



Republic of Moldova, Chișinău, MD-2012, 134, Ștefan cel Mare și Sfânt Ave  
Phone: +373 22 820 026, email: [office@egov.md](mailto:office@egov.md), web: <http://www.egov.md>

Nr. 3011-555 din 11.07.2024  
La nr. 06/03-SAP/270 din 04.06.2024

### Agenția Servicii Publice

E-mail: [asp@asp.gov.md](mailto:asp@asp.gov.md)

Agenția de Guvernare Electronică (AGE), în conformitate cu prevederile Metodologiei de coordonare a achizițiilor în domeniul tehnologiei informației și comunicațiilor, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.544/2019 (în continuare - *Metodologie*), a examinat *solicitarea Agenției Servicii Publice cu privire la coordonarea oportunității achiziționării echipamentelor TIC (servele și sisteme de stocare) și coordonarea documentației aferente* și vă comunică următoarele:

La emiterea prezentului aviz, AGE s-a bazat pe comunicarea în regim de lucru cu ASP, în cadrul căreia AGE a formulat o serie de recomandări, precum și a solicitat unele clarificări cu privire la specificațiile tehnice aferente echipamentelor ce se planifică a fi achiziționate. De asemenea, s-a ținut cont și de Planul de acțiuni din 18.01.2024, semnat de către Agenția Servicii Publice și I.P. "Serviciul Tehnologie Informației și Securitate Cibernetică" privind migrarea sistemelor și resurselor informaționale ale Agenției Servicii Publice pe platforma tehnologică guvernamentală comună „MCloud”, cu o perioadă de tranziție necesară pentru pregătire (2024 – 2025) și migrare (2026 – 2028).

1. În particular, prin prisma prevederilor HG823/2020, AGE a menționat despre examinarea posibilității modificării specificațiilor tehnice pentru a asigura fiabilitatea și compatibilitatea cu infrastructura „MCloud”, și includerea unor cerințe sau prevederi care să menționeze că bunurile livrate urmează să fie instalate în infrastructura centrelor de date ale Serviciului Tehnologie Informației și Securitate Cibernetică (STISC).

1.1. Ca răspuns, Agenția Servicii Publice (ASP) a comunicat că pentru a asigura compatibilitatea cu infrastructura „MCloud”, ASP ar trebui să cunoască specificațiile și cerințele specifice față de echipamentele instalate în centrele de date „MCloud”, dar aceste informații nu au fost furnizate vreo dată de către STISC către ASP; aceste informații sunt de natură sensibilă (acces restricționat) din considerente de securitate națională și nimeni nu va furniza oficial specificațiile echipamentelor „MCloud”. Unele echipamente (enterprise servere tip 1, sisteme de stocare full flash tip 1, sisteme de stocare SAS SSD tip 2) vor fi migrate în „MCloud” după reingineria și modernizarea resurselor informaționale conform Planului de migrare agreeat între ASP și STISC. Alte echipamente (enterprise server tip 2 - 4, sisteme de stocare SAS SSD tip 3) - nu vor fi migrate în „MCloud”, deoarece ASP consideră că acestea cad sub incidența excepției prevăzute de pct. 2) din HG nr.823/2020, fiind tratate ca echipamente specializate ce nu

pot fi supuse tehnologic integrării în platforma tehnologică guvernamentală comună (MCloud). În speță, ASP invocă faptul că sunt destinate rulării aplicațiilor specifice de securitate a infrastructurii ASP, sau doar pentru uz intern.

1.2. În context, ASP face trimitere la Planul de acțiuni din 18.01.2024, semnat de către Agenția Servicii Publice și I.P. ”Serviciul Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică” privind migrarea sistemelor și resurselor informaționale ale Agenției Servicii Publice pe platforma tehnologică guvernamentală comună „MCloud”, menționat supra, care descrie resursele care vor fi supuse reingineriei/termenii aferenți de realizare, capacitățile CPU/RAM/Storage și tipul sistemului de stocare HDD/SSD. La fel, ASP menționează că a desfășurat procedurile de planificare a achiziției și coordonare cu factorii de decizie – Consiliul ASP, în acest sens fiind public disponibil extrasul din Procesul verbal. Nr. 1 a ședinței din 27.03.2024, prin care a fost luată decizia de către membrii Consiliului de a aproba investițiile de modernizare Servere și sisteme de stocare, în strictă conformitate cu angajamentele asumate de ASP și STISC pentru migrarea ulterioară în MCloud conform planului agreat între autorități.

2. De asemenea, AGE a menționat că din punct de vedere conceptual, achiziția ar trebui să fie tratată ca o achiziție de soluție completă, care ar include furnizarea de bunuri, instalarea, configurarea și livrarea la cheie, pentru a evita neînțelegerile din partea ofertanților și riscurile de incompatibilitate a bunurilor.

2.1. Ca răspuns, ASP menționează că cerințele invocate de AGE sunt integral acoperite de prevederile Anexei la Anunțul de participare, în care pentru fiecare lot au fost indicate și „Cerințe obligatorii pentru prestarea garanției și a serviciilor de suport (deservire) - conform Anexei la Anunțul de participare”.

3. AGE a mai menționat despre examinarea posibilității clarificării și transparentizării cerințelor pentru a corespunde situației și necesităților reale sub aspectul de a nu achiziționa trei sisteme de stocare în configurații diferite.

3.1. Ca răspuns, ASP menționează că urmează a fi consultată descrierea destinației pentru loturile stabilite în documentația de atribuire, conform căreia, nu toate echipamentele vor fi migrate în „MCloud”, or cele de la loturile nr.2 - 4 și 7 vor rămâne în gestiunea și data centrele locale operate de ASP. La fel, ASP menționează că deja a realizat un exercițiu amplu pe parcursul anului 2023, la etapa de mapare și transpunere a tuturor sistemelor și resurselor informaționale în planul de migrare agreat și semnat cu STISC, și coordonat preventiv cu AGE, fiind întrunite cerințele de identificare și stabilire a documentației de achiziție în strictă corespundere cu situația curentă și de viitor și necesitățile reale ale ASP.

4. Subsecvent celor enunțate supra, AGE menționează despre Scrisoarea Agenției Servicii Publice nr.01/1116 din 31.01.2024 adresată AGE și despre Planul de acțiuni din 18.01.2024, semnat de către Agenția Servicii Publice și I.P. ”Serviciul Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică”, prin care s-a convenit modul de migrare a sistemelor și resurselor informaționale ale Agenției Servicii Publice pe platforma tehnologică guvernamentală comună „MCloud”, cu o perioadă de tranziție necesară pentru pregătire (2024 – 2025) și migrare (2026 – 2028).

5. În concluzie, reieșind din explicațiile oferite de ASP, ținând cont de Planul de acțiuni din 18.01.2024, semnat de către Agenția Servicii Publice și I.P. ”Serviciul Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică”, prin care s-a convenit modul de migrare a sistemelor și resurselor informaționale ale Agenției Servicii Publice pe

platforma tehnologică guvernamentală comună „MCloud”, pentru a asigura în perioada de tranziție menționată prestarea calitativă a serviciilor publice din atribuțiile Agenției Servicii Publice, precum și asigurarea accesului neîntrerupt la sistemele și resursele informaționale ale ASP, ținând cont de argumentul ASP privind necesitatea stringentă și critică de reînnoire a elementelor de infrastructură ale ASP: a echipamentelor computaționale (servere și masive de stocare) și echipamente de comunicații (routere, firewall etc), dar și luând în considerație Extrasul din Procesul-Verbal Nr.1 al ședinței Consiliului Agenției Servicii Publice din 27.03.2024 „Cu privire la ajustarea Bugetului Agenției Servicii Publice pentru anul 2024”, prin care la pct. 3.1, Nr. de ordine 1, s-a decis ajustarea bugetului nominalizat cu suma de 49 972 280 de lei pentru „Servere și sisteme de stocare (anii 2024 – 2025)”, în conformitate cu prevederile pct. 8 subpct. 2) și 3) din Metodologie, **AGE consideră oportună achiziționarea echipamentelor TIC (servere și sisteme de stocare) și cu referire la cele menționate supra, avizează pozitiv documentația aferentă.**

Suplimentar, vă comunicăm că în conformitate cu pct. 8, subpct. 4) din Metodologie, AGE îl desemnează pe Roman Furtuna, analist în domeniul tehnologiilor informaționale, Direcția Investiții Inteligente în Guvernare Digitală, în calitate de reprezentant al Agenției, care urmează a fi atras în grupul de lucru pentru desfășurarea achiziției.

**Director**

**Andrei PRISACAR**

Ex.: *Roman Furtuna*

Email: [roman.furtuna@egov.md](mailto:roman.furtuna@egov.md)

Tel: (60)155-519