orhei	800000 00-4	Cadre didactice	58	158456	

Nr. d/o	Denumirea bunurilor/ serviciilor	Cod CPV	Unitatea de măsură	Cantitate	Valoarea estimată, fără TVA	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	
24.	LOT 24. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Rezina	800000 00-4	Cadre didactice	47	128404	<p>totalizarea pentru fiecare sesiune a numărului de beneficiari.</p> <p>15. Prestatorul va asigura mentoratul cursanților pentru o perioadă de 12 luni de la semnarea contractului.</p> <p>16. Prestatorul va prezenta Ministerului Educației și Cercetării Raportul privind realizarea acțiunilor de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare pentru cadre didactice. Raportul va reflecta acțiunile per instituție de învățământ selectate de MEC.</p>	
25.	LOT 25. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Rîșcani	800000 00-4	Cadre didactice	45	122940		
26.	LOT 26. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Singerei	800000 00-4	Cadre didactice	38	103816		
27.	LOT 27. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Soroca	800000 00-4	Cadre didactice	40	109280		
28.	LOT 28. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Strășeni	800000 00-4	Cadre didactice	61	166652		
29.	LOT 29. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Șoldănești	800000 00-4	Cadre didactice	53	144796		
30.	LOT 30. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Ștefan Vodă	800000 00-4	Cadre didactice	53	144796		
31.	LOT 31. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Telenești	800000 00-4	Cadre didactice	65	177580		
32.	LOT 32. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Ungheni	800000 00-4	Cadre didactice	50	136600		
33.	LOT 33. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul UTA Găgăuzia	800000 00-4	Cadre didactice	231	631092		
34.	LOT 34. Servicii de elaborare a planului de învățământ și a proiectelor tematice și a activităților integrate.	800000 00-4	seturi	3	481360		<p>1. Servicii de elaborare a planului de învățământ și proiectelor tematice și proiecte a activității integrate pentru grupele de vârstă 1,5-3 ani, 3-5 ani, 5-7 ani în conformitate cu prevederile <i>Curriculumului pentru Educația timpurie (2018)</i>, <i>Planului cadru și Standardelor de învățare și dezvoltare a copilului de la naștere până la vârsta de 7 ani</i> din perspectiva <i>Cadrului de referință al educației timpurii din Republica Moldova (2019)</i> - Total 3 seturi</p> <p>2. Un set va conține:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>un plan de învățământ;</li> <li>20-25 proiectele tematice (în funcție de durata proiectului și particularitățile de vârstă ale copiilor);</li> <li>170-180 proiecte didactice a activităților integrate și pe domenii specifice de activitate.</li> </ol>

Nr. d/o	Denumirea bunurilor/ serviciilor	Cod CPV	Unitatea de măsură	Cantitate	Valoarea estimată, fără TVA	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
						<p>3. Planul de învățământ va fi elaborat în conformitate cu planul cadru pentru grupele de vârstă:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. 2-3 ani pentru 1,5-3 ani;</li> <li>b. 4-5 ani pentru 3-5 ani;</li> <li>c. 6-7 ani pentru 5-7 ani.</li> </ol> <p>4. Proiectele tematice vor fi elaborate pentru grupele de vârstă 1,5-3 ani, 3-5 ani, 5-7 ani și vor fi coordonate cu reprezentanții ministerului și propuse spre aprobare.</p> <p>5. Proiectarea tematică va avea următoarea structură:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Inventarul de probleme (Ce știu? Ce vreau să știu? Ce am aflat?);</li> <li>b. Scrisoarea de intenție;</li> <li>c. Harta proiectului cu tema și subtema/ele care urmează a fi dezvoltate;</li> <li>d. Unitățile de competență per proiect tematic pentru toate domeniile de activitate: <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Sănătate și motricitate</li> <li>■ Eu, familia și societatea</li> <li>■ Limbaj și Comunicare</li> <li>■ Științe și tehnologii</li> <li>■ Arte</li> </ul> </li> </ol> <p>6. Proiectarea didactică a activității integrate se va dezvolta, pentru un an de studiu, în baza proiectării tematice. Proiectele didactice ale activității integrate vor corela și se vor influența reciproc.</p> <p>7. Proiectarea didactică a activității integrate va fi realizată în baza cadrului ERRE și avea următoarele elemente structurale minim obligatorii:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Tema proiectului;</li> <li>b. Tema zilei;</li> <li>c. Domenii de activitate / Dimensiuni;</li> <li>d. Tipul de activitate;</li> <li>e. Forma de organizare;</li> <li>f. Unitățile de competență;</li> <li>g. Obiectivele operaționale;</li> <li>h. Resurse și materiale didactice;</li> <li>i. Strategii didactice;</li> <li>j. Demersul didactic desfășurat;</li> <li>k. Durata de timp recomandată per activitate;</li> <li>l. Evaluarea copiilor (cu includerea indicatorilor din SIDC).</li> </ol> <p>8. În proiectarea didactică a activității integrate vor fi incluse și proiectele didactice pentru domeniile specifice (educație muzicală și educație fizică).</p> <p>9. Schița structurii proiectelor didactice a activităților integrate va fi coordonată cu reprezentanții ministerului și propusă spre aprobare înainte de elaborare.</p> <p>10. Prestatorul va asigura instruirea educatorilor din toate instituțiile de educație timpurie privind aplicarea materialelor elaborate.</p>

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. Nu se aplică.
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):  
1) Pentru toate loturile;
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite
12. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitată: **în termen de maxim 6 luni din data semnării contractului.**
13. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2024
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): Nu se aplică
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatoritatea
1.	Extras de la Camera înregistrării de Stat	Copie, confirmată prin semnătura electronică a participantului	Obligatoriu
2.	Cerere de participare	Conform Anexei nr.7 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 115 din 15.09.2021 Confirmat prin semnătura electronică	Obligatoriu
3.	Declarația privind valabilitatea ofertei	Conform Anexei nr.8 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 115 din 15.09.2021 Confirmat prin semnătura electronică	Obligatoriu
4.	Garanția pentru ofertă - 1%	Scrisoare de garanție bancară sau transfer Beneficiar: Ministerul Educației și Cercetării al R. M. MF – TR Chișinău bugetul de stat c/f 1006601000107 Cont bancar 2264011001 IBAN: MD96TRPCAA518410A00436AA Banca: MF – Trezoreria de Stat  Anexa nr. 9, confirmată prin semnătura electronică a participantului	Obligatoriu
5.	Certificat de atribuire a contului bancar	Copie, eliberat de banca deținătoare de cont, confirmată prin semnătura electronică a participantului	Obligatoriu
6.	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor	Copie, eliberat de Inspectoratul Fiscal, confirmată prin semnătura electronică a participantului	Obligatoriu
7.	Specificații tehnice	Original, completat de participant în conformitate cu Formularul (Anexa nr. 22) Confirmat prin semnătura electronică	Obligatoriu
8.	Specificații preț	Original, completat de participant în conformitate cu Formularul (Anexa nr. 23) Confirmat prin semnătura electronică	Obligatoriu

9.	Garanția de bună execuție	5% din valoarea contractului. Conform Anexei nr. 10 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 115 din 15.09.2021 Se va prezenta de către operatorul economic desemnat câștigător, după decizia de atribuire a contractului.	Obligatori
10.	Declarației privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	Declarația aprobată prin Ordinul MF nr. 145 din 24 noiembrie 2020 Confirmat prin semnătura electronică	Obligatori
11.	Experiență specifică în prestarea serviciilor similare	Anexa nr. 12 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021. Confirmat prin semnătura electronică. Ofertantul urmează să dispună de un nivel minim de experiență pentru a se califica conform cerințelor de îndeplinire a contractului prin demonstrarea experienței specifice fiind minimum de 2 ani în livrarea/prestarea bunurilor/serviciilor similare, confirmată prin anexarea copiilor contractelor, facturilor și alte acte care demonstrează corespunderea cerinței	Obligatori
12.	Lista formatorilor	<b>Cerințe față de formatori:</b> <u>Studii:</u> - superioare, de licență sau echivalente; <u>Experiență profesională:</u> - minimum 3 ani de activitate în calitate de profesor în instituțiile de învățământ (primar, secundar, profesional tehnic sau superior). <i>Notă:</i> Lista formatorilor trebuie să fie însoțită de CV-ul fiecărui formator. Operatorul economic va prezenta dovada că deține capacitatea de a antrena pentru executarea contractului atribuit a minim 2 formatori pentru fiecare 15 formabili.	Obligatori
13.	Capacitate profesională	Anexa nr. 14 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021. Confirmat prin semnătura electronică. Operatorul economic va prezenta dovada că deține capacitatea de a antrena pentru executarea contractului atribuit a minim 2 formatori pentru fiecare 15 formabili.	Obligatori
14.	Deținerea programelor autorizate de funcționare provizorie/ acreditate	Ordinul de autorizare de funcționare provizorie/acreditare. Programul și curriculum modular aprobat. Confirmate prin semnătura electronică.	Obligatori
15.	DUAE	Original, confirmată prin semnătura electronică a Participantului	Obligatori

17. **Garanția pentru ofertă, cuantumul 1%.**
18. **Garanția de bună execuție a contractului, cuantumul 5%.**
19. **Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz nu se aplică**
20. **Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică**
21. **Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu se aplică**
22. **Ofertele se prezintă în valuta: lei (MDL)**

23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: prețul cel mai scăzut, pentru fiecare LOT în parte

24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea, %
1.		
2.		

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor: conform SIA RSAP.

26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*

27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 50 zile

28. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP

*Ofertele întârziate vor fi respinse.*

29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*

30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba română

31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:

nu se aplică

32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*

*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*

*Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*

33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): \_\_\_\_\_

34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplică

35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: \_\_\_\_\_

36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform SIA RSAP.

37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
Sistemul de comenzi electronice	Nu
Facturarea electronică	Se acceptă
Plățile electronice	Se acceptă

38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):

nu

(se specifică da sau nu)

39. Alte informații relevante: Nu sunt.

Conducătorul grupului de lucru:

\_\_\_\_\_ / Valentina OLARU