

DOCUMENTAȚIA STANDARD

pentru realizarea achizițiilor publice de servicii

Obiectul achiziției: **Servicii de amenajare și salubritate,
întreținere a teritoriului din or. Vadul lui Vodă**

Cod CPV: **77310000-6**

Autoritatea Contractantă: **Primăria or. Vadul lui Vodă**

Procedura achiziției: **Licitație Publică**

CAPITOLUL I
INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI (IPO)
[Notă: nu se va modifica de către Autoritatea Contractantă]

Secțiunea 1. Dispoziții generale

1. Scopul procedurii de achiziție

1.1. Autoritatea contractantă, emite Documentele de atribuire în vederea achiziționării de servicii, după cum este specificat în Fișa de Date a Achiziției (în continuare **FDA**).

2. Principiile care stau la baza atribuirii contractului de achiziție

2.1. Principiile care stau la baza atribuirii contractului de achiziție publică sînt:

- a) libera concurență;
- b) eficiența utilizării fondurilor publice și minimizarea riscurilor autorităților/entițelor contractante;
- c) transparența;
- d) tratamentul egal, imparțial și nediscriminatoriu în privința tuturor ofertanților și operatorilor economici;
- e) protecția mediului;
- f) respectarea ordinii de drept;
- g) confidențialitatea;
- h) asumarea răspunderii în cadrul procedurilor de achiziție publică.

3. Sursa de finanțare

3.1. În **FDA** va fi specificată sursa de finanțare pentru plățile contractului ce urmează a fi atribuit.

3.2. Autoritatea contractantă urmează să se asigure că la momentul inițierii procedurii de achiziții publice, mijloacele financiare sunt alocate și destinate exclusiv achiziției în cauză.

4. Participanții la licitație

4.1. Participant la licitație poate fi orice operator economic rezident sau nerezident, persoană fizică sau juridică de drept public sau privat ori asociație de astfel de persoane, care are dreptul de a participa, în condițiile Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice (în continuare Legea nr. 131/2015), la procedura de atribuire a contractului de achiziții publice.

4.2. Dreptul de participare la procedurile de atribuire a contractelor de achiziții publice poate fi rezervat de către Guvern unor ateliere protejate și întreprinderi sociale de inserție în cazul în care majoritatea angajaților implicați sînt persoane cu dizabilități care, prin natura sau gravitatea deficiențelor lor, nu pot desfășura o activitate profesională în condiții normale.

5. Cheltuielile de participare la procedura de achiziție

5.1. Ofertantul suportă toate costurile legate de pregătirea și înaintarea ofertei, iar autoritatea contractantă nu poartă nici o responsabilitate pentru aceste costuri, indiferent de desfășurarea sau rezultatul procedurii de licitație.

5.2. La depunerea ofertelor, operatorul economic, după caz, va achita o taxă. Modul de achitare a taxei menționate, precum și cuantumul acesteia sînt stabilite de Guvern.

5.3. Achitarea taxei pentru depunerea ofertei se va efectua prin intermediul platformei de achiziții electronice prin care se depune oferta.

6. Limba de comunicare în cadrul licitației

6.1. Oferta, Documentul Unic de Achiziții European (în continuare **DUAE**), documentele de atribuire și toată corespondența dintre ofertant și autoritatea contractantă vor fi întocmite în limba de stat. Documentele justificative și literatura de specialitate tipărită, care fac parte din ofertă, pot fi în altă limbă, cu condiția ca acestea să fie însoțite de o traducere exactă a fragmentelor relevante în limba de stat.

6.2. Autoritatea contractantă poate specifica după caz, în **FDA** posibilitatea depunerii ofertei și într-o altă limbă de circulație internațională.

7. Secțiunile Documentelor de atribuire

7.1. Documentele de atribuire includ toate secțiunile indicate în prezentul punct și trebuie citite în conjuncție cu orice modificare conform pct. IPO8.

CAPITOLUL I. Instrucțiuni pentru ofertanți

CAPITOLUL II. Fișa de date a achiziției

CAPITOLUL III. Formulare pentru depunerea ofertei

CAPITOLUL IV. Specificații tehnice și de preț.

CAPITOLUL V. Formularul de contract

8. Clarificarea și modificarea documentelor de atribuire

8.1. Participantul care solicită clarificări asupra documentelor de atribuire va contacta autoritatea contractantă în scris, prin mijloace electronice de comunicare. Autoritatea contractantă va răspunde în scris, prin mijloace electronice de comunicare la orice cerere de clarificare, înainte de termenul-limită pentru depunerea ofertelor.

8.2. Până la expirarea termenului de depunere a ofertelor, autoritatea contractantă are dreptul să modifice documentația de atribuire fie din proprie inițiativă, fie ca răspuns la solicitarea de clarificare a unui operator economic, prelungind, după caz, termenul de depunere a ofertelor, astfel încât de la data aducerii la cunoștință a modificărilor operate până la noul termen de depunere a ofertelor să rămână cel puțin 50% din termenul stabilit inițial.

8.3. În cazul în care operatorul economic nu a transmis solicitarea de clarificare în timp util, punând astfel autoritatea contractantă în imposibilitate de a respecta termenele prevăzute la art. 34, alin. (4) din Legea nr. 131/2015, aceasta din urmă este în drept să nu răspundă.

9. Practicile de corupere și alte practici interzise

9.1. Autoritățile contractante și participanții la licitațiile publice vor respecta cele mai înalte standarde ale eticii de conduită în desfășurarea și implementarea proceselor de achiziții, precum și în executarea contractelor de achiziție publică.

9.2. În cazul în care autoritatea contractantă va depista că ofertantul a fost implicat în practicile menționate la punctul IPO9.4 în cadrul procesului de concurență pentru contractul de achiziție publică sau pe parcursul executării contractului, aceasta:

a) va exclude ofertantul din procedura respectivă de achiziție prin includerea lui în Lista de interdicție, conform prevederilor Regulamentului cu privire la Lista de interdicție a operatorilor economici; sau

b) va întreprinde orice alte măsuri prevăzute în articolul 40 al Legii nr. 131/2015.

9.3. În cazul în care, Agenția Achiziții Publice, în procesul de monitorizare a procedurilor de achiziții publice, constată că un operator economic a fost implicat în practicile menționate la punctul IPO9.4, va raporta imediat organelor competente fiecare caz de corupere sau de tentativă de corupere comis de operatorul economic respectiv.

9.4. În cadrul procedurilor de achiziție și executării contractului nu se permit următoarele

acțiuni:

- a) promisiunea, oferirea sau darea unei persoane cu funcție de răspundere, personal sau prin mijlocitor, de bunuri sau servicii, sau a oricărui alt lucru de valoare, pentru a influența acțiunile unei alte părți;
- b) orice acțiune sau omisiune, inclusiv interpretare eronată, care, conștient sau din neglijență, induce în eroare sau tinde să inducă în eroare o parte pentru obținerea unui beneficiu financiar sau de altă natură ori pentru a evita o obligație;
- c) înțelegerea interzisă de lege, între două sau mai multe părți, realizată în scopul coordonării comportamentului lor la procedurile de achiziții publice;
- d) deteriorarea sau prejudicierea, direct sau indirect, a oricărei părți sau a proprietății acestei părți, pentru a influența în mod necorespunzător acțiunile acesteia;
- e) distrugerea intenționată, falsificarea, contrafacerea sau ascunderea materialelor de evidență ale investigării, sau darea unor informații false anchetatorilor, pentru a împiedica esențial o anchetă condusă de către organele de resort în vederea identificării unor practici menționate la lit. a)-d); precum și amenințarea, hărțuirea sau intimidarea oricărei părți pentru a o împiedica să divulge informația cu privire la chestiuni relevante anchetei sau să exercite ancheta.

9.5. Personalul autorității contractante are obligația de a exclude practicile de corupere în vederea obținerii beneficiilor personale în legătură cu desfășurarea procedurii de achiziții publice.

Secțiunea a-2-a. Criterii de calificare

10. Criterii generale

10.1. Pentru confirmarea datelor de calificare în cadrul procedurii de achiziții publice, operatorul economic va completa și va prezenta **DUAE**, în conformitate cu cerințele stabilite de autoritatea contractantă.

10.2. Prezentarea oricărui alt formular **DUAE** decât cel solicitat de către autoritatea contractantă, va servi ca temei de descalificare de la procedura de achiziție publică.

10.3. Autoritatea contractantă va aplica criteriile și cerințele de calificare numai referitoare la:

- a) eligibilitatea ofertantului sau candidatului;
- b) capacitatea de exercitare a activității profesionale;
- c) capacitatea economică și financiară;
- d) capacitatea tehnică și/sau profesională;
- e) standarde de asigurare a calității;
- f) standarde de protecție a mediului.

11. Eligibilitatea ofertantului sau candidatului

11.1. Orice operator economic, rezident sau nerezident, persoană fizică sau juridică de drept public sau privat ori asociație de astfel de persoane are dreptul de a participa la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică.

11.2. Va fi exclus de la procedura de atribuire a contractului de achiziții publice orice ofertant sau candidat despre care se confirmă că, în ultimii 5 ani, a fost condamnat, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații sau

grupări criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani, pentru infracțiuni de terorism sau infracțiuni legate de activități teroriste, finanțarea terorismului, exploatarea prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane.

11.3. Va fi exclus de la procedura pentru atribuire a contractului de achiziție publică, și respectiv nu este eligibil, orice ofertant care se află în oricare dintre următoarele situații:

- a) se află în proces de insolabilitate ca urmare a hotărârii judecătorești;
- b) nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în Republica Moldova sau în țara în care este stabilit;
- c) a fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- d) prezintă informații false sau nu prezintă informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;
- e) a încălcat obligațiile aplicabile în domeniul mediului, muncii și asigurărilor sociale, în cazul în care autoritatea contractantă demonstrează, prin orice mijloace adecvate, acest fapt;
- f) se face vinovat de o abatere profesională, care îi pune la îndoială integritatea, în cazul în care autoritatea contractantă demonstrează, prin orice mijloace adecvate, acest fapt;
- g) a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței, în cazul în care acest fapt se constată printr-o decizie a organului abilitat în acest sens;
- h) se află într-o situație de conflict de interese care nu poate fi remediată în mod efectiv prin măsurile prevăzute la art.74 din Legea nr. 131/2015;
- i) este inclus în Lista de interdicție a operatorilor economici.

11.4. Autoritatea contractantă, după caz, poate stabili în documentația de atribuire posibilitatea furnizării dovezilor de către operatorii economici care se află în una din situațiile menționate la punctele IPO11.2 și IPO11.3, prin care se vor prezenta măsurile luate de aceștia pentru a demonstra fiabilitatea sa, în pofida existenței unui motiv de excludere.

11.5. Autoritatea contractantă extrage informația necesară pentru constatarea existenței sau inexistenței circumstanțelor menționate la punctele IPO11.2 și IPO11.3 din bazele de date disponibile ale autorităților publice sau ale părților terțe. Dacă acest lucru nu este posibil, autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la punctele IPO11.2 și IPO11.3 orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

11.6. În ceea ce privește cazurile menționate la punctul IPO11.3, în conformitate cu legislația internă a statului în care sunt stabiliți ofertanții, aceste solicitări se referă la persoane fizice și persoane juridice, inclusiv, după caz, la directori de companii sau la orice persoană cu putere de reprezentare, de decizie ori de control în ceea ce privește ofertantul/candidatul.

11.7. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la punctul IPO11.4 sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la punctele IPO11.2 și IPO11.3, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

11.8. Orice operator economic aflat în oricare dintre situațiile prevăzute la punctele IPO11.2 și IPO11.3 care atrag excluderea din procedura de atribuire poate furniza dovezi care să arate că măsurile luate de acesta sunt suficiente pentru a-și demonstra în concret credibilitatea prin

raportare la motivele de excludere, cu excepția cazului în care operatorul economic a fost exclus prin hotărâre definitivă a unei instanțe de judecată de la participarea la procedurile de achiziții publice.

11.9. Autoritatea contractantă evaluează măsurile întreprinse de către operatorii economici ținând seama de gravitatea și circumstanțele particulare ale infracțiunii sau ale abaterii. În cazul în care consideră că măsurile întreprinse sînt insuficiente, autoritatea contractantă informează ofertantul/candidatul despre motivele excluderii.

12. Capacitatea de exercitare a activității profesionale

12.1. Autoritatea contractantă solicită oricărui ofertant să prezinte dovada din care să rezulte o formă de înregistrare ca persoană juridică, capacitatea legală de a presta servicii, în conformitate cu prevederile legale din țara în care este stabilit.

13. Capacitatea economică și financiară

13.1. În cazul în care autoritatea contractantă solicită demonstrarea capacității economice și financiare, aceasta are obligația de a indica în documentația de atribuire și informațiile pe care operatorii economici urmează să le prezinte în acest scop. Capacitatea economică și financiară se realizează, după caz, prin prezentarea unuia sau mai multor documente relevante, cum ar fi:

a) declarații bancare corespunzătoare sau, după caz, dovezi privind asigurarea riscului profesional;

b) rapoarte financiare sau, în cazul în care publicarea acestor rapoarte este prevăzută de legislația țării în care este stabilit ofertantul, extrase de rapoarte financiare;

c) declarații privind cifra de afaceri totală sau, dacă este cazul, privind cifra de afaceri în domeniul de activitate aferent obiectului contractului într-o perioadă anterioară care vizează activitatea din ultimii 3 ani, în măsura în care informațiile respective sînt disponibile. În acest ultim caz, autoritatea contractantă are obligația de a lua în considerare și data la care operatorul economic a fost înființat sau și-a început activitatea comercială.

13.2. În sensul punctului IPO13.1 literei c), cifra de afaceri anuală minimă impusă operatorilor economici nu trebuie să depășească de două ori valoarea estimată a contractului, cu excepția cazurilor justificate, precum cele legate de riscurile speciale aferente naturii serviciilor.

13.3. Atunci cînd un contract este împărțit în loturi, indicele cifrei de afaceri se aplică pentru fiecare lot individual. Cu toate acestea, autoritatea contractantă stabilește cifra de afaceri anuală minimă impusă operatorilor economici cu referire la grupuri de loturi, dacă ofertantului cîștigător îi sînt atribuite mai multe loturi care trebuie executate în același timp.

13.4. În cazul în care, din motive obiective, justificate corespunzător, operatorul economic nu are posibilitatea de a prezenta documentele solicitate de autoritatea contractantă, acesta are dreptul de a demonstra capacitatea sa economică și financiară prin prezentarea altor documente pe care autoritatea contractantă le poate considera edificatoare în măsura în care acestea reflectă o imagine fidelă a situației economice și financiare a ofertantului/candidatului.

13.5. Ofertantul/candidatul poate să-și demonstreze capacitatea economică și financiară și prin susținerea acordată de către o altă persoană indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant/candidat și persoana respectivă.

13.6. În cazul prevăzut la punctul IPO13.5, ofertantul/candidatul are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea în formă scrisă a unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat în formă autentică, prin care această persoană confirmă faptul că va pune la dispoziția ofertantului/candidatului resursele financiare invocate.

13.7. Persoana care asigură susținerea financiară trebuie să îndeplinească criteriile de selecție relevante și nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile prevăzute la punctul IPO11.2 și

punctul IPO11.3 literele c)-g), care determină excluderea din procedura de atribuire.

13.8. O asociație de operatori economici la fel are dreptul să se bazeze pe capacitățile membrilor asociației sau ale altor persoane.

14. Capacitate tehnică și/sau profesională

14.1. În cazul aplicării unei proceduri pentru atribuirea unui contract de achiziții publice de servicii, în scopul verificării capacității tehnice și/sau profesionale a ofertanților/candidaților, autoritatea contractantă are dreptul de a le solicita acestora, în funcție de specificul, de volumul și de complexitatea serviciilor ce urmează să fie prestate și numai în măsura în care aceste informații sînt relevante pentru îndeplinirea contractului și nu sînt disponibile în bazele de date ale autorităților publice sau ale părților terțe, următoarele:

a) lista principalelor servicii similare prestate în ultimii 3 ani, conținînd valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sînt autorități contractante sau clienți privați. Prestările de servicii se confirmă prin prezentarea unor certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul privat beneficiar. În cazul în care beneficiarul este un client privat și, din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea obținerii unei certificări/confirmări din partea acestuia, demonstrarea prestărilor de servicii se realizează printr-o declarație a operatorului economic;

b) declarația referitoare la echipamentele tehnice și la măsurile aplicate în vederea asigurării calității, precum și, dacă este cazul, la resursele de studiu și cercetare;

c) informații referitoare la personalul/organismul tehnic de specialitate de care dispune sau al cărui angajament de participare a fost obținut de către ofertant/candidat, în special pentru asigurarea controlului calității;

d) informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului de conducere, precum și ale persoanelor responsabile pentru îndeplinirea contractului, dacă acestea nu reprezintă factori de evaluare stabiliți de autoritatea contractantă;

e) declarația referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat și ale cadrelor de conducere în ultimii 3 ani;

f) dacă este cazul, informații privind măsurile de protecție a mediului pe care operatorul economic le poate aplica în timpul îndeplinirii contractului;

g) informații referitoare la utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care va dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului;

h) informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze.

14.2. Capacitatea tehnică și profesională a ofertantului poate fi susținută, pentru îndeplinirea unui contract, și de o altă persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant și persoana respectivă.

14.3. În cazul prevăzut la punctul IPO14.2, ofertantul/candidatul are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea în formă scrisă a unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat în formă autentică, prin care această persoană confirmă faptul că va pune la dispoziția ofertantului/candidatului resursele financiare invocate.

14.4. Persoana care asigură susținerea financiară trebuie să îndeplinească criteriile de selecție relevante și nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile prevăzute la punctul IPO11.2 și punctul IPO11.3 literele c)-g), care determină excluderea din procedura de atribuire.

14.5. Ofertantul/candidatul are dreptul să recurgă la susținerea unor alte persoane doar atunci cînd acestea din urmă vor desfășura activitățile sau serviciile pentru îndeplinirea cărora este necesară capacitatea profesională respectivă.

15. Standarde de asigurare a calității.

15.1. Autoritatea contractantă solicită prezentarea unor certificate, emise de organisme independente, prin care se atestă faptul că operatorul economic respectă anumite standarde de asigurare a calității, aceasta trebuie să se raporteze la sistemele de asigurare a calității, bazate pe seriile de standarde europene relevante, certificate de organisme conforme cu seriile de standarde europene privind certificarea, sau la standarde internaționale pertinente, emise de organisme acreditate.

15.2. În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă are obligația de a accepta certificatele echivalente emise de organismele stabilite în statele membre ale Uniunii Europene. În cazul în care operatorul economic nu deține un certificat de calitate astfel cum este solicitat de autoritatea contractantă, aceasta din urmă are obligația de a accepta orice alte certificări prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care acestea confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității.

16. Standarde de protecție a mediului.

16.1. Autoritatea contractantă solicită prezentarea unor certificate, emise de organisme independente, prin care se atestă faptul că operatorul economic respectă anumite standarde de protecție a mediului, aceasta trebuie să se raporteze:

a) fie la Sistemul Comunitar de Management de Mediu și Audit (EMAS);

b) fie la standarde de gestiune ecologică bazate pe seriile de standarde europene sau internaționale în domeniu, certificate de organisme conforme cu legislația Uniunii Europene ori cu standardele europene sau internaționale privind certificarea.

16.2. În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă are obligația de a accepta certificatele echivalente emise de organismele stabilite în statele membre ale Uniunii Europene. În cazul în care operatorul economic nu deține un certificat de mediu astfel cum este solicitat de autoritatea contractantă, aceasta din urmă are obligația de a accepta orice alte certificări prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care acestea confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al protecției mediului.

17. Calificarea candidaților în cazul asocierii

17.1. În cazul unei asocieri, cerințele solicitate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale și cele referitoare la eligibilitatea ofertantului sau candidatului, trebuie îndeplinite de către fiecare asociat. Criteriile referitoare la situația economică și financiară și cele referitoare la capacitatea tehnică și profesională pot fi îndeplinite prin cumul proporțional sarcinilor ce revin fiecărui asociat. Criteriile privind cifra de afaceri, în cazul unei asocieri, cifra de afaceri medie anuală luată în considerare va fi valoarea generală, rezultată prin însumarea cifrelor de afaceri medii anuale corespunzătoare fiecărui membru al asocierii. În cazul unei asocieri, cerințele privind standardele de asigurare a calității și standardele de protecție a mediului, trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii.

Secțiunea a-3-a. Pregătirea ofertelor

18. Documentele ce constituie oferta

18.1. Oferta va cuprinde următoarele:

- a) propunerea financiară, care va include, după caz, și garanția pentru ofertă;
- b) propunerea tehnică, precum și documente suport și facultative solicitate de autoritatea contractantă;
- c) Documentul unic de achiziții europene;

18.2. Operatorii economici vor pregăti ofertele într-o manieră structurată și securizată, ca răspuns la anunțul de participare publicat de către autoritatea contractantă în SIA „RSAP”, și vor depune ofertele în mod electronic, folosind fluxurile interactive de lucru puse la dispoziție de platformele electronice, cu excepția cazurilor prevăzute la art.32 alin.(7) și (11) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

19. Documente pentru demonstrarea conformității serviciilor

19.1. Pentru a stabili conformitatea serviciilor cu cerințele documentelor de atribuire, ofertantul va depune, ca parte a ofertei sale, dovezi documentare ce atestă faptul că serviciile se conformează condițiilor de prestare, specificațiilor tehnice și standardelor specificate în Capitolul IV 4.

19.2. Pentru a demonstra conformitatea tehnică a serviciilor propuse, cantităților propuse și a termenelor de prestare, ofertantul va completa Formularul Specificații tehnice (**F4.1**) și Specificații de preț (**F4.2**). De asemenea, ofertantul va include documentație de specialitate, desene, extrase din cataloage și alte date tehnice justificative, după caz.

20. Oferte alternative

20.1. Operatorul economic este în drept să depună oferte alternative numai în cazul în care autoritatea contractantă a precizat explicit în anunțul de participare și în FDA punctul **3.1** că permite sau solicită depunerea de oferte alternative cu precizarea în documentația de atribuire a cerințelor minime obligatorii pe care operatorii economici trebuie să le respecte, precum și orice alte cerințe specifice pentru prezentarea ofertelor alternative. În cazul în care în documentația de atribuire nu este specificat explicit că autoritatea contractantă permite sau solicită depunerea de oferte alternative, aceasta din urmă nu are dreptul de a lua în considerare ofertele alternative.

21. Garanția pentru ofertă

21.1. Ofertantul va depune, ca parte a ofertei sale, o Garanție pentru ofertă (**F3.2**), după cum este specificat în FDA punctul 3.2.

21.2. Garanția pentru ofertă va fi corespunzător cuantumului specificat în FDA punctul 3.3, în lei moldovenești, și va fi:

- a) în formă de garanție bancară de la o instituție bancară licențiată, valabilă pentru perioada de valabilitate a ofertei sau altă perioadă prelungită, după caz, în conformitate cu punctul IPO23.2; sau
- b) transfer pe contul autorității contractante; sau
- c) alte forme acceptate de autoritatea contractantă, specificate în FDA punctul 3.2.

21.3. Dacă o garanție pentru ofertă este cerută în conformitate cu punctul IPO21.2, orice ofertă neînsoțită de o astfel de garanție pregătită în modul corespunzător va fi respinsă de către autoritatea contractantă ca fiind necorespunzătoare.

21.4. Garanția pentru ofertă a ofertanților necâștigători va fi restituită imediat de la producerea oricărui din următoarele evenimente:

- a) expirarea termenului de valabilitate a garanției pentru ofertă;
- b) încheierea unui contract de achiziții publice și depunerea garanției de bună execuție a

contractului, dacă o astfel de garanție este prevăzută în documentația de atribuire;

c) suspendarea procedurii de licitație fără încheierea unui contract de achiziții publice;

d) retragerea ofertei înainte de expirarea termenului de depunere a ofertelor, în cazul în care documentația de atribuire nu prevede inadmisibilitatea unei astfel de retrageri.

21.5. Garanția pentru ofertă va fi reținută dacă:

a) ofertantul își retrage sau își modifică oferta în timpul perioadei de valabilitate a ofertei specificate de către ofertant în Formularul ofertei, cu excepția cazurilor prevăzute în punctul IPO23.2; sau

b) ofertantul câștigător refuză:

- să depună Garanția de bună execuție conform punctului IPO42;
- să semneze contractul conform punctului IPO43.

21.6. Garanția pentru ofertă prezentată de Asociație trebuie să fie în numele Asociației care depune oferta.

22. Prețuri

22.1. Prețurile indicate de către ofertant în Formularul ofertei (**F3.1**) și în Specificațiile de preț (**F4.2**) se vor conforma cerințelor specificate în punctul IPO22 .

22.2. Toate loturile și pozițiile trebuie enumerate și evaluate separat în Specificațiile tehnice (**F4.1**) și Specificațiile de preț (**F4.2**).

22.3. Prețul ce urmează a fi specificat în Formularul ofertei va constitui suma totală a ofertei, inclusiv TVA.

22.4. Termenii Incoterms, cum ar fi EXW, CIP, DDP și alți termeni similari, vor fi supuși regulilor prevăzute în ediția curentă a Incoterms, publicată de către Camera Internațională de Comerț, după cum este menționat în FDA punctul 3.4.

22.5. Prețurile vor fi indicate după cum este arătat în Specificațiile de preț (**F4.2**).

22.6. Autoritatea contractantă va efectua achitări conform metodologiei și condițiilor indicate în FDA punctul 3.7.

23. Termenul de valabilitate a ofertelor

23.1. Ofertele vor rămâne valabile pe parcursul perioadei specificate în FDA punctul 3.8. de la data-limită de depunere a ofertei stabilită de autoritatea contractantă. O ofertă valabilă pentru un termen mai scurt va fi respinsă de către autoritatea contractantă ca fiind necorespunzătoare.

23.2. În cazuri excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei, autoritatea contractantă poate solicita ofertanților să extindă perioada de valabilitate a ofertelor. Solicitarea și răspunsul la solicitare vor fi publicate în SIA „RSAP”. În cazul în care se cere o garanție pentru ofertă în cadrul procedurii de achiziție publică, conform prevederilor punctului IPO23, operatorul economic va extinde corespunzător valabilitatea garanției pentru ofertă. Un ofertant poate refuza solicitarea de extindere fără a pierde garanția pentru ofertă. Ofertanților ce acceptă solicitarea de extindere nu li se va cere și nu li se va permite să modifice ofertele.

24. Valuta ofertei

24.1. Prețurile pentru serviciile solicitate vor fi indicate în lei moldovenești, cu excepția cazurilor în care FDA punctul 3.9. prevede altfel.

25. Formatul ofertei

25.1. Oferta va fi pregătită în format electronic, în conformitate cu cerințele autorității contractante, cu ajutorul instrumentelor existente în SIA „RSAP”, cu excepția cazurilor prevăzute la art.32 alin.(7) și (11) din Legea nr. 131/2015.

Secțiunea a-4-a. Depunerea și deschiderea ofertelor

26. Depunerea ofertelor

26.1. Oferta, scrisă și semnată, după caz electronic, se prezintă în conformitate cu cerințele expuse în documentația de atribuire, utilizând SIA „RSAP”, cu excepția cazurilor prevăzute la art.32 alin.(7) și (11) din Legea nr. 131/2015. Autoritatea contractantă eliberează operatorului economic, în mod obligatoriu, o recipisă în care indică data și ora recepționării ofertei sau confirmă recepționarea acesteia în cazurile în care oferta a fost depusă prin mijloace electronice. Prezentarea ofertei presupune depunerea într-un set comun a propunerii tehnice, a propunerii financiare, a **DUAE** și a garanției pentru ofertă.

26.2. La depunerea ofertei prin SIA „RSAP”, operatorul economic va ține cont de timpul necesar pentru încărcarea ofertei în sistem, prevăzând timp suficient pentru a depune oferta în termenii stabiliți.

27. Termenul limită de depunere a ofertelor

27.1. Ofertele vor fi depuse nu mai târziu de data și ora specificate în FDA punctul 4.2. Autoritatea contractantă poate, la discreția sa, să extindă termenul-limită de depunere a ofertelor prin modificarea documentelor de atribuire în conformitate cu punctul IPO7.

28. Oferte întârziate

28.1. SIA „RSAP” nu va accepta ofertele transmise după expirarea termenului limită de depunere a ofertelor.

28.2. În cazurile prevăzute la art.32 alin.(7) și (11) din Legea nr. 131/2015, ofertele depuse după termenul limită de deschidere a ofertelor specificate în FDA punctul 4.2, vor fi înregistrate de către autoritatea contractantă și restituite ofertantului, fără a fi deschise.

29. Modificarea, substituirea și retragerea ofertelor

29.1. În cazul în care documentația de atribuire nu prevede altfel, ofertantul are dreptul să modifice sau să retragă oferta înainte de expirarea termenului de depunere a ofertelor, fără a pierde dreptul de retragere a garanției pentru ofertă. O astfel de modificare este valabilă dacă a fost efectuată înainte de expirarea termenului de depunere a ofertelor.

30. Deschiderea ofertelor

30.1. Autoritatea contractantă va deschide ofertele în cadrul sistemului SIA „RSAP” la data și ora specificate în FDA punctul 4.2.

30.2. Informația privind ofertanții și ofertele, se fac publice prin publicarea acestora în SIA „RSAP”.

Secțiunea a-5-a. Evaluarea și compararea ofertelor

31. Confidențialitate

31.1. SIA „RSAP” va asigura mecanisme adecvate în vederea neadmiterii divulgării conținutului ofertelor prezentate de participanți pînă la data stabilită pentru deschiderea acestora de către persoanele autorizate ale organizatorului procedurii de achiziție publică, în conformitate cu legislația. Astfel, va fi preîntîmpinată aplicarea unor eventuale practici anticoncurențiale în cadrul

procedurilor de achiziții publice.

32. Clarificarea ofertelor

32.1. Autoritatea contractantă poate, la necesitate, să ceară oricărui dintre ofertanți o clarificare a ofertei acestora, pentru a facilita examinarea, evaluarea și compararea ofertelor. Nu vor fi solicitate, oferite sau permise schimbări în prețurile sau în conținutul ofertei, cu excepția corectării erorilor aritmetice descoperite de către autoritatea contractantă în timpul evaluării ofertelor, în conformitate cu punctul IPO33.

32.2. În cazul în care ofertantul nu execută cererea autorității contractante de a reconfirma datele de calificare pentru încheierea contractului, oferta i se respinge și se selectează o altă ofertă câștigătoare dintre ofertele rămase în vigoare.

32.3. Operatorul economic este obligat să răspundă la solicitarea de clarificare a autorității contractante în cel mult trei zile de la data expedierii acesteia.

33. Determinarea conformității ofertelor

33.1. Aprecierea corespunderii unei oferte de către autoritatea contractantă urmează a fi bazată pe conținutul ofertei.

33.2. Se consideră conformă cerințelor oferta care corespunde tuturor termenilor, condițiilor și specificațiilor din documentele de atribuire, neavând abateri esențiale sau având doar abateri neînsemnate, erori sau omiteri ce pot fi înlăturate fără a afecta esența ofertei. O abatere se va considera ca fiind neînsemnată dacă:

- a) nu afectează în orice mod substanțial sfera de acțiune, calitatea sau performanța serviciilor specificate în contract;
- b) nu limitează în orice mod substanțial drepturile autorității contractante sau obligațiile ofertantului conform contractului;
- c) nu ar afecta într-un mod inechitabil poziția competitivă a altor ofertanți ce prezintă oferte conforme cerințelor.

33.3. Dacă o ofertă nu este conformă cerințelor din documentele de atribuire, ea va fi respinsă de către autoritatea contractantă.

34. Neconformități, erori și omiteri

34.1. Autoritatea contractantă are dreptul să considere oferta conformă cerințelor dacă aceasta conține abateri neînsemnate de la prevederile documentelor de atribuire, erori sau omiteri ce pot fi înlăturate fără a afecta esența ei. Orice deviere de acest fel se va exprima cantitativ, în măsura în care este posibil, și se va lua în considerare la evaluarea și compararea ofertelor.

34.2. Dacă ofertantul care a depus oferta cea mai avantajoasă nu acceptă corectarea erorilor aritmetice, oferta acestuia se respinge.

35. Evaluarea ofertelor

35.1. Examinarea, evaluarea și compararea ofertelor se efectuează fără participarea ofertanților și a altor persoane neautorizate. Autoritatea contractantă va examina ofertele pentru a confirma faptul că toate documentele prevăzute în punctul IPO18 au fost prezentate și pentru a determina caracterul complet al fiecărui document depus.

35.2. Autoritatea contractantă stabilește oferta/ofertele câștigătoare aplicând criteriul de atribuire și factorii de evaluare prevăzuți în documentația de atribuire, utilizând instrumentele de evaluare din cadrul SIA „RSAP”, cu excepția cazurilor prevăzute la art.32 alin.(7) și (11) din Legea nr. 131/2015.

36. Calificarea ofertantului

36.1. Autoritatea contractantă va determina dacă ofertantul este calificat să execute Contractul.

36.2. Aprecierea calificării va fi bazată pe o examinare minuțioasă a documentelor de calificare ale ofertantului, incluse în ofertă conform prevederilor punctului IPO18, clarificărilor posibile conform punctului IPO32, precum și în baza criteriilor stabilite în punctele IPO11-16. Criteriile care nu au fost incluse în aceste puncte nu vor fi folosite în aprecierea calificării ofertantului.

36.3. O apreciere afirmativă va constitui drept premisă pentru adjudecarea contractului ofertantului respectiv. O apreciere negativă va rezulta în descalificarea ofertei, caz în care autoritatea contractantă poate trece la următoarea ofertă cea mai avantajoasă economic, pentru a face o apreciere similară a capacităților aceluși ofertant în executarea contractului.

37. Descalificarea ofertantului

37.1. Autoritatea contractantă va descalifica ofertantul care depune documente ce conțin informații false, cu scopul calificării, sau derutează ori face reprezentări neadevărate pentru a demonstra corespunderea sa cerințelor de calificare. În cazul în care acest lucru este dovedit, autoritatea contractantă poate declara ofertantul respectiv ca fiind neeligibil pentru participarea ulterioară în contractele de achiziții publice, prin includerea lui în Lista de interdicție a operatorilor economici.

37.2. Lista de interdicție a operatorilor economici reprezintă un înscris oficial și este întocmită actualizată și ținută de către Agenția Achiziții Publice conform prevederilor articolului 25 din Legea nr. 131/2015, cu scopul de a limita participarea operatorilor economici la procedurile de achiziție publică

37.3. Ofertantul poate fi descalificat în cazul în care este insolubil, în privința lui a fost inițiată procedura de sechestrare a patrimoniului, este în faliment sau în proces de lichidare sau dacă activitățile ofertantului sînt suspendate ori există un proces de judecată privind oricare dintre cele menționate.

37.4. Ofertantul este descalificat în cazul aplicării sancțiunilor administrative sau penale, pe parcursul ultimilor 3 ani, față de persoanele de conducere ale operatorului economic în legătură cu activitatea lor profesională sau cu prezentarea de date eronate în scopul încheierii contractului de achiziții publice.

37.5. Ofertantul este descalificat pentru neachitarea impozitelor și altor plăți obligatorii în conformitate cu legislația țării în care el este rezident. Autoritatea contractantă va solicita ofertanților să demonstreze împlinirea de a încheia contractele de achiziții publice și componența fondatorilor și a persoanelor afiliate.

37.6. Autoritatea contractantă descalifică ofertantul dacă constată că acesta este inclus în Lista de interdicție a operatorilor economici.

37.7. Autoritatea contractantă nu acceptă oferta în cazul în care ofertantul nu corespunde cerințelor de calificare.

38. Anularea procedurii

38.1. Autoritatea contractantă, din propria inițiativă, anulează procedura de achiziție publică în cazurile prevăzute la art. 67, alin. (1) din Legea nr. 131/2015. Autoritatea contractantă are obligația de a comunica prin SIA „RSAP” sau prin alte mijloace de comunicare în cazul în care autoritatea contractantă desfășoară proceduri în baza art. 32 alin.(7) și (11) din Legea nr. 131/2015, tuturor participanților la procedura de achiziție publică, în cel mult 3 zile de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea de oferte, cât și

motivul anulării.

Secțiunea a-6-a. Adjudecarea contractului

39. Criteriul de adjudecare

39.1. Autoritatea contractantă va adjudeca contractul, conform criteriului stabilit în FDA punctul 6.1. aceluși ofertant a cărui ofertă a fost apreciată potrivit criteriilor stabilite precum și altor condiții și cerințelor din documentele de atribuire, cu condiția ca și ofertantul să fie calificat pentru executarea contractului.

40. Dreptul autorității contractante de a modifica cantitățile în timpul adjudecării

40.1. La momentul adjudecării contractului, autoritatea contractantă are posibilitatea de a micșora cu acordul operatorului economic cantitatea de servicii, în cazul în care suma contractelor este mai mare decât valoarea estimată a achiziției, specificate inițial în CAPITOLUL IV pentru a se putea încadra în mijloacele financiare alocate, însă fără a efectua vreo schimbare în prețul unitar sau în alți termeni și condiții ale ofertei și ale documentelor de atribuire.

41. Înștiințarea de adjudecare

41.1. Înainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei, sistemul SIA „RSAP” va permite autorităților contractante pregătirea anunțului de atribuire și a notificării ofertanților, cărora li s-a atribuit sau nu contractul standardizat.

41.2. Comunicarea prin care se realizează informarea este transmisă prin mijloace electronice la adresele indicate de către ofertanți în ofertele acestora.

41.3. Ofertanții ne câștigători vor fi informați cu privire la motivele pentru care ofertele lor nu au fost selectate.

42. Garanția de bună execuție

42.1. La momentul încheierii contractului, dar nu mai târziu de data expirării Garanției pentru ofertă (dacă s-a cerut), ofertantul câștigător va prezenta Garanția de bună execuție în mărimea prevăzută de CAPITOLUL II punctul 6.2., folosind în acest scop formularul Garanției de bună execuție (F3.3), inclus în CAPITOLUL III, sau alt formular acceptabil pentru autoritatea contractantă, dar care corespunde condițiilor formularului (F3.3).

42.2. Refuzul ofertantului câștigător de a depune Garanția de bună execuție sau de a semna contractul va constitui motiv suficient pentru anularea adjudecării și reținerea Garanției pentru ofertă. În acest caz, autoritatea contractantă poate adjudeca contractul următorului ofertant cu oferta cea mai bine clasată, a cărui ofertă este conformă cerințelor și care este apreciat de către autoritatea contractantă a fi calificat în executarea Contractului. În acest caz, autoritatea contractantă va cere tuturor ofertanților rămași extinderea termenului de valabilitate a Garanției pentru ofertă. Totodată, autoritatea contractantă este în drept să respingă toate celelalte oferte.

43. Semnarea contractului

43.1. O dată cu expedierea înștiințării de adjudecare, autoritatea contractantă va trimite ofertantului câștigător Formularul contractului (F5.1) completat și toate celelalte componente ale contractului.

43.2. Ofertantul câștigător va semna contractul numai după împlinirea termenelor de așteptare, în modul corespunzător și îl va restitui autorității contractante în termenul specificat în FDA punctul 6.5.

44. Dreptul de contestare

44.1. Orice operator economic care consideră că, în cadrul procedurilor de achiziție, autoritatea contractantă, prin decizia emisă sau prin procedura de achiziție aplicată cu încălcarea legii, a lezat un drept al său recunoscut de lege, în urma cărui fapt el a suportat sau poate suporta prejudicii, are dreptul să conteste decizia sau procedura aplicată de autoritatea contractantă, în modul stabilit de Legea nr. 131/2015.

44.2. Contestațiile se vor depune direct la Agenția Națională de Soluționare a Contestațiilor. Toate contestațiile vor fi depuse, examinate și soluționate în modul stabilit de Legea nr. 131/2015.

44.3. Operatorul economic, în termen de până la 5 zile sau, după caz, 10 zile de la data la care a aflat despre circumstanțele ce au servit drept temei pentru contestație, are dreptul să depună la Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor o contestație argumentată a acțiunilor, a deciziei ori a procedurii aplicate de autoritatea contractantă.

44.4. Contestațiile privind anunțurile de participare la procedurile de achiziție publică și documentația de atribuire vor fi depuse până la termenul limită de depunere a ofertelor.

CAPITOLUL II
FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI (FDA)

Următoarele date specifice referitoare la serviciile solicitate vor completa, suplimenta sau ajusta prevederile CAPITOLULUI I. În cazul unei discrepante sau al unui conflict, prevederile prezentului CAPITOL vor prevala asupra prevederilor din CAPITOLUL I.

Instrucțiunile pentru completarea Fișei de Date a Achiziției sînt oferite cu litere cursive.

1. Dispoziții generale

Nr.	Rubrica	Datele Autorității Contractante/Organizatorului procedurii
1.1.	Autoritatea contractantă/Organizatorul procedurii, IDNO:	<i>Primăria or. Vadul lui Vodă IDNO:1007601010194</i>
1.2.	Obiectul achiziției:	<i>Servicii de amenajare și salubritate, întreținere a teritoriului din or. Vadul lui Vodă</i>
1.3.	Numărul și tipul procedurii de achiziție:	<i>Nr.: Informația o găsiți în SIA RSAP Tipul procedurii de achiziție: Licitație Publică</i>
1.4.	Tipul obiectului de achiziție:	<i>servicii</i>
1.5.	Codul CPV:	<i>77310000-6</i>
1.6.	Sursa alocațiilor bugetare/banilor publici și perioada bugetară:	<i>Buget propriu 2019</i>
1.7.	Administratorul alocațiilor bugetare:	<i>Primăria or. Vadul lui Vodă</i>
1.8.	Partenerul de dezvoltare (după caz):	<i>Nu se aplică</i>
1.9.	Denumirea cumpărătorului, IDNO:	<i>Primăria or. Vadul lui Vodă IDNO:1007601010194</i>
1.10.	Destinatarul serviciilor, IDNO:	<i>Primăria or. Vadul lui Vodă IDNO:1007601010194</i>
1.11.	Limba de comunicare:	<i>Limba română</i>
1.12.	Locul/Modalitatea de transmitere a clarificărilor referitor la documentația de atribuire	<i>SIA RSAP</i>
1.13.	Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate	<i>Nu se aplică</i>
1.14.	Tipul contractului:	<i>prestări servicii</i>
1.15.	Condiții speciale de care depinde	<i>„nu se aplică”</i>

îndeplinirea contractului:	
----------------------------	--

2. Lista serviciilor și specificațiile tehnice:

Nr . d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucră rilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
		Lotul 1 Amenajarea și întreținerea or. Vadul lui Vodă și a spațiilor verzi din localitate			
	77310000- 6	Degajarea terenului de corpuri straine Parc Nistrean, inclusiv parcurile din or. Vadul lui Voda	100m2	50,00	Conform caietului de sarcini
	77310000- 6	Mobilizarea manuala a solului in vederea asigurarii prizei cu stratul vegetal, nivelarea si finisarea suprafetelor dupa mobilizarea solului, teren mijlociu la adincimea de 10 cm	m2	200,00	Conform caietului de sarcini
	77310000- 6	Semanarea gazonului pe suprafetele taluzelor cu 1 kg saminta pe 100 mp, inclusiv aleea din strada Sf. Dumitru 200 mp	100m2	20,00	Conform caietului de sarcini
	77310000- 6	Udarea suprafetelor cu furtunul de la hidranti	100m2	100,00	Conform caietului de sarcini
	77310000- 6	Plivirea buruienilor in peluze	100m2	30,00	Conform caietului de sarcini
	77310000- 6	Plantari puieti de arbori foiosi ,fara balot	buc	1 100,00	Conform caietului de sarcini
	77310000- 6	Taieri de corectie puieti de arbori peste 7 m inaltime cu ferestru manual	buc	40,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-	Transplantari cu balot de pamint, executate manual la	buc	140,00	Conform caietului de

	6	arbori din specia Thuja occidentalis /smaragd/, pe aleea din strada Sf. Dumitru, in perimetrul strazilor Eminescu si Stefan cel Mare			sarcini
	77310000-6	Tunderea gardurilor vii, borduri, chenare, forme, gard viu cu inaltimea pina la 1.20 m, cu instrument specializat	m2	600,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Plantarea florilor si plantelor perene pina la 15 cm inaltime in teren, inclusiv bordura str. Sf. Dumitru	100 buc	12,50	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Combaterea bolilor si daunatorilor in plantatii, executata manual prin stropire	100 buc	40,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Taierea florilor uscate	100m2	10,257	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Musuroirerea pe iarna a trandafirilor cu virsta dupa plantare, pana la 4-6 ani	100 buc	6,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Dezgroparea (cu nivelarea solului) a tufelor de trandafiri cu virsta dupa plantare, pina la 4-6 ani	100 buc	6,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Degajarea terenurilor de gunoi ocazional, manual in saci/pungi	100m2	4 065,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Evacuarea deseurilor solide din Parcul Nistrean la gunoistea autorizata	m3	300,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Cosirea gazonului cu motocositoarea si greblarea ierbii, G-400	100m2	1 600,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Cosirea vegetatiei ierboase, Ambrozia obligatoriu	100m2	60,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Inlaturarea lasturilor cu foarfeca la arbori si arbusti:	buc	350,00	Conform caietului de sarcini

		plop, salcie			
	77310000-6	Umbrirea vetrelor din rasadnita cu panouri	100m2	10,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Taierea crengilor (cu curatirea coiturilor) cu ferestraul mecanic din autoturn in conditii restrinse de lucru la arbori cu diametrul 31-60 cm	buc	40,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Doborirea arborilor (cu curatirea coiturilor) cu ferestraul mecanic din autoturn in conditii restrinse de lucru cu diametrul 31-60 cm	buc	20,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Regenerarea arborilor foiosi cu ferestraul mecanic din autoturn cu diametrul 51-100 cm	buc	30,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Maturarea manuala a zapezii de pe banci si scaune, zapada cu grosime pina la 10 cm	100m2	2,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Intretinerea urnelor: curatirea de gunoi, manual	100 buc	200,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Transportarea pamintului cu autobasculanta de 5 t la distanta de 6 km	t	800,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Intretinerea urnelor: spalarea si stergerea	100 buc	5,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Curatirea si inlaturarea manuala a stratului de gunoi si noroi de linga pe bordure	100m2	20,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Instalarea banci pe 2 picioare	buc	10,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Incarcarea in auto sol (pamint) cu bolovani, cu pietre	t	100,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-	Incarcarea in auto crengi	t	400,00	Conform caietului de

	6				sarcini
	77310000-6	Instalarea urne din metal	buc	30,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Incarcarea in remorca a crengilor	t	50,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Doborirea cu ferastraul mecanic a arborilor de esente rasinoase, inclusiv transportarea mauala a materialului lemnos in depozite, in afara sau in zona lucrarilor, arborii avind diametrul de 10...30 cm	buc	40,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Doborirea cu ferastraul mecanic a arborilor de esente rasinoase, inclusiv transportarea mauala a materialului lemnos in depozite, in afara sau in zona lucrarilor, arborii avind diametrul de 31...50 cm	buc	20,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Doborirea cu ferastraul mecanic a arborilor de esente foioase tari si bradul, inclusiv transportarea mauala a materialului lemnos in depozite, in afara sau in zona lucrarilor, arborii avind diametrul de 10...30 cm	buc	160,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Doborirea cu ferastraul mecanic a arborilor de esente foioase tari si bradul, inclusiv transportarea mauala a materialului lemnos in depozite, in afara sau in zona lucrarilor, arborii avind diametrul de 31...50 cm	buc	20,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Doborirea cu ferastraul mecanic a arborilor de esente foioase moi, inclusiv transportarea mauala a materialului lemnos in depozite, in afara sau in zona lucrarilor, arborii avind	buc	40,00	Conform caietului de sarcini

		diametrul de 31...50 cm			
	77310000-6	Doborirea cu ferastraul mecanic a arborilor de esente foioase moi, inclusiv transportarea manuala a materialului lemnos in depozite, in afara sau in zona lucrarilor, arborii avind diametrul peste 50 cm	buc	20,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Cultivarea solului: fara boronire	ha	240,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Aratul terenurilor intelenite si a pirloagelor la adincime de pina la 30 cm pe soluri usoare cu tehnica specializata	ha	16,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Aratul terenurilor intelenite si a pirloagelor cu adincirea pina la 40 cm pe soluri mijlocii si grele cu tehnica secializata	ha	12,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Transportarea la distanta de pina la 500 m, cu tractorul rutier tip forestier, cu remorca de 3 tone, a resturilor lemnoase adunate de pe suprafete defrisate	ha	350,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Informari operative privind starea drumurilor publice	ora	80,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Curatirea manuala a zapezii afinate, cu grosimea stratului de la 16 la 25 cm de pe drumuri, strazi si alte suprafete unde nu se poate lucra cu mijloace mecanice, inclusiv incarcarea in vehicule sau depozitarea in gramezi prin aruncare cu lopata	100m2	75,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Vopsitorii cu vopsele si emailuri pe baza de rasini alchidice aplicate pe timplarie din lemn, executate cu 2 straturi email	m2	220,00	Conform caietului de sarcini

		alchidic inclusiv grundul			
	77310000-6	Vopsitorii interioare sau exterioare aplicate pe timplarie metalica cu email alchidic in 2 straturi inclusiv grundul, pentru aplicarea unui strat mai putin	m2	180,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Vopsitorii cu lacuri si vopsele pe baza de ulei aplicate pe timplarie din lemn, executate cu lac de ulei in 2 straturi la obloane rulante	m2	160,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Pazii la streasina sau frontoane din scinduri geluite simple	m2	160,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Schelet din lemn brut, rotund de rasinoase si din rigle de rasinoase pentru constructii rurale, executate la pereti	m3	10,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	apa pentru dusurile si izvoarele de apa potabila din zona plajei	m3	1 300,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Zugraveli simple pe baza de lapte de var, executate la interior sau exterior pe orice suprafata suport cu doua straturi de lapte de var (spoeli)	m2	600,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Beton turnat in fundatii, socluri, ziduri de sprijin, pereti sub cota zero, preparat cu betoniera pe santier si turnarea cu mijloace clasice beton simplu clasa C 5/4 (Bc 5/B 75) Material marunt (dulapi de rasinoase, cuie, scoabe)=1,015	m3	30,60	Conform caietului de sarcini
	77310000-	Invelitoare din placi plane bituminoase inlocuitoare de	m2	160,00	Conform caietului de

	6	tigla (sistem bardoline protejate la fata superioara cu ardezie sau folie de cupru) pentru acoperisuri cu pante cuprinse intre 20%-30% inclusiv Material marunt (profil din zinc sau plumb pt. protej. frontonului, strat de pasta la dolii, etc.)=1,05			sarcini
	77310000-6	Imprejmuiri din lemn executate cu stilpi avind 2 m distanta din ax in ax, montate pe stilpi rotunzi din lemn brut de foioase D = 15 cm, cu scinduri de rasinoase brute de 24 x 150 mm si rigle de rasinoase de 58 x 75 mm, inaltimea gardului fiind de 2 m	m	60,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Tocarea crengilor cu echipament specializat	m3	600,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Conectarea veceului public din zona plajei la iluminatul public	h-om	1,00	Conform caietului de sarcini
		Lotul 2 Amenajarea și salubritizarea or. Vadul lui Vodă și a spațiilor verzi din localitate			
	77310000-6	Maturarea aleelor, cu murdarie medie	100m2	13 355,60	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Curatirea manuala a zapezii inghetata, cu grosimea stratului pina la 15 cm de pe drumuri, strazi si alte suprafete unde nu se poate lucra cu mijloace mecanice, inclusiv incarcarea in vehicule sau depozitarea in gramezi prin aruncare cu lopata	m2	41 866,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Combaterea poleiului sau marirea rugozitatii partii carosabile prin asternerea de nisip cu raspindire manuala din depozite mici prin	t	150,50	Conform caietului de sarcini

		lopatare directa pina la 6 m			
	77310000-6	Combaterea poleiului sau marirea rugozitatii partii carosabile prin asternerea de nisip cu raspindire mecanizata cu raspinditor mecanic	t	134,50	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Buldozer pe senile de 65-80 CP	ora	220,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Utilaje si mijloace de transport, pentru lucrari de reparatii si intretinerea drumurilor si strazilor: autotransportor de asfalt 6 t	ora	420,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Utilaje si mijloace de transport, pentru lucrari de reparatii si intretinerea drumurilor si strazilor: autovehicul special pentru transport tehnologic cu bena basculabila de 5,5-6,5-8,5 t pentru lucrari de intretinere a drumurilor si strazilor	ora	696,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Utilaje si mijloace de transport, pentru lucrari de reparatii si intretinerea drumurilor si strazilor: tractor pe pneuri de 65 CP cu remorca de 3 t	ora	1 675,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Echipment buldozer pentru tractor pe pneuri de 58-70 cp (38-51)	ora	250,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Curatirea manuala a santurilor si rigolelor de scurgere, pamint, iarba etc.	m	8 400,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Informari operative privind starea drumurilor publice pe timp de iarna	ora	120,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Curatarea terenului de iarba si buruieni	100m2	431,60	Conform caietului de sarcini
	77310000-	Incarcarea in auto gunoi, frunze	t	1 268,00	Conform caietului de

	6				sarcini
	77310000-6	Desfundarea manuala a santurilor si canalelor de scurgere	m3	115,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Incarcarea in auto gunoi, frunze	t	248,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Asternerea uniforma a stratului de pamint vegetal, pe teren orizontal sau cu panta de 20%, cu pastrarea structurii, in straturi de 20 cm grosime	m2	500,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Repararea obloanelor din lemn, cu lamele, prin inlocuirea a pina la 3 lamele	m2	36,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Semanarea gazonului pe suprafete orizontale sau in panta sub 30%	100m2	5,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Udarea gazoanelor si florilor de la cisterna GAZ-53 OG	100m2	20,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Reprofilarea partii carosabile a drumurilor impietruite executate mecanic cu autogreder	m2	108 000,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Repararea drumurilor impietruite, executate cu pietris sau balast	m2	4 900,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Cosirea manuala a gazonului in teren cu pante peste 30%	100m2	300,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Cosirea gazonului cu motocositoarea si greblarea ierbii, G-400	100m2	500,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Revizuirea obloanelor rulante, prin inlocuirea lamelelor	buc	12,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Vopsirea obloanelor rulante, din lemn, cu doua straturi cu vopsea de ulei	m2	30,00	Conform caietului de sarcini

	77310000-6	Varuirea plantatiei si accesoriilor la drumuri, executata manual Materiale marunte (carpe, perii, etc.)=1,03	m2	920,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Efectuarea reviziilor tehnice periodice la drumuri si strazi	ora	360,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Curatirea manuala a acostamentelor de noroi, pamint, iarba etc.	m2	5 300,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Echipament buldozer pentru tractor pe pneuri de 58-70 cp (38-51)	ora	250,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Spalatul aleelor din parcuri cu cisterna GAZ-53 OG	100m2	500,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Vopsirea cu email alchidal a timplariei metalice, la interior si exterior, in constructii existente, intr-un strat la timplarie metalica	m2	50,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Repararea suprafetelor degradate, inclusiv plombarea gropilor la imbracaminti bituminoase, cu mortar asfaltic cu adaos de criblura preparat la cald, in greutate medie de 72 kg/mp, executat cu decapare mecanica si compactare cu rulou de mina sau mai metalic Materiale marunte (cirpe, etc.)=1,01	m2	50,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Raspinditor autopropulsat de nisip si sare, cu motor propriu (exclusiv autocamionul)	ora	50,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Degajarea terenurilor de frunze, gunoi si crengi mici, cu murdarie medie	100m2	398,31	Conform caietului de sarcini
	77310000-	Desfundarea si curatirea	m3	30,00	Conform caietului de

	6	camerelor de cadere si albia sub podete			sarcini
	77310000-6	Plantarea stilpilor pentru indicatoare pentru circulatie rutiera din metal, confectionati industrial	buc	10,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Montarea indicatoarelor pentru circulatie rutiera din tabla din otel sau aluminiu pe un stilp gata plantat	buc	25,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Elemente metalice (stilpi, grinzi, ferme) gata confectionate, livrate complet asamblate, montate pe santier, in structura constructiei usoare	t	3,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Borduri mici, prefabricate din beton cu sectiunea de 10x15 cm, pnetu incadrarea spatiilor verzi, trotuarelor, aleilor, etc., asezate pe o fundatie din beton, de 10x20 cm	m	80,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Pavaje executate din placi de trotuare din beton prefabricat	m2	25,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Instalarea urnelor de gunoi de strada	buc	10,00	Conform caietului de sarcini
	77310000-6	Confecționarea și instalarea stemei și denumirii or. Vadul lui Vodă la intrare pe traseu M – 5	buc	1,00	Conform caietului de sarcini

3. Pregătirea ofertelor

3.1.	Oferte alternative:	<i>nu vor fi acceptate</i>
3.2.	Garanția pentru ofertă:	<p>[forma garanției a/b/c]</p> <p>a) <i>Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.2 din secțiunea a 3-a – Formulare pentru depunerea ofertei</i></p> <p><i>sau</i></p> <p>b) <i>Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante,</i></p>

		<p>conform următoarelor date bancare:</p> <p>Trezoreria teritorială: Ministerul Finanțelor Trezoreria Regională Centru - Chișinău</p> <p>c/d 226614</p> <p>c/b TREZMD2X</p> <p>c/f 1007601010194</p> <p>cod IBAN: MD91TRPCDV518410A01354AA</p> <p>cu nota "Pentru setul documentelor de licitație" sau "Pentru garanția pentru ofertă la licitația publică nr. ____ din ____"</p>
3.3.	Garanția pentru ofertă va fi în valoare de:	____ 1 ____% din valoarea ofertei fără TVA.
3.4.	Ediția aplicabilă a Incoterms și termenii comerciali acceptați vor fi (după caz):	Incoterms 2013
3.5.	Termenul de prestare:	Ianuarie-decembrie 2019
3.6.	Locul prestării serviciilor:	Primăria or. Vadul lui Vodă
3.7.	Metoda și condițiile de plată vor fi:	Achitarea va fi efectuată utilizând sistemul de e-facturare. <i>Se efectuează în baza facturii fiscale prin transfer bancar</i>
3.8.	Perioada valabilității ofertei va fi de:	____ 60 ____zile
3.9.	Ofertele în valută străină:	nu se acceptă

4. Depunerea și deschiderea ofertelor

4.1	Locul/Modalitatea de depunerea ofertelor , este:	<p>Ofertele vor fi prezentate în formă electronică prin SIA RSAP</p>
4.2.	Termenul limită de depunere a ofertelor este:	<p>Data, Ora: Informația o găsiți în SIA RSAP</p>
4.3.	Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor (cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin	Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP"

	SIA "RSAP").	
--	--------------	--

5. Evaluarea și compararea ofertelor

5.1.	Prețurile ofertelor depuse în diferite valute vor fi convertite în:	lei MD
	Sursa ratei de schimb în scopul convertirii:	BNM
	Data pentru rata de schimb aplicabilă va fi:	Data deschiderii ofertelor
5.2.	Modalitatea de efectuare a evaluării:	Evaluarea va fi efectuată pe: loturi
5.3.	Factorii de evaluare vor fi următorii:	[_____ nu se aplică _____]

6. Adjudecarea contractului

6.1.	Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului va fi:	Se va aplica criteriul de evaluare: [_____ cel mai mic preț _____]
6.2.	Suma Garanției de bună execuție (se stabilește procentual din prețul contractului adjudecat):	_____ % nu se aplică
6.3.	Garanția de bună execuție a contractului:	<p>[forma garanției de bună execuție a/b/c]</p> <p>a) Garanția de buna execuție (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.4 sau</p> <p>b) Garanția de buna execuție prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:</p> <p style="padding-left: 20px;">Beneficiarul plății:</p> <p style="padding-left: 20px;">Denumirea Băncii:</p> <p style="padding-left: 20px;">Codul fiscal:</p> <p style="padding-left: 20px;">Contul de decontare;</p> <p style="padding-left: 20px;">Contul trezorerial:</p> <p style="padding-left: 20px;">Contul bancar:</p> <p style="padding-left: 20px;">Trezoreria regională:</p> <p style="padding-left: 20px;">cu nota "Garanția de bună execuție" sau "Pentru garanția de bună execuție la procedura de achiziție publică nr. _____ din _____"</p> <p style="padding-left: 20px;">sau</p> <p>c) Alte forme ale garanției de bună execuție acceptate de autoritatea</p>

		<i>contractantă.</i>
6.4.	Forma de organizare juridică pe care trebuie să o ia asocierea grupului de operatori economici cărora li s-a atribuit contractul	<i>Nu se aplică</i>
6.5.	Numărul maxim de zile pentru semnarea și prezentarea contractului către autoritatea contractantă, de la remiterea acestuia spre semnare:	[_____10_____ numărul de zile]

Conținutul prezentei Fișe de date a achiziției este identic cu datele procedurii din cadrul Sistemului Informațional Automatizat “REGISTRUL DE STAT AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE”. Grupul de lucru pentru achiziții confirmă corectitudinea conținutului Fișei de date a achiziției, fapt pentru care poartă răspundere conform prevederilor legale în vigoare.

Conducătorul grupului de lucru: _____

CAPITOLUL III
FORMULARE PENTRU DEPUNEREA OFERTEI

Următoarele tabele și formulare vor fi completate de către ofertant și incluse în ofertă.

Formular	Denumirea
F3.1	Formularul ofertei
F3.2	Garanția pentru ofertă – formularul garanției bancare
F3.3	Garanție de bună execuție

Formularul ofertei (F3.1)

[Ofertantul va completa acest formular în conformitate cu instrucțiunile de mai jos. Nu se vor permite modificări în formatul formularului, precum și nu se vor accepta înlocuiri în textul acestuia.]

Data depunerii ofertei: „___” _____ 20__

Procedura de achiziție Nr.: _____

Anunț de participare Nr.: _____

Către: _____

[numele deplin al autorității contractante]

declară că:

[denumirea ofertantului]

a) Au fost examinate și nu există rezervări față de documentele de atribuire, inclusiv modificările nr. _____.

[introduceți numărul și data fiecărei modificări, dacă au avut loc]

b) _____ se angajează să

[denumirea ofertantului]

presteze, în conformitate cu documentele de atribuire și condițiile stipulate în specificațiile tehnice și preț, următoarele servicii _____.

[introduceți o descriere succintă a serviciilor]

c) Suma totală a ofertei fără TVA constituie: _____.

[introduceți prețul pe loturi (unde e cazul) și totalul ofertei în cuvinte și cifre, indicând toate sumele și valutele respective]

d) Suma totală a ofertei cu TVA constituie: _____.

[introduceți prețul pe loturi (unde e cazul) și totalul ofertei în cuvinte și cifre, indicând toate sumele și valutele respective]

e) Prezenta ofertă va rămâne valabilă pentru perioada de timp specificată în **FDA3.8.**, începînd cu data-limită pentru depunerea ofertei, în conformitate cu **FDA4.2.**, va rămîne obligatorie și va putea fi acceptată în orice moment pînă la expirarea acestei perioade;

f) În cazul acceptării prezentei oferte, _____

[denumirea ofertantului]

se angajează să obțină o Garanție de bună execuție în conformitate cu **FDA6**, pentru executarea corespunzătoare a contractului de achiziție publică.

g) Nu sîntem în nici un conflict de interese, în conformitate cu art. 74 din Legea nr. 131 din 03.07.2015 privind achizițiile publice.

h) Compania semnatară, afiliații sau sucursalele sale, inclusiv fiecare partener sau subcontractor ce fac parte din contract, nu au fost declarate neeligibile în baza prevederilor legislației în vigoare sau a regulamentelor cu incidență în domeniul achizițiilor publice.

Semnat: _____

[semnătura persoanei autorizate pentru semnarea ofertei]

Nume: _____

În calitate de: _____

[funcția oficială a persoanei ce semnează formularul ofertei]

Ofertantul: _____

Adresa: _____

Data: “ ” _____ 20__

Garanția pentru oferta (Garanția bancară) (F3.2)

[Banca emitentă va completa acest formular de garanție bancară în conformitate cu instrucțiunile indicate mai jos. Garanția bancară se va imprima pe foaie cu antetul băncii, pe hârtie specială protejată.]

_____ [Numele băncii și adresa oficiului sau a filialei emitente]
Beneficiar: _____
_____ [numele și adresa autorității contractante]

Data: “ ___ ” _____ 20__

GARANȚIE DE OFERTĂ Nr. _____

_____ a fost informată că
_____ [denumirea băncii]

_____ (numit în continuare „Ofertant”)
_____ [numele ofertantului]

urmează să înainteze oferta către Dvs. la data de “ ___ ” _____ 20__ (numită în
continuare „ofertă”) pentru prestarea _____

conform anunțului de participare nr. _____ [obiectul achiziției]
_____ din “ ___ ” _____
20__.

La cererea Ofertantului, noi, _____, prin prezenta,
_____ [denumirea băncii]

ne angajăm în mod irevocabil să vă plătim orice sumă sau sume ce nu depășesc în total suma de:
_____ ([suma în cifre] _____ ([suma în cuvinte])

la primirea de către noi a primei solicitări din partea Dvs. în scris, însoțite de o declarație în care se
specifică faptul că Ofertantul încalcă una sau mai multe dintre obligațiile sale referitor la condițiile
ofertei, și anume:

- a) și-a retras oferta în timpul perioadei valabilității ofertei sau a modificat oferta după
expirarea termenului-limită de depunere a ofertelor; sau
- b) fiind anunțat de către autoritatea contractantă, în perioada de valabilitate a ofertei, despre
adjudecarea contractului: (i) eșuează sau refuză să semneze formularul contractului; sau (ii)
eșuează sau refuză să prezinte garanția de bună execuție, dacă se cere conform condițiilor
licitației, ori nu a executat vreo condiție specificată în documentele de atribuire, înainte de
semnarea contractului de achiziție.

Această garanție va expira în cazul în care ofertantul devine ofertant câștigător, la primirea
de către noi a copiei înștiințării privind adjudecarea contractului și în urma emiterii Garanției de
bună execuție eliberată către Dvs. la solicitarea Ofertantului.

Prezenta garanție este valabilă pînă la data de “ ___ ” _____ 20__.

_____ [semnătura autorizată a băncii]

Garanție de bună execuție (F3.3)

[Banca comercială, la cererea ofertantului câștigător, va completa acest formular pe foaie cu antet, în conformitate cu instrucțiunile de mai jos.]

Data: “ ___ ” _____ 20__

Procedura de achiziție publică Nr.: _____

Oficiul Băncii: _____
[introduceți numele complet al garantului]

Beneficiar: _____
[introduceți numele complet al autorității contractante]

GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE Nr. _____

Noi, *[introduceți numele legal și adresa băncii]*, am fost informați că firmei *[introduceți numele deplin al Prestatorului]* (numit în continuare „Prestator”) i-a fost adjudecat Contractul de achiziție publică de prestare _____ *[obiectul achiziției, descrieți serviciile]* conform invitației la procedura de achiziție publică nr. din _____. 201_ *[numărul și data procedurii de achiziție publică]* (numit în continuare „Contract”).

Prin urmare, noi înțelegem că Prestatorul trebuie să depună o Garanție de bună execuție în conformitate cu prevederile documentelor de atribuire.

În urma solicitării Prestatorului, noi, prin prezenta, ne angajăm irevocabil să vă plătim orice sumă(e) ce nu depășește *[introduceți suma(ele) în cifre și cuvinte]* la primirea primei cereri în scris din partea Dvs., prin care declarați că Prestatorul nu îndeplinește una sau mai multe obligații conform Contractului, fără discuții sau clarificări și fără necesitatea de a demonstra sau arăta temeiurile sau motivele pentru cererea Dvs. sau pentru suma indicată în aceasta.

Această Garanție va expira nu mai târziu de *[introduceți numărul]* de la data de *[introduceți luna]* *[introduceți anul]*,¹ și orice cerere de plată ce ține de aceasta trebuie recepționată de către noi la oficiu pînă la această dată inclusiv.

[semnăturile reprezentanților autorizați ai băncii și ai Prestatorului]

¹ Autoritatea contractantă trebuie să țină cont de situațiile cînd, în cazul unei extinderi a perioadei de executare a Contractului, autoritatea contractantă va avea nevoie să ceară o extindere și a acestei garanții de la bancă. O astfel de cerere trebuie să fie întocmită în scris și trebuie făcută înainte de expirarea datei stabilite în garanție. În procesul pregătirii acestei Garanții, autoritatea contractantă ar putea lua în considerare adăugarea următorului text în formular, la sfîrșitul penultimului paragraf: „Noi sîntem de acord cu o singură extindere a acestei Garanții pentru o perioadă ce nu depășește [șase luni] [un an], ca răspuns al cererii în scris a autorității contractante pentru o astfel de extindere, și o astfel de cerere urmează a fi prezentată nouă înainte de expirarea prezentei garanții.”

CAPITOLUL IV SPECIFICAȚII TEHNICE ȘI DE PREȚ

Următoarele tabele și formulare vor fi completate de către ofertant și incluse în ofertă. În cazul unei discrepanțe sau al unui conflict cu textul CAPITOLULUI I, prevederile din prezentul CAPITOL vor prevala asupra prevederilor din CAPITOLUL I.

Formular	Denumirea
F4.1	Specificații tehnice
F4.2	Specificații de preț

Specificații tehnice (F4.1)

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloana 4, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1, 2, 3, 5]

Numărul procedurii de achiziție: _____ din _____ _____
Denumirea licitației: Servicii de amenajare și salubritate, întreținere a teritoriului din or. Vadul lui Vodă

Cod CPV	Denumirea serviciilor	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	2	3	4	5
	Servicii			
	Lotul 1 Amenajarea și întreținerea or. Vadul lui Vodă și a spațiilor verzi din localitate			
77310000-6	Degajarea terenului de corpuri straine Parc Nistrean, inclusiv parcurile din or. Vadul lui Voda	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Mobilizarea manuala a solului in vederea asigurarii prizei cu stratul vegetal, nivelarea si finisarea suprafetelor dupa	Conform caietului de sarcini		

	mobilizarea solului, teren mijlociu la adincimea de 10 cm			
77310000-6	Semanarea gazonului pe suprafetele taluzelor cu 1 kg samanta pe 100 mp, inclusiv aleea din strada Sf. Dumitru 200 mp	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Udarea suprafetelor cu furtunul de la hidranti	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Plivirea buruienilor in peluze	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Plantari puieti de arbori foiosi ,fara balot	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Taieri de corectie puieti de arbori peste 7 m inaltime cu ferestrau manual	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Transplantari cu balot de pamint, executate manual la arbori din specia Thuja occidentalis /smaragd/, pe aleea din strada Sf. Dumitru, in perimetrul strazilor Eminescu si Stefan cel Mare	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Tunderea gardurilor vii, borduri, chenare, forme, gard viu cu inaltimea pina la 1.20 m, cu instrument specializat	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Plantarea florilor si plantelor perene pina la 15 cm inaltime in teren, inclusiv bordura str. Sf. Dumitru	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Combaterea bolilor si daunatorilor in	Conform caietului de		

	plantatii, executata manual prin stropire	sarcini		
77310000-6	Taierea florilor uscate	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Musuroirerea pe iarna a trandafirilor cu virsta dupa plantare, pana la 4-6 ani	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Dezgroparea (cu nivelarea solului) a tufelor de trandafiri cu virsta dupa plantare, pina la 4-6 ani	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Degajarea terenurilor de gunoi ocazional, manual in saci/pungi	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Evacuarea deseurilor solide din Parcul Nistrea la gunoistea autorizata	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Cosirea gazonului cu motocositoarea si greblarea ierbii, G-400	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Cosirea vegetatiei ierboase, Ambrozia obligatoriu	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Inlaturarea lasturilor cu foarfeca la arbori si arbusti: plop, salcie	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Umbrirea vetrelor din rasadnita cu panouri	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Taierea crengilor (cu curatirea coiturilor) cu ferestraul mecanic din autoturn in conditii restrinse de lucru la arbori cu diametrul 31-60 cm	Conform caietului de sarcini		

77310000-6	Doborirea arborilor (cu curatirea coiturilor) cu ferestraul mecanic din autoturn in conditii restrinse de lucru cu diametrul 31-60 cm	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Regenerarea arborilor foiosi cu ferestraul mecanic din autoturn cu diametrul 51-100 cm	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Maturarea manuala a zapezii de pe banci si scaune, zapada cu grosime pina la 10 cm	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Intretinerea urnelor: curatirea de gunoi, manual	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Transportarea pamintului cu autobasculanta de 5 t la distanta de 6 km	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Intretinerea urnelor: spalarea si stergerea	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Curatirea si inlaturarea manuala a stratului de gunoi si noroi de linga pe bordure	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Instalarea banci pe 2 picioare	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Incarcarea in auto sol (pamint) cu bolovani, cu pietre	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Incarcarea in auto crengi	Conform caietului de sarcini		

77310000-6	Instalarea urne din metal	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Incarcarea in remorca a crengilor	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Doborirea cu ferastraul mecanic a arborilor de esente rasinoase, inclusiv transportarea mauala a materialului lemnos in depozite, in afara sau in zona lucrarilor, arborii avind diametrul de 10...30 cm	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Doborirea cu ferastraul mecanic a arborilor de esente rasinoase, inclusiv transportarea mauala a materialului lemnos in depozite, in afara sau in zona lucrarilor, arborii avind diametrul de 31...50 cm	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Doborirea cu ferastraul mecanic a arborilor de esente foioase tari si bradul, inclusiv transportarea mauala a materialului lemnos in depozite, in afara sau in zona lucrarilor, arborii avind diametrul de 10...30 cm	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Doborirea cu ferastraul mecanic a arborilor de esente foioase tari si bradul, inclusiv transportarea mauala a materialului lemnos in depozite, in afara sau in zona lucrarilor, arborii avind diametrul de 31...50 cm	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Doborirea cu ferastraul mecanic a	Conform caietului de		

	arborilor de esente foioase moi, inclusiv transportarea manuala a materialului lemnos in depozite, in afara sau in zona lucrarilor, arborii avind diametrul de 31...50 cm	sarcini		
77310000-6	Doborirea cu ferastraul mecanic a arborilor de esente foioase moi, inclusiv transportarea manuala a materialului lemnos in depozite, in afara sau in zona lucrarilor, arborii avind diametrul peste 50 cm	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Cultivarea solului: fara boronire	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Aratul terenurilor intelenite si a pirloagelor la adincime de pina la 30 cm pe soluri usoare cu tehnica specializata	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Aratul terenurilor intelenite si a pirloagelor cu adincirea pina la 40 cm pe soluri mijlocii si grele cu tehnica specializata	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Transportarea la distanta de pina la 500 m, cu tractorul rutier tip forestier, cu remorca de 3 tone, a resturilor lemnoase adunate de pe suprafete defrisate	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Informari operative privind starea drumurilor publice	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Curatirea manuala a zapezii afinata, cu	Conform caietului de		

	grosimea stratului de la 16 la 25 cm de pe drumuri, strazi si alte suprafete unde nu se poate lucra cu mijloace mecanice, inclusiv incarcarea in vehicule sau depozitarea in gramezi prin aruncare cu lopata	sarcini		
77310000-6	Vopsitorii cu vopsele si emailuri pe baza de rasini alchidice aplicate pe timplarie din lemn, executate cu 2 straturi email alchidic inclusiv grundul	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Vopsitorii interioare sau exterioare aplicate pe timplarie metalica cu email alchidic in 2 straturi inclusiv grundul, pentru aplicarea unui strat mai putin	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Vopsitorii cu lacuri si vopsele pe baza de ulei aplicate pe timplarie din lemn, executate cu lac de ulei in 2 straturi la obloane rulante	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Pazii la streasina sau frontoane din scinduri geluite simple	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Schelet din lemn brut, rotund de rasinoase si din rigle de rasinoase pentru constructii rurale, executate la pereti	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	apa pentru dusurile si izvoarele de apa potabila din zona plajei	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Zugraveli simple pe baza de lapte de var, executate la interior sau exterior pe orice	Conform caietului de sarcini		

	suprafata suport cu doua straturi de lapte de var (spoeli)			
77310000-6	Beton turnat in fundatii, socluri, ziduri de sprijin, pereti sub cota zero, preparat cu betoniera pe santier si turnarea cu mijloace clasice beton simplu clasa C 5/4 (Bc 5/B 75) Material marunt (dulapi de rasinoase, cuie, scoabe)=1,015	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Invelitoare din placi plane bituminoase inlocuitoare de tigla (sistem bardoline protejate la fata superioara cu ardezie sau folie de cupru) pentru acoperisuri cu pante cuprinse intre 20%-30% inclusiv Material marunt (profil din zinc sau plumb pt. protej. frontonului, strat de pasta la dolii, etc.)=1,05	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Imprejmuiri din lemn executate cu stilpi avind 2 m distanta din ax in ax, montate pe stilpi rotunzi din lemn brut de foioase D = 15 cm, cu scinduri de rasinoase brute de 24 x 150 mm si rigle de rasinoase de 58 x 75 mm, inaltimea gardului fiind de 2 m	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Tocarea crengilor cu echipament specializat	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Conectarea veceului public din zona plajei la iluminatul public	Conform caietului de sarcini		

	Total lot 1			
	Lotul 2 Amenajarea și salubritatea or. Vadul lui Vodă și a spațiilor verzi din localitate			
77310000-6	Maturarea aleelor, cu murdarie medie	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Curățirea manuală a zăpezii înghețată, cu grosimea stratului până la 15 cm de pe drumuri, străzi și alte suprafețe unde nu se poate lucra cu mijloace mecanice, inclusiv încărcarea în vehicule sau depozitarea în gramezi prin aruncare cu lopata	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Combaterea poleiului sau mărirea rugozității părții carosabile prin asternerea de nisip cu raspindire manuală din depozite mici prin lopatare directă până la 6 m	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Combaterea poleiului sau mărirea rugozității părții carosabile prin asternerea de nisip cu raspindire mecanizată cu raspinditor mecanic	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Buldozer pe senile de 65-80 CP	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Utilaje și mijloace de transport, pentru lucrări de reparații și întreținerea drumurilor și străzilor: autotransportor de asfalt 6 t	Conform caietului de sarcini		

77310000-6	Utilaje si mijloace de transport, pentru lucrari de reparatii si intretinerea drumurilor si strazilor: autovehicul special pentru transport tehnologic cu bena basculabila de 5,5-6,5-8,5 t pentru lucrari de intretinere a drumurilor si strazilor	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Utilaje si mijloace de transport, pentru lucrari de reparatii si intretinerea drumurilor si strazilor: tractor pe pneuri de 65 CP cu remorca de 3 t	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Echipament buldozer pentru tractor pe pneuri de 58-70 cp (38-51)	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Curatirea manuala a santurilor si rigolelor de scurgere, pamint, iarba etc.	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Informari operative privind starea drumurilor publice pe timp de iarna	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Curatarea terenului de iarba si buruieni	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Incarcarea in auto gunoi, frunze	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Desfundarea manuala a santurilor si canalelor de scurgere	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Incarcarea in auto gunoi, frunze	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Asternerea uniforma a stratului de pamint vegetal, pe teren orizontal sau cu panta de 20%, cu pastrarea structurii, in straturi de	Conform caietului de sarcini		

	20 cm grosime			
77310000-6	Repararea obloanelor din lemn, cu lamele, prin inlocuirea a pina la 3 lamele	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Semanarea gazonului pe suprafete orizontale sau in panta sub 30%	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Udarea gazoanelor si florilor de la cisterna GAZ-53 OG	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Reprofilarea partii carosabile a drumurilor impietruite executate mecanic cu autogreder	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Repararea drumurilor impietruite, executate cu pietris sau balast	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Cosirea manuala a gazonului in teren cu pante peste 30%	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Cosirea gazonului cu motocositoarea si greblarea ierbii, G-400	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Revizuirea obloanelor rulante, prin inlocuirea lamelelor	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Vopsirea obloanelor rulante, din lemn, cu doua straturi cu vopsea de ulei	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Varuirea plantatiei si accesoriilor la drumuri, executata manual Materiale marunte (carpe, perii, etc.)=1,03	Conform caietului de sarcini		

77310000-6	Efectuarea reviziilor tehnice periodice la drumuri si strazi	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Curatirea manuala a acostamentelor de noroi, pamint, iarba etc.	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Echipament buldozer pentru tractor pe pneuri de 58-70 cp (38-51)	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Spalatul aleelor din parcuri cu cisterna GAZ-53 OG	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Vopsirea cu email alchidal a timplariei metalice, la interior si exterior, in constructii existente, intr-un strat la timplarie metalica	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Repararea suprafetelor degradate, inclusiv plombarea gropilor la imbracaminti bituminoase, cu mortar asfaltic cu adaos de criblura preparat la cald, in greutate medie de 72 kg/mp, executat cu decapare mecanica si compactare cu rulou de mina sau mai metalic Materiale marunte (cirpe, etc.)=1,01	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Raspinditor autopropulsat de nisip si sare, cu motor propriu (exclusiv autocamionul)	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Degajarea terenurilor de frunze, gunoi si crengi mici, cu murdarie medie	Conform caietului de sarcini		

77310000-6	Desfundarea si curatirea camerelor de cadere si albia sub podete	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Plantarea stilpilor pentru indicatoare pentru circulatie rutiera din metal, confectionati industrial	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Montarea indicatoarelor pentru circulatie rutiera din tabla din otel sau aluminiu pe un stilp gata plantat	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Elemente metalice (stilpi, grinzi, ferme) gata confectionate, livrate complet asamblate, montate pe santier, in structura constructiei usoare	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Borduri mici, prefabricate din beton cu sectiunea de 10x15 cm, pnetu incadrarea spatiilor verzi, trotuarelor, aleilor, etc., asezate pe o fundatie din beton, de 10x20 cm	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Pavaje executate din placi de trotuare din beton prefabricat	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Instalarea urnelor de gunoi de strada	Conform caietului de sarcini		
77310000-6	Confecționarea și instalarea stemei și denumirii or. Vadul lui Vodă la intrare pe traseu M – 5	Conform caietului de sarcini		
	TOTAL			

Semnat: _____ Numele, Prenumele: _____ În calitate de: _____

Ofertantul: _____ Adresa: _____

Specificații de preț (F4.2)

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 5,6,7,8, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1,2,3,4,9,10]

Numărul procedurii de achiziție: _____ din _____

Denumirea licitației:

Cod CPV	Denumirea serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Preț unitar (fără TVA)	Preț unitar (cu TVA)	Suma fără TVA	Suma cu TVA	Termenul de prestare	Clasificație bugetară (IBAN)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Servicii								
	Lotul 1 Amenajarea și întreținerea or. Vadul lui Vodă și a spațiilor verzi din localitate							Ianuarie – decembrie 2019 (pentru tot lotul)	MD91TRP DAK22299 0B11181AB (PENTRU TOT LOTUL)
773100 00-6	Degajarea terenului de corpuri straine Parc Nistrean, inclusiv parcurile din or. Vadul lui Vodă	100m2	50,00						
773100 00-6	Mobilizarea manuala a solului in vederea asigurarii	m2	200,00						

	prizei cu stratul vegetal, nivelarea si finisarea suprafetelor dupa mobilizarea solului, teren mijlociu la adincimea de 10 cm								
773100 00-6	Semanarea gazonului pe suprafetele taluzelor cu 1 kg saminta pe 100 mp, inclusiv aleea din strada Sf. Dumitru 200 mp	100m2	20,00						
773100 00-6	Udarea suprafetelor cu furtunul de la hidranti	100m2	100,00						
773100 00-6	Plivirea buruienilor in peluze	100m2	30,00						
773100 00-6	Plantari puieti de arbori foiosi ,fara balot	buc	1 100,00						
773100 00-6	Taieri de corectie puieti de arbori peste 7 m inaltime cu ferestrau manual	buc	40,00						

773100 00-6	Transplantari cu balot de pamint, executate manual la arbori din specia Thuja occidentalis /smaragd/, pe aleea din strada Sf. Dumitru, in perimetrul strazilor Eminescu si Stefan cel Mare	buc	140,00						
773100 00-6	Tunderea gardurilor vii, borduri, chenare, forme, gard viu cu inaltimea pina la 1.20 m, cu instrument specializat	m2	600,00						
773100 00-6	Plantarea florilor si plantelor perene pina la 15 cm inaltime in teren, inclusiv bordura str. Sf. Dumitru	100 buc	12,50						
773100 00-6	Combaterea bolilor si daunatorilor in plantatii, executata manual prin stropire	100 buc	40,00						
773100 00-6	Taierea florilor uscate	100m2	10,257						
773100 00-6	Musuroirerea pe iarna a trandafirilor cu virsta dupa plantare, pana la 4-6 ani	100 buc	6,00						
773100 00-6	Dezgroparea (cu nivelarea solului) a tufelor de	100 buc	6,00						

	trandafiri cu virsta dupa plantare, pina la 4-6 ani								
773100 00-6	Degajarea terenurilor de gunoi ocazional, manual in saci/pungi	100m2	4 065,00						
773100 00-6	Evacuarea deseurilor solide din Parcul Nistrean la gunoistea autorizata	m3	300,00						
773100 00-6	Cosirea gazonului cu motocositoarea si greblarea ierbii, G-400	100m2	1 600,00						
773100 00-6	Cosirea vegetatiei ierboase, Ambrozia obligatoriu	100m2	60,00						
773100 00-6	Inlaturarea lasturilor cu foarfeca la arbori si arbusti: plop, salcie	buc	350,00						
773100 00-6	Umbrirea vetrelor din rasadnita cu panouri	100m2	10,00						
773100 00-6	Taierea crengilor (cu curatirea coiturilor) cu ferestraul mecanic din autoturn in conditii restrinse de lucru la arbori cu diametrul 31-60 cm	buc	40,00						
773100 00-6	Doborirea arborilor (cu curatirea coiturilor) cu ferestraul mecanic din	buc	20,00						

	autoturn in conditii restrinse de lucru cu diametrul 31-60 cm								
773100 00-6	Regenerarea arborilor foiosi cu ferestraul mecanic din autoturn cu diametrul 51-100 cm	buc	30,00						
773100 00-6	Maturarea manuala a zapezii de pe banci si scaune, zapada cu grosime pina la 10 cm	100m2	2,00						
773100 00-6	Intretinerea urnelor: curatirea de gunoi, manual	100 buc	200,00						
773100 00-6	Transportarea pamintului cu autobasculanta de 5 t la distanta de 6 km	t	800,00						
773100 00-6	Intretinerea urnelor: spalarea si stergerea	100 buc	5,00						
773100 00-6	Curatirea si inlaturarea manuala a stratului de gunoi si noroi de linga pe bordure	100m2	20,00						
773100 00-6	Instalarea banci pe 2 picioare	buc	10,00						
773100 00-6	Incarcarea in auto sol (pamint) cu bolovani, cu pietre	t	100,00						

773100 00-6	Incarcarea in auto crengi	t	400,00						
773100 00-6	Instalarea urne din metal	buc	30,00						
773100 00-6	Incarcarea in remorca a crengilor	t	50,00						
773100 00-6	Doborirea cu ferastraul mecanic a arborilor de esente rasinoase, inclusiv transportarea mauala a materialului lemnos in depozite, in afara sau in zona lucrarilor, arborii avind diametrul de 10...30 cm	buc	40,00						
773100 00-6	Doborirea cu ferastraul mecanic a arborilor de esente rasinoase, inclusiv transportarea mauala a materialului lemnos in depozite, in afara sau in zona lucrarilor, arborii avind diametrul de 31...50 cm	buc	20,00						
773100 00-6	Doborirea cu ferastraul mecanic a arborilor de esente foioase tari si bradul, inclusiv transportarea mauala a materialului	buc	160,00						

	lemnos in depozite, in afara sau in zona lucrarilor, arborii avind diametrul de 10...30 cm								
773100 00-6	Doborirea cu ferastraul mecanic a arborilor de esente foioase tari si bradul, inclusiv transportarea mauala a materialului lemnos in depozite, in afara sau in zona lucrarilor, arborii avind diametrul de 31...50 cm	buc	20,00						
773100 00-6	Doborirea cu ferastraul mecanic a arborilor de esente foioase moi, inclusiv transportarea mauala a materialului lemnos in depozite, in afara sau in zona lucrarilor, arborii avind diametrul de 31...50 cm	buc	40,00						
773100 00-6	Doborirea cu ferastraul mecanic a arborilor de esente foioase moi, inclusiv transportarea mauala a materialului lemnos in depozite, in afara sau in zona lucrarilor, arborii avind diametrul peste 50 cm	buc	20,00						

773100 00-6	Cultivarea solului: fara boronire	ha	240,00						
773100 00-6	Aratul terenurilor intelenite si a pirloagelor la adincime de pina la 30 cm pe soluri usoare cu tehnica specializata	ha	16,00						
773100 00-6	Aratul terenurilor intelenite si a pirloagelor cu adincirea pina la 40 cm pe soluri mijlocii si grele cu tehnica socializata	ha	12,00						
773100 00-6	Transportarea la distanta de pina la 500 m, cu tractorul rutier tip forestier, cu remorca de 3 tone, a resturilor lemnoase adunate de pe suprafete defrisate	ha	350,00						
773100 00-6	Informari operative privind starea drumurilor publice	ora	80,00						
773100 00-6	Curatirea manuala a zapezii afinate, cu grosimea stratului de la 16 la 25 cm de pe drumuri, strazi si alte suprafete unde nu se poate lucra cu mijloace mecanice, inclusiv incarcarea in vehicule sau depozitarea in	100m2	75,00						

	gramezi prin aruncare cu lopata								
773100 00-6	Vopsitorii cu vopsele si emailuri pe baza de rasini alchidice aplicate pe timplarie din lemn, executate cu 2 straturi email alchidic inclusiv grundul	m2	220,00						
773100 00-6	Vopsitorii interioare sau exterioare aplicate pe timplarie metalica cu email alchidic in 2 straturi inclusiv grundul, pentru aplicarea unui strat mai putin	m2	180,00						
773100 00-6	Vopsitorii cu lacuri si vopsele pe baza de ulei aplicate pe timplarie din lemn, executate cu lac de ulei in 2 straturi la obloane rulante	m2	160,00						
773100 00-6	Pazii la streasina sau frontoane din scinduri geluite simple	m2	160,00						
773100 00-6	Schelet din lemn brut, rotund de rasinoase si din rigle de rasinoase pentru constructii rurale, executate la pereti	m3	10,00						

773100 00-6	apa pentru dusurile si izvoarele de apa potabila din zona plajei	m3	1 300,00						
773100 00-6	Zugraveli simple pe baza de lapte de var, executate la interior sau exterior pe orice suprafata suport cu doua straturi de lapte de var (spoeli)	m2	600,00						
773100 00-6	Beton turnat in fundatii, socluri, ziduri de sprijin, pereti sub cota zero, preparat cu betoniera pe santier si turnarea cu mijloace clasice beton simplu clasa C 5/4 (Bc 5/B 75) Material marunt (dulapi de rasinoase, cuie, scoabe)=1,015	m3	30,60						
773100 00-6	Invelitoare din placi plane bituminoase inlocuitoare de tigla (sistem bardoline protejate la fata superioara cu ardezie sau folie de cupru) pentru acoperisuri cu pante cuprinse intre 20%-30% inclusiv Material marunt (profil din	m2	160,00						

	zinc sau plumb pt. protej. frontonului, strat de pasta la dolii, etc.)=1,05								
773100 00-6	Imprejmuiri din lemn executate cu stilpi avind 2 m distanta din ax in ax, montate pe stilpi rotunzi din lemn brut de foioase D = 15 cm, cu scinduri de rasinoase brute de 24 x 150 mm si rigle de rasinoase de 58 x 75 mm, inaltimea gardului fiind de 2 m	m	60,00						
773100 00-6	Tocarea crengilor cu echipament specializat	m3	600,00						
773100 00-6	Conectarea veceului public din zona plajei la iluminatul public	h-om	1,00						
	Total lot 1								
	Lotul 2 Amenajarea și salubritatea or. Vadul lui Vodă și a spațiilor verzi din localitate							Ianuarie – decembrie 2019 (pentru tot lotul)	MD91TRP DAK22299 0B11181AB (PENTRU TOT LOTUL)
773100 00-6	Maturarea aleelor, cu murdarie medie	100m2	13 355,60						
773100	Curatirea manuala a zapezii	m2	41 866,00						

00-6	inghetata, cu grosimea stratului pina la 15 cm de pe drumuri, strazi si alte suprafete unde nu se poate lucra cu mijloace mecanice, inclusiv incarcarea in vehicule sau depozitarea in gramezi prin aruncare cu lopata								
773100 00-6	Combaterea poleiului sau marirea rugozitatii partii carosabile prin asternerea de nisip cu raspindire manuala din depozite mici prin lopatare directa pina la 6 m	t	150,50						
773100 00-6	Combaterea poleiului sau marirea rugozitatii partii carosabile prin asternerea de nisip cu raspindire mecanizata cu raspinditor mecanic	t	134,50						
773100 00-6	Buldozer pe senile de 65-80 CP	ora	220,00						
773100 00-6	Utilaje si mijloace de transport, pentru lucrari de reparatii si intretinerea drumurilor si strazilor: autotransportor de asfalt 6 t	ora	420,00						

773100 00-6	Utilaje si mijloace de transport, pentru lucrari de reparatii si intretinerea drumurilor si strazilor: autovehicul special pentru transport tehnologic cu bena basculabila de 5,5-6,5-8,5 t pentru lucrari de intretinere a drumurilor si strazilor	ora	696,00						
773100 00-6	Utilaje si mijloace de transport, pentru lucrari de reparatii si intretinerea drumurilor si strazilor: tractor pe pneuri de 65 CP cu remorca de 3 t	ora	1 675,00						
773100 00-6	Echipament buldozer pentru tractor pe pneuri de 58-70 cp (38-51)	ora	250,00						
773100 00-6	Curatirea manuala a santurilor si rigolelor de scurgere, pamint, iarba etc.	m	8 400,00						
773100 00-6	Informari operative privind starea drumurilor publice pe timp de iarna	ora	120,00						
773100 00-6	Curatarea terenului de iarba si buruieni	100m2	431,60						
773100	Incarcarea in auto gunoi,	t	1 268,00						

00-6	frunze								
773100 00-6	Desfundarea manuala a santurilor si canalelor de scurgere	m3	115,00						
773100 00-6	Incarcarea in auto gunoi, frunze	t	248,00						
773100 00-6	Asternerea uniforma a stratului de pamint vegetal, pe teren orizontal sau cu panta de 20%, cu pastrarea structurii, in straturi de 20 cm grosime	m2	500,00						
773100 00-6	Repararea obloanelor din lemn, cu lamele, prin inlocuirea a pina la 3 lamele	m2	36,00						
773100 00-6	Semanarea gazonului pe suprafete orizontale sau in panta sub 30%	100m2	5,00						
773100 00-6	Udarea gazoanelor si florilor de la cisterna GAZ-53 OG	100m2	20,00						
773100 00-6	Reprofilarea partii carosabile a drumurilor impietruite executate mecanic cu autogreder	m2	108 000,00						

773100 00-6	Repararea drumurilor impietruite, executate cu pietris sau balast	m2	4 900,00						
773100 00-6	Cosirea manuala a gazonului in teren cu pante peste 30%	100m2	300,00						
773100 00-6	Cosirea gazonului cu motocosoarea si greblarea ierbii, G-400	100m2	500,00						
773100 00-6	Revizuirea obloanelor rulante, prin inlocuirea lamelor	buc	12,00						
773100 00-6	Vopsirea obloanelor rulante, din lemn, cu doua straturi cu vopsea de ulei	m2	30,00						
773100 00-6	Varuirea plantatiei si accesoriilor la drumuri, executata manual Materiale marunte (carpe, perii, etc.)=1,03	m2	920,00						
773100 00-6	Efectuarea reviziilor tehnice periodice la drumuri si strazi	ora	360,00						
773100 00-6	Curatirea manuala a acostamentelor de noroi, pamint, iarba etc.	m2	5 300,00						

773100 00-6	Echipament buldozer pentru tractor pe pneuri de 58-70 cp (38-51)	ora	250,00						
773100 00-6	Spalatul aleelor din parcuri cu cisterna GAZ-53 OG	100m2	500,00						
773100 00-6	Vopsirea cu email alchidal a timplariei metalice, la interior si exterior, in constructii existente, intr-un strat la timplarie metalica	m2	50,00						
773100 00-6	Repararea suprafetelor degradate, inclusiv plombarea gropilor la imbracaminti bituminoase, cu mortar asfaltic cu adaos de criblura preparat la cald, in greutate medie de 72 kg/mp, executat cu decapare mecanica si compactare cu rulu de mina sau mai metalic Materiale marunte (cirpe, etc.)=1,01	m2	50,00						
773100 00-6	Raspinditor autopropulsat de nisip si sare, cu motor propriu (exclusiv autocamionul)	ora	50,00						
773100 00-6	Degajarea terenurilor de frunze, gunoi si crengi mici,	100m2	398,31						

	cu murdarie medie								
773100 00-6	Desfundarea si curatirea camerelor de cadere si albia sub podete	m3	30,00						
773100 00-6	Plantarea stilpilor pentru indicatoare pentru circulatie rutiera din metal, confectionati industrial	buc	10,00						
773100 00-6	Montarea indicatoarelor pentru circulatie rutiera din tabla din otel sau aluminiu pe un stilp gata plantat	buc	25,00						
773100 00-6	Elemente metalice (stilpi, grinzi, ferme) gata confectionate, livrate complet asamblate, montate pe santier, in structura construcției usoare	t	3,00						
773100 00-6	Borduri mici, prefabricate din beton cu sectiunea de 10x15 cm, pnetu incadrarea spatiilor verzi, trotuarelor, aleilor, etc., asezate pe o fundatie din beton, de 10x20 cm	m	80,00						

773100 00-6	Pavaje executate din placi de trotuare din beton prefabricat	m2	25,00						
773100 00-6	Instalarea urnelor de gunoi de strada	buc	10,00						
773100 00-6	Confecționarea și instalarea stemei și denumirii or. Vadul lui Vodă la intrare pe traseu M – 5	buc	1,00						
	TOTAL								

Semnat: _____ Numele, Prenumele: _____ În calitate de: _____

Ofertantul: _____ Adresa: _____

CAPITOLUL V
FORMULARUL DE CONTRACT

Formular	Denumirea
F5.1	Contract-model



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT Nr. _____

de achiziționare _____

Cod CPV: _____

“ _____ ” _____ 20__

_____ (localitatea)

Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
_____ (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin _____, (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza _____, (statut, regulament, hotărîre etc.) denumit(a) în continuare <i>Prestator</i>	_____ (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin _____, (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza _____, (statut, regulament, hotărîre etc.) denumit(a) în continuare <i>Cumpărător</i>
_____ (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de o parte,	_____ (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de altă parte,

ambii (denumiți(te) în continuare *Părți*), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

a. Achiziționarea _____,
(denumirea serviciului)
denumite în continuare Servicii, conform procedurii de achiziții publice de tip
_____ nr. _____ din _____,

)
în baza deciziei grupului de lucru al Cumpărătorului/Beneficiarului din
”_____” _____ 20__.

b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:

- a) Specificația tehnică;
 - b) Specificația de preț;
 - c) *[adăugați alte documente componente conform necesității, de exemplu, desene, grafice, formulare, protocolul de recepționare provizorie și finală etc.]*
- c. Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
- d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Prestatorul se obligă prin prezenta să presteze Beneficiarului Serviciile și să înlătore defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.
- e. Beneficiarul se obligă prin prezenta să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a prestării serviciilor, precum și a înlăturării defectelor lor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătită conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Beneficiarul se obligă, la rîndul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate de Prestator.

1.3. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație. Cînd nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă, se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

1.4. Termenele de garanție *[valabilitate, după caz]* a Serviciilor sînt indicate în Specificație.

2. Termeni și condiții de prestare

2.1. Prestarea Serviciilor se efectuează de către Prestator în termenele prevăzute de graficul de prestare.

2.2. Documentația de însoțire a Serviciilor include:
[Cerințele de mai sus trebuie prevăzute de către autoritatea contractantă și ajustate conform cerințelor actuale.]

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Beneficiarului cel tîrziu la momentul prestării serviciilor. Prestarea serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sînt prezentate documentele de mai sus.

3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul Serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: _____ lei MD.

(suma cu cifre și litere)

3.3. Achitarea plăților pentru Serviciilor prestate va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător vor fi:

[Cerințele de mai sus trebuie revăzute de către autoritatea contractantă și ajustate conform cerințelor actuale.]

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

4.1. Serviciile se consideră predate de către Prestator și recepționate de către Cumpărător *[destinatar, după caz]* dacă:

- a) cantitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Lista serviciilor și graficul prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;
- b) calitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;

4.2. Prestatorul este obligat să prezinte Cumpărătorului un exemplar original al facturii fiscale odată cu prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Prestator a prezentei clauze, Cumpărătorul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

5. Standarde

5.1. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către prestator în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

- a) să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
- b) să anunțe Cumpărătorul după semnarea prezentului Contract, în decurs de _ zile calendaristice, prin telefon/fax sau telegramă autorizată, despre disponibilitatea prestării Serviciilor;
- c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Cumpărător *[destinatar, după caz]*, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- d) să asigure integritatea și calitatea Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Cumpărător *[destinatar, după caz]*.

6.2. În baza prezentului Contract, Cumpărătorul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7. Forța majoră

7.1. Părțile sînt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pămînt, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza de forță majoră este obligată să informeze imediat (dar nu mai tîrziu de __ zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor de forță majoră.

7.3. Survenirea circumstanțelor de forță majoră, momentul declanșării și termenul de

acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

8. Rezilierea

- 8.1. Rezilierea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.
- 8.2. Contractul poate fi reziliat în mod unilateral de către:
- a) Cumpărător în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
 - b) Cumpărător în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;
 - c) Prestator în caz de nerespectare de către Cumpărător a termenelor de plată a Serviciilor;
 - d) Prestator sau Cumpărător în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.
- 8.3. Partea inițiatoare a rezilierii Contractului este obligată să comunice în termen de ___ zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.
- 8.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de ___ zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezilierea.

9. Reclamații

- 9.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sînt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.
- 9.2. Pretențiile privind calitatea Serviciilor prestate sînt înaintate Prestatorului în termen de ___ zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.
- 9.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de ___ zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Cumpărătorului despre decizia luată.
- 9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de ___ zile, să presteze suplimentar Cumpărătorului cantitatea neprestată de servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.
- 9.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.
- 9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sînt suportate de partea vinovată.

10. Sancțiuni

- 10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Cumpărător este _____, în quantum de ___% din valoarea contractului.
- 10.2. Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1., în caz contrar Prestatorul suportă o penalitate în valoare de ___% [indicați procentajul] din suma totală a contractului.
- 10.3. Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul poartă răspundere materială în valoare de ___% din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de

___ % [indicați procentajul] din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește _____ zile, se consideră ca fiind refuz de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Prestatorului i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Cumpărătorul poartă răspundere materială în valoare de ___% [indicați procentajul] din suma Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de ___% [indicați procentajul] din suma totală a prezentului contract.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Prestatorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.

12.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.5. Prezentul Contract este întocmit în două exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, câte un exemplar pentru Prestator, Cumpărător.

12.6. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din Trezoreriile Regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

12.7. Prezentul Contract este valabil pînă la 31 decembrie 20__.

12.8. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

12.9. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

13. Datele juridice, poștale și bancare ale Părților

Prestatorul de Servicii	Autoritatea contractantă
Adresa poștală: Telefon: Cont de decontare: Banca: Adresa poștală a băncii: Cod: Cod fiscal:	Adresa poștală: Telefon: Cont de decontare: Banca: Adresa poștală a băncii: Cod: Cod fiscal:

14. Semnăturile părților

Prestatorul de Servicii	Autoritatea contractantă
Semnătura autorizată: L.Ș.	Semnătura autorizată: L.Ș.

Contabil:

Înregistrat Nr.:

Trezoreria:

Data: